PRESUPUESTO DE EGRESOS

TABASCO 2026

TOMO II

DEPENDENCIAS

PRESUPUESTO DE EGRESOS

TABASCO 2026

DEPENDENCIAS

ÍNDICE

SECRETARÍA DE GOBIERNO. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....1
SECRETARÍA DE GOBIERNO. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....6
SECRETARÍA DE GOBIERNO. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....7
SECRETARÍA DE GOBIERNO. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....8
SECRETARÍA DE GOBIERNO. MATRIZ DE INDICADORES....13
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....145
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....150
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....151
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....152
SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIUDADANA. MATRIZ DE INDICADORES....160
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....250
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....255
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....256
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....257
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. MATRIZ DE INDICADORES....272
SECRETARÍA DE SALUD. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....415
SECRETARÍA DE SALUD. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....419
SECRETARÍA DE SALUD. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....420
SECRETARÍA DE SALUD. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....422
SECRETARÍA DE SALUD. MATRIZ DE INDICADORES....431
SECRETARÍA DE CULTURA. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....582
SECRETARÍA DE CULTURA. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....586
SECRETARÍA DE CULTURA. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....587
SECRETARÍA DE CULTURA. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....588
SECRETARÍA DE CULTURA. MATRIZ DE INDICADORES....591
SECRETARÍA DE MOVILIDAD. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....611
SECRETARÍA DE MOVILIDAD. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....613
SECRETARÍA DE MOVILIDAD. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....614
SECRETARÍA DE MOVILIDAD. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....615
SECRETARÍA DE MOVILIDAD. MATRIZ DE INDICADORES....618
SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....636
SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....639
SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....640
SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....641
SECRETARÍA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y OBRAS PÚBLICAS. MATRIZ DE INDICADORES....646
SECRETARÍA DE BIENESTAR. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....677
SECRETARÍA DE BIENESTAR. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....681
SECRETARÍA DE BIENESTAR. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....682
SECRETARÍA DE BIENESTAR. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....683
SECRETARÍA DE BIENESTAR. MATRIZ DE INDICADORES....687
SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....718
SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....722
SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....723
SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....724
SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO. MATRIZ DE INDICADORES....729
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PESCA. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....766
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PESCA. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....770
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PESCA. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....771
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PESCA. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....772
SECRETARÍA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y PESCA. MATRIZ DE INDICADORES....777
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....817
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....821
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....822
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....824
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS. MATRIZ DE INDICADORES....838
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....903
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....908
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....909
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....910
SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE. MATRIZ DE INDICADORES....914
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....962
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....965
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....966
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....967
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO. MATRIZ DE INDICADORES....971
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO. ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA....991
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO. CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO....994
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO. CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA....995
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO. ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO....996
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO. MATRIZ DE INDICADORES....999

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Gobierno

MISIÓN:

Es una institución pública que promueve el empoderamiento del pueblo como eje transformador social, a través de figuras como la consulta ciudadana, la iniciativa popular, el referéndum, el plebiscito y la revocación de mandato; que incentiven el desarrollo y consolidación de una sociedad tabasqueña equitativa, sostenible; y que sean los pilares de una autentica democracia humanista, participativa e igualitaria con justicia social.

OBJETIVOS:

Impulsar la modernización del Registro Civil mediante la transformación administrativa y tecnológica para dar certeza jurídica a la información sobre el estado civil de las personas y lograr la interconexión de las oficialías estatal y municipales con el sistema nacional en la materia;

Garantizar los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a los derechos humanos, mediante el otorgamiento de servicios de atención inmediata multidisciplinaria y coordinación interinstitucional;

Garantizar a la población certidumbre sobre los actos jurídicos en materia mobiliaria e inmobiliaria, con la finalidad de garantizar la seguridad y certeza jurídica, coadyuvando al desarrollo y a la inversión en la entidad;

Garantizar el derecho a la defensa y el acceso a la justicia mediante la orientación, asesoría y representación jurídica que permite atender a la población menos favorecida del país bajo los principios de gratuidad, probidad, honradez y profesionalismo;

Innovar la prestación de los servicios de legalización de documentos y la supervisión notarial con el fin de contribuir al fortalecimiento de la confianza en el estado de derecho, garantizando certeza jurídica y brindando atención de calidad;

Regular la relación del Gobierno del estado con las asociaciones religiosas, mediante el diálogo y el ordenamiento normativo, en aras de garantizar el ejercicio de la libertad de credos a través de la aplicación de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público;

Fortalecer la gobernabilidad democrática en la vida política estatal, a través del diálogo sistemático entre las instituciones públicas de los tres órdenes de gobierno, para mejorar la eficacia del funcionamiento gubernamental;

Promover las adecuaciones al marco jurídico necesario para fomentar la participación ciudadana en ejercicios democráticos como la consulta popular, la iniciativa popular y el plebiscito;

Promover el libre ejercicio de los derechos de expresión, asociación y manifestación de la ciudadanía, en favor de la construcción de un ambiente de convivencia democrática y de confianza social;

Promover mecanismos de participación a través de los cuales los ciudadanos sean copartícipes en las iniciativas de ley, programas y políticas públicas, afianzando el estado de derecho y la credibilidad en las instituciones;

Garantizar la identidad jurídica de las personas a través de la modernización permanente del Registro Civil, basada en servicios accesibles, eficaces y seguros, extendiendo sus alcances a través de las tecnologías de la información; y

Garantizar la protección eficaz, integral y diferenciada de víctimas e imputados, en especial de las personas vulnerables, a través de mecanismos interinstitucionales que tiendan a satisfacer sus derechos a la verdad, la justicia, la no repetición y la reparación integral del daño.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Implementar la mejora en los procesos registrales mediante el empleo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, así como promover la capacitación y profesionalización constante del personal;

Impulsar la interconexión entre las oficialías municipales del Registro Civil, la Dirección General y el Registro Nacional de Población, para formar parte de la infraestructura del sistema nacional en la materia;

Acercar las funciones y servicios del Registro Civil a la población marginada y a los grupos vulnerables, ampliando su labor en los hospitales públicos y centros de salud, así como llevar servicios itinerantes a las localidades más distantes;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Gobierno

Fortalecer a la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas como la instancia de articulación interinstitucional para la atención a víctimas de delitos y violaciones a derechos humanos;

Asegurar a las víctimas el acceso a los servicios y medidas de ayuda, asistencia, atención y reparación integral del daño;

Actualizar la legislación en la materia con base en el nuevo sistema de justicia implantado en el orden jurídico federal;

Generar una base de datos de los expedientes y litigios en curso con el fin de dar seguimiento más expedito y proporcionar un mejor servicio a los usuarios;

Fortalecer las competencias de los servidores públicos que prestan los servicios de legalización de documentos, revisión y publicación de escritos dirigidos al Periódico Oficial del Estado (POE), así como los que participan en la inspección y supervisión de notarías, para que realicen sus funciones con eficiencia y eficacia de acuerdo con la normatividad en la materia;

Promover, en colaboración con la Federación, la observancia de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público, para fomentar la libertad y tolerancia de creencias y el respeto a los derechos establecidos en la materia;

Implementar un registro y control de las asociaciones religiosas, de los ministros de culto en el Estado y de los inmuebles que se utilizan para los servicios religiosos y que son propiedad de la nación;

Implementar un registro y control de las asociaciones religiosas, de los ministros de culto en el Estado y de los inmuebles que se utilizan para los servicios religiosos y que son propiedad de la nación;

Garantizar la colaboración del Ejecutivo con los demás poderes del Estado, y con los otros órdenes de gobierno, para contribuir a implementar acciones públicas eficientes y eficaces que den respuesta a las demandas ciudadanas;

Impulsar los cambios a la organización institucional y a los métodos de planeación para facilitar la participación y la corresponsabilidad ciudadana en la instrumentación de las políticas públicas;

Coadyuvar con la atención y solución oportuna de las demandas sociales a través de la operación de esquemas efectivos de comunicación, colaboración y seguimiento de acciones en las instituciones de los tres órdenes de gobierno;

Fortalecer las políticas públicas que permiten al ciudadano participar en temas de carácter público y de relevancia colectiva;

Implementar la mejora en los procesos registrales mediante el empleo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, así como promover la capacitación y profesionalización constante del personal;

Impulsar la interconexión entre las oficialías municipales del Registro Civil, la Dirección General y el Registro Nacional de Población, para que forme parte de la infraestructura del sistema nacional en la materia; y

Fortalecer a la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas como la instancia de articulación interinstitucional para la atención a víctimas de delitos y violaciones a derechos humanos.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Realizar capacitaciones con prioridad en la calidad en el servicio, el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y acceso a la información pública, así como de actualización constante en materia de inspección y supervisión notarial;

Fortalecer la confianza en el ejercicio notarial mediante el diálogo y la supervisión constante para acreditar un desempeño de calidad en las funciones de la fe pública;

Publicación en el periódico Oficial del Estado;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas de la Dirección General de Servicios Legales;

Orientar a las agrupaciones religiosas ubicadas en el Estado de Tabasco, para la obtención de su registro constitutivo ante la Secretaría de Gobernación;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Gobierno

Impartición de talleres, diplomados, capacitaciones y pláticas para dar a conocer la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público para promover la tolerancia religiosa;

Orientación y asesoría para la declaratoria de procedencia e inscripción de inmuebles propiedad de las asociaciones religiosas;

Acciones de apoyo logístico brindadas para actos religiosos de culto público extraordinario;

Realización de actividades administrativas y de operación para implementar acciones que incentiven la regulación de las agrupaciones y asociaciones religiosas conformen a la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público;

Implementar estrategias que permitan a las autoridades estatales y municipales del Estado, la colaboración en materia de archivos entre ellas;

Realizar la construcción del concepto de ciudadanía;

Realizar el fomento de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

Coadyuvar en la profesionalización de las Organizaciones de la Sociedad Civil;

Instalar mesas de diálogo para atender los reclamos de los grupos políticos y sociales en el territorio tabasqueño;

Realización de actividades administrativas y de operación para implementar acciones que incentiven el fortalecimiento de las Organizaciones de la Sociedad Civil actuantes;

Realización de actividades administrativas y de operación para implementar acciones de atención a más grupos políticos y sociales organizados;

Realización de actividades administrativas y de operación inherentes que incentiven las acciones que coadyuven de forma general y específica, al desarrollo de las funciones de las unidades administrativas coadyuvantes en la atención de la ciudadanía;

Adquisición de hardware y software y servicios de telecomunicaciones para las unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno;

Adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno;

Aplicar una mejora continua en los procesos administrativos de capital humano, que permita otorgar servicios de calidad a las diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Construcción, ampliación, remodelación, manteamiento o reparación integral de la infraestructura de las unidades administrativas que conforman a la Secretaría de Gobierno;

Equipamiento para el Fortalecimiento del Centro de Justicia, Empoderamiento e Igualdad para las Mujeres Víctimas de Violencia; y

Implementar un modelo de atención incluyente que considere la condición de las mujeres de la tercera edad, mujeres con discapacidad, niñas, indígenas y migrantes.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

El compromiso asumido con la igualdad de género se aplica en sus documentos rectores de planeación lo que contribuye de manera importante al reconocimiento de los Derechos Humanos y a la lucha contra la discriminación, mismas que se encuentran contenidas en el Programa Operativo Anual 2026.

Además de ser una obligación, la perspectiva de género permite mejorar la vida de las personas, ayuda a comprender más profundamente tanto la vida de las mujeres como la de los hombres y las relaciones que se dan entre ambos.

De acuerdo con la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, la perspectiva de género se refiere a la metodología y los mecanismos que permiten identificar, cuestionar y valorar la discriminación, desigualdad y exclusión de las mujeres, que se pretende justificar con base en las diferencias biológicas entre mujeres y hombres, así como las acciones que deben emprenderse para actuar sobre los factores de género y crear las condiciones de cambio que permitan avanzar en la construcción de la igualdad de género.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Gobierno

Algunas de estas acciones mismas que se encuentran contenidas en el Programa Sectorial de Política y Gobierno 2025-2030 así como en el Programa Operativo Anual 2026 en las que se emplea la perspectiva de género en esta Secretaría de Gobierno son las siguientes:

Impulsar políticas públicas para garantizar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, y la prevención, atención y erradicación de los diferentes tipos y modalidades de violencia, incluyendo la feminicida;

Promover una cultura de la igualdad de género, inclusión social y no discriminación laboral;

Incrementar la empleabilidad de mujeres y personas en situación de vulnerabilidad mediante el fortalecimiento y/o certificación de competencias laborales, favoreciendo su permanencia y desarrollo en los centros de trabajo; y

Implementar un protocolo de atención a mujeres trabajadores víctimas de acoso sexual y hostigamiento en el ámbito laboral.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Registro y certificación en unidades móviles itinerantes;

Registro de nacimientos en módulos instalados en instituciones hospitalarias y centros de salud;

Digitalización de inscripciones de actos registrales en el sistema del Registro Civil;

Actualización de la base de datos del Sistema del Registro Civil del Estado de Tabasco;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas de la Dirección General del Registro Civil;

Impartición de asesoría jurídica de primer contacto a víctimas u ofendidos de delitos o violaciones a derechos humanos;

Asesoría jurídica y representación legal a víctimas u ofendidos de delitos o violación a sus derechos humanos;

Impartición de ayuda psicológica a víctimas u ofendidos de delitos o violaciones a sus derechos humanos;

Impartición de gestiones de medidas de ayuda ante instituciones coadyuvantes en favor de víctimas u ofendidos de delitos o violaciones a sus derechos humanos;

Gestión de medidas de reparación del daño en favor de víctimas u ofendidos de delitos o violación a sus derechos humanos;

Registro de víctimas u ofendidos de delitos o violaciones a sus derechos humanos en el padrón estatal;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas;

Modernización integral del Registro Público de la Propiedad y el Comercio conforme al Convenio celebrado entre Gobierno del Estado y la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano;

Profesionalización al personal para la prestación de servicios eficientes apegados a la legalidad;

Fortalecer la infraestructura y el equipamiento tecnológico del Registro Público de la Propiedad y el Comercio;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas del Registro Público de la Propiedad y el Comercio;

Impartición de capacitación a Defensores Públicos;

Actualización en tiempo real de la base de datos de carpetas de investigación y causas penales y digitalización de carpetas de investigación;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas del Instituto de la Defensoría Pública;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Gobierno

Realizar capacitaciones con prioridad en la calidad en el servicio, el cumplimiento de las obligaciones de transparencia y acceso a la información pública, así como de actualización constante en materia de inspección y supervisión notarial;

Fortalecer la confianza en el ejercicio notarial mediante el diálogo y la supervisión constante para acreditar un desempeño de calidad en las funciones de la fe pública;

Publicación en el periódico Oficial del Estado;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas de la Dirección General de Servicios Legales;

Orientar a las agrupaciones religiosas ubicadas en el Estado de Tabasco, para la obtención de su registro constitutivo ante la Secretaría de Gobernación;

Impartición de talleres, diplomados, capacitaciones y pláticas para dar a conocer la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público para promover la tolerancia religiosa;

Orientación y asesoría para la declaratoria de procedencia e inscripción de inmuebles propiedad de las asociaciones religiosas;

Acciones de apoyo logístico brindadas para actos religiosos de culto público extraordinario; y

Realización de actividades administrativas y de operación para implementar acciones que incentiven la regulación de las agrupaciones y asociaciones religiosas conformen a la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público.

METAS:

Principales metas de los once programas presupuestarios que conforman la estructura programática presupuestaria de la Secretaría de Gobierno que se encuentran establecidas en las matrices de indicadores de resultados propuestas a ejecutar durante el ejercicio fiscal 2026.

Registro e Identificación de la Población: Atender de manera eficiente tanto en la Dirección General, en la Oficialías Municipales, en los módulos y unidades móviles itinerantes, a las personas que requieran los servicios de obtención de documentación qué de fe de su identidad jurídica; con una meta para el proceso de captura y digitalización de los actos registrales en el sistema del Registro Civil, y de eficiencia del registro y certificación de actos registrales de las unidades móviles itinerantes del 85 y 80 por ciento respectivamente;

Atención Integral a Victimas y Ofendidos: 85.00 porciento de Atención psicológica a las víctimas de delitos o violación a sus derechos humanos que se presenten en la Comisión, así como el 80.00 por ciento de personas capturadas en el Registro Estatal de Víctimas, un 62 por ciento en la impartición de asesoría jurídica y representación legal, y de primer contacto 92 por ciento. En conjunto el alcance de las metas establecidas en los indicadores permitirá evaluar la atención a víctimas en el estado de Tabasco;

Registro Patrimonial. Garantizará la legalidad del patrimonio de los ciudadanos al cumplir las metas establecidas; que incluye, infraestructura, equipos de cómputo, mobiliario, sistematización de los procesos y capacitación del personal. Mostrando finalmente el alcance de la meta propuesta en la Tasa de Variación de servicios de certificación y registro de bienes del 30 por ciento, en relación año anterior;

Acceso a la Justicia: Garantiza la atención eficaz, integral y gratuita a las personas que requieran representación legal. Otorgando un cumplimiento de la eficiencia administrativa concluyendo de manera correcta el 25 por ciento las carpetas de investigación por los defensores públicos sobre el total de carpetas de investigación iniciadas durante el año 2025 ante las diversas fiscalías del Ministerio Público; y alcanzando una variación en el número de acciones realizadas para garantizar la protección eficaz, integral y diferenciadas de víctimas e imputados por el Instituto de la Defensoría Pública del 5 por ciento;

Publicación oficial, legalización de documentos: Garantizar la atención a cada persona que requiera, el servicio de legalización o apostillado de sus documentos, logrando con ello alcanzar la meta del 25 por ciento en la tasa de variación del número de documentos legalizados y/o apostillados en relación al año 2025;

Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales: Implementar un programa anual de visitas generales de inspección; y

Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos: Establece la meta de disminuir del 50 por ciento en las quejas que se presentan a causa de la aplicación del marco normativo que emana de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público en relación al año 2025; así también se plantea el 50 por ciento en la regularización de las agrupaciones religiosas conforme a la citada ley. Y finalmente que se alcance la meta del 10 por ciento de asociaciones que regularizan sus bienes inmuebles, como consecuencia de la orientación y asesoría para la declaratoria de procedencia e inscripción de inmuebles propiedad de las asociaciones religiosas.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Gobierno

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**299,400,064**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	87,494,801
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	27,000,001
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	102,439,351
	14	Seguridad Social	30,589,025
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	43,815,120
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	8,061,766
2000		**Materiales y Suministros**	**4,787,717**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2,410,000
	22	Alimentos y Utensilios	405,028
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	912,689
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	200,000
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	80,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	50,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	730,000
3000		**Servicios Generales**	**33,368,430**
	31	Servicios Básicos	12,292,474
	32	Servicios de Arrendamiento	4,860,876
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	7,783,202
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	196,640
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,172,960
	36	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	12,000
	39	Otros Servicios Generales	7,050,278
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**26,703,235**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	26,703,235
7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**3,889,100**
	75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	3,889,100
8000		**Participaciones y Aportaciones**	**17,783,720**
	85	Convenios	17,783,720
		TOTAL	**385,932,266**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Gobierno

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del Instituto de la Defensoría Pública	63,223,927
Oficina de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Victimas	8,467,175
Dirección General del Centro de Justicia, Empoderamiento e Igualdad para las Mujeres en el Estado de Tabasco	1,121,399
Oficina del Coordinador del Secretario	9,491,666
Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	97,264,169
Oficina de la Unidad de Planeación, Presupuestacion, Finanzas y Evaluación	5,454,323
Oficina de la Unidad de Administración	3,708,932
Dirección de Recursos Humanos	8,028,901
Dirección de Recursos Materiales	6,122,202
Dirección de Servicios Generales	10,874,791
Dirección de Servicios Legales	4,650,058
Oficina de la Unidad de Información y Tecnologías	2,809,138
Oficina de la Unidad de Transparencia	2,867,168
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	2,020,554
Oficina del Órgano Interno de Control	3,048,926
Oficina de la Subsecretaria de Gobierno	11,587,308
Oficina de la Dirección General de Vinculación	6,979,739
Oficina de la Dirección de Asuntos Religiosos	3,870,362
Oficina de la Dirección General de Concertación y Enlace	15,629,914
Dirección de Concertación	4,188,251
Dirección de Enlace Chontalpa	4,322,948
Dirección de Enlace Sierra y Ríos	5,025,661
Dirección de Enlace Centro	3,338,035
Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco	7,176,059
Subsecretaria de Servicios Registrales	2,542,104
Oficina de la Dirección General del Registro Civil	27,309,456
Oficina de la Unidad de Enlace Administrativo	1,440,225
Oficina de la Dirección General del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	50,504,377
Oficina de la Dirección General de Servicios Notariales	11,317,938
Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco	1,546,560
TOTAL	**385,932,266**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**12,642,656**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12,642,656**
	1					Gobierno	12,642,656	0	0	0	0	12,642,656
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	12,642,656	0	0	0	0	12,642,656
			2			Política Interior	12,642,656	0	0	0	0	12,642,656
				1000		**Servicios Personales**	**7,642,656**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,642,656**
					14	Seguridad Social	7,642,656	0	0	0	0	7,642,656
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**5,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,000,000**
					85	Convenios	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
04						**Ramo 04. Gobernación**	**2,477,427**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,477,427**
	1					Gobierno	2,477,427	0	0	0	0	2,477,427
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	2,477,427	0	0	0	0	2,477,427
			2			Política Interior	2,477,427	0	0	0	0	2,477,427
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**2,477,427**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,477,427**
					85	Convenios	2,477,427	0	0	0	0	2,477,427
15						**Ramo 15. Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano**	**9,728,815**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,728,815**
	1					Gobierno	9,728,815	0	0	0	0	9,728,815
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	9,728,815	0	0	0	0	9,728,815
			2			Política Interior	9,728,815	0	0	0	0	9,728,815
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**9,728,815**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,728,815**
					85	Convenios	9,728,815	0	0	0	0	9,728,815
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**357,194,268**	**3,889,100**	**0**	**0**	**0**	**361,083,368**
	1					Gobierno	355,465,078	3,889,100	0	0	0	359,354,178
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	355,465,078	3,889,100	0	0	0	359,354,178

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
			2			Política Interior	355,465,078	3,889,100	0	0	0	359,354,178
				1000		**Servicios Personales**	**290,028,218**	**0**	**0**	**0**	**0**	**290,028,218**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	87,045,807	0	0	0	0	87,045,807
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	27,000,001	0	0	0	0	27,000,001
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	101,502,206	0	0	0	0	101,502,206
					14	Seguridad Social	22,831,378	0	0	0	0	22,831,378
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	43,770,405	0	0	0	0	43,770,405
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	7,878,421	0	0	0	0	7,878,421
				2000		**Materiales y Suministros**	**4,787,717**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4,787,717**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2,410,000	0	0	0	0	2,410,000
					22	Alimentos y Utensilios	405,028	0	0	0	0	405,028
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	912,689	0	0	0	0	912,689

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	200,000	0	0	0	0	200,000
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	80,000	0	0	0	0	80,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	50,000	0	0	0	0	50,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	730,000	0	0	0	0	730,000
				3000		**Servicios Generales**	**33,368,430**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33,368,430**
					31	Servicios Básicos	12,292,474	0	0	0	0	12,292,474
					32	Servicios de Arrendamiento	4,860,876	0	0	0	0	4,860,876
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	7,783,202	0	0	0	0	7,783,202
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	196,640	0	0	0	0	196,640
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,172,960	0	0	0	0	1,172,960

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					36	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	12,000	0	0	0	0	12,000
					39	Otros Servicios Generales	7,050,278	0	0	0	0	7,050,278
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**26,703,235**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26,703,235**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	26,703,235	0	0	0	0	26,703,235
				7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**0**	**3,889,100**	**0**	**0**	**0**	**3,889,100**
					75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	3,889,100	0	0	0	3,889,100
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**577,478**	**0**	**0**	**0**	**0**	**577,478**
					85	Convenios	577,478	0	0	0	0	577,478
	2					Desarrollo Social	182,630	0	0	0	0	182,630
		4				Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	182,630	0	0	0	0	182,630
			2			Cultura	182,630	0	0	0	0	182,630
				1000		**Servicios Personales**	**182,630**	**0**	**0**	**0**	**0**	**182,630**
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	26,775	0	0	0	0	26,775
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	155,855	0	0	0	0	155,855
	3					Desarrollo Económico	1,546,560	0	0	0	0	1,546,560
		1				Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	1,546,560	0	0	0	0	1,546,560

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
			2			Asuntos Laborales Generales	1,546,560	0	0	0	0	1,546,560
				1000		**Servicios Personales**	**1,546,560**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,546,560**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	448,994	0	0	0	0	448,994
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	937,145	0	0	0	0	937,145
					14	Seguridad Social	114,991	0	0	0	0	114,991
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	17,940	0	0	0	0	17,940
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	27,490	0	0	0	0	27,490
						TOTAL	**382,043,166**	**3,889,100**	**0**	**0**	**0**	**385,932,266**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar la identidad jurídica de la población del Estado de Tabasco, mediante un Registro Civil consolidado, moderno y sistematizado que le permitan acceder plenamente a sus derechos.	**Nombre:**	Porcentaje de población inscrita en el registro civil del estado.	**Nombre:**	Reporte Anual de las Estadisticas de Registro.	La Federación suscribe Convenio de Coordinación con el Estado con el objeto de impulsar la modernización del Registro Civil.
		Definición:	El indicador medirá el total de población que se inscribe en el registro civil en relación a la población existente en el estado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General del Registro Civil del Estado.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPI/TPER)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=97.81	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los ciudadanos del Estado cuentan con el registro de los actos que le dan identidad jurídica para acceder plenamente a sus derechos.	**Nombre:** Tasa de variación de la población atendida para la emisión de los actos relativos al registro civil **Definición:** Población atendida para el registro de los actos de su identidad jurídica en el año actual entre la población atendida para el registro de los actos de su identidad jurídica en el año anterior menos 1 por 100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((VARIABLEA/VARIABLEB)-1)*100 **Valor Línea Base:** 12.5 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=12.5	**Nombre:** Reporte de atención de las oficialías **Área Responsable:** Dirección General del Registro Civil/ Departamento de Estadísticas y estudios poblacionales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los ciudadanos acuden a las oficialías del registro civil a realizar los trámites relacionados con su identidad jurídica

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Inscripción y certificación de hechos y actos de identidad jurídica	**Nombre:**	Porcentaje de Servicios del Registro Civil otorgados.	**Nombre:**	Reporte Trimestral de Actividades	Los habitantes de las localidades seleccionadas acuden a realizar los trámites por las unidades móviles del registro civil
		Definición:	Número de servicios atendidos entre número de solicitudes de servicios presentadas por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General del Registro civil	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSA/NSSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=90	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Sistema del Registro Civil actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización del Sistema del Registro Civil del estado de Tabasco	**Nombre:**	Informe de inscripciones de actos registrales realizados	El Registro Nacional de Población de la Secretaría de Gobernación valida los registros actualizados en la Base de Datos.
		Definición:	Número de actos digitalizados realizados entre número de actos digitalizados programados por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Departamento de Apoyo registral/Departamento de Informática de la Dirección General del Registro Civil	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VARIABLEA/VARIABLEB)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas equipadas con Tecnologías de la Información y Comunicación	**Nombre:** Porcentaje de áreas administrativas con equipadas con Tecnologías de la Información y Comunicación en operación. **Definición:** Mide el porcertaje de avance de equipamiento de áreas administrativas con Tecnologías de la Información y Comunicación en operación. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAAE/TAAPE)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Reporte Semestral de Equipamiento **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Áreas administrativas equipadas, con bienes muebles modernos y eficientes.	**Nombre:** Porcentaje de áreas administrativas equipadas con bienes muebles modernos y eficientes. **Definición:** Mide el avance porcentual del equipamiento de las áreas administrativas con bienes muebles modernos y eficientes. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAAE/TAAPE)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Reporte Trimestral de Equipamiento **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y coordinación Sectorial. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E029 - Registro e Identificación de la Población	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Registro y certificación en unidades móviles itinerantes.	**Nombre:** Porcentaje de eficiencia de registro y certificación de actos registrales de las unidades móviles itinerantes **Definición:** Total de registros realizados entre total de registros programados por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VARIABLEA/VARIABLEB)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 40	**Nombre:** Reporte de actividades trimestral **Área Responsable:** Dirección General del Registro Civil/ Departamento de Estadísticas y estudios poblacionales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las Condiciones climatológicas, políticas, sociales y económicas en el estado, permiten la operatividad de las unidades móviles itinerantes

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Operaciones administrativas para el Registro Civil.	**Nombre:** Porcentaje de actividades administrativas para la operación del registro civil **Definición:** Total de actividades realizadas entre total de actividades programadas por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VARIABLEA/VARIABLEB)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de ejecución de actividades administrativas y operativas ejecutadas **Área Responsable:** Dirección General del Registro Civil. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los recursos presupuestales se autorizan en tiempo y forma de manera oportuna.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Digitalización de inscripciones de actos registrales en el sistema del Registro Civil.	**Nombre:**	Porcentaje de digitalización de las inscripciones de los actos registrales capturados en el sistema	**Nombre:**	Reporte de digitalización de actos registrales	El contratista cumple con las especificaciones técnicas de los equipos requeridos para digitalización.
		Definición:	Número de actos digitalizados realizados entre número de actos programados por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Área de informática de la Dirección General del Registro Civil	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VARIABLEA/VARIABLEB)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 15, 3 = 35, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Operación de Sistema Nacional de Registro de Identidad.	**Nombre:** Porcentaje de campañas agendadas de los actos civiles **Definición:** Porcentaje campañas realizadas para registros de los actos civiles **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VARIABLEA/VARIABLEB)*100 **Valor Línea Base:** 86.666 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 35, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte trimestral de actividades **Área Responsable:** Dirección General del Registro Civil **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se atienden de manera oportuna los problemas de conexion del sistema

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 9	Adquisición de hardware, software y servicios de telecomunicaciones para las áreas administrativas y operativas del DGRC	**Nombre:** Porcentaje de Avance financiero para la adquisición de hardware, software y servicios de telecomunicaciones para las áreas administrativas y operativas del Registro Civil **Definición:** Mide el avance financiero ejercido para la adquisición de hardware, software y servicios de telecomunicaciones para las áreas administrativas y/o operativas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AFE/AFP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 30, 4 = 70	**Nombre:** Auto Evaluación Trimestral **Área Responsable:** Direcciójn General de Gestión y coordinación Sectorial. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan en tiempo y forma los equipos solicitados de acuerdo a las especificaciones establecidas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E029 - Registro e Identificación de la Población

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regular, Ordenar, Supervisar y Capacitar a las Oficialías del Registro Civil

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Porcentaje de procesos ejecutados para la Adquisición, Equipamiento y/o conservación de bienes destinados a las áreas administrativas y operativas del Registro civil	**Nombre:** Porcentaje de procesos ejecutados para la Adquisición, Equipamiento y/o conservación de bienes destinados a las áreas administrativas y operativas del Registro Civil **Definición:** Mide el porcentaje de avance de procesos ejecutados para la adquisición, equipamiento y/o conservación de bienes requeridos para las administrativas y operativas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPE/TPP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Nombre:** Reporte Trimestral de Equipamiento **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan en tiempo y forma los bienes adjudicados, conforme a los requerimientos técnicos y administrativos solicitados.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir al fortalecimiento institucional de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas del Estado de Tabasco, mediante la actualización de instrumentos jurídicos y la implementación de herramientas tecnológicas para garantizar los derechos de las víctimas.	**Nombre:** Porcentaje de víctimas atendidas por la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas del Estado de Tabasco **Definición:** Mide el porcentaje de Víctimas atendidas por la CEEAV entre Total de delitos denunciados en el año por cien **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VAC/TDD)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=1.738	**Nombre:** Informe de delitos del Observatorio Nacional Ciudadano **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Las víctimas son atendidas de manera adecuada mediante la coordinación interinstitucional.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Las personas víctimas de violencia en Tabasco aseguran sus derechos y reparación de daños.	**Nombre:** Porcentaje de víctimas que acceden a las medidas de ayuda y asistencia. **Definición:** Víctimas que recibieron al menos 2 servicios entre Total de víctimas atendidas por cien. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VRM2S/TVA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Las instituciones colaboran y coordinan acciones de manera efectiva para garantizar la atención integral a las víctimas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Servicios de ayuda y atención integral brindados en favor de las víctimas de delitos o violaciones a derechos humanos.	**Nombre:**	Porcentaje de víctimas que recibieron al menos un servicio de atención por parte de la CEEAV Tabasco.	**Nombre:**	Informe de Base de Datos Interna de la Comisión.	Las víctimas mantienen su disposición para acceder a los servicios brindados.
		Definición:	Porcentaje de números de víctimas que recibieron al menos un servicio entre Total de Víctimas atendidas por la CEEAV por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NVR1S / TVAC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Áreas administrativas y operativas equipadas con TIC proporcionadas.	**Nombre:** Porcentaje de áreas administrativas con TIC´s en operación **Definición:** Mide el Total de áreas administrativas con herramientas de tecnológicas de la información y comunicación en operación entre total de áreas administrativas con requerimientos de herramientas de tecnológicas de la información y comunicación por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TacHtecn/TacRHtecn)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Reporte de almacén y adquisiciones **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas y operativas equipadas con bienes muebles entregadas.	**Nombre:** Porcentaje de bienes muebles modernizados. **Definición:** Mide el total de bienes muebles entregados de las áreas administrativas entre total de bienes muebles requeridos de las áreas administrativas por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TBiMuMon/TBiMuaMon)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Reporte de almacen y adquisiciones **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Adquisición de equipos y sistemas informáticos.	**Nombre:**	Porcentaje de Recursos ejercidos en relación a los recursos programado, para la realización de las actividades administrativa y de operación.	**Nombre:**	Informe de Autoevaluación trimestral	Los proveedores entregan oportunamente los equipos y sistemas informáticos en condiciones óptimas de funcionamiento.
		Definición:	Mide el Monto de recursos ejercidos entre Monto de recursos programados por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MRE/MRP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Asesoría jurídica a víctimas de delitos o violaciones de derechos humanos.	**Nombre:** Porcentaje de asesoría jurídica registrada y brindada por la Comisión. **Definición:** Mide el Porcentaje de Asesorías jurídicas brindadas entre el total de asesorías jurídicas registradas por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AJB/TAJR)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Disponibilidad de personal jurídico y las condiciones operativas necesarias para brindar asesoría jurídica a las víctimas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Atención psicológica a víctimas de delitos o violaciones de derechos humanos.	**Nombre:** Porcentaje de atenciones psicológicas brindadas y registradas por la comisión. **Definición:** Mide el número de atenciones psicológicas brindadas entre el Total de registros de atenciones psicológicas por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (APSB/TRAPS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Victimas Unidad de Administración y Finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Disponibilidad del personal de psicología y las condiciones operativas necesarias para brindar atenciones psicológicas a las víctimas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Acompañamiento integral a víctimas de delitos o violaciones de derechos humanos.	**Nombre:** Porcentaje de acompañamiento integral brindados y registrados a víctimas que fueron atendidas por la CEEAV. **Definición:** Mide el Número de acompañamientos brindados entre Total de registros de acompañamiento por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NAB/TRA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las víctimas aprueban el acompañamiento durante su proceso jurídico, psicológico o médico.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Inscripción de víctimas al Registro Estatal conforme a los requisitos legales.	**Nombre:** Porcentaje de víctimas inscritas en el Padrón Estatal de Víctimas. **Definición:** Mide el Total víctimas procedentes para registro entre el Total de víctimas registradas en el padrón estatal por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TVPR/TVRPE)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las solicitudes ingresadas al sistema cuentan con la documentación y requisitos mínimos conforme a la Ley.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 7	Capacitación a instituciones que atienden a víctimas.	**Nombre:** Porcentaje de instituciones que participan en capacitaciones impartidas por la CEEAV Tabasco. **Definición:** Mide las Capacitaciones brindadas a Instituciones entre Total de capacitaciones programadas por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CBI/TCP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las instituciones mantienen disposición para participar en las capacitaciones.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Gestión de colaboraciones interinstitucionales para la atención a víctimas.	**Nombre:** Porcentaje de colaboraciones institucionales solicitadas que fueron atendidas. **Definición:** Mide las Colaboraciones Atendidas entre Colaboraciones solicitadas cien por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CA/CS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las instituciones públicas mantienen disposición y capacidad para responder a las solicitudes de colaboración.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 9	Formalización de convenios de colaboración interinstitucionales y con entidades particulares para fortalecer la atención integral a víctimas de delitos o violaciones a derechos humanos.	**Nombre:** Porcentaje de convenios formalizados respecto a los convenios propuestos. **Definición:** Mide los Convenios Formalizados entre Convenios Propuestos por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CF/CP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Base de Datos Interna de la Comisión. **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las instituciones y organizaciones convocadas muestran disposición para establecer vínculos de colaboración formal.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 10	Implementación de un sistema de gestión digital para el registro, control y seguimiento de expedientes de víctimas.	**Nombre:** Porcentaje de avance en la implementación del sistema de gestión digital para víctimas. **Definición:** Mide las Etapas Implementadas entre Total de Etapas Programadas por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (EI/TEP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Reporte de Etapas **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El sistema digital opera de forma continua y facilita el seguimiento de las víctimas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Gestión eficiente del Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral (FAARI) para el apoyo de víctimas conforme a derecho.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos autorizados con recursos del FAARI.	**Nombre:**	Informe de Base de Datos Interna de la Comisión.	El Fondo de Ayuda, Asistencia y Reparación Integral (FAARI) se mantiene operando conforme al marco legal vigente.
		Definición:	Mide los Números de apoyos entregados con recursos del FAARI entre Número de solicitudes aprobadas por el Comité para el FAARI por cien.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NVAEPRF/NSAPCPF)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 15	Adquisición de hardware, software y servicios de telecomunicaciones para las unidades administrativas.	**Nombre:** Porcentaje de ejecución de equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal **Definición:** Mide el Equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal entre Equipamiento tecnológico programado para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PE/PP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Nombre:** Informe de adquisiciones realizadas **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E030 - Atención Integral a Víctimas y Ofendidos
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 17	Adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas.	**Nombre:** Porcentaje adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal **Definición:** Mide el porcentaje de Bienes muebles adquiridos entre Porcentaje de Bienes muebles programados por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PBMA/PBMP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Nombre:** Reporte de almacen y adquisiciones **Área Responsable:** Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a brindar seguridad patrimonial a los habitantes del Estado, mediante la actualización continua del marco normativo, la simplificación, digitalización e innovación que permita reducir el rezago y marginación en materia registral.	**Nombre:**	Porcentaje de la población tabasqueña con seguridad jurídica patrimonial.	**Nombre:**	Reporte de Inmuebles emitido por el Sistema Integral Registral del Estado de Tabasco	Se garantiza la estabilidad política y social en el Estado
		Definición:	Mide el acceso de la población a la certeza y seguridad jurídica sobre sus bienes patrimoniales, como la propiedad de una vivienda, un terreno o un negocio.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NIRNPF/NTIRE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=87.5	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E052 - Registro Patrimonial	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La Población del Estado logra la certeza jurídica de su patrimonio mediante los servicios de certificación y registro de bienes.	**Nombre:** Porcentaje de Eficiencia en los Servicios Registrales. **Definición:** El método de cálculo consiste en dividir el Número de Trámites Concluidos dentro del Plazo Legal entre el Número Total de Trámites Recibidos multiplicado por 100. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NTCPL/NTR)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=86.66	**Nombre:** Reporte emitido por el Sistema Integral Registral del Estado de Tabasco, conteo de inscripciones **Área Responsable:** Dirección General del Registro Público de la Propiedad/Oficinas Registrales Central y Foráneas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 31-ENE-2027	Los ciudadanos reciben los servicios de certificación y registro de sus bienes patrimoniales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Modernización de los Registros Públicos y Catastros conforme al convenio celebrado entre el Gobierno del Estado y la Secretaría de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, implementados.	**Nombre:**	Porcentaje de Avance Físico del Programa de Modernización de Registros Públicos y Catastros.	**Nombre:**	Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral (SIGIRC), Evidencia documental de la conclusión de actividades, Proyecto Ejecutivo de Modernización Registral	Los ciudadanos acceden a los servicios de Modernización de los Registros Públicos.
		Definición:	El método de cálculo consiste en dividir el Total de Actividades Programadas y Completadas entre el Total de Actividades Programadas, y luego multiplicar el resultado por 100 para obtener un porcentaje.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAPyC/TAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Áreas administrativas equipadas, con bienes muebles modernos y eficientes.	**Nombre:**	Porcentaje de bienes muebles modernizados.	**Nombre:**	Informe de bienes muebles modernizados	Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados
		Definición:	Total de Bienes Muebles Entregados de las Áreas Administrativas año n entre Total de Bienes Muebles Requeridos de las Áreas Administrativas año n por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestion y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBMEAA/TBMRAA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Profesionalización del personal de la Dirección General del Registro Público de la Propiedad y el Comercio para la prestación de servicios eficientes apegados a la legalidad.	**Nombre:**	Porcentaje de Personal Capacitadas en Materia registral.	**Nombre:**	Registros de asistencia y conclusión del Programa de Capacitación.	El personal recibe los cursos de capacitacion de manera permanente
		Definición:	El método de cálculo consiste en dividir el Personal Capacitado en Materia Registral entre el Personal Total que Ejerce la Función Registral, y luego multiplicar el resultado por 100 para obtener un porcentaje.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Departamento de Enlace Administrativo	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PCMR/TPEFR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Digitalización e Indexación de Acervos Registrales.	**Nombre:** Porcentaje de Acervo Registral Digitalizado e Indexado **Definición:** El método de cálculo consiste en dividir el Número de Documentos Digitalizados entre el Número Total de Documentos a Digitalizar, y luego multiplicar el resultado por 100 para obtener un porcentaje. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NDD/NTDD)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Base de Datos del Sistema Registral **Área Responsable:** Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, Departamento de Enlace Administrativo **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se cuenta con el personal adecuado para llevar a cabo el programa de modernización

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E052 - Registro Patrimonial

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organizar, Dirigir y Administrar las Oficinas del Registro Público de la Propiedad y del Comercio

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Adquisición de bienes muebles para la Dirección General del Registro Público de la Propiedad y el Comercio	**Nombre:** Porcentaje de adquisición de bienes muebles en el ejercicio fiscal **Definición:** Número de Bienes Muebles Adquiridos entre Número de Bienes Muebles Programados por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NBMA/NBMP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Nombre:** Reporte de adquisiciones ejecutadas **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar la protección eficaz integral de las personas mediante una representación legal adecuada acorde a los mecanismos interinstitucionales que tiendan a satisfacer sus derechos a la verdad, acceso a la justicia y la reparación integral del daño.	**Nombre:**	Tasa de variación en el numero de acciones realizadas para garantizar la protección eficaz, integral y diferenciada de victimas e imputados por el Instituto de la Defensoría Pública.	**Nombre:**	Reporte de actividades de los defensores públicos por región.	Los imputados y ciudadanía acude y solicita los servicios del Instituto de la Defensoría Pública en las diferentes regiones del estado.
		Definición:	Número total de acciones realizadas por el Instituto de la Defensoría Pública en el año entre el número total de acciones realizadas año anterior menos uno por 100			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General/Departamento de Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((NTArIDPn/NTArIDP)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	7.407	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=7.407	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población del Estado de Tabasco, cuenta con acceso a la justicia y a la defensa técnica, gratuita y de calidad.	**Nombre:**	Porcentaje de carpetas de investigación concluidas.	**Nombre:**	Reporte de actividades de los defensor	La ciudadanía contara con los servicios de Defensoría Pública de calidad e igualdad.
		Definición:	Número de carpetas de investigación concluidas entre el número de carpetas de investigación iniciadas en el año por cien.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General/Departamento de Asuntos Penales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCIC/NCII)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	60	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=60	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Capacitación a los Defensores Públicos del Instituto de la Defensoría Pública implementado	**Nombre:**	Porcentaje de capacitación para los defensores Publicos	**Nombre:**	Informe de programas de capacitación realizados según modalidad	Defensores públicos asisten a las capacitaciones, maestrías y diplomados
		Definición:	Mide el porcentaje de de capacitaciónes a los Defesnores Publicos del Instituto de la Defensoria Publica			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Departamento de Asuntos Penales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTCRsmvp/NTCRe)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Áreas administrativas y Operativas equipadas	**Nombre:** Porcentaje de bienes muebles modernizados. **Definición:** Mide el Porcentaje de los bienes muebles adquiridos para las areas administraivas y operativas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TBiMuMon/TBiMuaMon)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe de los Bienes Muebles modernizados Inventarios **Área Responsable:** Dirección General/Departamento de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Capacitación a Defensores Públicos	**Nombre:** Porcentaje de defensores públicos capacitados **Definición:** Mide el Porcentaje de defensores públicos capacitados en materia legal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NCrn/NCrb)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de capacitación **Área Responsable:** Dirección General/Departamento de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 30-ABR-2026	Se cuenta con docentes con experiencia probada en la legislacion federal y estatal, para impartir las capacitaciones

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Procedimientos administrativos para la capacitación a los Defensores Públicos.	**Nombre:**	Porcentaje de Procedimientos Administrartivos ejecutados	**Nombre:**	Informe de ejecución de actividades ejecutadas administrativas y operativas	La Secretaría de Administración y Finanzas, transfiere los recursos presupuestarios para el desarrollo de las actividades administrativas y operativas
		Definición:	Mide el Porcentaje de los Procedimientos Administrativos para la capacitacion a los Defensorres Publicos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General/Departamento de Asuntos Penales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPE/PPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Actualización de la base de datos de los Expedientes Laborales	**Nombre:**	Porcentaje Expedientes Laborales migrados en el Sistema de Gestión de la Información	**Nombre:**	Informes Estadisticos de los Defensores Publicos	El proveedor del software cumple con los requerimientos establecidos por la normatividad administrativa aplicable
		Definición:	Mide el porcentaje de actualizaciones de los expedientes laborales de los defensores públicos registradas en la base de datos del departamento de Asuntos Laborales y Admnistrativos del Instituto de la Defensoría Publica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Asuntos Laborales y de Procedimientos Administrativos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEMn/TElo)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=10, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Actualización de la base de datos de los Expedientes de Procedimientos Administrativos	**Nombre:**	Porcentaje de Expedientes de Procedimientos Administrativos migrados en el Sistema de Gestión de la Información	**Nombre:**	Informes de los Defensores Publicos	El proveedor del software cumple con los requerimientos establecidos por la normatividad administrativa aplicable
		Definición:	Mide el porcentaje de actualizaciones de los expedientes de Procedimientos Administrativos de los defensores públicos registradas en la base de datos del departamento de Asuntos Laborales y de Procedimientos Administrativos del Instituto de la Defensoría Publica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General/Departamento de Asuntos Laborales y de Procedimientos Administrativos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEMn/TEIo)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E053 - Acceso a la Justicia	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Adquisición de bienes muebles y equipos de oficina	**Nombre:** Porcentaje de adquisiciones de bienes muebles y equipos de oficina **Definición:** Mide el porcentaje de las adquisiciones de los bienes muebles y equipos de oficina **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PE/PP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Nombre:** Reporte de adquisiciones ejecutadas **Área Responsable:** Dirección General/Departamento de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los bienes muebles y equipos de oficina en tiempo y forma de acuerdo a las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Adquisición de Tic's	**Nombre:**	Porcentaje de adquisiciones de Tic's	**Nombre:**	Informe de ejecución de actividades administrativas y operativas	Los proveedores entregan los Tic's en tiempo y forma de acuerdo a las Caracteristecas solicitadas
		Definición:	Mide el Porcentaje de las Adquisiciones de las Tic's			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPE/PPP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E053 - Acceso a la Justicia

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Organización, Coordinación y Supervisión de las Funciones de la Defensoría Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Actualización de la base de datos de carpetas de investigación y causas penales	**Nombre:**	Porcentaje de carpetas de investigación migradas en el sistema de gestión de la información	**Nombre:**	Informe de Carpetas de Investigación Migradas	El proveedor del software cumple con los requerimientos establecidos por la normatividad administrativa aplicable.
		Definición:	Mide el porcentaje de actualizaciones de carpetas de investigación y causas penales de los defensores públicos registradas en la base de datos del departamento de Asuntos Penales del Instituto de la Defensoría Publica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Asuntos Penales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCMn/TCIo)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar la eficacia en la legalización, certificación y apostillados de documentos, mediante la permanente actualización del marco jurídico de los servicios registrales y la implementación de un gobierno digital en armonía con la federación.	**Nombre:**	Tasa de Variación de documentos publicados, legalizados y apostillados	**Nombre:**	Registro de documentos legalizados y/o apostillados	Los ciudadanos demandan servicios de legalización, certificación y apostillamiento.
		Definición:	Mide la tasa de variación de los documentos publicados en el Periódico Oficial del Estado y legalizados y apostillados			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios Legales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((NTDL/NTDLAB)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=6.666	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Certeza Jurídica a Empleadores y Trabajadores	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los ciudadanos se benefician con la legalización y apostilla de documentos y con la publicación de documentos en el Periódico Oficial del Estado.	**Nombre:**	Porcentaje de documentos legalizados y apostillados y publicados	**Nombre:**	Informe de documentos legalizados y apostillados	El entorno económico, político y social permite que exista estado de derecho y certeza jurídica.
		Definición:	Mide el porcentaje de documentos legalizados y apostillados y publicados en el Periódico Oficial del Estado			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios Legales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TDL/TDTPL)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Certeza Jurídica a Empleadores y Trabajadores	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Documentos legalizados, apostillados y publicados en el Periódico Oficial del Estado presentados	**Nombre:**	Porcentaje de demandas requeridas por los Tribunales	**Nombre:**	Reporte de demandas atendidas	Hay una mayor demanda de los usuarios por el servicio prestado de Documentos legalizados, apostillados.
		Definición:	Mide el porcentaje de demandas requeridas por los Tribunales Federales y Estatales			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios Legales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DCAT/DRPT)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Unidades administrativas y operativas equipadas	**Nombre:**	Porcentaje de unidades administrativas y operativas equipadas	**Nombre:**	Informe de Almacén y adquisiciones	Los bienes muebles y Tic´s se adaptan al entorno y especio donde son instalados
		Definición:	Mide el porcentaje de los bienes muebles y Tic's solicitados para las unidades administrativas y operativas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(BMTE/BMTS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Certeza Jurídica a Empleadores y Trabajadores	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Asesorías a los usuarios que acuden a legalizar, apostillar y publicar.	**Nombre:**	Porcentaje de Asesorias realizadas presencial o virtual	**Nombre:**	Reporte de asesorías otorgadas	Los ciudadanos aplican lo aprendido en asesorias en materia de legalizar, apostillar y publicación de documentos
		Definición:	Mide el porcentaje de las asesorías solicitadas por los servicios prestados de legalización, apostilla y publicación en el periódico Oficial del estado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios Legales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTAI/NTAR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 25, 3 = 30, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Adquisición de bienes muebles y equipos de oficina	**Nombre:**	Porcentaje de adquisición de bienes muebles y equipos de oficina	**Nombre:**	Informe de Inventarios	Los proveedores entregan los bienes muebles y equipos de oficina en tiempo y forma de acuerdo a las especificaciones establecidas
		Definición:	Mide el porcentaje de bienes muebles y equipos de oficina recibidos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBMEA/TBMES)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 0, 5 = 0, 6 = 25, 7 = 0, 8 = 0, 9 = 50, 10 = 0, 11 = 0, 12 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Adquisición de Tic's	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero ejercido en la adquisición de los Tic´s.	**Nombre:**	Reporte de Avance Financiero	Los proveedores entregan los Tic's en tiempo y forma de acuerdo a las Caracteristecas solicitadas
		Definición:	Mide el porcentaje de avance financiero ejercido en la adquisición de Tic´s			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PE/PP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 50, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Certeza Jurídica a Empleadores y Trabajadores	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Resolución de los juicios de amparo y administrativos	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero ejecutado para la realización de resoluciones atendidas de los juicios de amparo y administrativos	**Nombre:**	Reporte de Avance Financiero	Los Tribunales aceptan las resoluciones emitidas en el desahogo de las demandas.
		Definición:	Mide el avance financiero ejecutado para atender las resoluciones de los juicios de amparo y administrativos recibidos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PE/PP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 50, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E073 - Publicación Oficial, Legalización y Apostilla de Documento y Seguimiento en Juicios de Amparo y Administrativos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Operaciones administrativas de legalización, apostilla de documentos y publicación de escritos	**Nombre:**	Porcentaje de procesos ejecutados en relación a procesos programados	**Nombre:**	Informe de ejecución de procesos administrativos y operativos	La Secretaría de Administración y Finanzas transfiere los recursos presupuestales para el desarrollo de estas actividades
		Definición:	Mide el avance porcentual de la ejecución de las actividades administrativas para la operación de los servicios de legalización y apostilla de documentos, publicación de escritos dirigidos al Periódico Oficial del Estado (POE) y seguimiento a los juicios de amparo en que la Dirección es señalada como autoridad responsable			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios Legales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPE/PPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar la eficacia en la legalización de documentos, actualizando el marco jurídico de los servicios registrales, para efectos de brindar certeza y seguridad jurídica a los habitantes del Estado mediante una regulación y vigilancia efectiva de las notarías.	**Nombre:** Tasa de Variación de Visitas Generales de Inspección realizadas. **Definición:** Tasa de Variación de Visitas Generales de Inspección realizadas. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((VGIRAA/VGIRAB)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=57.142	**Nombre:** Informe Anual de Visitas de Inspección a Notarías del Estado de Tabasco. **Área Responsable:** Dirección General de Servicios Notariales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El contexto político, social y económico del estado favorece el fortalecimiento del Estado de derecho y la legalidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los habitantes de Tabasco cuentan con una regulación y vigilancia efectiva que les brinda certeza jurídica en los actos celebrados ante notarios.	**Nombre:**	Porcentaje de quejas notariales resueltas.	**Nombre:**	Informe Trimestral de Atención a Quejas Recibidas rendido ante la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria.	La ciudadanía mantiene la confianza y la demanda en los servicios notariales como medio para dar legalidad a sus actos jurídicos.
		Definición:	Mide el porcentaje de las quejas que se resuelven sobre las quejas presentadas en contra de los notarios por 100.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TQR/TQRE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Ejercicio de la Función Notarial Supervisada e Inspeccionada	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de visitas de inspecciones generales y especiales a las notarías del Estado.	**Nombre:**	Informe Semestral de Visistas de Inspección	Los quejosos y notarios resuelven sus problemas por la vía de la mediación.
		Definición:	Mide el porcentraje de visitas de inspección a las notarías del Estado realizadas sobre las visitas de inspección programadas por 100.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VIR/VIP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Servicios notariales proporcionados.	**Nombre:** Porcentaje de servicios notariales proporcionados. **Definición:** Mide el porcentaje de servicios notariales proporcionados como son informes para autoridades judiciales (búsqueda de testamentos), búsqueda, instrumentos públicos insertados en los libros notariales y asesorías sobre los servicios programados por 100. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TSNR/TSNP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe Trimestral de Servicios Notariales Realizados **Área Responsable:** Dirección General de Servicios Notariales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los ciudadanos y autoridades solicitan informes, certificaciones, búsquedas de instrumentos y asesorías.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas equipadas, con bienes muebles modernos y tecnología avanzada.	**Nombre:** Porcentaje de áreas operando eficientemente. **Definición:** Mide el Porcentaje de áreas administrativas equipadas con mobiliario y equipos tecnológicos entre el número de áreas que fueron programadas para equiparse por 100. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AEMET/APE)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Reporte de Almacén y Adquisiciones **Área Responsable:** Dirección General de Servicios Notariales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los bienes muebles se adaptan al entorno y ambiente donde son instalados

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Implementación de un programa anual de visitas generales de inspección.	**Nombre:**	Porcentaje de Visitas Generales de Inspección realizadas.	**Nombre:**	Reporte de Expedientes Notariales en Trámite, Activos y en Resguardo.	Las condiciones climatológicas y ausencia de fenómenos perturbadores permiten el desplazamiento sin contratiempos.
		Definición:	Mide el porcentaje de visitas generales de inspección realizadas a las notarías del Estado entre las programadas por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VGIR/VGIP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Implementación de un mecanismo de atención y resolución de quejas presentadas en contra de notarios públicos del Estado.	**Nombre:**	Porcentaje de quejas resueltas en contra de los notarios públicos del Estado.	**Nombre:**	Informe Trimestral de Atención a Quejas Recibidas rendido ante la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria.	Los ciudadanos presentan quejas en contra de los notarios derivadas del ejercicio de sus funciones notariales.
		Definición:	Mide el porcentaje de quejas resueltas contra notarios entre las recibidas por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(QA/QR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Autorización de libros de protocolo a los notarios públicos para el ejercicio de sus funciones.	**Nombre:** Porcentaje de libros de protocolo autorizados a los notarios para el ejercicio de sus funciones. **Definición:** Mide el porcentaje de libros de protocolo autorizados entre los programados por 100. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NLPA/NLPPA)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe Trimestral de Protocolos Autorizados rendido ante la Comisión Nacional de Mejora Regulatoria. **Área Responsable:** Dirección General de Servicios Notariales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Autorización de libros de protocolo a los notarios públicos para el ejercicio de sus funciones.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Supervisión y certificación de cierres de libros de protocolos notariales.	**Nombre:**	Porcentaje de certificaciones de cierre a libros de protocolo.	**Nombre:**	Informe de Libros de Protocolo Certificados con Razón de Cierre	Los notarios envían a cierre sus libros de protocolo.
		Definición:	Mide el porcentaje de libros con certificación de ser exacta la razón de cierre por parte de la Unidad del Archivo General de Notarías de la Dirección General de Servicios Notariales, entre los libros programados para asentar la razón cierre por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(LPCRC/LPPARC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Regulación de la Actividad Notarial del Estado	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Rendición de informes a autoridades judiciales (búsqueda de testamentos) bajo el resguardo de la Unidad del Archivo General de Notarías de la Dirección General de Servicios Notariales.	**Nombre:**	Porcentaje de informes rendidos a autoridades judiciales.	**Nombre:**	Informe Trimestral de Atención a Solicitudes Judiciales	Las autoridades solicitan informes notariales.
		Definición:	Mide el porcentaje de informes rendidos a las autoridades judiciales con relación a la búsqueda de testamentos, de conformidad con el Código Civil para el Estado de Tabasco, entre los informes programados por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IRAJ/IPSAJ)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Realización de búsqueda de instrumentos públicos insertados en libros notariales, así como certificación de testamentos a la ciudadanía que muestre interés jurídico.	**Nombre:**	Porcentaje de búsqueda y certificación de documentos a la ciudadanía.	**Nombre:**	Informe Trimestral de Búsqueda y Certificaciones Realizadas	Los ciudadanos solicitan búsqueda y certificación de documentos insertos en libros notariales.
		Definición:	Mide el porcentaje de búsquedas de documentos insertos en los libros de protocolo, así como la certificación de dichos documentos entre las búsquedas y certificaciones programadas por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(BCR/BCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Atención a los notarios y ciudadanía en general con asesorías en materia notarial	**Nombre:**	Porcentaje de notarios y ciudadanos asesorados.	**Nombre:**	Informes Trimestral de Asesorías Notariales	Los notarios reciben asesoria oportuna y adecuada
		Definición:	Porcentaje de notarios y ciudadanos asesorados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AB/APPB)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Adquisición de hardware y software y servicios de telecomunicaciones para las unidades administrativas.	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución de equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal	**Nombre:**	Informe de Almacén y Adquisiciones.	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a lo solicitadolos equipos de hardware y sortware.
		Definición:	Mide el porcentaje de equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas en el ejercicio fiscal entre el equipamiento tecnológico programado por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Servicios Notariales.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PETA/PETP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 50, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E074 - Supervisión y Vigilancia de las Actividades Notariales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Regulación de la Actividad Notarial del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas de la Dirección	**Nombre:** Porcentaje de Bienes Muebles modernizados **Definición:** Mide el total de bienes muebles entregados a las áreas administrativas entre total de bienes muebles requeridos por las áreas por 100. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TbiME/TbiMR)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 50, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Almacen y Adquisiciones **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a lo solicitado.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Garantizar la conservación y consulta, a través de ordenamientos reglamentarios institucionales, prácticas y normas archivísticas estatales y nacionales, contribuyendo al ejercicio del derecho a la verdad y a la memoria, la protección del patrimonio histórico del estado, el acceso a la información, en beneficio de la ciudadanía que necesiten hacer uso de la información	**Nombre:**	Porcentaje de la población tabasqueña que ejerce el derecho al acceso de la información y a la memoria histórica, a través de la consulta y difusión del patrimonio documental del AGET.	**Nombre:**	Numeralia 2026 del Archivo General del Estado de Tabasco	La población cuenta con mecanismos para ejercer su derecho al acceso a la información y memoria histórica.
		Definición:	Mide el porcentaje de personas de la población del estado de Tabasco que, en un periodo determinado, ejercen efectivamente su derecho al acceso a la información y a la memoria histórica mediante la consulta y la difusión del patrimonio documental resguardado por el Archivo General del Estado de Tabasco (AGET).			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PUB/PT)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=5	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población accede al patrimonio documental y a la memoria histórica del estado de Tabasco.	**Nombre:**	Tasa de variación de usuarios que acceden a los servicios de consulta y difusión del patrimonio documental y de la memoria histórica	**Nombre:**	Informe Anual de Actividades del Archivo General del Estado de Tabasco 2026	La población tiene interés en consultar el patrimonio documental y acceder a la memoria histórica
		Definición:	Mide el cambio porcentual, en un periodo determinado, en el número de usuarios que utilizan los servicios de consulta y difusión del patrimonio documental y de la memoria histórica que resguarda el Archivo General del Estado de Tabasco			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	(UPA-Upa)/Upa*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=50	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Gestión integral del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico implementado	**Nombre:** Porcentaje de gestión integral del patrimonio documental **Definición:** Mide el avance porcentual de implementación de la Gestión integral del patrimonio documental **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPE/TPP) *100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe semestral de la Gestión Integral del Patrimonio Documental. **Área Responsable:** Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Se mantienen las condiciones climáticas favorables que evitan la destrucción o daño del patrimonio documental frente a riesgos de desastres naturales, asegurando su integridad para la consulta, difusión y preservación

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Desarrollo Archivístico Estatal en los sujetos obligados impulsado	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	**Nombre:**	Informe anual de resultados del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	Los sujetos obligados se mantienen comprometidos en el cumplimiento normativo archivístico
		Definición:	Mide el avance porcentual de implementación del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPdaeE/TP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas y operativas equipadas con TICS	**Nombre:**	Porcentaje de equipamiento tecnológico entregados	**Nombre:**	Reporte de almacén	Los equipos tecnológicos solicitados fueron entregados a tiempo para el desarrollo óptimo de las funciones institucionales
		Definición:	Mide el porcentaje de avance del equipamiento con bienes o servicios tecnológicos y de telecomunicaciones en relación a lo programado en el periodo			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBSttcE/TP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Áreas administrativas y operativas equipadas con bienes muebles	**Nombre:** Porcentaje de bienes muebles entregados **Definición:** Mide el porcentaje de modernización con bienes muebles respecto a lo programado **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TBME/TP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Reporte de almacén **Área Responsable:** Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los bienes muebles solicitados fueron entregados a tiempo para el desarrollo óptimo de las funciones institucionales

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Restauración documental y bibliohemerográfica	**Nombre:** Porcentaje de documentos y acervo bibliohemerográfico restaurados respecto a lo programado **Definición:** Mide el porcentaje de documentos y acervo bibliohemerográfico restaurado respecto a lo programado **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (UDR/UDP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 40, 3 = 20, 4 = 20	**Nombre:** Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental **Área Responsable:** Dirección General del Archivo General del Estado de Tabasco **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores surten correcta y oportunamente los materiales e insumos especializados para los procesos de restauración.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Preservación digital del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico	**Nombre:** Porcentaje de imágenes digitalizadas con respecto de las programadas para digitalización **Definición:** Mide el porcentaje de imágenes digitalizadas con respecto al total programado para digitalización en el periodo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TID/TIPD)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental **Área Responsable:** Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se dispone de servidores, almacenamiento digital y energía continua para la digitalización y respaldo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Dictaminación de instrumentos de control archivísticos realizados por los sujetos obligados del estado	**Nombre:** Porcentaje de instrumentos de control archivísticos dictaminados **Definición:** Mide el porcentaje de instrumentos de control archivísticos dictaminados en relación con el total recibido para dictaminación durante el periodo. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ICAD/ICARpd)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Nombre:** Base de datos de instrumentos dictaminados **Área Responsable:** Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los sujetos obligados presentan sus solicitudes para la dictaminación de instrumentos de control archivísticos conforme a la legislación archivística

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Dictaminación de bajas documentales y transferencias secundarias realizadas por los sujetos obligados del estado	**Nombre:**	Porcentaje de bajas documentales y transferencias secundarias dictaminadas	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	Los sujetos obligados presentan sus solicitudes de dictaminación de bajas documentales y transferencias secundarias conforme a la legislación archivística
		Definición:	Mide el porcentaje de solicitudes de dictamen de bajas documentales y transferencias secundarias resueltas por el AGET en relación con el total recibido durante el periodo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DEbdts/SDbdtsR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Atención de notificaciones de documentación siniestrada	**Nombre:** Porcentaje de notificaciones de documentos siniestrados atendidas **Definición:** Total de notificaciones de documentación siniestrada atendidas entre el número total de notificaciones recibidas por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NDSA/NDSR)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe trimestral de avances del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal **Área Responsable:** Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los sujetos obligados cuentan con el personal suficiente para atender de manera oportuna las necesidades de resguardo físico de un archivo institucional

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Tomas de conocimiento por desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI)	**Nombre:**	Porcentaje de atención/emisión de Tomas de conocimiento por desincorporación de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	Los sujetos obligados notifican la desincorporación de documentos de comprobación administrativa inmediata (DCAI).
		Definición:	Mide el porcentaje de atención de Tomas de conocimiento para la desincorporación (eliminación) de Documentos de Comprobación Administrativa Inmediata (DCAI) en relación con el total de solicitudes recibidas durante el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TTCA/SREdcai)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Capacitación en materia archivística brindada a los sujetos obligados y población interesada	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de capacitación en materia archivística realizadas	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa Anual de Capacitación, Asesorías y Acompañamiento a los sujetos obligados del estado	Los sujetos obligados participan en las capacitaciones brindadas por el Archivo General del Estado de Tabasco
		Definición:	Mide el porcentaje de actividades de capacitaciones impartidas a servidores públicos y población interesada en relación a lo programado en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ACI/ACP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=17.5, 2 = 17.5, 3 = 17.5, 4 = 17.5	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Asesoría técnica brindada a los sujetos obligados respecto al cumplimiento normativo.	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de asesoría técnica archivística realizadas	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa Anual de Capacitación, Asesorías y Acompañamiento a los sujetos obligados del estado	Los sujetos obligados solicitan asesorías en materia de archivos
		Definición:	Mide el porcentaje de asesorías técnicas brindadas a los sujetos obligados en materia de cumplimiento normativo archivístico, en relación con el total programado para el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ATB/ATP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Emisión de normativas archivísticas para el estado de Tabasco.	**Nombre:**	Porcentaje de normativas archivísticas emitidas respecto a las programadas	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	El Consejo Estatal de Archivos se constituye de Acuerdo a la Normatividad
		Definición:	Mide el porcentaje de normativas archivísticas emitidas en el estado de Tabasco en relación con el total programado para el periodo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAE/NAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 10	Modernización de la infraestructura tecnológica, de comunicación y bienes muebles para el correcto resguardo, administración y control del patrimonio documental y bibliohemerográfico del AGET	**Nombre:** Porcentaje de ejecución del equipamiento tecnológico, servicios de comunicaciones y bienes muebles. **Definición:** Mide el porcentaje de equipos tecnológicos, servicios de comunicación y bienes muebles adquiridos en relación con el total programado para adquisición en el periodo. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NEBSA/NEBSPA)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 10, 3 = 90, 4 = 0	**Nombre:** Reporte de Adquisiciones y Almacén **Área Responsable:** Dirección General del Archivo General del Estado de Tabasco **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 30-ABR-2026	Los proveedores surten correcta y oportunamente los equipos, servicios y mobiliario de forma oportuna a la programado

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Estabilización documental bibliohemerográfica	**Nombre:**	Porcentaje de documentos y acervo bibliohemerográfico limpios y desinfectados respecto a lo programado	**Nombre:**	Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental	Los proveedores de materiales especializados y equipos necesarios para la desinfección y limpieza cumplen en tiempo y forma
		Definición:	Mide el porcentaje de documentos y acervo bibliohemerográfico limpios y desinfectados respecto a lo programado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DE/DPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Conservación y gestión documental y bibliohemerográfica	**Nombre:** Porcentaje del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico preservado de acuerdo a los criterios en la materia. **Definición:** Mide el avance porcentual del programa de preservación del patrimonio documental y bibliohemerográfico conforme a los criterios y normativas en la materia, en relación con el total programado para el periodo. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TppE/TP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 12.5, 4 = 12.5	**Nombre:** Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental **Área Responsable:** Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las condiciones ambientales de las instalaciones se mantienen dentro de los parámetros adecuados de humedad y temperatura.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Organización y control del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico	**Nombre:**	Porcentaje de instrumentos de consulta del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico concluidos	**Nombre:**	Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental	El clima y la salud del personal permite realizar las actividades laborales de manera normal alcanzando las metas en tiempo y forma
		Definición:	Mide el porcentaje del total de inventarios del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico concluidos con respecto al total programado durante el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IC/IP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Fomento de la consulta, acceso y difusión del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución del programa de fomento de la consulta, acceso y difusión del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico	**Nombre:**	Informe trimestral de avance del Programa de Gestión Integral del Patrimonio Documental	La población responde positivamente a las convocatorias, actividades y campañas de difusión. Los productos de difusión son comprendidos y valorados por la población.
		Definición:	Mide el avance porcentual del programa de fomento de la consulta, acceso y difusión del patrimonio documental y acervo bibliohemerográfico			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TpfcadE /TP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 15	Gestión de recursos humanos y actividades administrativas	**Nombre:**	Porcentaje de procesos ejecutados para la gestión de actividades administrativas y recursos humanos del AGET	**Nombre:**	Informe de autoevaluación trimestral	Los recursos financieros son asignados oportunamente conforme a lo programado
		Definición:	Mide el avance porcentual de los procesos ejecutados para la gestión de recursos humanos y actividades administrativas del AGET en relación a los procesos programados			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección del Archivo General del Estado de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPE/TPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 17	Acompañamiento in situ a los sujetos obligados.	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución del programa de acompañamiento a los sujetos obligados a través de visitas, diagnósticos y registro de avances en el cumplimiento normativo y criterios técnicos	**Nombre:**	Informe de avance del Programa de acompañamiento, diagnóstico y cumplimiento normativo y técnico archivístico de los sujetos obligados del estado de Tabasco	Los responsables de los archivos en los sujetos obligados cuentan con disponibilidad de tiempo, personal asignado y acceso físico a los espacios documentales al momento de la visita programada por el AGET.
		Definición:	Mide el avance porcentual de implementación del programa de acompañamiento a los sujetos obligados a través de visitas, diagnósticos y registro de avances en el cumplimiento normativo y criterios técnicos archivísticos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPasoE/TP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 18	Promoción de la cultura archivística	**Nombre:**	Porcentaje de actividades para la promoción de la cultura archivística en el estado de Tabasco respecto a lo programado en el periodo	**Nombre:**	Informe trimestral de avances del Programa de Desarrollo Archivístico Estatal	Los sujetos obligados se interesan en participar en los eventos de fomento a la cultura archivística
		Definición:	Mide el porcentaje de actividades de promoción de la cultura archivística realizadas en relación con el total programado para el periodo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Desarrollo Archivístico Estatal y Gestión del Patrimonio Documental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TApcaR/TAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 0, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 19	Adquisición de hardware y software, y servicios de telecomunicaciones para el AGET	**Nombre:** Porcentaje de adquisición de equipamiento tecnológico **Definición:** Mide el avance porcentual de adquisición de equipamiento tecnológico **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPEaet/TPP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de la Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E075 - Desarrollo Archivístico Estatal, Gestión y Difusión del Patrimonio Documental

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Resguardo de Documentos y Vestigios del Histórico Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 21	Adquisición de bienes muebles para las áreas del AGET	**Nombre:** Porcentaje de adquisición de bienes muebles **Definición:** Mide el avance porcentual de adquisición de bienes muebles **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPEabm/TPP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de la Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores surten correcta y oportunamente los bienes muebles de acuerdo a lo programado

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el respeto de los derechos humanos para lograr una transformación con igualdad, equidad de género, justicia social, reconociendo la diversidad y pluralidad, mediante el acceso a una vida libre de discriminación.	**Nombre:** Porcentaje de las acciones de fomento al respeto pluricultural y no discriminación, realizadas en el periodo que se evalúa. **Definición:** Mide el avance porcentual de las acciones de fomento al respeto pluricultural y no discriminación realizadas en el periodo que se evalúa. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAE/TAP)*100 **Valor Línea Base:** 90 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=90	**Nombre:** Informe anual del desarrollo del Programa de Trabajo para Prevenir y Erradicar la Discriminación. **Área Responsable:** Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los ciudadanos continúan por generaciones transmitiendo los conocimientos adquiridos en relación al respeto y a la no discriminación.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población del Estado de Tabasco accede a una vida digna libre de discriminación.	**Nombre:** Porcentaje de atención a quejas y denuncias por discriminación. **Definición:** Mide el porcentaje de atención a las quejas y denuncias de la ciudadanía en materia de discriminación. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TDA/TDER)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=90	**Nombre:** Informe anual de las quejas y denuncias recibidas. **Área Responsable:** Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los ciudadanos aplican el respeto universal a los derechos humanos y la no discriminación.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Programa de trabajo para prevenir y erradicar la discriminación desarrollado.	**Nombre:**	Porcentaje de desarrollo del programa de trabajo para prevenir y erradicar la discriminación.	**Nombre:**	Informe de desarrollo del Programa de Trabajo.	Los ciudadanos de Tabasco reciben positivamente las acciones emprendidas por el programa.
		Definición:	Mide el avance porcentual del desarrollo del programa de trabajo para prevenir y erradicar la discriminación.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAR/TAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=45, 2 = 45	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Áreas administrativas equipadas con Tecnologías de la Información y Comunicación	**Nombre:**	Porcentaje de áreas administrativas con equipadas con Tecnologías de la Información y Comunicación en operación.	**Nombre:**	Reporte trimestral de equipamiento tecnológico.	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas.
		Definición:	Mide el pocertaje de avance de equipamiento de áreas administrativas con Tecnologías de la Información y Comunicación en operación.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAAE/TAAPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas equipadas, con bienes muebles modernos y eficientes.	**Nombre:**	Porcentaje de áreas administrativas equipadas con bienes muebles modernos y eficientes.	**Nombre:**	Reporte trimestral de equipamiento de bienes muebles.	Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados.
		Definición:	Mide el avance porcentaul del equipamiento de las áreas administrativas con bienes muebles modernos y eficientes.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAAE/TAAPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Realización de campañas informativas en materia de inclusión y no discriminación.	**Nombre:** Porcentaje de campañas informativas en materia de inclusión y no discriminación realizada. **Definición:** Mide el avance porcentual de la realización de las campañas informativas en materia de inclusión y no discriminación. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TCIR/TCIP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=19.8, 2 = 28.8, 3 = 15.6, 4 = 25.8	**Nombre:** Informe trimestral de campañas informativas realizadas. **Área Responsable:** Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores de los materiales a usar para las campañas informativas y de sensibilización, cumplen en tiempo y forma con las entregas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Implementación de servicios públicos de gobierno que promuevan la diversidad pluricultural.	**Nombre:**	Porcentaje de servicios públicos con enfoque pluricultural realizados.	**Nombre:**	Informe trimestral de servicios públicos realizados.	Los ciudadanos hacen uso de estos servicios con enfoque pluricultural.
		Definición:	Mide el avance porcentual de la implementación de servicios públicos de gobierno con enfoque pluricultural.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TSPR/TSPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Capacitación a servidores públicos y sociedad civil en materia de derechos humanos, perspectiva de género, y atención a grupos vulnerables.	**Nombre:**	Porcentaje de personas capacitadas en materia de derechos humanos, perspectiva de género, y atención a grupos vulnerables.	**Nombre:**	Reporte trimestral de capacitaciones realizadas.	Los ciudadanos acuden a las capacitaciones en materia de derechos humanos, prevención de la violencia hacia las mujeres, perspectiva de género, inclusión, atención a grupos vulnerables.
		Definición:	Mide el avance porcentual del número de personas capacitadas en relación al estimado a capacitar.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPC/TPPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.5, 2 = 22.5, 3 = 22.5, 4 = 22.5	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Ejecución de talleres de concientización con enfoque pluricultural y no discriminación.	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución de talleres de concientización con enfoque pluricultural y no discriminación.	**Nombre:**	Reporte trimestral de talleres ejecutados.	Los ciudadanos asisten a los talleres de concientización con enfoque pluricultural y no discriminación.
		Definición:	Mide el avance porcentual de la ejecución de talleres para la concientización.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Consejo Estatal para Prevenir y Erradicar la Discriminación en el Estado.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TTCE/TTCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.5, 2 = 22.5, 3 = 22.5, 4 = 22.5	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Adquisición de hardware, software y servicios de telecomunicaciones para las áreas administrativas y operativas del SECEPEDET.	**Nombre:**	Porcentaje de procesos ejecutados para la adquisición de equipamiento tecnológico para las áreas administrativas y operativas del SECEPEDET.	**Nombre:**	Reporte trimestral de los procesos de adquisición de tecnología.	Los proveedores entregan en tiempo y forma los equipos solicitados de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Este indicador mide el porcentaje de avance de procesos ejecutados para la adquisición del equipamiento tecnológico para las unidades administrativas y operativas del SECEPEDET.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPE/TPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F034 - Erradicar la Discriminación en el Estado de Tabasco

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Porcentaje de procesos ejecutados para la Adquisición, Equipamiento y/o conservación de bienes destinados a las áreas administrativas y operativas del SECEPEDET.	**Nombre:**	Porcentaje de procesos ejecutados para la Adquisición, Equipamiento y/o conservación de bienes destinados a las áreas administrativas y operativas del SECEPEDET.	**Nombre:**	Reporte trimestral de los procesos de adquisición para equipamiento.	Los proveedores entregan en tiempo y forma los bienes adjudicados, conforme a los requerimientos técnicos y administrativos solicitados.
		Definición:	Este indicador mide el porcentaje de avance de procesos ejecutados para la adquisición, equipamiento y/o conservación de bienes requeridos para las administrativas y operativas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPE/TPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir al desarrollo integral y humanista de los derechos humanos, en un contexto pluricultural del fenómeno social religioso mediante la regularización interinstitucional.	**Nombre:**	Tasa de variación de quejas presentadas a causa de la aplicación del marco normativo que emana de la Ley de asociaciones religiosas y culto público.	**Nombre:**	Estadísticas de atención ciudadana de la DAR	El orden público y social imperó en el sector económico, social y político en el Estado de Tabasco
		Definición:	Número total de quejas año n menos Número total de quejas año base entre el Número total de quejas año base por 100			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos Departamento de Administración Religiosa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	((Ntqjn-Ntqj0)/(Ntqj0))*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=-50	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Las agrupaciones religiosas en el estado de Tabasco acceden a la regularización interinstitucional conforme a la Ley de asociaciones religiosas y culto público	**Nombre:** Porcentaje de agrupaciones religiosas regularizadas conforme a la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público. **Definición:** Este indicador medirá el porcentaje de agrupaciones religiosas regularizadas en relación al total de agrupaciones reguladas **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ARR/TARET)*100 **Valor Línea Base:** 50 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=50	**Nombre:** Base de datos de registros de agrupaciones religiosas regularizadas y formatos de registro de agrupaciones religiosas regularizadas de la Dirección de Asuntos Religiosos. **Área Responsable:** Dirección de Asuntos Religiosos y Departamento de Administración Religiosa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Las Agrupaciones y Asociaciones Religiosas realizan su proceso de regularización interinstitucional ante la Dirección de Asuntos Religiosos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Lograr agrupaciones y Asociaciones religiosas regularizadas que permitan instituciones eficaces, responsables e inclusivas.	**Nombre:**	Porcentaje de solicitudes entregadas a la Secretaría de Gobernación por las agrupaciones y asociaciones religiosas, para la obtención de su registro constitutivo	**Nombre:**	Base de datos de registro de solicitudes de la Dirección de Asuntos Religiosos y la Secretaría de Gobernación	Las agrupaciones y asociaciones religiosas conocen sus obligaciones enmarcadas en la Ley respectiva
		Definición:	Número de agrupaciones y asociaciones religiosas que entregaron su solicitud entre el Número total de asociaciones y agrupaciones religiosas recibidas			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos Departamento de Administración Religiosa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAyARS/NTAyARR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=45, 2 = 45	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Áreas administrativas equipadas con TICS	**Nombre:**	Porcentaje de áreas administrativas con TIC´s en operación	**Nombre:**	Repiorte de Almacén y Adquisiciones	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas
		Definición:	Total de áreas administrativas con herramientas de tecnologías de la información y comunicación en operación entre total de áreas administrativas con requerimientos de herramientas de tecnológias de la información y comunicación por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAAT/PAARP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 10, 3 = 80, 4 = 10	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Áreas administrativas equipadas, con bienes muebles modernos y eficientes.	**Nombre:**	Porcentaje de bienes muebles modernizados.	**Nombre:**	Informe de bienes muebles modernizados	Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados
		Definición:	Total de bienes muebles entregados de las áreas administrativas entre total de bienes muebles requeridos de las áreas administrativas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBiMuMon/TBiMuaMon)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Orientar a las agrupaciones religiosas ubicadas en el Estado de Tabasco, para la obtención de su registro constitutivo ante la Secretaría de Gobernación	**Nombre:**	Porcentaje de agrupaciones orientadas, para la obtención de su registro constitutivo	**Nombre:**	Registro de orientaciones realizadas	Los representantes de las agrupaciones religiosas muestran interés por conocer los requisitos para regularizar su situación jurídica, conforme a la Ley de Asociaciones Religiosas y culto público
		Definición:	Número de agrupaciones religiosas orientadas entre el Número total de agrupaciones religiosas invitadas por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos a través del Departamento de Administración Religiosa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NARO/NTARO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=7.5, 2 = 7.5, 3 = 7.5, 4 = 7.5	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Difusión de la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público.	**Nombre:**	Porcentaje de agrupaciones y asociaciones religiosas que participan en talleres y cursos de capacitación normativa	**Nombre:**	Base de datos estadisticos de impatición de talleres y cursos impartido por la Dirección de Asuntos Religiosos	Los espacios y materiales estén disponibles en tiempo y forma y asistan los invitados
		Definición:	Número de representantes de agrupaciones y asociaciones entre el Número total de representantes de asociaciones y agrupaciones religiosas invitados por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos Departamento de Administración Religiosa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NRAyA/TRAyA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=11.25, 2 = 11.25, 3 = 11.25, 4 = 11.25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Orientación y asesoría para la declaratoria de procedencia e inscripción de inmuebles propiedad de las asociaciones religiosas	**Nombre:**	Porcentaje de asociaciones que regularizan sus bienes inmuebles.	**Nombre:**	Solicitud para Declaratoria de procedencia	Las Asociaciones Religiosas acuden a la Dirección de Asuntos Religiosos para tramitar su declaratoria de procedencia e incripción
		Definición:	Número de agrupaciones o asociaciones solicitantes de orientación entre el Número total de agrupaciones o asociaciones identificadas con irregularidades en el bien inmueble.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos a través del Departamento de Administración Religiosa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAoAso/NTAyAI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=2.5, 2 = 2.5, 3 = 2.5, 4 = 2.5	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Acciones de apoyo logístico para actos religiosos de culto público extraordinario	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de apoyo logístico otorgados a las agrupaciones y asociaciones religiosas	**Nombre:**	Base de datos de las acciones de apoyo logístico que otorga la Dirección de Asuntos Religiosos	Las asociaciones religiosas solicitan apoyo a la Dirección de Asuntos Religiosos
		Definición:	Número de solicitudes de apoyo logístico atendidas entre el Número total de solicitudes de apoyo logístico recibidas por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSALA/TSALR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=21.25, 2 = 21.25, 3 = 21.25, 4 = 21.25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Actividades administrativas para la regulación de las agrupaciones y asociaciones religiosas conformen a la Ley de Asociaciones Religiosas y Culto Público	**Nombre:**	Procesos ejecutados en relación a procesos programados	**Nombre:**	Informe de ejecución de actividades administrativas y operativas ejecutadas	La Secretaría de Administración y Finanzas transfiere los recursos conforme a los tiempos presupuestado para el desarrollo de las actividades administrativas y operativas
		Definición:	Porcentaje de procesos ejecutados entre porcentaje de procesos programados por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Asuntos Religiosos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPE/PPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Adquisición de hardware y software y servicios de telecomunicaciones para las unidades administrativas	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución de equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas.	**Nombre:**	Reporte de almacen y adquisiciones	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Mide el porcentaje de Equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas correspondiente.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PETA/PETP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P012 - Coordinación de la Política Estatal en Materia de Asuntos Religiosos

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno	**Nombre:** Avance financiero ejercido para la adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas **Definición:** Mide el monto financiero ejecutado para la adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AFE/AFP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Nombre:** Informe de Autoevaluación Trimestral **Área Responsable:** Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar la consecución de los compromisos del ejecutivo estatal, así como la implementación de políticas y programas de gobierno, mediante una coordinación y vinculación efectiva con los diversos actores de la sociedad.	**Nombre:**	Porcentaje de participación ciudadana en procesos de democracia participativa local.	**Nombre:**	Sistema de Información Estadístico de la Subsecretaría de Gobierno	Los ciudadanos participan activamente en todos los procesos de democracia participativa local.
		Definición:	Mide el porcentaje de la población ciudadana que participa activamente en procesos locales de democracia participativa, como consultas públicas, elección de jueces y magistrados, elección de delegados municipales, presupuestos participativos, plebiscitos, referéndums, foros ciudadanos, etc., durante un periodo determinado por 100.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaria de Gobierno	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPC/NCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=8	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población tabasqueña es atendida desde territorio, al momento de externar su problemática social, con la finalidad de tener un gobierno con mayor cercanía.	**Nombre:**	Porcentaje de atención ciudadana	**Nombre:**	Reporte de incidencias del sistema CI	Se abordan las problemáticas y necesidades de la ciudadanía favorablemente.
		Definición:	Mide el porcentaje de numero de conflictos atendidos entre el Número de conflictos programados a atender por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Concertación y Enlace	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCA/NCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=30	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Conducir las Relaciones del Poder Ejecutivo Estatal con los Tres Poderes del Estado, así como los Asuntos de Política Interna

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Implementación y el fortalecimiento, vinculación de los grupos colectivos y organizaciones civiles, implementados.	**Nombre:**	Porcentaje de eventos para promover la democracia participativa y ciudadanía activa	**Nombre:**	Reporte de asistencia	La ciudadanía organizada participan en todas las actividades y/o eventos
		Definición:	Mide el porcentaje de actividades o eventos realizados en un periodo determinado respecto de los programados, cuyo objetivo principal sea promover la participación ciudadana.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Vinculación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEPR/NEPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Mecanismos de atención y seguimiento para las recomendaciones en materia de derechos humanos otorgados.	**Nombre:** Porcentaje de recomendaciones de Derechos Humanos atendidas. **Definición:** Número de recomendaciones atendidas entre el Número total de recomendaciones emitidas por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NRA/NTRE)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Recomendaciones Emitidas **Área Responsable:** Departamento de Enlace con Organismos de Derechos Humanos y Asuntos Fronterizos y Migrantes **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las personas son atendidas de una manera eficaz y oportuna respecto a las recomendaciones en materia de derechos humanos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Diseño De Políticas en Materia de Registro Civil, Registro Público, Inspección y Normatividad	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Atención en las Jornadas de Paz, otorgadas.	**Nombre:**	Porcentaje de gestiones a través de los servicios y atenciones brindadas que permita llevar a cabo las Jornadas de Paz.	**Nombre:**	Reporte de Gestiones	Se recuperan espacios seguros mediante diversos servicios realizados en las Jornadas de Paz.
		Definición:	Mide la cantidad de gestiones realizadas a través de la vinculación con los diversos órdenes de gobierno.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Enlace por la Paz	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NGR/NGPR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Áreas administrativas y operativas , equipadas con TICS, otorgadas.	**Nombre:**	Porcentaje de áreas administrativas con TIC´s en operación	**Nombre:**	Reporte de almacén	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas.
		Definición:	Total de áreas administrativas con herramientas de tecnologías de la información y comunicación en operación año n entre total de áreas administrativas con requerimientos de herramientas de tecnológicas de la información y comunicación año n por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TacHtecn/TacRHtecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Áreas administrativas y operativas equipadas, con bienes muebles, otorgados.	**Nombre:**	Porcentaje de bienes muebles modernizados.	**Nombre:**	Informe de bienes muebles modernizados	Los servidores públicos le dan un uso adecuado a los bienes muebles, otorgados.
		Definición:	Total de bienes muebles entregados a las áreas administrativas entre total de bienes muebles requeridos por las áreas administrativas por 100.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBiMuMon/TBiMuaMon)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=51, 2 = 49	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Promoción de la democracia participativa y la construcción de una ciudadanía activa y comprometida en la toma de decisiones públicas	**Nombre:** Porcentaje de Avance financiero en relación a lo programado para cubrir Servicios Personales **Definición:** Mide el Avance financiero ejecutado entre el Avance financiero programado de los recursos para cubrir los servicios personales por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AFE/AFP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 30, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de Autoevaluación Trimestral **Área Responsable:** Direccion General de Gestion y Coordinacion Sectorial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población en el estado participa activamente en la toma de decisiones públicas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Análisis de Problemas Políticos y Sociales que Impacten la Seguridad Interior de la Entidad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Implementación de actividades administrativas que incentiven la reconstrucción del tejido social	**Nombre:**	Porcentaje de procesos sustantivos ejecutados que incentiven la reconstrucción del tejido social.	**Nombre:**	Reporte trimestral del PTAR y PTCI	La prevención de la violencia y la construcción de comunidades más seguras y pacificas.
		Definición:	Mide el avance físico ejecutados de los procesos sustantivos en relación al total de procesos sustantivos programados por cien.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Vinculación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPE/PPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Fomentar la educación en niños y adolescentes, a través de habilidades para reconstruir el tejido social.	**Nombre:**	Porcentaje de jóvenes atendidos a través de las actividades lúdicas y participativas realizadas.	**Nombre:**	Reportes o Listas de Asistencia	Los participantes adquieren conocimientos de actividades ludicas.
		Definición:	Mide la cantidad de jóvenes atendidos en las Escuelas de Paz mediante lista de asistencia.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Enlace por la Paz de la Dirección General de Concertación y Enlace de la Subsecretaría de Gobierno	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PEA/PEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Fortalecimiento Institucional y el Desarrollo Democrático del Estado, mediante la Participación de Organizaciones Sociales y Civiles

Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Adquisición de hardware y software y servicios de telecomunicaciones para las unidades administrativas	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución de equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas.	**Nombre:**	Informe de adquisiciones realizadas y Controles Administrativos	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Porcentaje de Equipamiento tecnológico adquirido para las unidades administrativas correspondientes en el ejercicio fiscal entre Porcentaje de Equipamiento tecnológico programado para las unidades administrativas correspondientes x 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PETA/PETP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 26, 3 = 50, 4 = 24	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	01 - Secretaría de Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Conducir las Relaciones del Poder Ejecutivo Estatal con los Tres Poderes del Estado, así como los Asuntos de Política Interna	**Subfuncion:**	Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno	**Nombre:**	Porcentaje adquisición de bienes muebles para las unidades administrativas correspondientes	**Nombre:**	Reporte de adquisiciones	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y forma y de acuerdo a las especificaciones establecidas
		Definición:	Porcentaje de Bienes muebles adquiridos para las diferentes unidades administrativas entre Porcentaje de Bienes muebles para las diferentes unidades administrativas por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Gestión y Coordinación Sectorial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PABM/PBMA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 51, 3 = 49, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Diseño De Políticas en Materia de Registro Civil, Registro Público, Inspección y Normatividad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	La implementación de un sistema de información de las asociaciones civiles, que participan activamente en la agenda pública.	**Nombre:**	Porcentaje de ingresos validos al Padrón Estatal de Asociaciones Civiles, Colectivos y Grupos Organizados.	**Nombre:**	Padrón de Asociaciones Civiles, Colectivos y Grupos Organizados del Estado	Las asociaciones civiles brindan la información para construir el padrón.
		Definición:	Porcentaje de ingresos validos al Padrón Estatal entre el total de ingresos programados o identificados a ingresar en el ejercicio por cien.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Vinculación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PIPE/PITP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=10, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P014 - Inclusión, Participación Social y Relaciones Interinstitucionales
Finalidad: Gobierno
Dependencia: 01 - Secretaría de Gobierno
Función: Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional: Diseño De Políticas en Materia de Registro Civil, Registro Público, Inspección y Normatividad
Subfuncion: Política Interior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Coordinar y vincular para garantizar el respeto pleno de las personas en situación de movilidad.	**Nombre:** Porcentaje de Acciones de atención, articulación y acompañamiento a personas en movilidad humana en la frontera sur. **Definición:** Porcentaje de acciones en atención directa, acciones de articulación interinstitucional y acciones de acompañamiento. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PAA/PAAP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Actas de reuniones, bitácoras de atención, bases de datos de servicio. **Área Responsable:** Dirección General de Vinculación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las personas en situación de movilidad solicitan apoyo.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

MISIÓN:

Proteger los derechos constitucionales de los habitantes de Tabasco, preservando su integridad física y patrimonial, garantizando una vida digna a partir de su participación activa y el apoyo a nuestras acciones, en su marco para prevenir la comisión de un delito, con el fin de crear las condiciones de seguridad necesarias; generando una sociedad comprometida, con altos niveles de seguridad, justicia y certeza jurídica.

OBJETIVOS:

Fortalecer la seguridad pública y la protección ciudadana mediante acciones integrales de prevención del delito, profesionalización policial, inteligencia, tecnología y participación ciudadana, garantizando el respeto a los derechos humanos y el estado de derecho;

Mejorar la infraestructura física general de los centros penitenciarios de la entidad para abatir la sobrepoblación, el hacinamiento, la inseguridad y la vulnerabilidad de los derechos humanos de las personas privadas de la libertad;

Brindar estancia digna a las personas privadas de la libertad;

Mejorar la seguridad vial a conductores de vehículos y población en general;

Fortalecer la infraestructura del Centro de Comunicaciones, Cómputo Control y Comando (C4) de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana;

Fortalecer los factores de protección para la prevención social de la violencia y la delincuencia en el Estado e incidir en los factores de riesgo que la generan, promoviendo la cohesión comunitaria, la integración del tejido social y la cultura de paz;

Disminuir los índices de robo a negocio, de vehículos y secuestro para contribuir a lograr la paz pública;

Disminuir la comisión de delitos a través del combate a bandas delictivas;

Disminuir la incidencia delictiva, mediante el establecimiento de acciones y operativos para aumentar la vigilancia e inhibir la comisión de hechos delictivos;

Mejorar el equipamiento de la institución policial con tecnología de última generación, fortaleciendo la prevención del delito, la vigilancia y la protección, al contar con capacidad de reacción ante cualquier emergencia para su atención;

Fortalecer las políticas públicas en materia de defensa de los derechos humanos de las mujeres, con apego a la actuación policial con perspectiva de género en el desarrollo de sus funciones;

Incrementar la coordinación efectiva del gobierno estatal y municipales para reducir la incidencia de los delitos cibernéticos;

Mantener los criterios de formación inicial y lineamientos en los cursos de las y los futuros policías de proximidad;

Mejorar la calidad y calidez de la atención de los operadores del Sistema Integral de Justicia para Adolescentes;

Fortalecer la seguridad pública y la confianza ciudadana a través de la colaboración y especialización de la Policía Auxiliar y la Policía Bancaria, Industrial y Comercial (PABIC);

Mejorar el equipamiento de la institución policial con tecnología de última generación, fortaleciendo la prevención del delito, la vigilancia y la protección, al contar con capacidad de reacción ante cualquier emergencia para su atención;

Fortalecer la infraestructura de monitoreo vehicular para la disminución de delitos diversos y centralizar las bases de datos.

Fortalecer la infraestructura, equipamiento y tecnología para mejorar las capacidades, a fin de conseguir el nivel necesario para reaccionar y neutralizar cualquier riesgo;

Mejorar la seguridad vial a conductores de vehículos y población en general;

Fortalecer la infraestructura, equipamiento y tecnología para mejorar las capacidades, a fin de conseguir el nivel necesario para reaccionar y neutralizar cualquier riesgo;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Brindar estancia digna a las personas privadas de la libertad;

Determinar el alcance y cumplimiento de resoluciones judiciales por autoridad competente, en todos los juicios en los que haya sido condenada la Secretaría.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

El Presupuesto General de la Secretaria de seguridad y Protección Ciudadana para el Ejercicio Fiscal 2026, su propósito es garantizar la seguridad y reducir los índices delictivos mediante una inversión eficiente, focalizada en la prevención del delito, profesionalización policial, será la consolidación de los esfuerzos que ha implicado la realización de un conjunto de acciones que permitirá fortalecer la seguridad de los ciudadanos, que permitirá alcanzar los objetivos y metas planteadas por la Secretaría; por esta razón, se presentan las estrategias y metas de mayor trascendencia:

Implementar programas de prevención del delito en comunidades vulnerables;

Impulsar acciones para prevenir la violencia de género y el delito de jóvenes;

Renovación y mantenimiento del parque vehicular y equipo táctico;

Mejorar el tiempo de respuesta en llamadas de emergencia 911;

Garantizar una atención ciudadana eficiente, cercana y con enfoque de derechos humanos;

Establecer un plan de mantenimiento, construcción, rehabilitación y adecuación de la infraestructura de los centros penitenciarios, de acuerdo a sus necesidades, garantizando su correcta funcionalidad;

Intensificar la capacitación y actualización a todo el personal del Sistema Penitenciario Estatal;

Mejorar el equipamiento del Sistema Penitenciario Estatal, considerando la dotación de sistemas de vigilancia y control, equipamiento informático y de tecnologías de la información;

Mejorar la circulación y orientación vial en la ciudad de Villahermosa, teniendo el control eficiente del sistema de semaforización y de la señalética vial;

Contar con el programa de modernización, rehabilitación y ampliación de la señalética vertical preventiva, restrictiva e informática; así como de la señalización horizontal, aplicando pintura en el pavimento de las vialidades;

Incrementar la capacidad tecnológica para el crecimiento de los sistemas de arcos lectores a través de radiofrecuencias;

Incrementar las capacidades del Sistema de Videovigilancia del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando C-4;

Fortalecer el Centro de Atención de Llamadas de Emergencias 9-1-1 y 089 Denuncia Anónima Ciudadana;

Contribuir a la prevención social a través del desarrollo humano, habilidades para la vida y capacitaciones formativas de talleres socio productivos y de emprendimiento;

Llevar a cabo procesos de instalación de las Unidades Municipales de Prevención Social de la Violencia y Participación Ciudadana;

Crear comités de participación social;

Trabajar en estrecha coordinación con las instancias relacionadas en la investigación y prevención del delito para garantizar el orden y la paz pública, así como salvaguardar la integridad física y patrimonial de las personas;

Fortalecer la seguridad de los servicios del sector público y privado, a través de una tecnología altamente especializada que permita salvaguardar la integridad física, los bienes y las instalaciones de los servicios;

Incrementar la calidad y profesionalización de los elementos de los cuerpos de seguridad del estado de Tabasco;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Incrementar el equipamiento tecnológico de última generación para las actividades de la Policía Estatal;

Crear la Unidad de Policía Estatal Preventiva Cibernética con personal capacitado en la vigilancia de medios informáticos, electrónicos y redes sociales para combatir los ilícitos de acuerdo al Modelo Homologado Nacional;

Dignificar el Servicio Profesional de Carrera Policial, conforme a esquemas de promoción de ascensos y reconocimientos;

Fortalecer las capacitaciones a los elementos policiales, mediante la constante actualización en temas con perspectiva de género y derechos humanos;

Elaborar el Programa Rector de Vigilancia y Control Vehicular 2024 - 2030, que permita brindar vialidades seguras a conductores de vehículos y población en general.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Los programas y proyectos a través de los cuales la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana pretende dar cumplimiento a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030 contenidos primordialmente en el Eje 1.- Tabasco en paz, del Sector 6.- Seguridad y Protección Ciudadana, son algunos como:

Conversión del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4) a un Centro de Comando, Control, Comunicaciones, Cómputo y Coordinación (C5), para mejorar la tecnología y capacidad de reacción ante emergencias, ampliando así la infraestructura de seguridad del Estado.

Creación de la Policía Cibernética, para contar con un cuerpo policial especializado en el comportamiento criminal que atente contra la integridad emocional, psicológica y física de la víctima en las redes, el cual puede ser detectado, analizado e individualizado mediante patrullajes de vigilancia permanente y reactiva para su prevención.

Fortalecimiento de la Agencia Estatal de Investigaciones, incrementando el número de personal de investigación, mejorando su capacitación y equipamiento con tecnología e inteligencia y homologando sus procesos de trabajo para aumentar su eficacia y credibilidad ciudadana.

Incrementar el estado de fuerza de la policía estatal implementando planes de reclutamiento y formación, para mejorar la eficacia operativa y la seguridad pública del estado de Tabasco.

Aumentar la cantidad de evaluaciones de control de confianza para elementos de permanencia y de nuevo ingreso, para asegurar que los policías sean competentes y éticos, tanto para ingresar como para permanecer y ser promovidos en la institución, fortaleciendo así la profesionalización y credibilidad.

Incrementar la capacitación policial en formación continua y especialización, para desarrollar sus habilidades y tener un mejor desempeño en el servicio de seguridad.

Sensibilizar a la población en general en materia de prevención social del delito, a través de la promoción de la cultura de paz, legalidad y seguridad ciudadana.

Capacitación y actualización a todo el personal del Sistema Penitenciario Estatal y de la Dirección Administrativa Especializada en Justicia para Adolescentes.

Mejorar el equipamiento del Sistema Penitenciario Estatal y de la Dirección Administrativa Especializada en Justicia para Adolescentes, considerando la dotación de sistemas de vigilancia y control, equipamiento informático y de tecnologías de la información.

Mejorar la circulación y orientación vial en la ciudad de Villahermosa, teniendo el control eficiente del sistema de semaforización y de la señalética vial.

Elaborar el Programa Rector de Vigilancia y Control Vehicular 2024 - 2030, que permita brindar vialidades seguras a conductores de vehículos y población en general.

Renovar la Red Estatal de Microondas para garantizar la conectividad inalámbrica con los municipios del estado de Tabasco para la transmisión de voz, datos y video.

Mejorar las capacidades tecnológicas de los sistemas y equipamientos con los que operan los Centros de Llamadas de Emergencias y Denuncias Ciudadanas, áreas de análisis e inteligencia.

Desarrollar mecanismos de capacitación en materia de prevención social de la violencia y delincuencia en instituciones públicas y privadas.

Disminución de la incidencia de delitos de alto impacto y zonas de riesgo y bandas delictivas implementadas en el Estado, mediante trabajos coordinados entre las corporaciones de seguridad y justicia de los tres órdenes de gobierno, a través de tecnología, investigación e inteligencia.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Programas de recorridos de seguridad y vigilancia en zonas delictivas con personal encubierto para incrementar el aseguramiento en flagrancia en la comisión de delitos.

Incrementar la eficiencia en la administración de Capital Humano en diferentes áreas de la Administración Pública Estatal.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Promover dentro de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana la igualdad entre los géneros a través de la equidad, el respeto a los derechos humanos, el acceso a oportunidades dentro del Servicio Policial de Carrera, así como brindar la atención y auxilio a la población en general sin menoscabo de su género y situación emocional social;

Fortalecer las políticas públicas en materia de defensa de los derechos humanos de las mujeres y con apego a la Actuación Policial con Perspectiva de Género en el desarrollo de sus funciones;

Aplicar un programa estratégico de capacitación y profesionalización de servidoras y servidores públicos en materia de perspectiva de género;

Promover la capacitación de los elementos femeninos de seguridad y protección ciudadana para que sus intervenciones en situaciones de violencia hacia las mujeres sean efectivas y apegadas a la Ley;

Consolidar y/o fortalecer las unidades de la Policía Municipal Preventiva con Perspectiva de Género, en todo el Estado de Tabasco.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

De acuerdo a los programas a cargo de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana se contempla consolidar todas y cada una de las actividades establecidas de tal manera que se logren condiciones que permitan preservar el Estado de Derecho, la seguridad física, patrimonial y de orden público. Para ello se requiere contar con los recursos presupuestarios que serán invertidos de la siguiente manera:

Llevamos a cabo el despliegue de elementos policiales en el municipio de Centro y del Estado, para ejecutar esquemas operativos de presencia, disuasión y restablecimiento del orden público;

Atención a la violencia de género, la Policía Estatal Preventiva con Perspectiva de Género, atenderá y orientará mujeres víctimas en las diversas instituciones públicas y privadas, en diversas zonas del Estado;

Realizar acciones de capacitación y sensibilización en tema de prevención de la violencia de género en las escuelas primaria, secundaria y preparatoria;

Mejorar la capacitación en el uso de herramientas tecnológicas que permitan profundizar en el estudio y revisión de las fuentes de información, así como la implementación de nuevas tecnologías en los esquemas de trabajo;

Intensificar las acciones de prevención y combate delincuencia en zonas identificadas con alta delincuencia delictiva;

Aumentar la efectividad de las acciones de inteligencia policial e investigación científica del delito mediante el uso de tecnología de punta;

Mejorar el equipamiento de los cuerpos policiales para brindar a la ciudadanía resultados en la prevención del delito;

Mantener en condiciones óptimas de operación la capacidad instalada en armamento, equipamiento de seguridad, radiocomunicaciones, tecnologías de la información, transporte aéreo y terrestre, para brindar un mejor servicio;

Consolidar en mantener el servicio profesional de carrera policial;

Intensificar la profesionalización, adiestramiento y capacitación policial, así como su renivelación académica;

Mejorar la infraestructura física, para otorgar una respuesta eficaz y oportuna a la sociedad;

Mejorar el sistema penitenciario y la reinserción social, orientado a inhibir la reincidencia delictiva de personas que han sido liberadas;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Incrementar las unidades regionales en el Estado de las Unidades de Servicios Auxiliares para Medidas Cautelares en concordancia con el mandato de ley establecido en el Nuevo Sistema de Justicia Penal;

Contar con la infraestructura y el equipamiento necesarios para intensificar los servicios y cobertura de la Policía Bancaria Industrial y Comercial;

Establecer un programa de mantenimiento, rehabilitación, mejora, ampliación y construcción de la infraestructura penitenciaria;

Mejorar el equipamiento del sistema penitenciario estatal, así como de disponer de grupos de reacción penitenciaria para mejorar la seguridad, gobernabilidad y estabilidad de los centros penitenciarios;

Contar con el programa de modernización, rehabilitación y ampliación de la señalética vertical preventiva, restrictiva e informática;

Así como, de la señalización horizontal, aplicando pintura en el pavimento de las vialidades, como: raya central sencilla continua y descontinua, raya central, flechas de sentido de circulación, rayas divisorias de carril, cajones de carga y descarga, etc;

Ampliar las capacidades de la APP Licencia Tabasco y de equipos informáticos para atender con mayor prontitud los trámites remotos de la constancia de educación vial, licencias de conducir por primera vez;

Mejorar la infraestructura semafórica y señalética vial.

METAS:

Promover la modernización y ampliación de la infraestructura de inteligencia en la prevención y lucha contra la delincuencia en un 15%

Proyecto creación de la policía Cibernética, fortalecer el estado de fuerza y adquisición de equipamiento en un 5%

Fortalecer los cuadrantes en un 5% en todo el Estado.

Incrementar el estado de fuerza de los elementos de la secretaria en un 5%, tomando en cuenta que el a nivel nacional fue del 25% gradualmente según Acuerdo 01/LI/2025 para todo el sexenio.

Se tiene un estimado del 20% de avance en la primera etapa de la creación de un C-5

Actualizar el marco jurídico en materia de seguridad pública en un 10%

Mantener en operaciones las Unidades de Evaluación de Riesgos de Medidas Cautelares y Ejecución de Sanciones; y de la Policía Procesal en un 100%

Implementación al 100 % del servicio profesional de carrera policial.

Incrementar el parque vehicularen en un 5%.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**1,830,826,510**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	613,504,741
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	36,917,803
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	487,571,476
	14	Seguridad Social	184,003,178
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	456,554,760
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	52,274,552
2000		**Materiales y Suministros**	**166,145,731**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	31,064,780
	22	Alimentos y Utensilios	111,200,000
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,319,388
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	321,803
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,120,175
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	20,017,899
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,101,686
3000		**Servicios Generales**	**626,786,653**
	31	Servicios Básicos	44,906,240
	32	Servicios de Arrendamiento	169,173,568
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	363,430,133
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	6,672,826
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	6,417,967
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	1,179,280
	39	Otros Servicios Generales	35,006,639
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**427,753,516**
	43	Subsidios y Subvenciones	426,310,000
	44	Ayudas Sociales	1,443,516
7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**5,000,000**
	75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	5,000,000
8000		**Participaciones y Aportaciones**	**127,212,798**
	85	Convenios	127,212,798
		TOTAL	**3,183,725,208**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del C. Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana	26,803,231
Oficina de la Dirección General de Administración	691,234,155
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	6,278,331
Oficina de la Dirección General del Sistema Penitenciario Estatal	410,630,873
Oficina de la Dirección de Planeación y Desarrollo Corporativo	14,392,295
Oficina de la Dirección General de Servicios Previos al Juicio y Ejecución de Sanciones	40,000,980
Oficina del Patronato para la Reincorporación Social	1,020,416
Oficina de la Policía Estatal	1,284,728,065
Oficina de la Academia de Policía del Estado de Tabasco	12,401,846
Oficina de la Dirección General del Centro de Mando y Comunicaciones	397,012,311
Oficina del Centro Estatal de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	4,907,863
Oficina de la Policía Estatal de Caminos	238,701,783
Dirección General de la Policía Auxiliar y la Bancaria Industrial y Comercial	55,613,059
TOTAL	**3,183,725,208**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**625,574,902**	**5,000,000**	**0**	**0**	**0**	**630,574,902**
	1					Gobierno	625,574,902	5,000,000	0	0	0	630,574,902
		2				Justicia	75,470,414	0	0	0	0	75,470,414
			3			Reclusión y Readaptación Social	75,470,414	0	0	0	0	75,470,414
				1000		**Servicios Personales**	**53,079,928**	**0**	**0**	**0**	**0**	**53,079,928**
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	17,567,884	0	0	0	0	17,567,884
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	13,142,991	0	0	0	0	13,142,991
					14	Seguridad Social	3,650,270	0	0	0	0	3,650,270
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	17,146,510	0	0	0	0	17,146,510
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	1,572,273	0	0	0	0	1,572,273
				2000		**Materiales y Suministros**	**20,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20,000,000**
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	20,000,000	0	0	0	0	20,000,000
				3000		**Servicios Generales**	**1,386,974**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,386,974**
					39	Otros Servicios Generales	1,386,974	0	0	0	0	1,386,974
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**1,003,512**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,003,512**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					44	Ayudas Sociales	1,003,512	0	0	0	0	1,003,512
		7				Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	550,104,488	5,000,000	0	0	0	555,104,488
			2			Protección Civil	0	5,000,000	0	0	0	5,000,000
				7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**0**	**5,000,000**	**0**	**0**	**0**	**5,000,000**
					75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	5,000,000	0	0	0	5,000,000
			3			Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	550,104,488	0	0	0	0	550,104,488
				3000		**Servicios Generales**	**358,373,983**	**0**	**0**	**0**	**0**	**358,373,983**
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	358,373,983	0	0	0	0	358,373,983
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**154,520,004**	**0**	**0**	**0**	**0**	**154,520,004**
					43	Subsidios y Subvenciones	154,080,000	0	0	0	0	154,080,000
					44	Ayudas Sociales	440,004	0	0	0	0	440,004
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**37,210,501**	**0**	**0**	**0**	**0**	**37,210,501**
					85	Convenios	37,210,501	0	0	0	0	37,210,501
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**2,463,148,009**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,463,148,009**
	1					Gobierno	2,463,148,009	0	0	0	0	2,463,148,009
		2				Justicia	2,122,713,648	0	0	0	0	2,122,713,648
			1			Impartición de Justicia	200,000	0	0	0	0	200,000
				3000		**Servicios Generales**	**200,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200,000**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					39	Otros Servicios Generales	200,000	0	0	0	0	200,000
			2			Procuración de Justicia	23,603	0	0	0	0	23,603
				2000		**Materiales y Suministros**	**23,603**	**0**	**0**	**0**	**0**	**23,603**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	16,836	0	0	0	0	16,836
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	6,767	0	0	0	0	6,767
			3			Reclusión y Readaptación Social	2,122,490,045	0	0	0	0	2,122,490,045
				1000		**Servicios Personales**	**1,546,218,130**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,546,218,130**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	522,420,178	0	0	0	0	522,420,178
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	4,311,831	0	0	0	0	4,311,831
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	400,254,704	0	0	0	0	400,254,704
					14	Seguridad Social	157,811,010	0	0	0	0	157,811,010
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	418,444,011	0	0	0	0	418,444,011
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	42,976,396	0	0	0	0	42,976,396

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**112,299,615**	**0**	**0**	**0**	**0**	**112,299,615**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	582,468	0	0	0	0	582,468
					22	Alimentos y Utensilios	111,200,000	0	0	0	0	111,200,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	210,639	0	0	0	0	210,639
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	182,057	0	0	0	0	182,057
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	100,000	0	0	0	0	100,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	17,899	0	0	0	0	17,899
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	6,552	0	0	0	0	6,552
				3000		**Servicios Generales**	**191,742,300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**191,742,300**
					31	Servicios Básicos	21,728,106	0	0	0	0	21,728,106
					32	Servicios de Arrendamiento	162,290,642	0	0	0	0	162,290,642

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	35,353	0	0	0	0	35,353
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	2,087,642	0	0	0	0	2,087,642
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	3,867,679	0	0	0	0	3,867,679
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	1,012,959	0	0	0	0	1,012,959
					39	Otros Servicios Generales	719,919	0	0	0	0	719,919
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**272,230,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**272,230,000**
					43	Subsidios y Subvenciones	272,230,000	0	0	0	0	272,230,000
		7				Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	340,434,361	0	0	0	0	340,434,361
			1			Policía	292,090	0	0	0	0	292,090
				2000		**Materiales y Suministros**	**112,517**	**0**	**0**	**0**	**0**	**112,517**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	54,374	0	0	0	0	54,374
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,833	0	0	0	0	1,833

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	56,310	0	0	0	0	56,310
				3000		**Servicios Generales**	**179,573**	**0**	**0**	**0**	**0**	**179,573**
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	150,000	0	0	0	0	150,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	29,573	0	0	0	0	29,573
			3			Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	340,142,271	0	0	0	0	340,142,271
				1000		**Servicios Personales**	**231,528,452**	**0**	**0**	**0**	**0**	**231,528,452**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	91,084,563	0	0	0	0	91,084,563
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	15,038,088	0	0	0	0	15,038,088
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	74,173,781	0	0	0	0	74,173,781
					14	Seguridad Social	22,541,898	0	0	0	0	22,541,898
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	20,964,239	0	0	0	0	20,964,239
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	7,725,883	0	0	0	0	7,725,883

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**33,709,996**	**0**	**0**	**0**	**0**	**33,709,996**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	30,411,102	0	0	0	0	30,411,102
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,100,149	0	0	0	0	1,100,149
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	139,746	0	0	0	0	139,746
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,020,175	0	0	0	0	1,020,175
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,038,824	0	0	0	0	1,038,824
				3000		**Servicios Generales**	**74,903,823**	**0**	**0**	**0**	**0**	**74,903,823**
					31	Servicios Básicos	23,178,134	0	0	0	0	23,178,134
					32	Servicios de Arrendamiento	6,882,926	0	0	0	0	6,882,926
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	4,870,797	0	0	0	0	4,870,797
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	4,585,184	0	0	0	0	4,585,184

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2,550,288	0	0	0	0	2,550,288
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	136,748	0	0	0	0	136,748
					39	Otros Servicios Generales	32,699,746	0	0	0	0	32,699,746
33						**Ramo 33. Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios**	**90,002,297**	**0**	**0**	**0**	**0**	**90,002,297**
	1					Gobierno	90,002,297	0	0	0	0	90,002,297
		7				Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	90,002,297	0	0	0	0	90,002,297
			3			Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad	90,002,297	0	0	0	0	90,002,297
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**90,002,297**	**0**	**0**	**0**	**0**	**90,002,297**
					85	Convenios	90,002,297	0	0	0	0	90,002,297
						TOTAL	**3,178,725,208**	**5,000,000**	**0**	**0**	**0**	**3,183,725,208**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a la disminución de la incidencia delictiva, mediante el establecimiento de acciones y operativos para aumentar la vigilancia e inhibir la comisión de hechos delictivos e intensificar la vigilancia y patrullaje en los puntos de concentración.	**Nombre:**	Porcentaje de la Capacidad Instalada de los Ceresos y Centros Regionales del Sistema Penitenciario Estatal	**Nombre:**	Registro del control de sobrepoblación	Los infractores guardan un respeto absoluto a los custodios, que permite mantener paz y control al interior de los centros penitenciarios.
		Definición:	Se refiere al porcentaje de la población que excede la capacidad instalada de los Centros Penitenciarios en el Estado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ppaccr/ciccr)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	111.801	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=111.801	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población del sistema penitenciario participa en actividades laborales, y cuenta con condiciones adecuadas para sus actividades de reinserción social.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades de reinserción de las personas privadas de la libertad en el tiempo de su estancia en los CERESOS.	**Nombre:**	Registro de actividades diarias de los inculpados	Los familiares de las personas privadas de su libertad ven de buena manera que se activen para mantener una buena conducta.
		Definición:	Mide el número de actividades de reinserción que una persona privada de la libertad realiza en el tiempo de estancia de un periodo a otro.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((Narrt/Narrt1)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	23.339	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=23.339	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Centros de reinserción equipados	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de mejora al equipamiento del sistema penitenciario estatal.	**Nombre:**	Reporte de Avance de Actividades	Los sistemas penitenciarios están en constante acciones de mejora continua
		Definición:	Mide el avance de las actividades programadas para el equipamiento del sistema penitenciario entre el avance de las actividades realizadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(aresp/apesp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.637	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 55.637	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Despresurización del sistema penitenciario de internos elegibles a programas de libertad anticipada implementada	**Nombre:**	Porcentaje de actividades de reinserción social a personas privadas de la libertad.	**Nombre:**	Reporte de actividades de reinserción social	Las capacitaciones a las personas privadas de la libertad fortalecen la eficacia a la reinserción social.
		Definición:	Indica el porcentaje de actividades de reinserción social para personas privadas de la libertad respecto a las programadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NARSR/NARSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.071	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 65.071	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Inventario de equipos tecnológicos y activos intangibles actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de inventario de TIC´S	**Nombre:**	Inventario de equipos de computo	utilización de equipos tangibles e intangibles adecuadamente para cumplir con las actividades tecnológicas adecuadamente
		Definición:	Es el número de equipos adquiridos entre el número de equipos programados			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntd /ntr)* 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.833	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 75.833	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:** Porcentaje de la adquisición de bienes muebles para la gestión pública entregados **Definición:** Mide la adquisición de bienes muebles requeridos entre los bienes muebles entregados en todas las áreas de la Secretaría **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (tbmas/tbmps) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 80	**Nombre:** Reporte diario de Adquisiciones de Bienes Muebles **Área Responsable:** Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos se actualizan constantemente, con los requerimientos y especificaciones solicitadas necesarias para su funcionamiento correcto

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Adquisición de Unidades Móviles para el servicio de las actividades de la secretaría de seguridad y protección ciudadana.	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Unidades Móviles para las Áreas Operativas y Administrativas	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de adquisiciones de Unidades Móviles Programadas entre el número de adquisiciones de Unidades Móviles adquiridas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntuma/ntump)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Adquisición de equipos y herramientas para la secretaria	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Aire Acondicionado para las ares y unidades de la secretaria.	**Nombre:**	Control de inventarios de adquisiciones	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de equipos de aire acondicionado programados entre el número de equipos de aire acondicionado recibidos, para la secretaría			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nteaae/netaap)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Bienes Informáticos adquiridos	**Nombre:**	Porcentaje del total de equipos informáticos adquiridos	**Nombre:**	Control de bienes informáticos adquiridos, vales de salida	Los trabajadores cuentan con bienes informáticos suficientes para el desempeño de las actividades Agregar Finalizado
		Definición:	Es el número de equipos informáticos adquiridos entre el número de equipos informáticos programados para la secretaria			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(neia/neip)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	11-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Fortalecimiento integral de programas y talleres motivacionales.	**Nombre:**	Porcentaje de talleres, platicas psicológicas para personas privadas de la libertad.	**Nombre:**	Número de talleres, platicas y terapias psicológicas programadas.	Existe una continua motivación mediante talleres buscando mejorar el ambiente social.
		Definición:	Indica el porcentaje de platicas psicologicas para personas privadas de la libertad respecto a las programadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntptpr/ntptpp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.75	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23.437, 2 = 23.437, 3 = 23.437, 4 = 23.439	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Fortalecimiento de los consejos técnicos interdisciplinarios.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades educativas para personas privadas de la libertad.	**Nombre:**	Reporte de Actividades Realizadas	Atrae vez de actividades deportivas las personas privadas de su libertad logran tener una buena convivencia social.
		Definición:	Indica el porcentaje de actividades deportivas para personas privadas de la libertad respecto a las programadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAER/NAEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.75	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23.427, 2 = 23.427, 3 = 23.427, 4 = 23.429	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Fortalecimiento integral de despresurización penitenciaria.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades educativas para personas privadas de la libertad.	**Nombre:**	Reporte de Actividades Realizadas	Se cuenta con población penitenciaria en constante crecimiento educacional.
		Definición:	Indica el porcentaje de actividades educativas para personas privadas de la libertad respecto a las programadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAER/NAEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.75	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23.427, 2 = 23.427, 3 = 23.427, 4 = 23.429	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 7	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal Médico PRESUPUESTO)	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido del área médica. **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El personal médico brinda un servicio de calidad a la sociedad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal médico PLAZA)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal médico.	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	Se tiene personal médico necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal Médico Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPMo/TPPM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	94.117	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=94.117, 2 = 94.117, 3 = 94.117, 4 = 94.117	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 9	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo PRESUPUESTO)	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido. **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El personal administrativo brinda un servicio de calidad a la sociedad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo PLAZA)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo.	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	Se tiene personal administrativo necesario para el desempeño de sus actividades.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAO/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	85.185	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=85.185, 2 = 85.185, 3 = 85.185, 4 = 85.185	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo PRESUPUESTO)	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El personal operativo brinda un servicio de calidad a la sociedad

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Función: Justicia

Actividad Institucional: Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social

Subfuncion: Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo PLAZA)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo.	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	Se tiene personal operativo necesario para el desempeño de sus actividades.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo con respecto del total de plazas disponibles para el pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	92.26	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=92.26, 2 = 92.26, 3 = 92.26, 4 = 92.26	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Dotar de herramientas y accesorios para supervisión y vigilancia en las áreas de seguridad implementada	**Nombre:**	Porcentaje del suministro de uniformes y accesorios a los custodios para la supervisión de seguridad.	**Nombre:**	Control de entradas y salidas de materiales	Los custodios de los centros penitenciarios cuentan los mejores accesorios de seguridad para sus actividades.
		Definición:	Mide el número de accesorios y suministros de seguridad programados entre el número de accesorios y suministros de seguridad recibidos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Reinserción Social de la DGSPE	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nar/nap)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100.43	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 20, 3 = 40, 4 = 40.43	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E019 - Operación del Sistema Penitenciario Estatal	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Sistema Penitenciario que Garantice la Ejecución de las Resoluciones Jurídicas y Contribuya a la Readaptación Social	**Subfuncion:**	Reclusión y Readaptación Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Reestructuración organizativa del sistema estatal penitenciario	**Nombre:**	Porcentaje de avance en la expedición de las constancias de antecedentes no penales.	**Nombre:**	Reporte de Constancias de Antecedentes no Penales Expedidas	La emisión de constancias de antecedentes no penales genera ingresos a las arcas del Gobierno Estatal.
		Definición:	Mide el porcentaje de expedición de constancias de antecedentes no penales con respecto a las estimadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Capacitación y Desarrollo de las Ciencias Penales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CANPE/CANPP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	99.011	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.752, 2 = 24.752, 3 = 24.752, 4 = 24.755	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a mejorar la seguridad vial a conductores de vehículos y población en general, mediante el funcionamiento eficiente de la infraestructura semafórica y señalética, para prevenir accidentes	**Nombre:** Tasa de variación de accidentes viales en el estado de Tabasco **Definición:** Es la variación que tuvo de un período a otro el número de accidentes de tránsito en el Estado de Tabasco. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((ndatetat/natetat1)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=-10.526	**Nombre:** Formato de accidentes de tránsito registrados mensualmente en el Estado. **Área Responsable:** Dirección de Control de Tránsito y Vialidad de la PEC **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 12-ENE-2027	Los ciudadanos confían en que las vialidades son mas seguras y contribuyen a la diminución de accidentes viales

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	El estado de Tabasco cuenta con protección vial actualizada y de vanguardia implementada	**Nombre:**	Porcentaje de los operativos viales realizados para brindar seguridad vial a los conductores en el estado de Tabasco.	**Nombre:**	Número de operativos viales realizados.	La ciudadanía cuenta con vialidades ordenadas y seguras para disminuir hechos de tránsito, que afecten a peatones y conductores.
		Definición:	Mide el porcentaje de avance de los operativos viales realizados en función de lo programado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Control de Tránsito y Vialidad de la PEC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Novr /Novp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	11-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Flujo vehicular y peatonal mejorado	**Nombre:**	Porcentaje de las acciones de mantenimiento a la infraestructura semafórica de la ciudad de Villahermosa.	**Nombre:**	Bitácora de mantenimiento a la infraestructura semafórica	Los conductores cuentan con la Ley General de Tránsito y Vialidad del estado de Tabasco
		Definición:	Mide el número de las acciones de mantenimiento de semáforos en la ciudad de Villahermosa.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Ingeniería de Tránsito	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taamrsc/Tampsc)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	91.176	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 51.176	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Vigilancia vial realizada.	**Nombre:**	Porcentaje de infracciones de tránsito aplicadas a conductores de vehículos en el estado de Tabasco.	**Nombre:**	Formato de registro de infracciones aplicadas a los conductores de vehículos automotores en el estado.	Los automovilistas respetan la Ley General de Tránsito y Vialidad del estado de Tabasco.
		Definición:	Mide el porcentaje del número de infracciones programadas contra el número de infracciones aplicadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Control de Tránsito y Vialidad/Destacamento de la PEC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(niaet/nipet)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	96.153	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 56.153	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:** Porcentaje de la adquisición de bienes muebles para la gestión pública **Definición:** Mide la adquisición de bienes muebles requeridos entre los bienes muebles entregados en todas las áreas de la Secretaría **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (tbmas/tbmps)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 80	**Nombre:** Reporte diario de Adquisiciones de Bienes Muebles **Área Responsable:** Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos se actualizan constantemente, con los requerimientos y especificaciones solicitadas necesarias para su funcionamiento correcto

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Inventario de equipos tecnológicos y activos intangibles actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de inventario de TIC´S	**Nombre:**	Inventario de equipos de computo	Utilización de equipos tangibles e intangibles adecuadamente para cumplir con las actividades tecnológicas adecuadamente
		Definición:	El Indicador refleja el avance de equipo de cómputo operando por el ente.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntd / ntr)* 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.833	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 75.833	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Estudios de ingeniería de tránsito para el correcto funcionamiento de las vialidades realizadas	**Nombre:**	Porcentaje de estudios de ingeniería de tránsito realizados para el correcto funcionamiento de las vialidades en la ciudad de Villahermosa.	**Nombre:**	Informe de estudios de vialidad.	Se tiene un estudio permanente para regularización vial y eficientar el tráfico vehicular y peatonal.
		Definición:	Mide el número de estudios de ingeniería de tránsito programados para el correcto funcionamiento de las vialidades contra el total de los estudios realizados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Ingeniería de Tránsito	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tercfv/Tepcfv)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	90	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Bienes Informáticos adquiridos	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto autorizado para la adquisición de bienes de la tecnología y comunicación.	**Nombre:**	Formato de Informe financiero trimestral	No se escatima en presupuesto para tener a los trabajadores con equipos actualizados
		Definición:	Mide el total presupuesto autorizado entre el total de presupuesto ejercido para el programa			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/Pp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Programas de mantenimiento a señales verticales en la ciudad de Villahermosa realizadas	**Nombre:**	Porcentaje del avance de la instalación de señales verticales viales para regular y canalizar el flujo vehicular en la ciudad de Villahermosa.	**Nombre:**	Informe de las actividades de la instalación de señalamientos verticales.	Los ciudadanos cuentan flujo Vehicular sin problema algunos
		Definición:	Mide el porcentaje de avance del programa de mantenimiento a señales verticales instaladas en la ciudad de Villahermosa.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Ingeniería de Tránsito, Educación y Seguridad Vial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nsvircfv/Nsvpircfv)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	90	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	11-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Pintura de tráfico en todas las calles y avenidas de la ciudad aplicadas	**Nombre:**	Porcentaje de la aplicación de pintura de tráfico para regular y canalizar el tránsito de vehículos y peatones en la ciudad de Villahermosa.	**Nombre:**	Reporte de actividades de aplicación de pintura de tráfico.	Los automovilistas cuentan con marcas o símbolos e información en la mayor parte de las vialidades.
		Definición:	Mide el avance porcentual en metros lineales de aplicación de pintura de tráfico para regular y canalizar el tránsito de vehículos y peatones en la ciudad de Villahermosa.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Ingeniería de Tránsito, Educación y Seguridad Vial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Mlapt/Mlpapt)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	80	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	11-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo presupuesto)	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto ejercido	**Nombre:**	Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera	El personal administrativo brinda un servicio de calidad a la sociedad.
		Definición:	Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas administrativas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/Ppe)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo presupuesto)	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto ejercido	**Nombre:**	Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera	El personal operativo brinda un servicio de calidad a la sociedad
		Definición:	Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas operativas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/Ppe)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Cultura y seguridad vial fomentada	**Nombre:**	Porcentaje de personas que reciben el programa permanente de impulso a la cultura y seguridad vial.	**Nombre:**	Reporte de actividades del fomento a la cultura y seguridad vial	Los conductores de vehículos conozcan los principios básicos de la educación y seguridad vial, para caminar y transitar con seguridad en la vía pública.
		Definición:	Mide el avance que existe de la aplicación de los cursos de educación a los ciudadanos que solicitan para obtener la licencia de conducir.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Ingeniería de Tránsito, Educación y Seguridad Vial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Npbfcsv/Nppfcsv)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	97.5	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.375, 2 = 24.375, 3 = 24.375, 4 = 24.375	**Fecha de Publicación:**	11-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Registro Público Vehicular (Repuve) realizados	**Nombre:**	Porcentaje de avance de variación del registro de vehículos en el REPUVE del estado de Tabasco	**Nombre:**	Informe de avances de trámites en el REPUVE 2025.	Se cuenta con la infraestructura tecnológica necesaria para la actualización oportuna de la información en el sistema repuve
		Definición:	Mide el porcentaje de avance en el registro de vehículos en el Repuve en función del número de vehículos programados a registrarse en el año.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Registro Público Vehicular, Dirección General de la Policía Estatal de Caminos.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Narrepuve/Naprrepuve)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	88.888	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.222, 2 = 22.222, 3 = 22.222, 4 = 22.222	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Tramites de licencias de conducir registradas	**Nombre:**	Porcentaje de avance en los trámites de licencias de conducir vehículo automotor en el estado de Tabasco.	**Nombre:**	Archivo electrónico de la programación mensual de trámites de licencias 2024	Los conductores cumplen con un documento oficial para conducir, respetando así el reglamento de tránsito vigente
		Definición:	Mide el avance porcentual en los trámites de licencias de conducir con respecto a lo programado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Servicios al Público, Departamento de Licencias	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Trlcvaet/Tplcvaet)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	94.117	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23.529, 2 = 23.529, 3 = 23.529, 4 = 23.53	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Cultura vial fomentada	**Nombre:**	Porcentaje de personas que reciben curso de educación vial	**Nombre:**	Informe de capacitación de las personas que reciben curso de capacitación vial.	Existe un alto interés de la ciudadanía por conocer y fomentar la cultura vial
		Definición:	Mide el avance que existe de la aplicación de los cursos de educación vial a los ciudadanos que solicitan para obtener la licencia de conducir.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Ingeniería de Tránsito, Educación y Seguridad Vial de la PEC.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nprcev/Npprcev)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	97.647	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.411, 2 = 24.411, 3 = 24.411, 4 = 24.414	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Unidades Móviles para la secretaria adquiridas	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Unidades Móviles para las Áreas Operativas y Administrativas	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de adquisiciones de Unidades Móviles Programadas entre el número de adquisiciones de Unidades Móviles adquiridas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntuma/ntump)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Equipos y herramientas para la secretaria adquiridas	**Nombre:** Porcentaje de la Adquisición de Aire Acondicionado para las ares y unidades de la secretaria. **Definición:** Es el número de equipos de aire acondicionado programados entre el número de equipos de aire acondicionado recibidos, para la secretaría **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (nteaae/netaap)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Control de inventarios de adquisiciones **Área Responsable:** Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 11-ABR-2026	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo plaza)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo.	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos.	Se tiene personal administrativo necesario para el desempeño de sus actividades.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos de la Secretaria.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NPAo/TPPA*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.75	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=93.75, 2 = 93.75, 3 = 93.75, 4 = 93.75	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E021 - Protección Vial

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Vigilancia del Sistema de Tránsito y Vialidad en el Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo plaza)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo.	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos.	Se tiene el personal operativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo con respecto del total de plazas disponibles para el Programa Presupuestario.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos de la Secretaria.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NPOo/TPPO*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	82.518	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=82.518, 2 = 82.518, 3 = 82.518, 4 = 82.518	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a Fortalecer la infraestructura del Centro de Comunicaciones, Cómputo Control y Comando (C4) de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana mediante herramientas tecnológicas en materia de seguridad	**Nombre:**	Tasa de variación de la percepción de la ciudadanía ante la llamada de emergencia	**Nombre:**	Reporte periódico del Safety Net Informer 911/Servidor encore	Se mantiene la comunicación entre los tres niveles de gobierno (federal, estatal y municipal
		Definición:	Este indicador mide la variación de la percepción ciudadana sobre la atención de la llamada de emergencia de un año específico con relación al año anterior			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Titular del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((ppsallet/ppsallet1)-1) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=-44.416	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Actividad Institucional: Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	El estado de Tabasco cuenta con herramientas tecnológicas en materia de seguridad para una respuesta oportuna y eficaz de interoperabilidad de los reportes canalizados por situaciones de emergencia del C-4.	**Nombre:**	Porcentaje de respuesta efectiva de interoperabilidad de los folios canalizados	**Nombre:**	Reporte periódico del Safety Net Informer/Reporte mensual	Existe coordinación efectiva entre las corporaciones de seguridad y los operadores del c4
		Definición:	El indicador mide el número de respuestas positivas de interoperabilidad, respecto de los folios canalizados por situaciones de emergencia. Incluye la atención de la llamada, la canalización del reporte y el despacho de la unidad.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Titular del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nrei/nfcse)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=26.317	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Denuncias ciudadanas y uso responsable del sistema de llamadas de emergencia realizadas.	**Nombre:**	Porcentaje de llamadas de emergencia del CALLE 9-1-1 recibidas e identificadas como procedentes.	**Nombre:**	Reporte periódico del Safety Net Informer 911/Reporte Mensual y Reporte FESE análisis	Las capacitaciones son efectivas y los operadores la aplican correctamente.
		Definición:	Este indicador mide el porcentaje de llamadas identificadas como útiles respecto al total de llamadas recibidas por la línea de emergencia.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Titular del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tllrCALLE911ricp/tllrCALLE911) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=5, 2 = 5.023	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Inventario de equipos tecnológicos y activos intangibles actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de inventario de TIC´S	**Nombre:**	Inventario de equipos de computo	Se cuenta con equipos tangibles e intangibles adecuados para cumplir con las actividades tecnológicas que demandan
		Definición:	El Indicador refleja el avance de equipo de cómputo operando por el ente.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntd /ntr)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=20000, 2 = 75.833	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:**	Porcentaje de Adquisición de bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:**	Reporte diario de Adquisiciones de Bienes Muebles	Se dispone de equipos tecnológicos adecuados y compatibles entre sistemas
		Definición:	Mide la adquisición de bienes muebles requeridos entre los bienes muebles entregados en todas las áreas de la Secretaría			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tbmas/tbmps) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Sistema integral de Geolocalización del C-5	**Nombre:**	Porcentaje de unidades móviles de sistemas de geolocalización que registran el recorrido de las unidades en el municipio del Centro.	**Nombre:**	Informe técnico de registro de instalación del sistema de geolocalización	Los ciudadanos confían con buena vigilancia y protección en todo el municipio
		Definición:	Mide el número de unidades de que se les instaló el sistema de geolocalización (GPS9) contra el número de sistema de geolocalización programadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Titular del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tusgi/tusgp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	11-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Atención a las llamadas recibidas en la línea de emergencia 9-1-1 con protocolo de atención	**Nombre:**	Porcentaje de llamadas de emergencias que siguieron el protocolo de atención que realizan los ciudadanos	**Nombre:**	Safety Net Informer 911/Servidor encore.	Los usuarios hacen uso del protocolo de las líneas de emergencia.
		Definición:	Este indicador mide la calidad de la atención de las llamadas de emergencia mediante el monitoreo y medición del protocolo de atención.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tllle911spa/tlle911ppm)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Atención a las llamadas recibidas en el número de denuncia anónima con protocolo de atención.	**Nombre:**	Porcentaje de llamadas de Denuncia Anónima 0-89 que siguieron el protocolo de atención	**Nombre:**	Reporte periódico del Safety Net Informer 911/Servidor encore	Los usuarios hacen uso del protocolo de las línea de denuncia anónima.
		Definición:	Este indicador mide la calidad de la atención de la llamada mediante el monitoreo y medición del protocolo de atención de las llamadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tllcada089spa/tllcada089ppm)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo) plaza	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos.	Existe un perfil del puesto autorizado conforme al manual de organización institucional
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	El Departamento de Personal de la Unidad de Recursos Humanos de la Secretaría	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPPAO/NPPAP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Actividad Institucional: Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo presupuesto)	**Nombre:** Porcentaje de Presupuesto para el personal Administrativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se cuenta con los recursos presupuestales en tiempo y forma

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo) Plazas	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos"	Existe un perfil del puesto autorizado conforme al manual de organización institucional
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	El departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos de la secretaria	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOO/NPPOP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Actividad Institucional: Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo presupuesto)	**Nombre:** Porcentaje de Presupuesto para el personal operativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se cuenta con los recursos presupuestales en tiempo y forma

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Adquisición de Unidades Móviles para el servicio de las actividades de la secretaría de seguridad y protección ciudadana.	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Unidades Móviles para las Áreas Operativas y Administrativas	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de adquisiciones de Unidades Móviles Programadas entre el número de adquisiciones de Unidades Móviles adquiridas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntuma/ntump)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 10, 3 = 20, 4 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Adquisición de equipos y herramientas para la secretaria	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Aire Acondicionado para las ares y unidades de la secretaria.	**Nombre:**	Control de inventarios de adquisiciones	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de equipos de aire acondicionado programados entre el número de equipos de aire acondicionado recibidos, para la secretaría			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nteaae/nteaap)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Bienes Informáticos adquiridos	**Nombre:**	Porcentaje del total de equipos informáticos adquiridos	**Nombre:**	Control de bienes informáticos adquiridos, vales de salida	Los trabajadore cuentan con bienes informáticos suficientes para el desempeño de las actividades
		Definición:	Es la relación del número de equipos informáticos adquiridos entre el número de equipos informáticos programados para la secretaria			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(neia/neip)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E031 - Monitoreo y Comunicaciones para la Seguridad Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Fortalecimiento a las Telecomunicaciones Estatales para la Vigilancia y Conservación del Orden Público	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Mantenimiento preventivo continuo del sistema de geolocalización del C-5	**Nombre:**	Porcentaje de mantenimiento en el sistema gps en cada una de las unidades que cuentan con este servicio	**Nombre:**	Reporte de mantenimiento	Los ciudadanos confían en que los sistemas de videovigilancia dan mayor seguridad.
		Definición:	Este indicador mide el número de mantenimientos realizados en el periodo entre el número de mantenimientos programados en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Titular del Centro de Comunicaciones, Cómputo, Control y Comando (C4	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tmr/tmp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 20, 3 = 30, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	11-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a fortalecer los factores de protección para prevenir socialmente la violencia y la delincuencia en el Estado de Tabasco mediante el fomento de la cohesión comunitaria, la integración del tejido social y la cultura de paz	**Nombre:**	Porcentaje de acciones implementadas en materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia	**Nombre:**	Informe Anual de Actividades del CENEPRED	Se cuenta con las condiciones para reconstruir el tejido social y fomentar la unidad en sus respectivas localidades
		Definición:	Es la relación entre el número de acciones implementadas en materia de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con el número de población beneficiada por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	CENEPRED	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(naipsvd/npb)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	2.552	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=2.552	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población vulnerable en materia de prevención social del delito accede a la promoción y participación para la creación de una cultura de paz, cohesión social, legalidad y seguridad ciudadana, enfocada a la prevención	**Nombre:** Porcentaje de estrategias realizadas en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia **Definición:** Es la relación entre el número de estrategias implementadas para disminuir factores de riesgo y el número de acciones realizadas en materia de prevención social de la violencia y la delincuencia por cien **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (nermpsvd/npb)*100 **Valor Línea Base:** 2.01 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=2.01	**Nombre:** Informe Anual de Actividades del CENEPRED **Área Responsable:** CENEPRED **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 12-ENE-2027	La población en cuestión, demanda la prevención social del delito, y acepta la promoción y participación de una cultura de paz.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Promover la intervención ciudadana en el diseño, ejecución y evaluación de estrategias de prevención social impulsada	**Nombre:**	Porcentaje de estrategias para la promoción y difusión de las actividades en materia de prevención social	**Nombre:**	Informe de actividades de promoción	La población en general muestra interés en la promoción, difusión y estrategias en materia de prevención social para una cultura de paz.
		Definición:	Es el número de estrategias para la promoción y difusión de las actividades en materia de prevención social programadas entre el número de estrategias realizadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Promoción de Programas de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nepdamps/nep)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Comités y redes ciudadanas en el entorno educativo y comunitario realizados.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades en materia de prevención social que favorezcan el desarrollo humano en el entorno educativo y comunitario	**Nombre:**	Informes de actividades	La población general participa y se integra en comités y redes ciudadanas en el ámbito educativo y comunitario.
		Definición:	Es la relación entre el número de actividades en materia de prevención social que favorezcan el desarrollo humano comunitario y el número de población beneficiada por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Concertación en el Sector Educativo / Unidad de Implementación de Programas con Participación Ciudadana	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nampsfdheecr /nampsfdheecp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:** Adquisición de bienes muebles para la gestión pública entregados **Definición:** Mide la adquisición de bienes muebles requeridos entre los bienes muebles entregados en todas las áreas de la Secretaría **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (tbmas/tbmps)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 80	**Nombre:** Reporte diario de Adquisiciones de Bienes Muebles **Área Responsable:** Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos se actualizan constantemente, con los requerimientos y especificaciones solicitadas necesarias para su funcionamiento correcto

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Inventario de equipos tecnológicos y activos intangibles actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de inventario de TIC´S	**Nombre:**	Inventario de equipos de computo	Utilización de equipos tangibles e intangibles adecuadamente para cumplir con las actividades tecnológicas adecuadamente
		Definición:	El Indicador refleja el avance de equipo de cómputo operando por el ente.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntr/ntd)* 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Bienes Informáticos adquiridos	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto autorizado para la adquisición de bienes de la tecnología y comunicación.	**Nombre:**	Formato de Informe financiero trimestral	Los trabajadore cuentan con bienes informáticos suficientes para el desempeño de las actividades
		Definición:	Mide el total presupuesto ejercido entre el autorizado de la adquisición de bienes de la tecnología y comunicación.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/Pp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 40, 4 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Implementar y difundir campañas, así como promover eventos interdisciplinarios en coordinación con otras instituciones	**Nombre:** Porcentaje de campañas y promoción de eventos interdisciplinarios en materia de prevención social **Definición:** Mide la proporción de campañas y promociones de los eventos realizados en materia de prevención social. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ncipeimps/ncpeip)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informes de campañas **Área Responsable:** Unidad de Promoción de Programas de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población participa en actividades que se realizan a favor de la prevención a través de la difusión de campañas en redes sociales

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Fortalecimiento de comités y/o redes ciudadanas para el fortalecimiento del tejido social, realizadas.	**Nombre:** Porcentaje de comités y/o redes ciudadanas instaladas **Definición:** Mide la proporción de comités y redes ciudadanas que fueron instaladas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ncrci/nrcc)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informes **Área Responsable:** Unidad de Concertación en el Sector Educativo / Unidad de Implementación de Programas con Participación Ciudadana **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las comunidades y el entorno educativo participan con las instituciones en la cultura de Paz y Legalidad y Protección de los Derechos Humanos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Actividades formativas, psicoemocionales en las comunidades y entorno educativo con participación de los 3 órdenes de gobierno, para combatir las conductas violentas y delictivas	**Nombre:** Porcentaje de actividades realizadas en materia de Prevención Social del Delito en colaboración con los 3 ordenes de gobierno **Definición:** Mide la proporción de actividades en materia de prevención social del delito realizadas en colaboración de los tres ordenes de gobierno **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (narmpsd/nap)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informes trimestrales **Área Responsable:** Unidad de Concertación en el Sector Educativo / Unidad de Implementación de Programas con Participación Ciudadana **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las comunidades y población estudiantil participa en el restablecimiento de la cohesión social la cultura de paz y legalidad

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Operación de los servicios de seguridad ciudadana para las PLAZAS del personal operativo realizados	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	Se cuenta con el personal operativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal Operativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOO/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de seguridad ciudadana del PRESUPUESTO para el personal operativo ejercidos	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido **Definición:** Representa el porcentaje de presupuesto autorizado del personal operativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los recursos presupuestales son suficientes y bien administrados por los responsables del área operativa

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Adquisición de Unidades Móviles para el servicio de las actividades de la secretaría de seguridad y protección ciudadana	**Nombre:**	Adquisición de Unidades Móviles para el servicio de las actividades de la secretaría de seguridad y protección ciudadana.	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de adquisiciones de Unidades Móviles Programadas entre el número de adquisiciones de Unidades Móviles adquiridas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntuma/ntump)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 40, 4 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Adquisición de equipos y herramientas para la secretaria	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Aire Acondicionado para las ares y unidades de la secretaria.	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	El proveedor entrega en tiempo y forma de acuerdo con las especificaciones de los bienes adquiridos
		Definición:	Es el número de equipos de aire acondicionado programados entre el número de equipos de aire acondicionado recibidos, para la secretaría			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nteaae/netaap)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 40, 4 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior
Actividad Institucional:	Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Operación de los servicios de seguridad ciudadana para las PLAZAS del personal administrativo realizados	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos.	Se cuenta con el personal Administrativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E032 - Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Prevención del Delito y Reinserción Social con Perspectiva Estatal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior

Subfuncion: Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 10	Administración de los servicios de seguridad ciudadana del PRESUPUESTO para el personal administrativo ejercido	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido **Definición:** Representa el porcentaje de presupuesto autorizado del personal administrativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/Ppe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los recursos presupuestales son suficientes y bien administrados por los responsables del área administrativas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a disminuir la incidencia delictiva mediante el incremento de acciones de prevención y combate a la delincuencia.	**Nombre:**	Tasa de variación de la incidencia delictiva en el Estado de Tabasco	**Nombre:**	Bitácoras de incidencias delictivas	Los ciudadanos participan en los programas de vigilancia para el combate a la delincuencia
		Definición:	Es la variación que existe entre dos años subsecuentes respecto el número de delitos del fuero común que se cometen en el Estado de Tabasco			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de planeación operativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((nidet/nidet1)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	-23.076	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=-23.076	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los habitantes del Estado de Tabasco tienen condiciones de salvaguarda física y patrimonial	**Nombre:**	Razón de policías por cada 100 mil habitantes.	**Nombre:**	Bitácoras de incidencias delictivas	Los comerciantes denuncian oportunamente los delitos ocurridos
		Definición:	Mide la proporción existente entre el número de efectivos policiales en servicio por cada 100,000 habitantes en el Estado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Planeación Operativa (UPO)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Razón			
		Algoritmo:	nepse/(nhe/100000)	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	367.473	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=367.473	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Estrategias de prevención, detección, combate y erradicación de la delincuencia y bandas delictivas implementadas	**Nombre:**	Tasa de variación de la incidencia en el delito de robo a negocio.	**Nombre:**	Control diario de incidentes	Los comerciantes denuncian oportunamente los delitos ocurridos
		Definición:	Indica la variación que existe en el número de delitos de robo a negocios que se cometen en el Estado de Tabasco en el semestre actual con respecto al mismo período del año inmediato anterior.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Planeación Operativa (UPO)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((iddrnsa/idmpaia)-1) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	-10.017	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=-10.017, 2 = -10.017	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Bienes muebles para la gestión pública entregados	**Nombre:**	Porcentaje de la Adquisición de Aire Acondicionado para las areas y unidades de la secretaria.	**Nombre:**	Reporte diario de Adquisiciones de Bienes Muebles	No existe ninguna impugnación o retasos administrativos en el proceso de adquisición
		Definición:	Mide la adquisición de bienes muebles requeridos entre los bienes muebles entregados en todas las áreas de la Secretaría			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(tbmas/tbmps)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Inventario de equipos tecnológicos y activos intangibles actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de inventario de TIC´S	**Nombre:**	Inventario de equipos de computo	No existe ninguna impugnación o retasos administrativos en el proceso de adquisición
		Definición:	El Indicador refleja el avance de equipo de cómputo operando por el ente.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntr/ntd)* 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	8.695	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 84.347	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Bienes Informáticos adquiridos	**Nombre:**	Porcentaje del total de equipos informáticos adquiridos	**Nombre:**	Control de bienes informáticos adquiridos, vales de salida	Se establece un plan de mantenimiento preventivo y correctivo continuo
		Definición:	Es la relación del número de equipos informáticos adquiridos entre el número de equipos informáticos programados para la secretaria			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Tecnologias de la Información y Comunicación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(neia/neip)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 20, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Fortalecimiento de vínculos de coordinación y operativos conjuntos con corporaciones de los tres ámbitos de gobierno.	**Nombre:**	Porcentaje de avance del programa de fortalecimiento de vínculos de coordinación y operativos conjuntos con corporaciones de los tres órdenes de gobierno.	**Nombre:**	Control de las actividades de los programas	Existe una excelente coordinación de los tres ordenes de gobierno en las actividades de vigilancia en el estado
		Definición:	Mide el porcentaje de avance en la ejecución del programa de vínculos de coordinación y operativos conjuntos con corporaciones de los tres ámbitos de Gobierno.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de la policía estatal	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(araoctag/apoactag) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	94.444	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23.611, 2 = 23.611, 3 = 23.611, 4 = 23.611	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E037 - Seguridad y Protección Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Operativos y Servicios de seguridad y vigilancia al sector público y privado proporcionados (PABIC)	**Nombre:**	Porcentaje de avance de los servicios de seguridad y vigilancia al sector comercial y privado	**Nombre:**	Formato de solicitud de servicios al cliente	Los bancos, las industrias y comercios están satisfechos por el servicio que reciben de seguridad privada
		Definición:	Número de contrataciones de servicios de seguridad y vigilancia realizados/ Número de contrataciones de servicios de seguridad y vigilancia programadas*100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de la Policía Auxiliar y la Bancaria, Industrial y Comercial (PABIC)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ncssvr/ncssvp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	99.354	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.838, 2 = 24.838, 3 = 24.839, 4 = 24.839	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Fortalecimiento de las actividades encaminadas al cumplimiento de los derechos de los internos en los tutelares para adolescentes	**Nombre:**	Porcentaje de actividades que despeñan los internos en el tutelar para adolescentes.	**Nombre:**	Control de actividades diarias	Existen programas de que permiten al interno lograr su reinserción a la sociedad
		Definición:	Es la relación entre el número de actividades de los internos del tutelar realizadas sobre el número de actividades de los internos del tutelar programadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Administrativa del Centro Especializado En Justicia Para Adolescentes	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(naitr/naitp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	89.447	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.361, 2 = 22.361, 3 = 22.361, 4 = 22.364	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Programas de capacitación continua y medidas cautelares implementados	**Nombre:**	Porcentaje de entrevista a imputados para la evaluación de riesgo y Supervisión de las Medidas Cautelares y Suspensión Condicional del Proceso.	**Nombre:**	Control de Evaluaciones de Riesgos y Supervisiones de Medidas Cautelares y Suspensión Condicional del Proceso.	Existen buenos programas que generan satisfacción a las personas imputados.
		Definición:	Es el número de entrevistas de evaluaciones de riesgos y supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso programados entre el número de entrevistas de evaluaciones de riesgos y supervisión de medidas cautelares y suspensión condicional del proceso realizadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de servicios previos a Juicio penal	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(neersmcscpr/neersmcscpp) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo plaza)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	El área mantiene el personal administrativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Porcentaje de avance del programa de evaluación policial y de control de confianza. Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos de la secretaria	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAO/TPPA) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.525	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=93.525, 2 = 93.525, 3 = 93.525, 4 = 93.525	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo plaza)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos.	El área mantiene el personal médico administrativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo con respecto del total de plazas disponibles en para el Programa Presupuestario.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	80.405	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=80.405, 2 = 80.405, 3 = 80.405, 4 = 80.405	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal administrativo presupuesto)	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto ejercido	**Nombre:**	Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera	Los recursos presupuestales son suficientes y bien administrados por los responsables del área administrativa
		Definición:	Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/PPe) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	25	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E037 - Seguridad y Protección Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Adquisición de Unidades Móviles para el servicio de las actividades de la secretaría de seguridad y protección ciudadana.	**Nombre:**	Porcentaje de la adquisición de unidades móviles para las áreas operativas y administrativas	**Nombre:**	Control de Inventario del Parque Vehicular	Las unidades serán distribuidas estratégicamente según la necesidad de las zonas criticas
		Definición:	Es el número de adquisiciones de unidades móviles adquiridas entre el número de adquisiciones de unidades móviles programadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de la SSyPC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ntuma/ntump)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Adquisición de equipos de aire acondicionados y herramientas para la secretaria	**Nombre:**	Porcentaje de la adquisición de aire acondicionado para las áreas y unidades de la secretaria.	**Nombre:**	Control de inventarios de adquisiciones	Se establece un plan de mantenimiento preventivo y correctivo continuo
		Definición:	Es el número de equipos de aire acondicionado recibidos entre el número de equipos de aire acondicionado programados			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Adquisiciones de la Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(nteaae/netaap)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 30, 4 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E037 - Seguridad y Protección Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal médico plaza)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal Médico	**Nombre:**	Reporte de altas y bajas del departamento de recursos humanos	El área mantiene el personal médico administrativo necesario para el desempeño de sus actividades
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal Médico Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de personal de la Unidad de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPMo/TPPM) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.333	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=93.333, 2 = 93.333, 3 = 93.333, 4 = 93.333	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E037 - Seguridad y Protección Ciudadana

Dependencia: 04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana

Actividad Institucional: Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Operación de los servicios de seguridad ciudadana (personal operativo presupuesto)	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto ejercido para el personal operativo	**Nombre:**	Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera	Los recursos presupuestales son suficientes y bien administrados por los responsables del área operativa
		Definición:	Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/Ppe)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E037 - Seguridad y Protección Ciudadana	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	04 - Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Conocimiento, Métodos y Técnicas de Investigación de las Pruebas Periciales Relacionado con Hechos Delictivos	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 13	Administración de los servicios de seguridad ciudadana (personal médico presupuesto)	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 40	**Nombre:** Reporte calendarizado de saldos presupuestales del área financiera **Área Responsable:** Dirección de Política Presupuestal, Gasto Público y Tesorería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los recursos presupuestales son suficientes y bien administrados por los responsables del área médica

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Educación

MISIÓN:

Las acciones de política pública implementadas por el nuevo gobierno del Estado de Tabasco, están orientadas para construir una educación de calidad y calidez, en donde se dé prioridad al interés superior de los niños, niñas, adolescentes y jóvenes, dotándolos de elementos científicos, tecnológicos, éticos, artísticos, culturales, con un abanico de valores que les de la fuerza moral para desenvolverse en lo individual y en lo social;

Bajo el principio de que la educación no es un privilegio, sino un derecho humano, el Programa Educación, Ciencia, Tecnología, Juventud y Deporte 2025-2030, presenta la misión que habrá de guiar las acciones institucionales: y

Ser una institución de vanguardia que fomente la mejora continua de la calidad de la educación en todos sus niveles, que impulse la formación y capacitación docente, así como la mejora de la infraestructura educativa. Fortalecer el impulso a la investigación e innovación científica en función a nuestras capacidades de desarrollo y promoción laboral. Establecer mediante el impulso y el rescate de la cultura y el deporte, una nueva forma transformadora de educación integral con calidad y calidez.

OBJETIVOS:

La secretaría de Educación, con base en el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030 tiene como objetivo: Garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad;

Así mismo, el Programa Sectorial Educación, Ciencia, Tecnología, Juventud y Deporte 2025-2030 plantea 4 objetivos principales:

Sostener la atención a la demanda educativa en condiciones de inclusión, equidad e igualdad, consolidando la funcionalidad de los centros escolares, que facilite el acceso y permanencia de los estudiantes en cada tipo y nivel educativo;

Garantizar los requerimientos mínimos de la infraestructura educativa que aseguren el aprendizaje de los educandos;

Propiciar la mejora académica a través de la profesionalización del magisterio y la participación de la comunidad escolar para que los educandos adquieran las destrezas y habilidades del perfil de egreso; y

Generar un sistema de gobierno digital para el sector educativo mediante la descentralización de trámites y servicios administrativos.

Adicionalmente la Secretaría de Educación comparte acciones que fortalecen los objetivos de diversos programas:

Programa Institucional del Instituto Estatal de las Mujeres al Fortalecer la institucionalidad en materia de prevención y atención de las violencias contra las mujeres;

Programa Sectorial Bienestar al Implementar acciones que fortalezcan el desarrollo social de los pueblos originarios, y que contribuyan al fortalecimiento e inclusión de los grupos vulnerables en el estado;

Programa Sectorial Salud, Seguridad y Asistencia Social al Promover los principios de igualdad, respeto, inclusión y accesibilidad universal a favor de una sociedad incluyente, respecto a la población que tiene alguna discapacidad;

Programa Especial de Población del Estado de Tabasco al Mejorar los niveles de bienestar de los adultos mayores y grupos vulnerables;

Programa Sectorial de Cultura al difundir, el conocimiento y la apreciación del patrimonio cultural, artístico e histórico entre la población;

Programa Sectorial Ordenamiento Territorial y Obras Públicas al Gestionar recursos para impulsar programas de fortalecimiento a las infraestructuras físicas, los equipamientos y las tecnologías digitales en los planteles escolares urbanos y rurales en el Estado;

Programa Sectorial Turismo y Desarrollo Económico al contribuir a la formación integral para el desarrollo de competencias de los jóvenes, enfocadas al emprendimiento, desarrollo de productos turísticos y generación de empleos de calidad;

Programa Sectorial Seguridad y Protección Ciudadana al Fortalecer la prevención social de la violencia y la delincuencia en el Estado, proporcionando de manera inclusiva pláticas, talleres, asesorías psicológicas y orientación jurídica;

Programa Sectorial Administración y Finanzas y Anticorrupción y Buen Gobierno al Aplicar una mejora continua en los procesos administrativos, que permita otorgar

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Educación

servicios de calidad a la población que requiere de la atención del servicio educativo; y

Programa Especial de Estadística y Geografía de Tabasco al establecer un programa de trabajo anual de generación de información estadística, fundamental para que sirva como insumo a los tomadores de decisiones estratégicas y guía en la orientación o reorientación de acciones.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Favorecer el acceso, permanencia y egreso de estudiantes, en todos los tipos y modalidades de atención acordes a las características poblacionales de la entidad;

Ampliar la atención educativa a la primera infancia, conservar la oferta de servicios de educación básica, mejorar la cobertura y absorción en educación media superior;

Atender las necesidades de formación de recursos humanos para la prestación del servicio educativo, con estudios de licenciatura en educación preescolar, primaria, física, especial y afines a la educación;

Propiciar espacios de reforzamiento pedagógico para alumnos en condiciones de riesgo por bajo aprovechamiento;

Fortalecer los programas dirigidos a la población en rezago educativo y capacitación para adultos, para la conclusión de la educación básica y media superior;

Dar continuidad a la aplicación de Programas Compensatorios que favorezcan el acceso y permanencia de los educandos en los centros escolares;

Fortalecer la enseñanza del idioma inglés como segunda lengua en las escuelas públicas de educación básica, en función a los requerimientos de un contexto global;

Asegurar la continuidad de los programas de activación física, deporte escolar y artística, favoreciendo en los educandos su maduración psicomotriz, el desarrollo armónico, la socialización y apreciación por las bellas artes y la identidad cultural;

Promover la formación continua y desarrollo de competencias de los agentes educativos en los ámbitos pedagógico y disciplinar, que aseguren la efectividad del proceso de enseñanza a grupos multigrado y población con aptitudes sobresalientes o barreras para el aprendizaje con o sin discapacidad;

Fomentar en el personal directivo el desarrollo de habilidades de liderazgo académico, centradas en el logro de aprendizajes y capacidades para la asesoría técnico pedagógica, que facilite su labor de acompañamiento al docente;

Fomentar en los centros escolares, la inclusión con enfoque de equidad de género y respeto a los derechos humanos, la atención integral del alumnado en situación de vulnerabilidad, por condición hospitalaria, migración, diversidad étnica, lingüística o barreras para el aprendizaje, en espacios para el estudio y la convivencia seguros y confiables;

Priorizar la atención de los requerimientos de ampliación, mejoramiento y modernización de la infraestructura física educativa, reforzándola con el mobiliario y equipo ergonómicamente funcional y de vanguardia, para un servicio con calidad y calidez;

Impulsar la conectividad en los centros educativos, el uso de las tecnologías de información y comunicación en la enseñanza y aprendizaje y la adopción de herramientas digitales que agilicen la comunicación, la operatividad administrativa, la asesoría y el acompañamiento académico;

Impulsar el trabajo colegiado en los planteles, consolidando consejos técnicos escolares en educación básica, academias en media superior, y cuerpos académicos en educación superior;

Promover la participación organizada de la sociedad en apoyo al quehacer educativo y la corresponsabilidad con los resultados académicos; el reforzamiento de la cultura de prevención de riesgos y respeto a la diversidad, que disminuya situaciones de acoso y violencia escolar;

Promover la innovación de la gestión institucional y la coordinación inter e intrasectorial, con una estructura orgánica que favorezca la operatividad con criterios de normalidad y eficiencia, un sistema integral de administración e información que facilite la comunicación con la estructura educativa;

Impulsar mecanismos sistemáticos de evaluación de resultados para rendir cuentas de los avances obtenidos; y

Promover la consolidación gradual de las estructuras ocupacionales de los centros de trabajo, que favorezca la eficiencia en la operatividad de los servicios.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Educación

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Programa de rescate de espacios educativos, deportivos y culturales: Rescatar las instalaciones educativas, culturales y deportivas del Estado, buscando la mejora y la revitalización de espacios que promuevan el desarrollo integral de la comunidad, particularmente de los jóvenes y niños;

Proyecto de Construcción de 17 Escuelas de Educación Media Superior: contempla la asignación de recursos humanos, materiales y financieros necesarios para construir y poner en operación 17 planteles de educación media superior, con la finalidad de ampliar la atención a la demanda en los diferentes municipios del estado; y

Proyecto Inclusión Digital en Educación Básica: Fortalecer el aprendizaje en secundaria mediante la entrega de tabletas a estudiantes de nuevo ingreso, impulsando el uso de tecnología en el aula y el desarrollo de competencias digitales.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Debido a que la distribución por género de la población del estado en el rango de 0 a 23 años, que es la edad normativa y convencionalmente aceptada como demandante de los servicios de educación básica, media superior y superior, representan el 50.8% de hombres y el 49.2% de mujeres, y la matricula escolarizada y no escolarizada en el sistema educativo estatal, registra el 50.1% para los hombres y el 49.9% para las mujeres, podemos afirmar que existe paridad de género en el acceso a los servicios educativos;

En virtud de este principio, la Secretaría de Educación del Estado de Tabasco plantea acciones dirigidas hacia la sensibilización del personal para que su labor cotidiana, se planifique de manera que se realicen acciones que permitan reforzar entre los alumnos la perspectiva de género y derechos humanos, que facilite una convivencia sana y armónica asegurando la adopción de una cultura de paz;

Por lo anterior, es de vital importancia que se continúen con los trabajos de asesoría a la estructura de supervisión para que, siguiendo el modelo de cascada, se fortalezcan los trabajos de acompañamiento a las escuelas en el desarrollo de las tareas consignadas en los planes y programas de estudio, cuyo objetivo es la implementación de la perspectiva de género y derechos humanos en la educación; y

Por último, a fin de dar cumplimiento al principio de equidad e igualdad de oportunidades educativas para toda la población, el Sistema Educativo Estatal en los proyectos y acciones que instrumenta, no plantea de antemano metas por género; en los indicadores para el seguimiento y evaluación, cuando es posible las metas alcanzadas, es decir, los beneficiarios se presentan desagregados por género.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

La Secretaría de Educación dirigirá su atención a las acciones que favorezcan el acceso, permanencia y egreso oportuno de los educandos de planteles públicos:

Asignación de recursos humanos para la operación de los planteles de sostenimiento público estatal del tipo básico, medio superior, superior, adultos y de formación para el trabajo;

Atención a la primera infancia a través de los CAI de la Secretaría de Educación y la modalidad inicial indígena;

Dotación de libros de texto, materiales y auxiliares didácticos en apoyo a las tareas académicas;

Dotación de insumos diversos a los alumnos de educación básica, que apoyen su permanencia en el centro educativo y la continuidad de su trayectoria escolar;

Acompañamiento y asesoría técnico pedagógica al personal de los planteles públicos de educación básica;

Atención de estudiantes en programas de tutorías y asesorías para disminuir riesgos de deserción y reprobación en educación media superior y superior;

Apoyo académico para la atención a la diversidad étnica y lingüística en planteles públicos de educación básica;

Fortalecimiento académico e incentivo a docentes de planteles multigrado de educación básica;

Participación de la planta docente activa de educación básica y media superior, en procesos de formación, capacitación y actualización continua, que fortalezcan el dominio de los conocimientos básicos de su perfil profesional;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Educación

Fortalecimiento de competencias profesionales del personal directivo para la intervención pedagógica, en el desarrollo de habilidades socioemocionales, digitales, artísticas y científicas de los alumnos;

Dotación a los planteles públicos de mobiliario y equipo de vanguardia y ergonómicamente apropiado para la tarea pedagógica que facilite el trabajo académico;

Atención a requerimientos de construcción, mantenimiento o rehabilitación de espacios físicos de planteles públicos de todos los tipos educativos;

Asesoría a las asociaciones de padres de familia y consejos escolares de participación social en la educación, que propicie el compromiso de la comunidad escolar en apoyo a la labor de la escuela, sus resultados y la rendición de cuentas;

Dotación de insumos humanos, financieros y materiales, a las áreas de la Secretaría y centros de trabajo de educación básica, media superior y superior;

Reconocimiento de la trayectoria laboral del personal docente y de apoyo y asistencia a la educación; y

Adquisición de bienes informáticos, renovación del parque vehicular, bienes muebles y equipos de administración de la Secretaría.

METAS:

En los últimos años el Sistema Educativo Estatal en el rubro de atención a la demanda, logra captar al 71.5% de la población de 0 a 23 años, que, conforme a las proyecciones de población publicadas por el CONAPO, corresponde a 1 millón 002 mil 233 niños, niñas, adolescentes y jóvenes, susceptibles de incorporarse para cursar un grado escolar en los distintos tipos, niveles y modalidades educativas, lo que significa que deberán continuar en operación 5 mil 894 escuelas y contratados cuando menos 39 mil 231 docentes;

Con la operación de 3 Centros de Atención Infantil, se otorgará atención educativa y asistencial a un promedio de 416 infantes, de entre 45 días de nacidos y 5 años 11 meses;

En educación preescolar se espera una matrícula de 96 mil 719 alumnos de entre 3 y 5 años de edad; la educación primaria atenderá 257 mil 238 alumnos en el rango de 6 a 11 años; en tanto que educación secundaria captará a 134 mil 821 jóvenes de 12 a 14 años de edad;

De los alumnos atendidos en educación básica en planteles públicos, se espera atender al 71% con servicios de educación física, artística e inglés; en tanto que de la población que presenta barreras para el aprendizaje con y sin discapacidad o aptitudes sobresalientes, se apoyará a 32 mil 312 alumnos con los servicios de educación especial en la educación básica;

En cuanto a los apoyos diversos: con la puesta en marcha del Programa Inclusión Digital, se favorecerá con una tableta a 44,299 alumnos de primer grado de escuelas públicas de Secundaria, se otorgarán 474 uniformes deportivos a los alumnos de primaria y secundaria ganadores de la etapa estatal de los juegos deportivos y que representaran al estado a nivel nacional, de igual forma se beneficiaran con becas a 23 niños de nivel primaria ganadores en las olimpiadas del conocimiento, y a 59 niños atendidos en el Centro de Atención Múltiple No. 19 de Cunduacán;

Por otra parte, se beneficiarán a 503 docentes con el incentivo de promoción horizontal, que otorga un aumento salarial a los maestros y maestras de educación básica, como reconocimiento a su vocación, dedicación y profesionalización;

En tanto que, de la matrícula de 117 mil 234 alumnos esperados en educación media superior, la Secretaría con los modelos de instituto de difusión técnica y telebachillerato, atenderá 10 mil 076 jóvenes de entre 15 y 17 años;

En cuanto a las necesidades futuras de personal docente y técnico docente para los servicios de educación básica, las Instituciones Formadoras de Docentes, se plantean captar a 464 alumnos de nuevo ingreso;

Por otra parte, al interior de los consejos técnicos escolares, se impulsará el desarrollo de tareas de capacitación y actualización, favoreciendo a 20 mil 653 docentes y directivos de educación básica;

De los docentes que laboran en escuelas primarias públicas multigrado, 416 recibirá un estímulo económico en reconocimiento a sus actividades extra clase, con las que se promueve la regularización de los alumnos;

Se atenderán los requerimientos de recursos humanos, materiales y servicios básicos de 4 mil 543 centros de trabajo públicos educativos y administrativos, en todos los

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Educación

niveles y modalidades de educación básica, de los modelos de instituto de difusión técnica y telebachillerato en media superior, así como de instituciones formadoras de docentes en educación superior; y

Se requiere destinar recursos por un monto aproximado de 15 millones de pesos en la partida 51501 Bienes Informáticos, para la adquisición de Solución Convergente para Centro de Datos. Los nuevos servidores eliminarían el riesgo inminente de pérdida de datos y las interrupciones, Los sistemas y servicios en línea operarán con mayor velocidad y estabilidad, mejorando la experiencia de estudiantes, docentes, personal administrativo y del público en general que hacen uso de ellos.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Educación

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**15,522,489,063**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	6,513,066,205
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	89,339,041
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2,084,100,972
	14	Seguridad Social	1,655,037,476
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2,354,293,180
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,826,652,189
2000		**Materiales y Suministros**	**100,750,669**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	58,288,133
	22	Alimentos y Utensilios	6,820,000
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	19,648,200
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	120,000
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2,925,896
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	3,600,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	9,348,440
3000		**Servicios Generales**	**515,468,114**
	31	Servicios Básicos	192,767,351
	32	Servicios de Arrendamiento	21,211,582
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	8,157,520
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,880,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	114,356,269
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	2,429,220
	38	Servicios Oficiales	5,463,236
	39	Otros Servicios Generales	169,202,936
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**373,234,844**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	170,734,844
	43	Subsidios y Subvenciones	45,000,000
	44	Ayudas Sociales	157,500,000
6000		**Inversión Pública**	**324,808,407**
	62	Obra Pública en Bienes Propios	324,808,407
		TOTAL	**16,836,751,097**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Educación

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del C. Secretario de Educación	12,337,132
Órgano Interno de Control	277,450
Unidad de Apoyo Jurídico	3,677,936
Oficina de Dirección General de Admon	912,658,207
Dirección de Recursos Humanos	3,348,500
Dirección de Recursos Financieros	212,000
Dirección de Recursos Materiales y Servicios	201,824,356
Dirección de Proceso y Control de Nomina	4,416,640
Oficina del C. Subsecretario de Educación Básica	230,065,427
Dirección de Educación Inicial y Preescolar	2,722,425,375
Dirección de Educación Primaria	5,508,251,029
Dirección de Educación Secundaria	3,834,082,535
Dirección de Educación Especial	1,140,917,002
Dirección de Educación Física	391,967,649
Dirección de Misiones Culturales y CEBAS	50,000
Dirección de Educación Indígena, Intercultural y Bilingüe	575,072,459
Dirección de Educación Superior	464,845,152
Dirección de Profesiones	67,611
Dirección de Control Escolar e Incorporación	210,000
Dirección de Seguimiento y Evaluación	431,220
Dirección de Planeación	365,000
Dirección de Formación Continua y Profesionalización	3,240,000
Unidad de Atención Ciudadana y Servicios Educativos	1,584,000
Oficina del C. Subsecretario de Educación Media Superior y Superior	13,501,176
Dirección de Educación Media Superior	348,760,158
Coordinación General de Planeación , Evaluación e Infraestructura	15,245,265
Dirección de Infraestructura Educativa	433,327,876
Dirección de Tecnologia de la Información y Comunicación	13,589,942
TOTAL	**16,836,751,097**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**163,352,645**	**0**	**0**	**0**	**0**	**163,352,645**
	2					Desarrollo Social	163,352,645	0	0	0	0	163,352,645
		5				Educación	163,352,645	0	0	0	0	163,352,645
			1			Educación Básica	157,500,000	0	0	0	0	157,500,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**157,500,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**157,500,000**
					44	Ayudas Sociales	157,500,000	0	0	0	0	157,500,000
			2			Educación Media Superior	555,139	0	0	0	0	555,139
				2000		**Materiales y Suministros**	**213,468**	**0**	**0**	**0**	**0**	**213,468**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	141,768	0	0	0	0	141,768
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	71,700	0	0	0	0	71,700
				3000		**Servicios Generales**	**341,671**	**0**	**0**	**0**	**0**	**341,671**
					31	Servicios Básicos	4,000	0	0	0	0	4,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	112,435	0	0	0	0	112,435
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	62,000	0	0	0	0	62,000
					38	Servicios Oficiales	163,236	0	0	0	0	163,236
			3			Educación Superior	67,611	0	0	0	0	67,611

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**19,611**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19,611**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	19,611	0	0	0	0	19,611
				3000		**Servicios Generales**	**48,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**48,000**
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	48,000	0	0	0	0	48,000
			6			Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	5,229,895	0	0	0	0	5,229,895
				2000		**Materiales y Suministros**	**1,242,394**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,242,394**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,122,394	0	0	0	0	1,122,394
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	120,000	0	0	0	0	120,000
				3000		**Servicios Generales**	**3,987,501**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,987,501**
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,334,565	0	0	0	0	1,334,565
					39	Otros Servicios Generales	2,652,936	0	0	0	0	2,652,936
11						**Ramo 11. Educación Pública**	**23,871,575**	**0**	**0**	**0**	**0**	**23,871,575**
	2					Desarrollo Social	23,871,575	0	0	0	0	23,871,575
		5				Educación	23,871,575	0	0	0	0	23,871,575
			2			Educación Media Superior	23,871,575	0	0	0	0	23,871,575
				1000		**Servicios Personales**	**23,496,575**	**0**	**0**	**0**	**0**	**23,496,575**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	15,258,600	0	0	0	0	15,258,600

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2,821,840	0	0	0	0	2,821,840
					14	Seguridad Social	3,967,236	0	0	0	0	3,967,236
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,398,499	0	0	0	0	1,398,499
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	50,400	0	0	0	0	50,400
				2000		**Materiales y Suministros**	**295,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**295,000**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	262,902	0	0	0	0	262,902
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	32,098	0	0	0	0	32,098
				3000		**Servicios Generales**	**80,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80,000**
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	80,000	0	0	0	0	80,000
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**5,363,887,287**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,363,887,287**
	2					Desarrollo Social	5,363,887,287	0	0	0	0	5,363,887,287
		5				Educación	5,363,887,287	0	0	0	0	5,363,887,287
			1			Educación Básica	4,058,957,244	0	0	0	0	4,058,957,244
				1000		**Servicios Personales**	**4,058,957,244**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4,058,957,244**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,911,157,263	0	0	0	0	1,911,157,263
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	27,003,364	0	0	0	0	27,003,364
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	592,321,500	0	0	0	0	592,321,500
					14	Seguridad Social	582,936,807	0	0	0	0	582,936,807
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	509,527,234	0	0	0	0	509,527,234
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	436,011,076	0	0	0	0	436,011,076
			2			Educación Media Superior	324,573,361	0	0	0	0	324,573,361
				1000		**Servicios Personales**	**323,014,109**	**0**	**0**	**0**	**0**	**323,014,109**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	184,810,521	0	0	0	0	184,810,521
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	609,998	0	0	0	0	609,998
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	36,413,875	0	0	0	0	36,413,875

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					14	Seguridad Social	44,719,108	0	0	0	0	44,719,108
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	49,410,756	0	0	0	0	49,410,756
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	7,049,851	0	0	0	0	7,049,851
				2000		**Materiales y Suministros**	**295,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**295,000**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	262,902	0	0	0	0	262,902
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	32,098	0	0	0	0	32,098
				3000		**Servicios Generales**	**1,264,252**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,264,252**
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	80,000	0	0	0	0	80,000
					39	Otros Servicios Generales	1,184,252	0	0	0	0	1,184,252
			3			Educación Superior	306,163,259	0	0	0	0	306,163,259
				1000		**Servicios Personales**	**306,163,259**	**0**	**0**	**0**	**0**	**306,163,259**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	138,861,221	0	0	0	0	138,861,221

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	493,110	0	0	0	0	493,110
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	79,071,528	0	0	0	0	79,071,528
					14	Seguridad Social	35,628,389	0	0	0	0	35,628,389
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	51,863,279	0	0	0	0	51,863,279
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	245,732	0	0	0	0	245,732
			5			Educación para Adultos	75,998,208	0	0	0	0	75,998,208
				1000		**Servicios Personales**	**75,998,208**	**0**	**0**	**0**	**0**	**75,998,208**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	42,576,803	0	0	0	0	42,576,803
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	114,937	0	0	0	0	114,937
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	15,310,049	0	0	0	0	15,310,049
					14	Seguridad Social	10,025,484	0	0	0	0	10,025,484

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	7,392,613	0	0	0	0	7,392,613
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	578,322	0	0	0	0	578,322
			6			Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	598,195,215	0	0	0	0	598,195,215
				1000		**Servicios Personales**	**186,935,107**	**0**	**0**	**0**	**0**	**186,935,107**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	49,716,944	0	0	0	0	49,716,944
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	53,559,540	0	0	0	0	53,559,540
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	43,230,500	0	0	0	0	43,230,500
					14	Seguridad Social	11,910,706	0	0	0	0	11,910,706
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	23,179,489	0	0	0	0	23,179,489
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	5,337,928	0	0	0	0	5,337,928
				2000		**Materiales y Suministros**	**235,996**	**0**	**0**	**0**	**0**	**235,996**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	11,556	0	0	0	0	11,556

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					22	Alimentos y Utensilios	55,000	0	0	0	0	55,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	60,000	0	0	0	0	60,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	109,440	0	0	0	0	109,440
				3000		**Servicios Generales**	**195,289,268**	**0**	**0**	**0**	**0**	**195,289,268**
					31	Servicios Básicos	20,373,000	0	0	0	0	20,373,000
					32	Servicios de Arrendamiento	10,500,000	0	0	0	0	10,500,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	420,520	0	0	0	0	420,520
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	610,000	0	0	0	0	610,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	150,000	0	0	0	0	150,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	20,000	0	0	0	0	20,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					39	Otros Servicios Generales	163,215,748	0	0	0	0	163,215,748
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**215,734,844**	**0**	**0**	**0**	**0**	**215,734,844**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	170,734,844	0	0	0	0	170,734,844
					43	Subsidios y Subvenciones	45,000,000	0	0	0	0	45,000,000
33						**Ramo 33. Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios**	**10,960,831,183**	**324,808,407**	**0**	**0**	**0**	**11,285,639,590**
	2					Desarrollo Social	10,960,831,183	324,808,407	0	0	0	11,285,639,590
		5				Educación	10,960,831,183	324,808,407	0	0	0	11,285,639,590
			1			Educación Básica	10,078,481,052	193,623,743	0	0	0	10,272,104,795
				1000		**Servicios Personales**	**9,943,878,805**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,943,878,805**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	3,944,243,260	0	0	0	0	3,944,243,260
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	7,034,468	0	0	0	0	7,034,468
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	1,132,249,375	0	0	0	0	1,132,249,375
					14	Seguridad Social	939,139,060	0	0	0	0	939,139,060

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,565,376,912	0	0	0	0	1,565,376,912
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,355,835,730	0	0	0	0	2,355,835,730
				2000		**Materiales y Suministros**	**65,881,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**65,881,000**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	47,137,000	0	0	0	0	47,137,000
					22	Alimentos y Utensilios	4,830,000	0	0	0	0	4,830,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	8,000,000	0	0	0	0	8,000,000
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	60,000	0	0	0	0	60,000
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	535,000	0	0	0	0	535,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2,460,000	0	0	0	0	2,460,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2,859,000	0	0	0	0	2,859,000
				3000		**Servicios Generales**	**68,721,247**	**0**	**0**	**0**	**0**	**68,721,247**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					31	Servicios Básicos	90,000	0	0	0	0	90,000
					32	Servicios de Arrendamiento	2,500,000	0	0	0	0	2,500,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	120,000	0	0	0	0	120,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	64,616,247	0	0	0	0	64,616,247
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	595,000	0	0	0	0	595,000
					38	Servicios Oficiales	800,000	0	0	0	0	800,000
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**193,623,743**	**0**	**0**	**0**	**193,623,743**
					62	Obra Pública en Bienes Propios	0	193,623,743	0	0	0	193,623,743
			2			Educación Media Superior	8,832,237	26,496,710	0	0	0	35,328,947
				3000		**Servicios Generales**	**8,832,237**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8,832,237**
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	8,832,237	0	0	0	0	8,832,237
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**26,496,710**	**0**	**0**	**0**	**26,496,710**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					62	Obra Pública en Bienes Propios	0	26,496,710	0	0	0	26,496,710
			3			Educación Superior	193,577,878	104,687,954	0	0	0	298,265,832
				1000		**Servicios Personales**	**158,681,893**	**0**	**0**	**0**	**0**	**158,681,893**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	47,533,155	0	0	0	0	47,533,155
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	468,624	0	0	0	0	468,624
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	69,230,344	0	0	0	0	69,230,344
					14	Seguridad Social	6,388,613	0	0	0	0	6,388,613
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	34,983,014	0	0	0	0	34,983,014
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	78,143	0	0	0	0	78,143
				3000		**Servicios Generales**	**34,895,985**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34,895,985**
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	34,895,985	0	0	0	0	34,895,985
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**104,687,954**	**0**	**0**	**0**	**104,687,954**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					62	Obra Pública en Bienes Propios	0	104,687,954	0	0	0	104,687,954
			6			Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes	679,940,016	0	0	0	0	679,940,016
				1000		**Servicios Personales**	**445,363,863**	**0**	**0**	**0**	**0**	**445,363,863**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	178,908,438	0	0	0	0	178,908,438
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	55,000	0	0	0	0	55,000
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	113,451,961	0	0	0	0	113,451,961
					14	Seguridad Social	20,322,073	0	0	0	0	20,322,073
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	111,161,384	0	0	0	0	111,161,384
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	21,465,007	0	0	0	0	21,465,007
				2000		**Materiales y Suministros**	**32,568,200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**32,568,200**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	9,330,000	0	0	0	0	9,330,000
					22	Alimentos y Utensilios	1,935,000	0	0	0	0	1,935,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	11,588,200	0	0	0	0	11,588,200
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	60,000	0	0	0	0	60,000
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2,135,000	0	0	0	0	2,135,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,140,000	0	0	0	0	1,140,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	6,380,000	0	0	0	0	6,380,000
				3000		**Servicios Generales**	**202,007,953**	**0**	**0**	**0**	**0**	**202,007,953**
					31	Servicios Básicos	172,300,351	0	0	0	0	172,300,351
					32	Servicios de Arrendamiento	8,211,582	0	0	0	0	8,211,582
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	6,170,000	0	0	0	0	6,170,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,270,000	0	0	0	0	1,270,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Educación

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,861,800	0	0	0	0	5,861,800
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	1,544,220	0	0	0	0	1,544,220
					38	Servicios Oficiales	4,500,000	0	0	0	0	4,500,000
					39	Otros Servicios Generales	2,150,000	0	0	0	0	2,150,000
						TOTAL	16,511,942,690	324,808,407	0	0	0	16,836,751,097

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Complemento a los Servicios Educativos	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante la atención diferenciada a población en condiciones de vulnerabilidad que favorezcan la permanencia y egreso de los educandos.	**Nombre:**	Porcentaje de eficiencia terminal en educación básica	**Nombre:**	Sistema de indicadores educativos del Estados de Tabasco	Existen condiciones socioeducativas estables que favorecen la instalación y permanencia de los centros educativos en la comunidad. Los padres de familia fomentan el respeto a la diversidad. Existe corresponsabilidad de los padres de familia, que facilita el acceso, permanencia y egreso oportuno de los estudiantes
		Definición:	Comparativo entre el nuevo ingreso a primer grado n años antes para cada nivel y los egresados de primaria y secundaria en el ciclo n			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Enpcaesca/Anipp5ca_Ani1gs2ca)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.53	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=94.905	**Fecha de Publicación:**	29-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Complemento a los Servicios Educativos	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Alumnos de planteles públicos del sistema educativo estatal en situación de desventaja reciben atención diferenciada para su inclusión con equidad e igualdad sustantiva, que favorezca su permanencia y egreso.	**Nombre:**	Porcentaje de retención escolar en educación básica	**Nombre:**	Sistema de indicadores educativos del Estados de Tabasco	Se alcanza el compromiso y concurrencia de los sectores público y privado en la atención de desigualdades educativas
		Definición:	Porcentaje de alumnos que permanecen dentro del sector educativo en un grado o un nivel durante todo un ciclo escolar y que continúan en el ciclo escolar siguiente.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MTcpEtcaNI1cp/Mtpsca)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	98.843	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=98.675	**Fecha de Publicación:**	29-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Servicios educativos para adultos y formación para el trabajo brindados	**Nombre:** Porcentaje de certificación de estudios en los centros de trabajo de educación básica para adultos y formación para el trabajo **Definición:** Porcentaje de adultos certificados en educación básica o competencia laboral del total de adultos matriculados en Misiones Culturales, Academias, CEBAS y Escuelas de Oficios **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Acertcn/TAdulmcn)*100 **Valor Línea Base:** 85.899 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=18.636, 2 = 45.086	**Nombre:** Estadística básica de Misiones Culturales y de CEBAS y Capacitación para el Trabajo de los periodos de análisis. **Área Responsable:** Dirección de Misiones Culturales y CEBAS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Los adultos se comprometen con su propia educación y se apoyan en sus profesores para lograr su certificación.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Servicios de educación especial a la población en edad de cursar la educación básica, que presenta barreras para el aprendizaje y la participación social, proporcionados.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la matrícula de educación básica con servicios de educación especial. **Definición:** Porcentaje de la matrícula de educación básica que presenta barreras para el aprendizaje y la participación social atendida con servicios de educación especial, en relación a la matrícula reportada con estas condiciones en los planteles del tipo educativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Mtbapsmeecn / MTbapsrebcn1)*100 **Valor Línea Base:** 97.965 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=95.852, 2 = 95.852	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística/Dirección de Educación Especial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Se alcanza el compromiso de la comunidad escolar en las acciones para la atención educativa a población que presenta barreras para el aprendizaje

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Servicios de educación básica a la población hablante de lengua indígena proporcionados.	**Nombre:**	Porcentaje de matrícula de educación básica atendida con la modalidad indígena.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Concurrencia Federación y Estado, para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios.
		Definición:	Porcentaje de la matrícula de educación inicial, preescolar y primaria atendida con la modalidad de educación indígena en relación a la matrícula total captada en los mismos niveles educativos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tmippaeicen/Tmipppcen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	5.585	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=5.746, 2 = 5.746	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 7	Incentivos a planteles multigrado proporcionados	**Nombre:**	Porcentaje de alumnos atendidos en escuelas multigrado incentivadas.	**Nombre:**	Concentrado de escuelas beneficiadas por nivel educativo	La Política de atención a escuelas multigrado continúa siendo prioridad para la SEP.
		Definición:	Porcentaje de alumnos matriculados en escuelas públicas multigrado que reciben incentivos para su continuidad, del total de alumnos matriculados en escuelas públicas de educación básica multigrado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Educación Básica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taaepebmcn/Tamepebmcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	32.993	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 91.682	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Complemento a los Servicios Educativos	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 9	Planteles de educación media y superior con atención a la diversidad apoyados	**Nombre:**	Porcentaje de planteles de educación media y superior con apoyos para atender la diversidad	**Nombre:**	Concentrado de planteles que atienden población escolar en contexto de vulnerabilidad	Concurrencia Federación y Estado, para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios. Existe población en contexto o situación de migración.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación media y superior de sostenimiento estatal con apoyos para atender la diversidad			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior/Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppemysaadcn/Tppemysecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.124	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=11.313, 2 = 11.313	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Complemento a los Servicios Educativos	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Prestación del servicio de educación básica, media superior y formación para la vida y el trabajo, a la población mayor de 15 años de edad en situación de rezago educativo.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la demanda de educación de adultos	**Nombre:**	Relación de folios de certificados de alumnos egresados.	Los adultos demandan servicios educativos y de formación para el trabajo que apoye su incorporación al mercado laboral, lo que asegura la continuidad de los centros de trabajo instalados
		Definición:	Porcentaje de personas mayores de 15 años que concluyen sus estudios de primaria o secundaria en los CEBAS			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Misiones Culturales y CEBAS	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ACCEBAcn/MTCEBAcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	85.147	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=14.92, 2 = 15.178, 3 = 18.849, 4 = 16.866	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Operación de los servicios de educación de adultos y formación para el trabajo (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	96.717	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de educación de adultos y formación para el trabajo (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Prestación del servicio educativo a la población que presenta barreras para el aprendizaje con discapacidad	**Nombre:** Porcentaje de participación de los Centros de Atención Múltiple en la atención a la matrícula de educación especial. **Definición:** Porcentaje de la matrícula captada en Centros de Atención Múltiple en relación a la matrícula total de educación especial. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TaBapsCAMcn/Tabapsmeecn)*100 **Valor Línea Base:** 6.285 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=6.211, 2 = 6.211, 3 = 6.211, 4 = 6.211	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística/Dirección de Educación Especial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los padres de familia demandan la atención educativa de sus menores hijos con barreras para el aprendizaje y alguna discapacidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Atención de alumnos que presentan barreras para el aprendizaje y la participación social en escuelas públicas de educación básica con el apoyo de USAER.	**Nombre:**	Porcentaje de alumnos de educación básica atendidos con USAER.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existe trabajo colaborativo y comprometido de la comunidad escolar hacia el alumno con discapacidad La escuela registra continuidad en la atención de alumnos con barreras para el aprendizaje
		Definición:	Porcentaje de alumnos de educación básica que presentan barreras para el aprendizaje y la participación social atendidos con USAER.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística / Dirección de Educación Especial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AaUSAERebcn/Taebcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	5.545	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=6.021, 2 = 6.021, 3 = 6.021, 4 = 6.021	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Fortalecimiento de los servicios de educación especial como apoyo a las escuelas públicas de educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de escuelas participantes en el programa fortalecimiento de los servicios de educación especial (PFSEE)	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal.	La política de atención a la diversidad continua siendo prioridad para la SEP.
		Definición:	Porcentaje de planteles participantes apoyados con material didáctico y bibliográfico que facilitan la implementación del índice de inclusión como herramienta para la atención del alumnado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EPEepcn/TEPEeacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Orientación a escuelas de educación básica que no cuentan con el servicio de USAER, para la atención de alumnos en condición de vulnerabilidad asociada a discapacidad y/o aptitudes sobresalientes.	**Nombre:**	Porcentaje de escuelas orientadas por los servicios de educación especial	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La supervisión escolar asume el compromiso de atender con asesoría a cuando menos 2 escuelas de su área de influencia y que no cuenten con el servicio de USAER
		Definición:	Porcentaje de escuelas públicas de educación básica que acceden al servicio de educación especial con el modelo de atención por orientación en relación al total de escuelas detectadas sin servicio			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística / Dirección de Educación Especial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tepebocen/TepebsUSAERcen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	4.83	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 9.768, 3 = 0, 4 = 9.768	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Complemento a los Servicios Educativos	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Operación de los servicios de educación especial (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	99.904	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Administración de los servicios de educación especial (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.087	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 18	Atención educativa a menores de 0 a 2 años 11 meses de edad, de comunidades indígenas.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la demanda de educación inicial en la modalidad intercultural bilingüe	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existe interés de los padres de familia para incorporar a sus hijos a procesos educativos desde la primera infancia.
		Definición:	Porcentaje de participación de la población hablante de lengua indígena en la conformación de la matrícula del nivel de educación inicial.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MCEIIcn/MTEIcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	54.863	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=56.716, 2 = 56.716, 3 = 56.716, 4 = 56.716	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 20	Atención con educación preescolar a la población de 3 a 5 años hablante de lengua indígena.	**Nombre:** Porcentaje de la matrícula de educación preescolar atendida con modalidad indígena. **Definición:** Porcentaje de la matrícula de educación preescolar atendida con modalidad indígena en relación a la matrícula total captada en el nivel. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Mcpepmicn/Mtnpcn1)*100 **Valor Línea Base:** 7.435 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=7.681, 2 = 7.681, 3 = 7.681, 4 = 7.681	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existe interés de los padres de familia para incorporar a sus hijos a procesos educativos desde la primera infancia.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 22	Atención con educación primaria a la población de 6 a 11 años hablante de lengua indígena.	**Nombre:**	Porcentaje de la matrícula de educación primaria atendida con modalidad indígena	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Porcentaje de la matrícula de educación primaria atendida con modalidad indígena en relación a la matrícula total del nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística /Dirección de Educación Indígena, Intercultural y Bilingüe	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tmepiacn/Mtnepcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	3.126	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.173, 2 = 3.173, 3 = 3.173, 4 = 3.173	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 24	Fortalecimiento académico para la atención de la diversidad étnica y lingüística en los planteles públicos de educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes que reciben asesoría para la atención a la diversidad.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La política de atención a la diversidad continúa siendo prioridad para la SEP.
		Definición:	Porcentaje de docentes que reciben asesoría para la atención a la diversidad del total de docentes de educación preescolar y primaria de sostenimiento público activos en el sistema educativo estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Drapadcn/Tdppcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	6.881	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=7.002, 2 = 7.002, 3 = 7.002, 4 = 7.002	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 26	Operación de los servicios de educación básica en modalidad indígena (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	96.229	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 28	Administración de los servicios de educación básica en modalidad indígena (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.726	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 30	Dotación de apoyos diversos en planteles multigrado.	**Nombre:**	Porcentaje de escuelas primaria multigrado con accesibilidad a los apoyos extraordinarios	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La Política de atención a escuelas multigrado continúa siendo prioridad para la SEP.
		Definición:	Porcentaje de escuelas públicas multigrado de educación primaria con accesibilidad a apoyos diferenciados para favorecer la equidad e igualdad de oportunidades educativas en relación al total de escuelas públicas multigrado del sistema educativo estatal en un ciclo escolar			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EPEPMbcn/TEPEPMacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	36.515	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 31.853, 4 = 44	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 32	Otorgamiento de incentivos económico a docentes que laboran en escuelas públicas multigrado de educación primaria.	**Nombre:** Porcentaje de docentes incentivados **Definición:** Porcentaje de docentes de escuelas públicas multigrado que reciben incentivos económicos como reconocimiento al desempeño escolar (REDE), para la atención de alumnos en horario extra-clase. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tdben/TEPEBacn) *100 **Valor Línea Base:** 26.528 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 24.032, 3 = 0, 4 = 24.032	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal. **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El docente continúa en el mismo centro de trabajo y la escuela y la comunidad mantienen las características que determinaron su inclusión en el programa

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 34	Asesoría a docentes de educación media superior para favorecer la atención a la población escolar en condiciones de vulnerabilidad.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes asesorados para la atención a la diversidad	**Nombre:**	Concentrado de planteles que atienden población escolar en contexto de vulnerabilidad	Los docentes demuestran disponibilidad para participar en los procesos formativos y atender a los alumnos
		Definición:	Porcentaje de docentes de planteles públicos de educación media superior de sostenimiento estatal asesorados para la atención a la diversidad escolar, en relación a los docentes activos en planteles públicos de media superior de sostenimiento estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdppemaadcn/Tdppemsecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	18.02	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=19.838, 2 = 19.838, 3 = 19.838, 4 = 19.838	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E016 - Igualdad de Oportunidades de Educación	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 36	Fortalecimiento académico a los docentes de educación superior que facilite la atención a la población escolar en condiciones de vulnerabilidad	**Nombre:**	Porcentaje de docentes con fortalecimiento académico para la atención a la diversidad	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal.	Los docentes demuestran disponibilidad para participar en los procesos formativos y atender a los alumnos
		Definición:	Porcentaje de docentes de planteles públicos de educación superior de sostenimiento estatal con fortalecimiento académico para la atención a la diversidad escolar, en relación a los docentes activos en planteles públicos de superior de sostenimiento estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdppesfaadcn/Tdppesseecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	93.037	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=79.746, 2 = 79.746, 3 = 79.746, 4 = 79.746	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante acciones de atención educativa a la población de 0 a 14 años en todos los niveles y modalidades que responda a la demanda social de servicios en este tipo educativo.	**Nombre:** Porcentaje de abandono escolar en educación primaria **Definición:** Mide el porcentaje alumnos matriculados que abandonan la escuela de un ciclo escolar a otro, por cada 100 alumnos que se matriculan al inicio de cursos de un mismo nivel educativo. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Adepcn/Mtepcn)*100 **Valor Línea Base:** .577 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=.602	**Nombre:** Sistema de indicadores educativos del Estado de Tabasco **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Existen condiciones socioeducativas estables que favorecen la instalación y permanencia de los centros educativos, los padres de familia fomentan el respeto a la diversidad y su corresponsabilidad facilitando el acceso, permanencia y egreso oportuno de los estudiantes

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Población del estado de Tabasco de 0 a 14 años recibe atención educativa en el nivel y modalidad correspondiente a su edad y antecedentes escolares, que favorece la expansión del sistema educativo.	**Nombre:**	Tasa bruta de escolarización por nivel educativo (Cobertura).	**Nombre:**	Proyecciones de población de México 2020-2070, ajustadas al Censo de Población y Vivienda 2020, publicadas en agosto de 2023.	Existe corresponsabilidad de los padres de familia que garantice la permanencia de los estudiantes en la escuela.
		Definición:	Tasa bruta de escolarización por nivel educativo (Cobertura) es la relación porcentual de la Matrícula total captada en educación básica en un ciclo escolar, con referencia a la población total del rango de edad de 0 a 14 años.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Consejo Nacional de Población	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Mtbmscn/P0a14cn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	91.587	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=79.55	**Fecha de Publicación:**	31-AGO-2023	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Servicios educativos a la población de 0 a 5 años de edad, que asegure la atención a la primera infancia, brindados.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la demanda de educación inicial.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La concurrencia Federación, Estado y particulares para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios.
		Definición:	Porcentaje de atención a la demanda de educación inicial de la población en edad de 0-2 años			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taiebcen/P0a2cn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	4.364	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=5.203, 2 = 5.203	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Servicios educativos a la población en edad de cursar la educación primaria y secundaria brindados.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la demanda de educación primaria **Definición:** Porcentaje de la población de 6 a 11 años atendida en los servicios de educación primaria **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tamepcen/P6a11cn)*100 **Valor Línea Base:** 96.324 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=101.032, 2 = 101.032	**Nombre:** Proyecciones de población de México 2020-2070, ajustadas al Censo de Población y Vivienda 2020, publicadas en Agosto de 2023. **Área Responsable:** Consejo Nacional de Población / Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 31-AGO-2023	Concurrencia Federación, Estado y particulares para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Servicios complementarios a la educación básica otorgados.	**Nombre:**	Porcentaje de la matrícula de educación básica atendida con servicios educativos complementarios.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Concurrencia Federación, Estado y particulares, para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios.
		Definición:	Porcentaje de la matrícula de planteles públicos de educación básica atendida con servicios educativos complementarios.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Mebpaseccn/Tmebpcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	71.44	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=66.458, 2 = 66.458	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 7	Planteles públicos de educación básica con asesoría técnico pedagógica recibida.	**Nombre:** Porcentaje de planteles con asesoría técnico pedagógica. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación básica que reciben asesoría técnico pedagógica **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tppebatpcn/Tpebacn)*100 **Valor Línea Base:** 73.128 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=73.234, 2 = 73.234	**Nombre:** Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	La estructura de supervisión desconcentrada cuenta con el personal capacitado para realizar los procesos de asesoría y acompañamiento en los planteles escolares

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 9	Planteles públicos de educación básica con apoyos complementarios otorgados.	**Nombre:** Porcentaje de planteles públicos con atención complementaria **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación básica que reciben apoyos complementarios del total de planteles de educación básica activos en el sistema educativo estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PpebBcn/PebEcn)*100 **Valor Línea Base:** 73.128 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 73.22	**Nombre:** Concentrado de escuelas con atención complementaria **Área Responsable:** Subsecretaría de Educación Básica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Los sectores público y privado aportan recursos para la aplicación de acciones complementarias y compensatorias en la educación

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Atención educativa a menores de 0 a 2 años 11 meses de edad, con un modelo integral que favorezca el desarrollo de sus capacidades y habilidades cognitivas y socio adaptativas.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la demanda en CAI **Definición:** Porcentaje de participación de los Centros de Atención Infantil en la atención a la demanda de educación inicial a la población de 0 a 2 años en la entidad **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MeiCAIcen/Mteicen)*100 **Valor Línea Base:** 20.595 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=17.34, 2 = 17.34, 3 = 17.34, 4 = 17.34	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Las instancias públicas, privadas y no gubernamentales mantienen su participación en la atención educativa y asistencial a la primera infancia

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Atención educativa y asistencial a menores de 0 a 5 años 11 meses de edad, favoreciendo su desarrollo cognitivo, social y afectivo.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la demanda en CAI-SE **Definición:** Porcentaje de infantes atendidos en los CAI-SE del total de la matrícula captada en los CAI (antes CENDI). **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MeCAISEcn/TmCAIcn)*100 **Valor Línea Base:** 10.538 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=11.292, 2 = 11.292, 3 = 11.292, 4 = 11.292	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Dirección de Educación Inicial y Preescolar /Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Municipal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los padres y madres de familia apoyan la atención asistencial de sus hijos favoreciendo la continuidad del servicio.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Operación de los servicios de educación inicial y preescolar (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.534	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Administración de los servicios de educación inicial y preescolar (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo.	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100.2	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Operación de los servicios de educación primaria general (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	98.051	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Administración de los servicios de educación primaria general (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100.184	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 15	Operación de los servicios de educación secundaria (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	96.63	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 18	Administración de los servicios de educación secundaria (personal administrativo)	**Nombre:** Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPAo/TPPA)*100 **Valor Línea Base:** 100.132 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo **Área Responsable:** Dirección General de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 20	Operación de los servicios de educación física en preescolar y primaria (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	98.138	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 23	Asignación de recursos humanos para la prestación del servicio de educación artística a la matrícula de educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de alumnos de educación básica atendidos con educación artística.	**Nombre:**	Concentrado de escuelas por nivel de educación básica con docentes de educación artística asignados	Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Porcentaje de alumnos de educación básica atendidos con educación artística, en relación a la matrícula captada en planteles públicos del tipo educativo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Educación Básica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taepebaeacn/Tamepebcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	43.45	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=45.266, 2 = 45.266, 3 = 45.266, 4 = 45.266	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 25	Fortalecimiento de la enseñanza del inglés como segunda lengua en las escuelas públicas de educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de escuelas incorporadas al Programa Nacional de Inglés.	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal	La política de apoyo para la impartición de la asignatura de inglés continúa siendo prioridad para SEP.
		Definición:	Porcentaje de escuelas públicas de educación básica que participan en el Programa Nacional de Inglés.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tepebpcn/Tepebacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.224	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.293, 2 = 3.293, 3 = 3.293, 4 = 3.293	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 27	Asesoría y acompañamiento académico a docentes de primer ciclo de primaria para favorecer en sus alumnos la adquisición de la lectura, la escritura y las matemáticas.	**Nombre:** Porcentaje de alumnos que adquieren la lectura, la escritura y las matemáticas. **Definición:** Porcentaje de alumnos de primer ciclo de primaria que demuestran el dominio de la lectura, la escritura y las matemáticas correspondiente al nivel en el tiempo previsto **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Ta1cpgpdlemcn/Ta1cpgpmcn)*100 **Valor Línea Base:** 69.919 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 71.788	**Nombre:** Estadística básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El personal académico y de supervisión demuestra capacidades y habilidades para la asesoría. El docente acepta el proceso de observación y la consecuente asesoría.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 29	Fortalecimiento de los consejos técnicos escolares y de zona como órganos colegiados para el análisis de la problemática escolar, que propicie la formulación de planes de mejora educativa.	**Nombre:**	Porcentaje de asesoría a consejos técnicos escolares o de zona en operación	**Nombre:**	Concentrado estadístico intensivo de CTE	La política de mejora de la gestión escolar continúa siendo prioridad para la SEP.
		Definición:	Porcentaje de consejos técnicos escolares o de zona con asesoría otorgada que favorezca su operatividad, en relación al total de órganos colegiados instalados en la educación básica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Educación Básica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Ctezebacn/Tcteziebcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 31	Acompañamiento técnico pedagógico a directores efectivos que a partir de la evaluación diagnóstica requieren fortalecer sus habilidades para la gestión escolar	**Nombre:**	Porcentaje de directores con acompañamiento técnico pedagógico a partir de la evaluación diagnóstica	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	El personal directivo y de asesoría tiene dominio metodológico para realizar el acompañamiento técnico pedagógico de acuerdo a las necesidades detectadas en los planteles. El plantel escolar se mantiene sin cambios en su plantilla de personal durante el ciclo escolar
		Definición:	Porcentaje de directores efectivos de planteles públicos de educación básica con acompañamiento técnico pedagógico conforme a resultados de su evaluación diagnóstica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdpppgatpcn/Tdpppgsatpcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	23.689	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25.291, 2 = 25.291, 3 = 25.291, 4 = 25.291	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 32	Asesoría a docentes de educación básica que favorezca la adopción de una cultura de prevención de riesgos en los centros escolares.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes asesorados para la prevención de riesgo de violencia y acoso escolar.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existe respuesta favorable y compromiso del personal docente y directivo con las asesorías, además de condiciones climáticas, sindicales y laborales estables.
		Definición:	Porcentaje de docentes de educación básica de sostenimiento público, asesorados en los protocolos de atención, prevención y actuación en casos de acoso escolar, violencia escolar, maltrato infantil y abuso sexual.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tjssdepsacn/Tjssdepsecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	23.576	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=4.841, 2 = 4.842, 3 = 1.211, 4 = .968	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 33	Acompañamiento a los planteles públicos de educación básica en la implementación de programas escolares de mejora continua	**Nombre:**	Porcentaje de planteles con acompañamiento para la aplicación del programa de mejora continua	**Nombre:**	Concentrado de informes de visitas a planteles por nivel educativo	Los consejos técnicos escolares formulan en tiempo y forma el programa escolar de mejora continua y sesionan de manera regular conforme al calendario previsto.
		Definición:	Porcentaje de escuelas públicas de educación básica que reciben acompañamiento para la aplicación del programa de mejora continua, del total de escuelas públicas de educación básica existentes en el sistema educativo estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Educación Básica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TepebiPETCcn/Tepebecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 34	Dotación de insumos a los alumnos de educación básica, que faciliten el desarrollo de sus actividades académicas en apoyo a su permanencia en la escuela.	**Nombre:**	Porcentaje de alumnos de educación básica beneficiados	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Se cuenta con la participación del sector privado en la asignación y distribución de los apoyos. El beneficiario mantiene o mejora su promedio de aprovechamiento escolar y permanece en el plantel hasta la conclusión de sus estudios.
		Definición:	Porcentaje de alumnos de educación básica que reciben insumos diversos como apoyo a su permanencia en el plantel del nivel respectivo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(APpEBbcn/TAMPEBcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	.405	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 91.635, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 35	Dotación de libros de texto gratuitos a los alumnos matriculados de educación básica	**Nombre:**	Porcentaje de alumnos de educación básica beneficiados con libros de texto	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La CONALITEG entrega en tiempo y forma los libros de textos solicitados.
		Definición:	Porcentaje de alumnos de educación básica beneficiados con libros de texto al inicio del ciclo escolar			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taeblitcn/Taebmcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	97.159	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 99.751, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Básica de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 37	Dotación de mobiliario y equipamiento escolar, acordes a los requerimientos pedagógicos de una educación de calidad.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles escolares beneficiados con mobiliario y equipamiento	**Nombre:**	Reporte de planteles atendidos en la categoría de equipamiento / Concentrado de escuelas beneficiadas por nivel	La población estudiantil cuida el mobiliario y equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación básica atendidos con mobiliario y equipo para asegurar la funcionalidad de sus espacios			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Atención Ciudadana y Servicios Educativos / Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppebbcn/Tppebacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	53.674	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 53.674	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 39	Reconocimiento a la trayectoria académica para alumnos destacados en escuelas de educación básica	**Nombre:**	Porcentaje de la matrícula de educación básica en escuelas de sostenimiento particular beneficiada	**Nombre:**	Reporte de asignación de becas por nivel educativo	Las escuelas conservan su matrícula escolar sin cambios para el siguiente ciclo escolar. El beneficiario mantiene o mejora su promedio de aprovechamiento escolar y permanece en el plantel hasta la conclusión de sus estudios
		Definición:	Porcentaje de alumnos de escuelas de educación básica de sostenimiento particular beneficiados con una beca de entre el 25 y el 50% de colegiatura e inscripción, en relación a la matrícula escolar captada en escuelas particulares de este tipo educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Control Escolar e Incorporación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taepebbcn/Tmeepebcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	12.348	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 9.999	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E086 - Atención al Nivel de Educación Básica
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 42	Aseguramiento de condiciones de limpieza y mantenimiento preventivo en los planteles públicos de educación básica	**Nombre:** Porcentaje de planteles que reciben insumos para atender la limpieza y mantenimiento preventivo de sus espacios **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación básica que reciben atención para la limpieza y mantenimiento preventivo de sus espacios físicos del total de planteles de educación básica activos en el sistema educativo estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Ppeblsepafn/Pebaafn)*100 **Valor Línea Base:** 5.254 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 73.128	**Nombre:** Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Se destinan recursos adicionales para la aplicación de protocolos para la limpieza y mantenimiento preventivo en las escuelas públicas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E086 - Atención al Nivel de Educación Básica	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Básica de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 44	Fortalecimiento de los centros de maestros como espacios para las acciones de formación, asesoría y acompañamiento de los agentes educativos	**Nombre:**	Porcentaje de centros de maestros con las condiciones adecuadas para su operatividad.	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal	Los centros de maestros, cuentan con las condiciones de conectividad, materiales y de personal, con las competencias necesarias, para brindar formación al personal educativo de educación básica.
		Definición:	Porcentaje de centros de maestros fortalecidos con recursos materiales y personal con perfiles necesarios, para su operatividad del total de centros de maestros activos en la entidad.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tcmfcen/Tcmaseecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 19.047	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante la atención educativa de la población de 15 a 17 años en las distintas modalidades de educación media superior, para la continuidad de su trayectoria escolar.	**Nombre:** Tasa neta de escolarización media superior. **Definición:** Número de alumnos en un nivel educativo al inicio del ciclo escolar, del rango de edad típico correspondiente al nivel educativo, por cada cien en el mismo grupo de edad de la población. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MT15a17cn/PT15a17cn)*100 **Valor Línea Base:** 98.845 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=74.364	**Nombre:** Sistema de indicadores educativos del Estado de Tabasco **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Existen condiciones socioeducativas estables que favorecen la instalación y permanencia de los centros educativos en la comunidad. Los padres de familia fomentan el respeto a la diversidad. Existe corresponsabilidad de los padres de familia, que facilita el acceso, permanencia y egreso oportuno de los estudiantes.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Población del Estado de Tabasco de 15 a 17 años recibe atención en las distintas modalidades de educación media superior para continuar su trayectoria escolar o insertarse en el mercado laboral.	**Nombre:** Tasa de terminación de educación media superior. **Definición:** Número de alumnos que egresan de educación media superior en un ciclo escolar por cada cien habitantes en edad de 18 años existente en la entidad para el mismo periodo. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Emscn/P18cn)*100 **Valor Línea Base:** 71.349 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=74.555	**Nombre:** Proyecciones de población de México 2020-2070, ajustadas al Censo de Población y Vivienda 2020, publicadas en agosto de 2023. **Área Responsable:** Consejo Nacional de Población / Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 31-AGO-2023	Existe corresponsabilidad de los padres de familia que garantice la permanencia de los estudiantes en la escuela.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Servicios educativos a la demanda social de educación media superior brindados.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la demanda social con recursos públicos en sus diferentes opciones. **Definición:** Porcentaje de alumnos atendidos en planteles públicos de educación media superior en relación a la matrícula total captada en el ciclo escolar de estudio. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Meppemscn/Mtemscn)*100 **Valor Línea Base:** 91.235 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=92.509, 2 = 92.509	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística / Dirección de Educación Media Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	La concurrencia federación, estado y particulares para la instalación y permanencia de los planteles, se mantiene sin cambios.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Apoyo de fortalecimiento para la consolidación de planteles de educación media superior brindado.	**Nombre:** Porcentaje de planteles apoyados en sus procesos de gestión. **Definición:** Porcentaje de planteles de educación media superior de sostenimiento estatal apoyados en sus procesos de gestión para el financiamiento de sus proyectos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pmsseacn/Tpemsseacn)*100 **Valor Línea Base:** 20.833 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=22.222, 2 = 22.222	**Nombre:** Concentrado Semestral de gestión institucional de los planteles **Área Responsable:** Dirección de Educación Media Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Existe vinculación entre docentes, alumnos y padres de familia, logrando la permanencia de los alumnos que ingresan en el ciclo escolar.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 5	Programas de apoyo para la permanencia y egreso de alumnos de educación media superior otorgados	**Nombre:** Porcentaje de alumnos en riesgo de deserción y reprobación atendidos con programas de acompañamiento pedagógico. **Definición:** Porcentaje de alumnos en riesgo de deserción y reprobación de educación media superior (IDIFTEC, TEBA, TEBACOM y preparatoria abierta) que son atendidos a través de programas de asesorías y tutorías por profesores capacitados pedagógicamente. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Iemssen/Tipemscn)*100 **Valor Línea Base:** 14.039 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=14.192, 2 = 14.192	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Existen condiciones sociales y de seguridad que favorecen la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Asignación de recursos humanos para la atención a la demanda de educación media superior con bachillerato tecnológico a través del modelo de Instituto de Difusión Técnica (IDIFTEC).	**Nombre:** Porcentaje de participación de los IDIFTEC en la atención a la demanda. **Definición:** Porcentaje de la matrícula de educación media superior atendida con el modelo de IDIFTEC. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAIDIFTECcn/TAMScn)*100 **Valor Línea Base:** 4.975 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=4.78, 2 = 4.78, 3 = 4.78, 4 = 4.78	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos. Los egresados de secundaria optan por el modelo curricular de Institutos de Difusión Técnica.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Media Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Asignación de recursos humanos para la atención a la demanda de educación media superior con bachillerato general a través del modelo de Telebachillerato (TEBA).	**Nombre:**	Porcentaje de participación de los TEBA en la atención a la demanda.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos. Existe una amplia participación de la comunidad en acciones de apoyo para la permanencia del servicio.
		Definición:	Porcentaje de la matrícula de educación media superior atendida con el modelo de Telebachillerato.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TATEBAcn/TAMScn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1.24	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=1.204, 2 = 1.204, 3 = 1.204, 4 = 1.204	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Asignación de recursos humanos para la atención a la demanda de educación media superior con bachillerato general a través del modelo de Telebachillerato Comunitario (TEBACOM).	**Nombre:**	Porcentaje de participación de los TEBACOM en la atención a la demanda.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos. Existe una amplia participación de la comunidad en acciones de apoyo para la permanencia del servicio.
		Definición:	Porcentaje de la matrícula de educación media superior atendida con el modelo de Telebachillerato Comunitario.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TATEBACOMcn/TAMScn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	2.567	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=2.658, 2 = 2.658, 3 = 2.658, 4 = 2.658	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Atención a la demanda de educación media superior en la modalidad de bachillerato general a través del modelo de preparatoria abierta, para aumentar la cobertura.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la demanda educativa en la modalidad de preparatoria abierta.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	La población demandante opta por incorporarse a la opción no escolarizada.
		Definición:	Porcentaje de alumnos atendidos en educación media superior con la modalidad de preparatoria abierta.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística/Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Aapacn/P15a19recn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1.244	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=1.433, 2 = 1.433, 3 = 1.433, 4 = 1.433	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Operación de los servicios de educación media superior (personal operativo).	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo.	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Administración de los servicios de educación media superior (personal administrativo).	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo.	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	99.494	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Desarrollo de programas de asesoría académica a los planteles de los subsistemas de sostenimiento estatal que presenten bajos resultados académicos.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes asesorados.	**Nombre:**	Concentrado de Docentes observados y asesorados	El personal académico y de supervisión demuestra capacidades y habilidades para la asesoría. El docente acepta el proceso de observación y la consecuente asesoría.
		Definición:	Porcentaje de docentes de educación media superior de subsistemas estatales seleccionados para asesoría como resultado de la observación en el aula.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdemsaroacn/Tdpmsseafpdacn1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	21.968	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=12.588, 2 = 12.588, 3 = 12.588, 4 = 12.588	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Media Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Acompañamiento al trabajo colegiado en las instituciones de educación media superior que facilite la unificación de criterios de operatividad en los procesos para la formulación del plan de mejora continua.	**Nombre:**	Porcentaje de instituciones educativas fortalecidas en el trabajo colegiado de docentes.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con acompañamiento al trabajo colegiado	El docente de cada institución educativa asume el compromiso de participar en los colegiados por la mejora en el aprendizaje de los educandos.
		Definición:	Porcentaje de instituciones de educacion media superior de sostenimiento estatal que recibe acompañamiento para el desarrollo del trabajo colegiado en relación al total de planteles públicos de educación media superior activos en el sistema educativo estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppemseatccn/Tppemsacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	29.508	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 29.508, 3 = 0, 4 = 29.508	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Media Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Dotación de mobiliario y equipamiento escolar, acordes a los requerimientos pedagógicos de una educación de calidad.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles escolares beneficiados con mobiliario y equipamiento.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física	La población estudiantil cuida el mobiliario y equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación media superior atendidos con construcción que reciben mobiliario y equipamiento escolar de vanguardia.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppemsbcn/Tppemsacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1.47	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 7.352	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 18	Aseguramiento de condiciones de limpieza y sanidad en los planteles públicos de educación media superior.	**Nombre:** Porcentaje de planteles que reciben insumos para atender la sanidad de sus espacios. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación media superior que reciben atención para la limpieza y sanidad de sus espacios físicos del total de planteles de educación media superior activos en el sistema educativo estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tppemslsafn/Tppemsaafn)*100 **Valor Línea Base:** 29.508 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 29.508	**Nombre:** Reporte de planteles atendidos **Área Responsable:** Dirección de Educación Media Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Se destinan recursos adicionales para la aplicación de protocolos que permitan reducir la vulnerabilidad ante futuras pandemia en las escuelas públicas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 20	Atención de estudiantes en el programa de tutorías para disminuir riesgos de deserción y reprobación en planteles de educación media superior de sostenimiento estatal.	**Nombre:**	Porcentaje de estudiantes atendidos en el programa de tutorías.	**Nombre:**	Concentrado trimestral del Programa de Tutorías	Los docentes de educación media superior de sostenimiento estatal, aplican el Programa de Tutorías en sus horas de descarga.
		Definición:	Porcentaje de alumnos de educación media superior de sostenimiento estatal atendidos en el programa de tutorías.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ApeaPTcn/Tampscn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	44.711	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=45.355, 2 = 45.355, 3 = 45.355, 4 = 45.355	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Media Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 22	Otorgamiento de becas para alumnos inscritos en instituciones educativas particulares de educación media superior.	**Nombre:**	Porcentaje de la matrícula de educación media superior en escuelas de sostenimiento particular beneficiada.	**Nombre:**	Reporte de asignación de becas por nivel educativo	Las escuelas conservan su matrícula escolar sin cambios para el siguiente ciclo escolar. El beneficiario mantiene o mejora su promedio de aprovechamiento escolar y permanece en el plantel hasta la conclusión de sus estudios.
		Definición:	Porcentaje de alumnos de escuelas de educación media superior de sostenimiento particular beneficiados con una beca de entre el 25 y el 50% de colegiatura e inscripción, en relación a la matrícula escolar captada en escuelas particulares de bachillerato general.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Control Escolar e Incorporación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Taepemsbcn/Tamepemscn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.408	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 9.996	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E087 - Atención Educativa al Nivel Medio Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Media Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Media Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 24	Incorporación de alumnos de educación media superior en espacios afines a su perfil para el desarrollo de su servicio social o práctica profesional como retribución a la sociedad, que favorezca la vinculación con el sector productivo.	**Nombre:**	Porcentaje de estudiantes de educación media superior incorporados a servicio social.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Las empresas e instituciones de los distintos sectores cuentan con espacios para que los alumnos realicen el servicio social y práctica profesional.
		Definición:	Porcentaje de estudiantes de nivel medio superior en su modalidad tecnológica de sostenimiento estatal incorporados al servicio social en espacios afines a su perfil.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Emstsscn/Temstcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	54.567	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 42.27, 3 = 0, 4 = 42.27	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante la atención educativa de la población de 18 a 23 años en las distintas modalidades de educación superior, para la conclusión de su trayectoria escolar.	**Nombre:**	Porcentaje de abandono escolar en educación superior	**Nombre:**	Sistema de indicadores educativos del Estado de Tabasco	Existen condiciones socioeducativas estables que favorecen la instalación y permanencia de los centros educativos en la comunidad. Los padres de familia fomentan el respeto a la diversidad. Existe corresponsabilidad de los padres de familia, que facilita el acceso, permanencia y egreso oportuno de los estudiantes
		Definición:	Mide el porcentaje alumnos matriculados que abandonan la escuela de un ciclo escolar a otro, por cada 100 alumnos que se matriculan al inicio de cursos de un mismo nivel educativo.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nadescn1/Mtescn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	7.97	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=3.608	**Fecha de Publicación:**	29-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Población del Estado de Tabasco de 18 a 23 años recibe atención en las distintas modalidades de educación superior para la conclusión de su trayectoria escolar que permite la expansión de este tipo educativo.	**Nombre:** Porcentaje de titulación **Definición:** Porcentaje de estudiantes que concluyen sus estudios superiores y el procedimiento de titulación **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Enstcn/Enscn)*100 **Valor Línea Base:** 83.586 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=79.697	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Las instituciones de educación superior amplían su capacidad de absorción y conservan su estatus de activas en cada ciclo escolar.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Servicios educativos a la demanda social de educación superior brindados .	**Nombre:**	Tasa bruta de escolarización (Cobertura) en educación superior.	**Nombre:**	Proyecciones de población de México 2020-2070, ajustadas al Censo de Población y Vivienda 2020 publicadas en Agosto de 2023	Las instancias normativas fortalecen a las instituciones de educación superior y la investigación científica.
		Definición:	Porcentaje de la población atendida con educación superior en relación a la población existente en rango de edad de 18 a 23 años			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Consejo Nacional de Población / Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MTScn/P18a23cn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	39.49	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=42.879, 2 = 42.879	**Fecha de Publicación:**	31-AGO-2023	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Instituciones de Educación Superior apoyadas para el fortalecimiento y consolidación	**Nombre:**	Porcentaje de Instituciones de Educación Superior apoyadas en sus procesos de consolidación	**Nombre:**	Concentrado de asistencia a sesiones de trabajo.	Existe una efectiva coordinación inter e intrasectorial que facilita los procesos de planeación y evaluación. Los docentes de las instituciones públicas de educación superior, generan, articulan y consolidan proyectos de investigación.
		Definición:	Porcentaje de Instituciones de Educación Superior de sostenimiento público con asesoría y acompañamiento para el desarrollo de sus procesos de consolidación, en relación al total de IES públicas activas en el sistema educativo estatal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TIESpapccn/TIESacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	70	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=70, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 5	Programas de apoyo para la permanencia y egreso de alumnos de educación superior otorgados	**Nombre:** Porcentaje de retención escolar **Definición:** Porcentaje de estudiantes que permanecen dentro del sector educativo (en un grado o un nivel) durante todo un ciclo escolar y continúan en el ciclo escolar siguiente **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MTScpEtcaNI1cp/MtSca)*100 **Valor Línea Base:** 92.029 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 93.146	**Nombre:** Indicadores del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Dirección de Educación Superior / Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Existen condiciones sociales y de seguridad que favorecen la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Formación de alumnos con grado de licenciatura en educación preescolar, primaria, especial y física para contar con recursos humanos para educación básica.	**Nombre:** Porcentaje de alumnos matriculados en escuelas normales **Definición:** Porcentaje de la demanda de educación superior atendida en escuelas normales para la formación docente. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Mencn/Mtescn)*100 **Valor Línea Base:** 2.272 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=2.073, 2 = 2.073, 3 = 2.073, 4 = 2.073	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Dirección de Educación Superior / Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los egresados de media superior optan por cursar estudios en la modalidad de educación superior pedagógica.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Función: Educación

Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad

Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Oferta de educación superior con modalidad distinta a la escolarizada.	**Nombre:**	Porcentaje de planes y programas de estudio autorizados con modalidad distinta a la escolarizada.	**Nombre:**	Concentrado de Planes y Programas Educativos de Nivel Superior	Las IES cuentan con infraestructura física y humana para brindar el servicio en modalidad distinta a la escolarizada. Existen egresados de educación media superior que demandan el servicio de educación superior en modalidad distinta a la escolarizada.
		Definición:	Porcentaje de planes y programas de estudio de educación superior autorizados con modalidad distinta a la escolarizada del total de planes y programas de estudio vigentes en la entidad.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Npeesamdecn/Tpeoesseecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	40.846	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 41.801, 3 = 0, 4 = 41.801	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Atención a la demanda de formación de recursos humanos con licenciaturas y posgrados en educación y afines a ésta en modalidades mixta y escolarizada	**Nombre:**	Porcentaje de recursos humanos (alumnos) en formación profesional en la UPN	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	El personal en activo se integra voluntariamente a los programas de nivelación, actualización y superación profesional. Jóvenes egresados de educación media superior, optan por cursar licenciaturas con formación pedagógica.
		Definición:	Porcentaje de alumnos que inician o continúan un proceso formativo dentro de la UPN en relación a la matrícula captada en la modalidad no escolarizada			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MaUPNcn/MTESAcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	3.08	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.279, 2 = 3.279, 3 = 3.279, 4 = 3.279	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Operatividad de instituciones formadoras de docentes que favorezca el desarrollo de sus actividades y la mejora continúa	**Nombre:** Porcentaje de IFD con proyectos autorizados para la mejora de su operatividad. **Definición:** Porcentaje de instituciones formadoras de docentes de sostenimiento público que desarrollan proyectos autorizados para la mejora de la gestión y operatividad. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (IFDppacn/Tifdacn)*100 **Valor Línea Base:** 66.666 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=66.666, 2 = 66.666, 3 = 66.666, 4 = 66.666	**Nombre:** Convenio "PROFEXCE" **Área Responsable:** Dirección de Educación Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Las instituciones formadoras de docentes formulan proyectos de mejora de la gestión y operatividad escolar. Las empresas e instituciones del sector público y privado propician espacios para el desarrollo de proyectos productivos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Dotación de mobiliario y equipamiento escolar, acordes a los requerimientos pedagógicos de una educación de calidad.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles escolares beneficiados con mobiliario y equipamiento	**Nombre:**	Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física	La población estudiantil cuida el mobiliario y equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación superior atendidos con construcción que reciben mobiliario y equipamiento escolar de vanguardia			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppemsbcn/Tppemsacn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	35.294	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Vinculación con instituciones del sector académico de la entidad para el desarrollo de proyectos de investigación e innovación	**Nombre:** Porcentaje de instituciones del sector académicos coordinados con el CIIEA. **Definición:** Porcentaje de instituciones del sector académico participantes en procesos de investigación promovidos por el CIIEA. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tisapiafn/Tiesaafn)*100 **Valor Línea Base:** 22.471 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=5.434, 2 = 5.435, 3 = 5.435, 4 = 5.435	**Nombre:** Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existe interés en el sector académico por integrarse a proyectos de investigación e innovación educativa

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 13	Impulso a la participación del IESMA en atención a la demanda de educación superior.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la demanda en el IESMA. **Definición:** Porcentaje de la matrícula de la modalidad pedagógica de educación superior captada en el IESMA. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MalESMAcn/MTESPcn)*100 **Valor Línea Base:** 7.803 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=3.917, 2 = 3.917, 3 = 3.917, 4 = 3.917	**Nombre:** Concentrado de Registro Estadístico de Matrícula de Alumnos **Área Responsable:** Dirección de Educación Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Municipal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los egresados de media superior optan por cursar estudios en la modalidad de educación superior pedagógica

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Operación de los servicios de educación superior pedagógica (personal operativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas ocupadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal operativo con respecto al total de plazas disponibles para personal operativo en el nivel educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	95.247	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 16	Administración de los servicios de educación superior pedagógica (personal administrativo)	**Nombre:** Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles para personal administrativo en el nivel educativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPAo/TPPA)*100 **Valor Línea Base:** 99.363 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo **Área Responsable:** Dirección General de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 18	Atención de estudiantes en el programa para disminuir riesgos de deserción y reprobación en planteles de educación superior de sostenimiento estatal	**Nombre:**	Porcentaje de estudiantes tutorados.	**Nombre:**	Concentrado de Registro Estadístico de Matrícula de Alumnos	Los docentes de educación superior de sostenimiento estatal, aplican los Programas de Tutorías y Asesorías en sus horas de descarga programando y desarrollando las actividades con los estudiantes en tiempo y forma.
		Definición:	Porcentaje de estudiantes de educación superior de sostenimiento estatal atendidos en el programa de tutorías			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ApaPTcn/AMPEcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	28.4	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.932, 2 = 24.932, 3 = 24.932, 4 = 24.932	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E088 - Atención Educativa al Nivel Superior
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Superior de Calidad
Subfuncion: Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 20	Registro de títulos de los egresados de educación media y superior para el ejercicio de su profesión en los términos que la legislación señala.	**Nombre:** Tasa de variación de títulos registrados de nivel medio superior y superior **Definición:** Tasa de variación de titulos de egresados de educación media y superior registrados en el Sistema Estatal de Registro de Profesiones **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((Ttemsrafn/Ttemsrafn1)-1)*100 **Valor Línea Base:** 10.456 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=8.333	**Nombre:** Concentrado por IEMyS de títulos registrados en el Sistema Estatal de Registro de Profesiones **Área Responsable:** Dirección de Profesiones **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 31-DIC-2026	La demanda laboral requiere constancia oficial para el ejercicio de la profesión

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E088 - Atención Educativa al Nivel Superior	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Superior de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Superior

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 22	Incorporación de alumnos de instituciones de educación superior privadas en espacios afines a su perfil para el desarrollo de su servicio	**Nombre:**	Porcentaje de estudiantes de educación superior de sostenimiento privado incorporados a servicio social	**Nombre:**	Concentrado estadístico del servicio social	Existen instituciones públicas y empresas de los distintos sectores, interesados en participar con espacios afines para que los alumnos realicen el servicio social
		Definición:	Porcentaje de estudiantes de nivel superior en modalidad licenciatura de sostenimiento privado incorporados al servicio social en espacios afines a su perfil			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Vinculación/ Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Espssppan/Tespafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	80.282	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 36.06, 3 = 0, 4 = 51.677	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante la capacitación y desarrollo profesional de las figuras educativas que favorezca la mejora de su desempeño y el resultado académico de los alumnos.	**Nombre:** Eficiencia terminal de una cohorte de educación básica **Definición:** Porcentaje de alumnos que concluyen satisfactoriamente su educación básica en el tiempo normativamente previsto, con respecto al total de alumnos inscritos a primer grado de primaria 8 ciclos escolares anteriores. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Taeescen/NI1ropn_8)*100 **Valor Línea Base:** 84.586 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=84.792	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Existe corresponsabilidad de los padres de familia, que facilita el acceso, permanencia y egreso oportuno de los alumnos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Personal responsable del proceso educativo, que recibe formación y actualización para su desarrollo profesional mejorando su desempeño y el rendimiento académico de los educandos.	**Nombre:** Porcentaje de figuras educativas efectivas formadas para su desarrollo profesional. **Definición:** Porcentaje del personal con funciones docentes, directivas y de asesoría, de educación básica, media y superior de sostenimiento público, formado del total de figuras educativas en activo en los tres tipos educativos. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tpddabmsccen/Tpddaebmsacen)*100 **Valor Línea Base:** 40.323 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=22.41	**Nombre:** Registro de figuras educativas / Reporte de INFOSEMyS **Área Responsable:** Dirección de Formación Continua y Profesionalización/ Dirección de Educación Media Superior /Dirección de Educación Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	La política de formación para los agentes educativos, continúa siendo prioridad para la SEP con el modelo de la nueva escuela mexicana. La oferta de posgrados de las IES es atractiva y el personal opta por incorporarse a estudios que favorecen el incremento de su nivel académico

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Programas de formación a personal docente y directivo de educación básica impartidos	**Nombre:** Porcentaje de figuras educativas de planteles públicos de educación básica acreditadas. **Definición:** Porcentaje de figuras educativas de planteles públicos de educación básica que acreditan su proceso formativo respecto del total de personal inscrito en programas de desarrollo profesional **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Feppebapfcn/Tfeppebipfcn)*100 **Valor Línea Base:** 71.457 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=1.923, 2 = 67.788	**Nombre:** Registro de Actualización y Formación Docente **Área Responsable:** Dirección de Formación Continua y Profesionalización **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	El personal asume el compromiso de su formación continua y ejerce su derecho para la formación en contraturno

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Programas formativos a personal docente, directivo y de asesoría de educación media y superior impartidos	**Nombre:**	Porcentaje de personal que recibe procesos formativos	**Nombre:**	Concentrado de docentes capacitados por tipo educativo	El personal asume el compromiso de su formación continua y ejerce su derecho para la capacitación en contraturno.
		Definición:	Porcentaje de docentes de subsistemas de sostenimiento estatal de educación media y superior que participan en procesos formativos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior / Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdppseemscan/Tdppseemsaan)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	19.025	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=41.805, 2 = 41.805	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Docencia de Calidad al Servicio del Estado	**Subfuncion:**	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Desarrollo de competencias profesionales del personal de educación básica con funciones docentes, directivas, de asesoría y supervisión.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes integrados a procesos de formación	**Nombre:**	Concentrado de figuras educativas de educación básica registradas en acciones de formación continua.	Existe compromiso por parte de las figuras educativas, siendo la formación continua una pieza clave que incide en el desempeño de sus funciones . El personal demuestra compromiso para asistir a los procesos formativos en tiempo y forma tanto de manera presencial como a distancia
		Definición:	Porcentaje de docentes de educación básica de sostenimiento público integrados a procesos de formación del total de personal docente de sostenimiento público activo en educación básica			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Formación Continua y Profesionalización	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdepebipccn/Tdepecn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	76.452	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.631, 2 = 6.294, 3 = 8.619, 4 = 13.073	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Formación en temas pedagógicos y disciplinares para docentes que laboran en contextos vulnerables.	**Nombre:** Porcentaje de docentes que laboran en contextos vulnerables formados **Definición:** Porcentaje de docentes de educación básica de sostenimiento público que laboran en contextos vulnerables y reciben formación continua. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Debplcvcan/Tdebpcvaan)*100 **Valor Línea Base:** 87.659 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=7.162, 2 = 7.903, 3 = 11.361, 4 = 20.301	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existe en la entidad una oferta de instancias formadoras especializadas en temas pedagógicos y disciplinares.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Docencia de Calidad al Servicio del Estado	**Subfuncion:**	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Fortalecimiento de las competencias profesionales de los docentes de educación física y artística.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes de educación artística con competencias profesionales fortalecidas.	**Nombre:**	Concentrado de acompañamiento a las figuras educativas por supervisión escolar	El personal de supervisión y asesoría técnico pedagógica demuestra conocimientos y habilidades para operar el sistema de asesoría técnica a la escuela. Existen instalaciones deportivas adecuadas para la práctica de algún deporte.
		Definición:	Porcentaje de docentes de educación artística en la educación básica con competencias profesionales fortalecidas, del total de docentes de educación artística activos en el sistema educativo estatal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Educación Básica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdeaccen/Tdeaaebcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	24.893	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 12.526, 3 = 8.074, 4 = 12.112	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Capacitación a docentes de educación media superior de subsistemas de sostenimiento estatal en los conocimientos básicos de metodologías de enseñanza-aprendizaje.	**Nombre:**	Porcentaje de docentes capacitados	**Nombre:**	Concentrado de Capacitación Docente por Subsistema	El personal demuestra compromiso para asistir a los procesos formativos en tiempo y forma tanto de manera presencial como a distancia
		Definición:	Porcentaje de docentes de subsistemas de sostenimiento estatal de educación media superior capacitados en metodologías de enseñanza-aprendizaje.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tdppseemsccen/Tdppseemsacen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	36.144	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 18.126, 3 = 0, 4 = 18.126	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 10	Asesoría a docentes de educación media superior de subsistemas de sostenimiento estatal para el reforzamiento de la práctica docente con la aplicación de estrategias de intervención educativa.	**Nombre:** Porcentaje de docentes asesorados en planeación didáctica **Definición:** Porcentaje de docentes de subsistemas de sostenimiento estatal de educación media superior asesorados en la formulación de la planeación didáctica centrada en el aprendizaje esperado del total de docentes activos en los subsistemas de sostenimiento estatal de este tipo educativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tdppseemsapdcen/Tdppseemsacen)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100, 3 = 0, 4 = 100	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística / Dirección de Educación Media Superior **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El personal demuestra compromiso para asistir a los procesos formativos en tiempo y forma tanto de manera presencial como a distancia

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Fortalecimiento a docentes de Instituciones Formadoras de Docentes de sostenimiento público para el reforzamiento de la práctica docente con la aplicación de estrategias de intervención educativa	**Nombre:**	Porcentaje de docentes fortalecidos en la práctica docente con la aplicación de estrategias de intervención educativa	**Nombre:**	Concentrado de Registro de docentes fortalecidos en Planeación Didáctica	El personal demuestra compromiso para asistir a los procesos formativos en tiempo y forma tanto de manera presencial como a distancia
		Definición:	Porcentaje de docentes de Instituciones Formadoras de Docentes públicas fortalecidos para la formulación de la planeación didáctica del total de docentes activos de sostenimiento estatal de este tipo educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TdlFDpfcen/Tdespacen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	13.833	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 33.079, 3 = 0, 4 = 33.079	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F039 - Fomento al Desarrollo del Personal Académico

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Docencia de Calidad al Servicio del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 14	Asesorías metodológicas proporcionadas a profesionales de la educación para la elaboración y desarrollo de proyectos de investigación educativa.	**Nombre:** Porcentaje de docentes-investigadores asesorados **Definición:** Porcentaje de docentes-investigadores asesorados en metodología de la investigación por parte del CIIEA **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tiapinvfn/TiREIMEfn)*100 **Valor Línea Base:** 24 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=5.333, 2 = 5.778, 3 = 5.333, 4 = 5.778	**Nombre:** Relación de Investigadores Asesorados **Área Responsable:** Centro de Investigación e Innovación para la Enseñanza y el Aprendizaje **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existe demanda de asesoría por parte de los investigadores integrados en la REIME. Existe disposición de los investigadores para adquirir conocimientos sobre la normatividad del trabajo que realizan

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad, mediante acciones de atención a la infraestructura educativa que favorezcan el acceso de los educandos a instalaciones adecuadas a los requerimientos pedagógicos.	**Nombre:** Cobertura de atención a la demanda social educativa. **Definición:** Relación porcentual entre la demanda atendida y la población que de acuerdo con su edad se encuentra en posibilidades de cursar los diferentes niveles educativos que ofrece el sistema. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Mtbmscn/P3a23cn)*100 **Valor Línea Base:** 76.69 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=71.464	**Nombre:** Sistema de indicadores educativos del Estado de Tabasco **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Existe corresponsabilidad de los padres de familia que facilita el acceso, permanencia y egreso oportuno de los estudiantes.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los centros escolares públicos del sistema educativo estatal reciben atención en sus necesidades de infraestructura física, contando con instalaciones adecuadas a los requerimientos pedagógicos para el desarrollo de las actividades académicas	**Nombre:** Tasa de variación en la atención al rezago en infraestructura física educativa. **Definición:** Mide la proporción en que se modifica el rezago de construcción, mantenimiento o equipamiento de la infraestructura física de los centros escolares públicos del sistema educativo estatal. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((Tpprifan/Tpprifan2)-1)*100 **Valor Línea Base:** 22.76 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=52.876	**Nombre:** Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Se alcanza compromiso y concurrencia de los sectores público y privado en la atención de desigualdades educativas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Equipamiento escolar en planteles públicos entregado	**Nombre:** Porcentaje de planteles públicos beneficiados con equipamiento. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación básica, media y superior incorporados a programas de dotación de equipo escolar **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tpepban/Tpibdnean)*100 **Valor Línea Base:** 24.444 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 11.81	**Nombre:** Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Los costos de adquisición y distribución de los insumos mantienen estabilidad entre los periodos de programación y compra.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Espacios físicos en planteles públicos construídos.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles públicos beneficiados con construcción de infraestructura.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física	Los costos de los materiales e insumos necesarios para la construcción y mantenimiento de la infraestructura física educativa se mantienen estables entre el periodo de programación y la adjudicación de la obra.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos beneficiados con construcción en su infraestructura física del total de planteles detectados con rezago de infraestructura.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppbciafn/Tppbdnifafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	4.816	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 3.995	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Mantenimiento de espacios físicos en planteles públicos realizado.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles públicos beneficiados con mantenimiento de infraestructura educativa.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física	Los costos de los materiales e insumos necesarios para la construcción y mantenimiento de la infraestructura física educativa se mantienen estables entre el periodo de programación y la adjudicación de la obra.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos beneficiados con mantenimiento de infraestructura física del total de planteles detectados con rezago en su infraestructura.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppbmifafn/Tppbdnifafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1.824	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 1.159	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Equipamiento escolar en planteles públicos de educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles de educación básica atendidos en su funcionalidad con equipamiento.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física	Los planteles escolares cuentan con espacios e instalaciones que soportan el uso del equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación básica atendidos con equipamiento escolar para asegurar la funcionalidad de sus espacios.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nppebaeafn/Tppebbdneafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	28.218	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 14.168	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Equipamiento escolar en planteles públicos de educación media superior	**Nombre:**	Porcentaje de planteles escolares de media superior atendidos en su funcionalidad con equipamiento.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física	Los planteles escolares cuentan con espacios e instalaciones que soportan el uso del equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación media superior atendidos con equipamiento escolar para asegurar la funcionalidad de sus espacios.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nppemsaeafn/Tppemsbdneafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	11.25	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 4.411, 4 = 2.941	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Equipamiento escolar en instituciones públicas de educación superior.	**Nombre:**	Porcentaje de instituciones públicas de educación superior atendidas en su funcionalidad con equipamiento.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física	Los planteles escolares cuentan con espacios e instalaciones que soportan el uso del equipamiento escolar.
		Definición:	Porcentaje de instituciones públicas de educación superior atendidas con equipamiento escolar para asegurar la funcionalidad de sus espacios.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nipesaeafn/Tipesbdeafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	35.294	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 46.153	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Construcción de infraestructura física para educación básica.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la construcción de infraestructura física educativa del nivel básico.	**Nombre:**	Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física	Los planteles de educación básica integrados al programa general de obras guardan estabilidad en la matrícula escolar atendida de un ciclo escolar a otro.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación básica que reciben atención a la construcción de su infraestructura física en un año fiscal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppibacn/Tppebbdriafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	4.381	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 3.616	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 13	Construcción de infraestructura física de la educación media superior.	**Nombre:** Porcentaje de atención a la construcción de infraestructura educativa del nivel medio superior. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación media superior que reciben atención a la construcción de su infraestructura física en un año fiscal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tppemsciafn/Tppemsibdrafn)*100 **Valor Línea Base:** 3.1 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 3.105	**Nombre:** Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los planteles de educación media superior integrados al programa general de obras guardan estabilidad en la matrícula escolar atendida de un ciclo escolar a otro.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Construcción de infraestructura física para educación superior.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la construcción de infraestructura física del nivel superior	**Nombre:**	Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física	Los planteles de educación superior integrados al programa general de obras guardan estabilidad en la matrícula escolar atendida de un ciclo escolar a otro.
		Definición:	Porcentaje de instituciones públicas de educación superior que reciben atención a la construcción de su infraestructura física en un año fiscal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Infraestructura Educativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tiespciafn/Tiespibdrafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	28.571	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 20.833	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 19	Mantenimiento de infraestructura física para educación básica.	**Nombre:** Porcentaje de atención al mantenimiento de infraestructura física del nivel básico. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación básica que reciben atención al mantenimiento de su infraestructura física en un año fiscal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tppebmifafn/Tppebibdrifafn)*100 **Valor Línea Base:** 1.002 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 1.124	**Nombre:** Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los planteles de educación básica integrados al programa general de obras conservan su estatus de activos en el sistema educativo estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 22	Mantenimiento de infraestructura física de la educación media superior.	**Nombre:** Porcentaje de atención al mantenimiento de infraestructura física del nivel medio superior. **Definición:** Porcentaje de planteles públicos de educación media superior que reciben atención al mantenimiento de su infraestructura física en un año fiscal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tppemsmiafn/Tppemsbdriafn)*100 **Valor Línea Base:** 8.333 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = .806	**Nombre:** Concentrado de planteles con atención a su infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los planteles de educación media superior integrados al programa general de obras, cuentan con documentación probatoria de la adjudicación del predio a favor del sistema educativo estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K011 - Mejoramiento para la Infraestructura Educativa
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Educación
Subfuncion: Educación Básica

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 25	Mantenimiento de infraestructura física para educación superior.	**Nombre:** Porcentaje de atención al mantenimiento de infraestructura física del nivel superior. **Definición:** Porcentaje de instituciones públicas de educación superior que reciben atención al mantenimiento de su infraestructura física en un año fiscal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tipesmiafn/Tipesbdriafn)*100 **Valor Línea Base:** 21.428 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 6.25	**Nombre:** Concentrado de planteles con rezago en infraestructura física **Área Responsable:** Dirección de Infraestructura Educativa **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los planteles de educación superior integrados al programa general de obras, cuentan con documentación probatoria de la adjudicación del predio a favor del sistema educativo estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a una educación humanista mejorando la calidad y calidez de los servicios educativos, a partir de la revalorización de la función del docente y la creación de entornos favorables para el aprendizaje, que permitan la reducción de las brechas de desigualdad mediante procesos participativos de gestión, que favorezca una respuesta eficiente del sistema educativo a las demandas de la sociedad.	**Nombre:**	Porcentaje de eficiencia terminal del sistema en una cohorte de educación media superior.	**Nombre:**	Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal	Existe interés de los padres de familias para facilitar el acceso, permanencia y egreso oportuno de los alumnos.
		Definición:	Número de estudiantes que ingresan a educación primaria y concluyen educación media superior en los ciclos escolares normativamente previstos para ello.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Esmscn/NI1ropcn11)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	64.829	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=65.897	**Fecha de Publicación:**	29-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El Sistema Educativo Estatal opera con procesos de gestión y mecanismos de coordinación que mejoran su desarrollo en respuesta a la demanda de la sociedad.	**Nombre:** Porcentaje de cobertura de atención a la demanda social educativa. **Definición:** Relación porcentual entre la demanda atendida y la población que de acuerdo con su edad se encuentra en posibilidades de cursar los diferentes niveles educativos que ofrece el sistema **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Mtbmscn/P3a23cn)*100 **Valor Línea Base:** 76.69 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=75.969	**Nombre:** Estadística Básica del Sistema Educativo Estatal **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 29-ENE-2027	Las instituciones del sector educativo participan activamente en los colegiados para la planeación y operación del Sistema Educativo Estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Procesos de gestión educativa ejecutados	**Nombre:**	Porcentaje de procesos de planeación y evaluación educativa aplicados.	**Nombre:**	Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables	Existe interés de las unidades responsables en la retroalimentación de los procesos de gestión.
		Definición:	Porcentaje de procesos desde la planeación hasta la evaluación desarrollados coordinadamente con las áreas sustantivas y adjetivas de la Secretaria.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación General de Planeación, Evaluación e Infraestructura / Unidad de Modernización y Calidad Institucional.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pdasas/Tppeses)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	24-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Participación social impulsada.	**Nombre:**	Porcentaje de Impulso a la participación social en la educación.	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal	Se refrenda el compromiso de la autoridad municipal y la comunidad escolar en torno a los resultados académicos de los alumnos.
		Definición:	Porcentaje de escuelas de educación básica que integran órganos colegiados para impulsar la participación social en el quehacer educativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Ppibocpaf/Tpeibafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	83.838	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=19.962, 2 = 60.602	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Centros de trabajo públicos del sistema educativo estatal con recursos humanos y materiales asignados	**Nombre:** Porcentaje de atención a las necesidades de los centros de trabajo **Definición:** Porcentaje de centros de trabajo públicos del sistema educativo estatal que reciben insumos para asegurar su operatividad **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tctpaoafn/Tctpeseeafn)*100 **Valor Línea Base:** 61.03 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=63.31, 2 = 63.31	**Nombre:** Concentrado de Centros de Trabajo de la SETAB **Área Responsable:** Dirección General de Administración **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	No se presentan fenómenos perturbadores que afecten las condiciones de operatividad del servicio educativo

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 6	Inventario de bienes, equipos y activos intangibles actualizado	**Nombre:** Porcentaje de actualización del inventario de bienes muebles de la Secretaría **Definición:** Porcentaje de actualización del inventario de bienes muebles, equipos y activos, a partir del mobiliario y equipo renovado. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tbmrafn/Tbmsrafn)*100 **Valor Línea Base:** 58.608 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=12.82, 2 = 25.641	**Nombre:** Relación de Bienes Muebles Susceptibles de Renovación **Área Responsable:** Dirección General de Administración / Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 24-JUL-2026	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas. Los bienes muebles se adaptan al entorno y espacio donde son instalados.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Impulso al trabajo colegiado para el desarrollo de procesos participativos de planeación, programación y presupuesto del sector educación, ciencia, tecnología, juventud y deporte.	**Nombre:**	Porcentaje de acompañamiento en tareas de planeación.	**Nombre:**	Concentrado de unidades responsables asesoradas	Las unidades responsables asisten a las asesorías. La política pública de trabajo colegiado continúa siendo prioritaria para el COPLADET 2024-2030. Se logra la integración de equipos técnicos capacitados responsables de las tareas de planeación en las áreas sustantivas y adjetivas
		Definición:	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas de la Secretaría que reciben en tiempo y forma acompañamiento para el desarrollo de las tareas de planeación, del total de áreas que integran la estructura orgánica de la SETAB.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Asasapeaf/Tasaeosmp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	90.909	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=85.714, 2 = 85.714, 3 = 85.714, 4 = 85.714	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Actualización de los manuales de organización (funciones y procedimientos) de las unidades responsables de la Secretaría de Educación	**Nombre:**	Porcentaje de unidades responsables asesoradas.	**Nombre:**	Concentrado de unidades responsables asesoradas	La estructura orgánica de la Dependencia está aprobada por la instancia normativa.
		Definición:	Porcentaje de unidades responsables asesoradas para la actualización de los manuales de funciones y procedimientos, del total de unidades responsables que integran la estructura orgánica de la Secretaría.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Modernización y Calidad Institucional	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Turaamfpafn/TureoSEafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	81.818	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Aplicación de la Política Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Aplicación de los procesos de control escolar que faciliten el seguimiento a la trayectoria académica de los educandos hasta la culminación de sus estudios	**Nombre:**	Porcentaje de procesos de control escolar desarrollados.	**Nombre:**	Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables	Los centros escolares e interesados presentan la información correspondiente en tiempo y forma. Los integrantes de la comunidad escolar demuestran compromiso con la escolarización de los menores a su cargo.
		Definición:	Porcentaje de procesos de control escolar aplicados en el inicio y fin de cursos, en relación al total de procesos sustantivos para la gestión del sistema educativo estatal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Modernización y Calidad Institucional	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tpceaafn/Tpsgseedafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.756	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=9.756, 2 = 9.756, 3 = 9.756, 4 = 9.756	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Desarrollo de procesos de evaluación de las políticas, programas y acciones educativas.	**Nombre:**	Porcentaje de procesos de evaluación del desempeño educativo realizados.	**Nombre:**	Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables	Las unidades responsables asignan personal con dominio de la información de las tareas de evaluación. La Dirección General de Análisis y Diagnóstico del Aprovechamiento Educativo(DGADAE)-SEP envía oportunamente el material digital de evaluación. La entidad dispone de las condiciones mínimas para la operatividad física de la evaluación.
		Definición:	Porcentaje de procesos de evaluación del desempeño educativo aplicados que generen información integral y objetiva sobre las condiciones académicas de los alumnos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Modernización y Calidad Institucional	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nperafn/Tpsgseedafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	3.658	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 2.439, 3 = 1.219, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Educación Pública de Calidad

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Aplicación de procesos de evaluación para el nuevo ingreso al servicio y la promoción del personal en activo.	**Nombre:** Porcentaje de aspirantes de nuevo ingreso al sistema educativo estatal evaluados. **Definición:** Porcentaje de aspirantes evaluados para el nuevo ingreso al servicio docente en educación básica del sistema educativo estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Aenisdebcn/Tanisdrcen)*100 **Valor Línea Base:** 86.491 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 75.017, 4 = 0	**Nombre:** Reporte público de resultados del proceso de admisión en la página de la USICAMM **Área Responsable:** Dirección de Formación Continua y Profesionalización **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El personal se inscribe y participa oportunamente en los procesos evaluativos. El área responsable de la Unidad Estatal del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros envía oportunamente las bases de datos del personal programado para evaluar.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 13	Atención a las unidades del sistema educativo estatal con productos y servicios de información estadística, geográfica y administrativa que fortalecen la toma de decisiones	**Nombre:** Porcentaje de centros de trabajo censados. **Definición:** Porcentaje de centros de trabajo de tipo escuela, supervisión y biblioteca del Sistema Educativo Estatal censados. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tctcafn/Tctaafn)*100 **Valor Línea Base:** 93.561 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=9.717, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 84.02	**Nombre:** Reportes de Oficialización y datos oficializados del Levantamiento Estadístico 911 **Área Responsable:** Subdirección del Sistema de Información Estadística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Los Sistemas Nacionales de Captación de Información Estadística, funcionan adecuadamente y los centros de trabajo entregan la información en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 15	Asesoría a las asociaciones de padres de familia que propicie su compromiso en apoyo a la labor de la escuela.	**Nombre:** Porcentaje de asesoría para asociaciones de padres de familia **Definición:** Porcentaje de asociaciones de padres de familia asesoradas para su operatividad en apoyo a la labor educativa, en relación al total de asociaciones de padres de familia integradas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tapff/Taspe)*100 **Valor Línea Base:** 30.251 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=11.986, 2 = 12.636, 3 = 25.319, 4 = 49.942	**Nombre:** Concentrado por nivel educativo de APF asesoradas **Área Responsable:** Unidad de Atención Ciudadana y Servicios Educativos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Se cuenta con la participación activa de los padres de familia en las sesiones de trabajo y su colaboración en el plan de mejora del plantel.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Asesoramiento a los consejos de participación escolar en la educación para su funcionamiento.	**Nombre:**	Porcentaje de asesoría para consejos de participación escolar en la educación	**Nombre:**	Concentrado de Instalación de Consejos de Participación Escolar	Se cuenta con la participación activa de los padres de familia en las sesiones de trabajo y su colaboración en el plan de mejora del plantel.
		Definición:	Porcentaje de consejos de participación escolar asesorados para su operatividad en apoyo a la labor educativa, en relación al total de consejos de participación escolar integrados			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Atención Ciudadana y Servicios Educativos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Cpseibacn/Tcpsieibcn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	99.813	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=12.061, 2 = 12.717, 3 = 25.48, 4 = 49.742	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Educación Pública de Calidad	**Subfuncion:**	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 18	Seguimiento a los procesos de rendición de cuentas de los planteles públicos de educación básica	**Nombre:**	Porcentaje de planteles que cumplen con los procesos de rendición de cuentas	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal	Los directivos escolares y del consejo de participación social en la educación aplican en tiempo y forma las orientaciones recibidas para facilitar la rendición de cuentas.
		Definición:	Porcentaje de planteles públicos de educación básica beneficiarios de programas con recursos federales que cumplen el proceso de rendición de cuentas ante controlaría social			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppebccrccn/Tppebacen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.913	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 7.021	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 19	Dotación a las áreas sustantivas y adjetivas de la Secretaría de los insumos humanos, financieros y materiales, para su operatividad.	**Nombre:**	Porcentaje de atención a la gestión educativa.	**Nombre:**	Relación de Unidades Administrativas Atendidas	Las licitaciones para la adquisición de insumos se realizan en tiempo y forma. Existen condiciones sociales y sindicales que favorecen la operatividad de los centros de trabajo.
		Definición:	Porcentaje de áreas sustantivas y adjetivas de la Secretaría que reciben insumos y apoyos para asegurar la operatividad de los servicios educativos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nasasa/Tasaceo)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 21	Fortalecimiento del capital humano en su competencia profesional y laboral.	**Nombre:**	Porcentaje de personal administrativo fortalecido en sus competencias laborales	**Nombre:**	Concentrado de asistencia a los procesos formativos	El personal adquiere el compromiso de su propia formación profesional y asiste a procesos de capacitación y actualización en contra turno.
		Definición:	Porcentaje de personal de la Secretaria en funciones administrativas que recibe capacitación para la formación y desarrollo de competencias profesionales			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Modernización y Calidad Institucional	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Psfacaf/Tpaurpf)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	75.99	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=7.621, 2 = 15.244, 3 = 19.055, 4 = 19.055	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	07 - Secretaría de Educación	**Función:**	Educación
Actividad Institucional:	Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación	**Subfuncion:**	Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 23	Acompañamiento a la operatividad de los planteles de los subsistemas de sostenimiento estatal para el desarrollo de las acciones de mejora continua.	**Nombre:**	Porcentaje de planteles a los que se realizan visitas de acompañamiento a la operatividad	**Nombre:**	Relación de planteles con servicio de acompañamiento	Existen condiciones sociales y políticas favorables.
		Definición:	Porcentaje de planteles de educación media superior de sostenimiento estatal a los que se realiza acompañamiento			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Media Superior	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tppemsseracen/Tpemdseeacen)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	22.429	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.222, 2 = 22.222, 3 = 22.222, 4 = 22.222	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 24	Estímulos al personal docente y de apoyo y asistencia a la educación para el reconocimiento de su trayectoria laboral efectiva.	**Nombre:** Porcentaje de estímulos entregados al personal. **Definición:** Porcentaje de los estímulos entregados al personal docente y de apoyo y asistencia a la educación por su trayectoria laboral. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Paaaerrsas/Tpdaaeaafn)*100 **Valor Línea Base:** 7.418 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 3.347, 3 = 4.835, 4 = 0	**Nombre:** Resumen de estímulos a personal docente y administrativo por años servicios **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos / Dirección de Proceso y Control de Nóminas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El personal cumple con todos los requisitos, para ser merecedor al reconocimiento respectivo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 26	Contratación de personal de acuerdo al puesto, plaza y perfil, para la atención de los centros de trabajo	**Nombre:** Porcentaje de plazas contratadas **Definición:** Porcentaje de plazas vacantes por jubilación, defunción y nueva creación, contratadas en tiempo y forma **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pctfafn/Tpavafn)*100 **Valor Línea Base:** 12.507 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=5.42, 2 = 2.343, 3 = 4.431, 4 = .992	**Nombre:** Reporte de movimientos de alta de personal **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos / Dirección de Proceso y Control de Nóminas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existen aspirantes catalogados como idóneos en los procesos evaluativos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 27	Asignación de plazas de admisión y promoción conforme a lo establecido en la Ley General del Sistema para la Carrera de las Maestras y los Maestros	**Nombre:** Porcentaje de plazas asignadas **Definición:** Porcentaje de plazas vacantes en educación básica asignadas a aspirantes evaluados conforme a su posición en la lista de ordenamiento. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tpvebanafn/Tpvdgafn)*100 **Valor Línea Base:** 148.824 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 69.978, 4 = 30.022	**Nombre:** Reporte del sistema de Asignación de Plazas **Área Responsable:** Dirección de Formación Continua y Profesionalización **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	Existen aspirantes catalogados dentro de la lista de ordenamiento A en los procesos evaluativos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 29	Administración de los servicios de educación (personal administrativo)	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Concentrado de plazas autorizadas por nivel educativo	La estructura ocupacional se mantiene constante en cada centro de trabajo. Existen condiciones sociales y sindicales estables que favorecen la prestación de los servicios educativos.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas por el personal administrativo con respecto al total de plazas disponibles en el Programa Presupuestario			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Administración	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	94.435	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Aplicación de la Política Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 31	Administración de las Unidades Regionales.	**Nombre:**	Porcentaje de URSE en operación	**Nombre:**	Catálogo de Centros de Trabajo del Sistema Educativo Estatal	El personal acude en tiempo y forma a la unidad regional para la entrega de la información requerida y realización de trámites.
		Definición:	Porcentaje de unidades desconcentradas de la administración central apoyadas para favorecer su operatividad			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección del Sistema de Información Estadística / Dirección de Atención Ciudadana y Servicios Educativos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Uacopdrmaf/Trmemp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	70.588	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=29.411, 2 = 29.411, 3 = 29.411, 4 = 29.411	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Complemento a los Servicios Educativos
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 32	Aplicación de los procesos sustantivos para el registro presupuestal y contable del ejercicio del gasto.	**Nombre:**	Porcentaje de procesos aplicados para el control del ejercicio financiero	**Nombre:**	Catálogo de procesos sustantivos registrados de las Unidades Responsables	Las Unidades Responsables presentan sus trámites en tiempo y forma
		Definición:	Porcentaje de procesos aplicados para el control del ejercicio financiero de la Secretaría de Educación, en relación al total de procesos para la gestión del sistema educativo estatal registrados por las unidades responsables			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Modernización y Calidad Institucional	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pcefrafn/Tpgseerafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	7.317	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=7.317, 2 = 7.317, 3 = 7.317, 4 = 7.317	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Aplicación de la Política Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 33	Adquisición de bienes muebles para la administración de los servicios educativos	**Nombre:**	Porcentaje de bienes muebles adquiridos para las unidades administrativas	**Nombre:**	Relación de Bienes Muebles Susceptibles de Renovación	El proveedor entrega en tiempo y forma los equipos para la administración Los procesos de adquisición se desarrollan en tiempo y forma
		Definición:	Porcentaje de bienes muebles adquiridos para la operatividad de las áreas administrativas de la SETAB, en relación al total de bienes muebles detectados con necesidades de renovación			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Materiales y Servicios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tbmaafn/Tbmnrafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	.195	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 27.788	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Aplicación de la Política Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 34	Adquisición de bienes informáticos, servidores y activos intangibles	**Nombre:**	Porcentaje de equipos tecnológicos adquiridos para el procesamiento de datos y la administración de la infraestructura de red.	**Nombre:**	Inventario general de equipamiento tecnológico	El proveedor entrega en tiempo y forma los equipos para la administración Los procesos de adquisición se desarrollan en tiempo y forma
		Definición:	Mide el porcentaje de bienes y activos informáticos adquiridos para el procesamiento de datos y la administración de la infraestructura de red.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Teaiaafn/Teaidran)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	3.333	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 33.333	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 07 - Secretaría de Educación
Función: Educación
Actividad Institucional: Planear, Dirigir y Controlar para Elevar la Calidad de la Educación
Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 35	Renovación del parque vehícular de la Secretaría	**Nombre:** Porcentaje de renovación del parque vehicular de la Secretaría **Definición:** Porcentaje de vehículos adquiridos por sustitución de unidades en desuso **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tvaafn/Tvrsafn)*100 **Valor Línea Base:** 2.857 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 17.948	**Nombre:** Inventario de vehículos adquiridos **Área Responsable:** Dirección de Recursos Materiales y Servicios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 24-ABR-2026	El proveedor entrega en tiempo y forma los vehículos para la administración.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P023 - Gestión de la Política Educativa en el Estado

Dependencia: 07 - Secretaría de Educación

Actividad Institucional: Establecer, Coordinar y dar Seguimiento a las Políticas en Materia Educativa

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Educación

Subfuncion: Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 36	Atención a las necesidades de operatividad del equipamiento tecnológico de las unidades responsables, con servicio de soporte técnico, conectividad y comunicación	**Nombre:**	Porcentaje de equipamiento tecnológico con servicios de soporte técnico, conectividad y comunicación	**Nombre:**	Memoria de requerimientos técnicos de TICs de las Unidades Administrativas de la Secretaría	Las UR informan la incidencia de equipo tecnológico con mal funcionamiento en tiempo y forma. Servidores públicos emplean las herramientas tecnológicas en sus actividades.
		Definición:	Porcentaje de equipamientos tecnológicos con servicios de soporte técnico, conectividad y comunicación en relación al equipamiento tecnológico asignado a las unidades responsables de la Secretaría de Educación.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Etstccafn/Teteurafn)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	72.475	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=13.572, 2 = 13.572, 3 = 13.572, 4 = 13.572	**Fecha de Publicación:**	24-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Salud

MISIÓN:

Mejorar las condiciones de salud en Tabasco considerando la protección social y la seguridad social, mediante una red de servicios congruentes a las necesidades de cobertura con un trato digno, orientado especialmente a los grupos vulnerables con un enfoque preventivo.

OBJETIVOS:

Proteger a la población contra riesgos sanitarios ocasionados por el uso y consumo de bienes y servicios, insumos para la salud, factores ambientales y laborales, así como por la ocurrencia de emergencias sanitarias y la prestación de servicios de salud, mediante acciones regulatorias y no regulatorias que garanticen la seguridad sanitaria;

Facilitar el acceso universal a servicios de salud de calidad y con calidez, impulsando políticas nacionales y estatales orientadas a fortalecer la atención preventiva e integral, sin distinción ni exclusión de grupos poblacionales;

Priorizar acciones de prevención y promoción de la salud dirigidas a las mujeres durante toda su etapa reproductiva y al neonato, incorporando estrategias de planificación familiar, anticoncepción y atención diferenciada a la población adolescente y grupos vulnerables;

Fortalecer la detección, atención y seguimiento oportuno de enfermedades crónicas y de alta prevalencia, con énfasis en cáncer de mama, cáncer cervicouterino, diabetes, hipertensión, obesidad y dislipidemias, mediante un enfoque integral e interdisciplinario en las unidades médicas especializadas;

Realizar acciones efectivas de prevención, detección y atención del VIH, Sida e ITS, así como de tuberculosis y micobacteriosis, con especial énfasis en adolescentes, jóvenes y grupos vulnerables, a través del fortalecimiento de la Atención Primaria a la Salud;

Controlar las enfermedades transmitidas por vector (dengue, zika, chikungunya y paludismo), mediante estrategias coordinadas con instituciones de los tres órdenes de gobierno y la participación ciudadana, asegurando la eliminación del paludismo en la entidad;

Promover la salud mental y la prevención de adicciones, mediante acciones de detección temprana, atención oportuna y desarrollo de entornos favorables para disminuir los riesgos psicosociales y mejorar la calidad de vida de la población;

Fomentar la creación de entornos y comunidades saludables, con enfoque en los determinantes sociales de la salud y la integración de la medicina tradicional indígena, para impulsar estilos de vida saludables y fortalecer los servicios de salud;

Gestionar planes de capacitación continua basados en el panorama epidemiológico estatal, con el propósito de elevar el nivel de competencias, habilidades y desempeño del personal de salud en todos los niveles de atención;

Coadyuvar en la integración y fortalecimiento del sistema de abasto institucional, garantizando la disponibilidad y el acceso oportuno a insumos, medicamentos y materiales para los servicios de laboratorio y atención médica;

Optimizar el uso de los recursos institucionales, priorizando la eficiencia administrativa y operativa, a fin de maximizar los beneficios sociales y minimizar los costos en la prestación de los servicios de salud.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Implementar el Modelo de Atención a la Salud para el Bienestar (MAS-BIENESTAR), orientado a garantizar el acceso universal, gratuito y equitativo a los servicios de salud, priorizando la atención preventiva, integral y comunitaria, con enfoque en la calidad, la calidez y el respeto a los derechos humanos;

Fortalecer la coordinación entre las instituciones formadoras de profesionales de la salud y las entidades del sector, para identificar las necesidades de perfiles y competencias, conforme al panorama epidemiológico mundial, nacional y estatal. Asimismo, revisar y actualizar los planes y programas de capacitación a fin de fortalecer el desempeño profesional del personal de salud, alineando sus competencias con las necesidades institucionales y los retos emergentes en salud pública;

Incorporar la perspectiva de género en todas las acciones de promoción, prevención, atención y difusión en salud, mediante la instrumentación de mecanismos de capacitación dirigidos a servidoras y servidores públicos del ámbito estatal, municipal, privado y social. Con ello se busca mejorar el acceso y la calidad de los programas de salud, extendiendo las acciones desde las unidades médicas hacia los espacios vitales de las personas y las familias, incrementando el acceso a la salud sexual y reproductiva, especialmente en mujeres en edad fértil y grupos en situación de vulnerabilidad;

Impulsar la participación comunitaria en la prevención y control del VIH, SIDA e ITS, Tuberculosis y Micobacteriosis, fortaleciendo el desarrollo del Sistema de Salud para el

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Salud

Bienestar mediante la integración funcional de las instituciones del sector y la colaboración con la iniciativa privada, con el propósito de garantizar una atención universal, oportuna y continua;

Promover acciones de prevención, promoción y educación en salud mental, orientadas al desarrollo de habilidades psicosociales y la modificación de estilos de vida, fortaleciendo la atención en salud mental en las unidades de las 17 Jurisdicciones Sanitarias, garantizando el tratamiento ambulatorio y el seguimiento a personas con trastornos mentales o en riesgo de suicidio;

Asegurar la calidad de los programas de tamizaje y detección oportuna de cáncer de cuello uterino y de mama, fortaleciendo los mecanismos de control y seguimiento, así como la referencia oportuna de casos sospechosos y confirmados;

Fomentar estilos de vida saludables y la prevención de cáncer en la mujer, mediante la detección temprana, la notificación oportuna de padecimientos sujetos a vigilancia epidemiológica y la coordinación efectiva entre el Departamento de Epidemiología y los Programas de Salud Pública prioritarios;

Fortalecer las acciones de promoción, prevención y atención estomatológica, con énfasis en los grupos de riesgo, municipios de bajo índice de desarrollo humano, zonas de difícil acceso y comunidades indígenas, con el objetivo de mejorar la salud bucal de la población en condiciones de vulnerabilidad;

Consolidar el sistema estatal de vigilancia epidemiológica, garantizando la generación y uso oportuno de información para la toma de decisiones en salud pública, y asi mejorando las líneas de acción orientadas a la prevención, detección y control de enfermedades, asegurando la operatividad y eficiencia de las redes integradas de servicios de salud para la atención de padecimientos de mediana y alta complejidad, así como la rehabilitación integral de los individuos afectados;

Innovar los esquemas de adquisición, distribución y abasto de medicamentos, insumos médicos y de laboratorio, asegurando su disponibilidad, accesibilidad y calidad en todas las unidades de salud, privilegiando la medicina preventiva y la atención oportuna.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Con el propósito de fortalecer las acciones preventivas en materia de salud pública, la Secretaría de Salud impulsa diversas estrategias orientadas a mejorar la calidad de los servicios, promover el bienestar de la población y garantizar el acceso equitativo a la atención médica.

Se promueve la formación, capacitación y actualización continua del personal de salud, fortaleciendo la investigación y la calidad del recurso humano en los establecimientos del sector, con base en el panorama epidemiológico de la entidad.

Se desarrollan acciones con perspectiva de género, dirigidas a la protección y atención integral de los grupos en situación de vulnerabilidad, garantizando el respeto a sus derechos y el acceso a servicios de salud con equidad y sensibilidad social.

Asimismo, se refuerzan las políticas públicas de prevención y atención de las adicciones, mediante programas de vigilancia, promoción y control de los principales problemas de salud mental y consumo de sustancias, favoreciendo el bienestar físico y emocional de la población.

En materia de prevención y atención del VIH, Sida y otras infecciones de transmisión sexual, se promueven estrategias para reducir nuevos contagios y brindar atención oportuna a las personas afectadas, con especial énfasis en los grupos más vulnerables.

Se fortalecen las acciones de prevención y control de enfermedades transmisibles y no transmisibles, priorizando la protección integral de la salud, con cobertura para todos los grupos de edad y atención especial a personas en condiciones de vulnerabilidad o riesgo social.

El Programa de Vacunación Universal continúa siendo una de las principales estrategias preventivas, orientada a reducir la mortalidad por enfermedades prevenibles mediante la inmunización.

A través de la vigilancia epidemiológica, se consolida el monitoreo y control de padecimientos que representan un riesgo para la salud pública, garantizando una respuesta oportuna ante brotes y emergencias sanitarias.

La atención primaria a la salud se impulsa como eje rector del sistema, promoviendo el acceso universal a servicios integrales, centrados en las personas, basados en la prevención, el trato digno y el respeto a la diversidad cultural, asegurando el uso eficiente y transparente de los recursos.

Por su parte, las acciones de protección contra riesgos sanitarios fortalecen la regulación y vigilancia de bienes, servicios y productos que pudieran afectar la salud, salvaguardando la seguridad sanitaria de la población.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Salud

Finalmente, la rectoría en salud reafirma el compromiso institucional de garantizar servicios preventivos de calidad, promover políticas públicas nacionales y estatales orientadas al control de enfermedades y asegurar el ejercicio pleno del derecho a la salud de la población tabasqueña.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

La incorporación de la perspectiva de género en el ámbito de la salud de la población tabasqueña, dentro de los servicios de salud pública y atención médica, permite reconocer y atender las diferencias socioculturales entre mujeres y hombres. Esta visión se orienta al cuidado integral de la salud, así como al acceso equitativo a los servicios, la prevención de enfermedades, la atención médica oportuna y la promoción del bienestar, considerando tanto los factores biológicos como los determinantes sociales que influyen en los distintos aspectos de la salud;

Las enfermedades que afectan a ambos sexos presentan factores socioculturales diferenciados por género, los cuales inciden en la identificación de síntomas, la búsqueda de atención médica, el acceso a los servicios de salud, la calidad de la atención recibida, así como en los niveles de morbilidad y mortalidad de mujeres y hombres;

La implementación de la perspectiva de género en el sector salud implica orientar la asignación de recursos y la formulación de políticas conforme a las necesidades específicas de mujeres y hombres, con el propósito de reducir las desigualdades y los efectos adversos en la salud derivados de los roles, estereotipos y relaciones de poder basadas en el género.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Implementación del Modelo MAS-BIENESTAR, Basado en los principios de la Atención Primaria de Salud, este modelo define la estrategia para cumplir con los objetivos y prioridades sanitarias, fortaleciendo el primer nivel de atención y mejorando el desempeño del sistema público de salud en el marco de su transformación nacional;

La rectoría de la Secretaría de Salud ejercerá plenamente su función rectora mediante el establecimiento de políticas generales orientadas a garantizar la equidad, efectividad y eficiencia en la prestación de los servicios de salud;

Asimismo, llevará a cabo la planeación de la infraestructura sanitaria, el licenciamiento y acreditación de establecimientos y servicios, así como la definición de estándares de atención. De igual forma, impulsará la implementación de un Sistema de Gestión de Calidad y Seguridad en la Atención, promoviendo la participación activa de la población en los procesos de planeación y prestación de los servicios, fortaleciendo así la gobernanza y la transparencia en el sistema estatal de salud;

Transformación integral del sistema de salud, impulsando a un modelo que garantice el acceso universal, equitativo y digno a los servicios de salud, centrado en la atención integral a las personas a lo largo de su vida, no limitada a un conjunto específico de enfermedades;

Fortalecimiento del financiamiento y uso eficiente de los recursos, asegurando la sostenibilidad financiera del sistema mediante la correcta asignación, distribución y transparencia de los recursos públicos, garantizando el acceso equitativo a los servicios y el abasto oportuno de medicamentos.
Implementación de nuevas políticas de atención y prevención con los programas nacionales de abasto de medicamentos, mantenimiento y equipamiento de unidades médicas, favoreciendo la federalización de los servicios y la operatividad eficiente del sistema estatal de salud;

Nuevas políticas de atención y prevención: La federalización permitirá alinearse con los programas nacionales de abasto de medicamentos, mantenimiento y equipamiento de unidades médicas, lo cual es crítico para garantizar la sostenibilidad y operatividad del sistema de salud en Tabasco;

Impulso a la salud preventiva y apoyo comunitario, desarrollo de programas sociales de prevención en salud, educación sanitaria y promoción del bienestar comunitario, vinculados con proyectos de infraestructura regional, para fortalecer la conectividad y el desarrollo integral del estado;

Estas acciones buscan modernizar y hacer más eficiente el sistema de salud, al tiempo que se establecen alianzas y programas que impulsen la salud preventiva y los derechos sociales.

METAS:

Impulsar acciones conjuntas entre los Programas Preventivos y las Instituciones Públicas y Privadas, fortaleciendo la gestión de bienes y servicios conforme al Modelo de Gestión de Calidad en Salud. Promover planes y proyectos de mejora continua, así como la capacitación de la población tabasqueña en la prevención y tratamiento de las adicciones y otros problemas de salud mental.

Garantizar que las unidades de salud cuenten con mecanismos incluyentes para la atención de grupos en situación de vulnerabilidad (USAMI), y que el personal reciba capacitación en temas de género, derechos humanos, no discriminación, interculturalidad, diversidad sexual y prevención del hostigamiento y acoso sexual.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Salud

Proteger la salud de la población ante emergencias o desastres mediante una respuesta inmediata, coordinada y eficaz, fortaleciendo las acciones de prevención y control de riesgos. Incrementar la promoción de la salud, la detección oportuna y el seguimiento de enfermedades, fomentando una cultura de la prevención y la adopción de políticas públicas saludables que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la población tabasqueña.

En este contexto, la Secretaría de Salud establece las siguientes metas prioritarias:
Formación de Capital Humano para la Salud: Lograr que el 80% de los establecimientos cumplan con la aplicación del marco normativo en materia de calidad de la atención médica, garantizando servicios confiables, seguros y brindados por personal capacitado.

Perspectiva de Género en la Atención a la Salud: Contribuir a disminuir los determinantes sociales de la salud mediante la incorporación transversal de la perspectiva de género en la atención médica y en los programas de prevención, promoción y atención integral.

Prevención y Atención contra las Adicciones: Reducir los ingresos hospitalarios asociados al consumo de sustancias psicoactivas, fortaleciendo las estrategias de prevención, tratamiento, rehabilitación y reinserción social de las personas afectadas.

Prevención y Atención de VIH y otras ETS: Disminuir la mortalidad en personas que viven con VIH/SIDA a través de la detección oportuna, el tratamiento integral, la educación preventiva y la reducción del estigma y la discriminación.

Prevención y Control de Enfermedades: Reducir la mortalidad general de la población tabasqueña y mejorar el control de los principales indicadores de salud mediante acciones integradas de prevención, diagnóstico y tratamiento oportuno.

Vacunación Universal: Garantizar que la población cuente con el esquema completo de vacunación correspondiente a su grupo de edad, asegurando la accesibilidad, disponibilidad y aplicación oportuna de las dosis.

Vigilancia Epidemiológica y Atención Primaria a la Salud: Reducir las muertes por causas sujetas a vigilancia epidemiológica y asegurar atención médica de calidad en el primer nivel, fortaleciendo el Sistema Estatal de Vigilancia Epidemiológica.

Protección Contra Riesgos Sanitarios: Proteger a la población contra riesgos derivados del consumo o uso de productos, servicios, establecimientos y actividades mediante acciones de vigilancia, regulación y fomento sanitario.

Rectoría en Salud: Contribuir al análisis y evaluación de la situación de salud de la población, asegurando la alineación de las políticas y normatividad estatal con las disposiciones nacionales, promoviendo la eficiencia en la organización, planeación y gestión del sistema estatal de salud.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Salud

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**3,096,276,083**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,231,837,208
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	190,829,128
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	781,614,286
	14	Seguridad Social	353,678,335
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	351,646,391
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	186,670,735
2000		**Materiales y Suministros**	**176,147,534**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	13,653,937
	22	Alimentos y Utensilios	2,608,609
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,216,600
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	121,046,888
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	33,050,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	4,571,500
3000		**Servicios Generales**	**239,863,898**
	31	Servicios Básicos	11,177,288
	32	Servicios de Arrendamiento	52,459,800
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	19,339,226
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	750,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	20,855,242
	36	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	1,800,000
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	14,264,891
	38	Servicios Oficiales	600,000
	39	Otros Servicios Generales	118,617,451
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**26,500,000**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	24,000,000
	44	Ayudas Sociales	2,500,000
		TOTAL	**3,538,787,515**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Salud

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina de C. Secretario Particular	9,799,165
Oficina de la Unidad de Administración y Finanzas	489,791,415
Dirección de Planeación	11,038,098
Oficina del C. Subsecretario de Servicios de Salud	15,066,862
Dirección del Sistema Estatal de Urgencias	11,798,975
Dirección de Atención Médica	46,656,851
Dirección de Calidad y Educación en Salud	18,442,784
Dirección de Salud Psicosocial	15,911,557
Oficina del C. Subsecretario de Salud Pública	7,715,338
Dirección de Programas Preventivos	170,800,590
Dirección de Protección Contra Riesgos Sanitarios	18,141,694
Oficina del Hospital General Balancán	44,310,486
Oficina del Hospital General de Cárdenas	54,450,996
Oficina del Hospital General de Comalcalco	45,210,789
Oficina del Hospital General de Cunduacán	49,726,232
Oficina del Hospital General de Teapa "Dr. Nicandro L. Melo"	40,655,970
Oficina del Hospital General de Villa Benito Juárez	35,678,854
Oficina del Hospital General Emiliano Zapata	33,959,835
Oficina del Hospital General Huimanguillo	31,505,306
Oficina del Hospital General Macuspana	38,087,961
Oficina del Hospital General Paraíso	34,418,782
Oficina del Hospital Regional de Alta Especialidad "Dr. Gustavo A. Rovirosa Pérez"	290,228,757
Oficina del Hospital Regional de Alta Especialidad "Dr. Juan Graham Casasús"	392,896,375
Oficina del Hospital Regional de Alta Especialidad de la Mujer	135,302,885
Oficina del Hospital Regional de Alta Especialidad de Salud Mental	80,892,465
Oficina del Hospital Regional de Alta Especialidad del Niño Dr. Rodolfo Nieto Padrón	318,518,065
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Balancán	30,540,011
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Cárdenas	61,763,783
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Centla	56,536,435
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Centro	258,452,969
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Comalcalco	52,139,163
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Cunduacán	34,907,229
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Emiliano Zapata	16,828,218
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Huimanguillo	63,707,025
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Jalapa	32,631,418
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Jalpa de Méndez	49,738,750
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Jonuta	30,100,328
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Macuspana	89,981,722
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Nacajuca	50,353,632

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Salud

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Paraíso	15,952,463
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Tacotalpa	36,134,599
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Teapa	21,659,283
Oficina de la Jurisdicción Sanitaria de Tenosique	56,101,623
Oficina del Centro de Referencia de Especialidades Odontológicas	24,267,965
Oficina del Centro Estatal de Hemoterapia	2,642,817
Oficina del Laboratorio de Salud Pública	51,088,342
Oficina de la Unidad Médica Especializada de Imagenología de Villahermosa	21,033,718
Unidad de Tecnologías de la Información y la Comunicación	17,490,413
Hospital Comunitario de Frontera	730,546
Hospital Comunitario de Jalapa	804,157
Hospital Comunitario de Jalpa de Méndez	477,623
Hospital Comunitario de Jonuta	743,946
Hospital Comunitario de Nacajuca	639,750
Hospital Comunitario de Tacotalpa	621,373
Hospital Comunitario de Villa la Venta Huimanguillo	477,623
Centro Estatal de Trasplante	1,834,671
Órgano Interno de Control	3,158,320
Unidad de Apoyo Jurídico	13,254,563
Hospital General de Tenosique	985,950
TOTAL	**3,538,787,515**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**39,497,451**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39,497,451**
	2					Desarrollo Social	39,497,451	0	0	0	0	39,497,451
		3				Salud	39,497,451	0	0	0	0	39,497,451
			4			Rectoría del Sistema de Salud	39,497,451	0	0	0	0	39,497,451
				2000		**Materiales y Suministros**	**30,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30,000,000**
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	30,000,000	0	0	0	0	30,000,000
				3000		**Servicios Generales**	**9,497,451**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,497,451**
					39	Otros Servicios Generales	9,497,451	0	0	0	0	9,497,451
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**3,499,290,064**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,499,290,064**
	2					Desarrollo Social	3,499,290,064	0	0	0	0	3,499,290,064
		3				Salud	3,499,290,064	0	0	0	0	3,499,290,064
			1			Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad	1,226,287,586	0	0	0	0	1,226,287,586
				1000		**Servicios Personales**	**1,096,766,749**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,096,766,749**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	433,853,599	0	0	0	0	433,853,599
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	50,800,347	0	0	0	0	50,800,347
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	293,373,885	0	0	0	0	293,373,885
					14	Seguridad Social	123,333,950	0	0	0	0	123,333,950

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	128,503,928	0	0	0	0	128,503,928
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	66,901,040	0	0	0	0	66,901,040
				2000		**Materiales y Suministros**	**106,949,877**	**0**	**0**	**0**	**0**	**106,949,877**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,837,500	0	0	0	0	1,837,500
					22	Alimentos y Utensilios	917,000	0	0	0	0	917,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	100,000	0	0	0	0	100,000
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	97,964,777	0	0	0	0	97,964,777
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	3,130,600	0	0	0	0	3,130,600
				3000		**Servicios Generales**	**22,570,960**	**0**	**0**	**0**	**0**	**22,570,960**
					31	Servicios Básicos	250,000	0	0	0	0	250,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	4,555,000	0	0	0	0	4,555,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	5,750,000	0	0	0	0	5,750,000
					36	Servicios de Comunicación Social y Publicidad	1,800,000	0	0	0	0	1,800,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	9,815,960	0	0	0	0	9,815,960
					38	Servicios Oficiales	400,000	0	0	0	0	400,000
			2			Prestación de Servicios de Salud a la Persona	1,752,035,756	0	0	0	0	1,752,035,756
				1000		**Servicios Personales**	**1,721,427,580**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,721,427,580**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	741,676,960	0	0	0	0	741,676,960
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	20,365,639	0	0	0	0	20,365,639
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	434,321,387	0	0	0	0	434,321,387
					14	Seguridad Social	204,280,382	0	0	0	0	204,280,382

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	204,116,362	0	0	0	0	204,116,362
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	116,666,850	0	0	0	0	116,666,850
				2000		**Materiales y Suministros**	**23,564,611**	**0**	**0**	**0**	**0**	**23,564,611**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	220,000	0	0	0	0	220,000
					22	Alimentos y Utensilios	62,500	0	0	0	0	62,500
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	23,082,111	0	0	0	0	23,082,111
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	50,000	0	0	0	0	50,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	150,000	0	0	0	0	150,000
				3000		**Servicios Generales**	**7,043,565**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,043,565**
					31	Servicios Básicos	150,000	0	0	0	0	150,000
					32	Servicios de Arrendamiento	160,000	0	0	0	0	160,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	2,267,726	0	0	0	0	2,267,726
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	4,450,839	0	0	0	0	4,450,839
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	15,000	0	0	0	0	15,000
			3			Generación de Recursos para la Salud	18,442,784	0	0	0	0	18,442,784
				1000		**Servicios Personales**	**17,815,284**	**0**	**0**	**0**	**0**	**17,815,284**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	6,901,001	0	0	0	0	6,901,001
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	911,160	0	0	0	0	911,160
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	5,856,295	0	0	0	0	5,856,295
					14	Seguridad Social	1,870,533	0	0	0	0	1,870,533
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,801,210	0	0	0	0	1,801,210
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	475,085	0	0	0	0	475,085
				2000		**Materiales y Suministros**	**260,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**260,000**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	120,000	0	0	0	0	120,000
					22	Alimentos y Utensilios	50,000	0	0	0	0	50,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	25,000	0	0	0	0	25,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	65,000	0	0	0	0	65,000
				3000		**Servicios Generales**	**367,500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**367,500**
					32	Servicios de Arrendamiento	5,000	0	0	0	0	5,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	152,500	0	0	0	0	152,500
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	150,000	0	0	0	0	150,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	60,000	0	0	0	0	60,000
			4			Rectoría del Sistema de Salud	502,523,938	0	0	0	0	502,523,938
				1000		**Servicios Personales**	**260,266,470**	**0**	**0**	**0**	**0**	**260,266,470**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	49,405,648	0	0	0	0	49,405,648

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	118,751,982	0	0	0	0	118,751,982
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	48,062,719	0	0	0	0	48,062,719
					14	Seguridad Social	24,193,470	0	0	0	0	24,193,470
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	17,224,891	0	0	0	0	17,224,891
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2,627,760	0	0	0	0	2,627,760
				2000		**Materiales y Suministros**	**15,373,046**	**0**	**0**	**0**	**0**	**15,373,046**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	11,476,437	0	0	0	0	11,476,437
					22	Alimentos y Utensilios	1,579,109	0	0	0	0	1,579,109
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,091,600	0	0	0	0	1,091,600
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,225,900	0	0	0	0	1,225,900
				3000		**Servicios Generales**	**200,384,422**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200,384,422**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					31	Servicios Básicos	10,777,288	0	0	0	0	10,777,288
					32	Servicios de Arrendamiento	52,294,800	0	0	0	0	52,294,800
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	12,364,000	0	0	0	0	12,364,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	750,000	0	0	0	0	750,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	10,504,403	0	0	0	0	10,504,403
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	4,373,931	0	0	0	0	4,373,931
					38	Servicios Oficiales	200,000	0	0	0	0	200,000
					39	Otros Servicios Generales	109,120,000	0	0	0	0	109,120,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**26,500,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26,500,000**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	24,000,000	0	0	0	0	24,000,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Salud

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					44	Ayudas Sociales	2,500,000	0	0	0	0	2,500,000
						TOTAL	3,538,787,515	0	0	0	0	3,538,787,515

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a acrecentar las políticas públicas en formación, capacitación continua del capital humano y fortalecer la investigación en salud mediante la implementación de programas de formación y capacitación continua para el personal de salud para lograr que los usuarios, accedan a establecimientos de atención médica confiables y seguros.	**Nombre:** Porcentaje de comisiones y comités con sesiones ordinarias que impulsan políticas públicas en la calidad y educación de los recursos humanos y los establecimientos de atención médica. **Definición:** Mide el porcentaje de comisiones y comités con sesiones ordinarias que impulsan políticas públicas en la calidad y educación de los recursos humanos y los establecimientos de atención médica. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** TCCSO/TCC*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Actas de Sesiones Ordinarias **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 08-ENE-2027	Las autoridades de los diferentes niveles de gobierno y las instituciones del sector salud mantengan la coordinación interinstitucional, así como la aceptación y compromiso de las instituciones educativas, para garantizar la continuidad y aplicación efectiva de las políticas públicas de formación, capacitación e investigación en salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Usuarios de las Instituciones del Sector Salud, acceden a establecimientos de atención médica confiables y seguros.	**Nombre:**	Porcentaje de establecimientos de salud con cobertura adecuada de médicos internos de pregrado para fortalecer la atención confiable y segura.	**Nombre:**	Oficio de envío de Constancias de Adscripción Federal y Constancias de Adscripción Federal	Los establecimientos de atención médica cuenten con los recursos financieros, humanos y tecnológicos necesarios, así como con el compromiso del personal de salud en la capacitación continua, para garantizar la calidad y seguridad en la atención que reciben los usuarios
		Definición:	Mide la proporción de médicos internos de pregrado distribuidos conforme a criterios de capacidad instalada, necesidades epidemiológicas y lineamientos de enseñanza en salud, lo que contribuye a mejorar la oportunidad, calidad y seguridad de la atención brindada a los usuarios.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Control de la Formación de los Recursos Humanos en Salud.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	TCCO/TCCP*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=95.384	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Atención Médica Confiable y Segura en los establecimientos del sector salud.	**Nombre:**	Porcentaje de Programas de capacitación implementados en las Unidades adscritas a la Secretaria de Salud para garantizar atención médica confiable y segura.	**Nombre:**	REPORTE DE EVENTOS PROGRAMADOS EN OFICINA CENTRAL Y JURISDICCIONES	El personal de salud recibe capacitación continua y actualizada en protocolos de Atención Médica.
		Definición:	Mide la implementación de programas de capacitación Unidades adscritas a la Secretaria de Salud, con el fin de fortalecer la calidad y la seguridad en la atención.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Gestión de Capacitación y profesionalización en Salud	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	TEPC/TE*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 88.888	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Difusión de los productos de investigación en Salud a través de la Revista Salud en Tabasco	**Nombre:** Porcentaje de Productos de investigación en salud difundidos. **Definición:** Mide el porcentaje de Productos de investigación en salud difundidos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** NPID/NPIP*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=33.33, 2 = 33.33, 3 = 33.34	**Nombre:** Revista electrónica "Salud en Tabasco" **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Investigación en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 08-MAY-2026	Interés de los autores en someter sus trabajos y disponibilidad para publicar sus productos de investigación en la Revista Salud en Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Implementación del Modelo de Gestión de Calidad en los establecimientos de Sector Salud.	**Nombre:** Porcentaje de Establecimientos de Salud capacitados en los criterios del Modelo de Gestión de Calidad. **Definición:** Mide la participación de los Establecimientos de Salud en las actividades de capacitación del Modelo de Gestión de Calidad como parte de la implementación. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** EAMGC/TEP*100 **Valor Línea Base:** 77.777 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 90	**Nombre:** Reportes de capacitación en el Modelo de Gestión de Calidad en Salud(listas de asistencia, evaluaciones, constancias). Informes institucionales de calidad en salud. **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Mejora **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Capacitación y acompañamiento técnico a los responsables de calidad en los establecimientos de salud para la implementación de procesos, protocolos y lineamientos del Modelo de Gestión de Calidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Capacitación al profesional de la salud para mejorar su desempeño	**Nombre:** Porcentaje de cursos de capacitación realizados. **Definición:** Mide el porcentaje de cursos de capacitación realizados. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** TCRE/TCP*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 50	**Nombre:** Reporte del Sistema Nacional de Administración de la Capacitación **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Gestión de Capacitación y Profesionalización en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	El personal de salud tiene disposición y tiempo asignado para asistir a los cursos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Asignación de Recursos Humanos en Formación en los Campos Clínicos del Sector Salud	**Nombre:** Porcentaje de Instituciones del Sector Salud con campos clínicos de Médicos Internos de Pregrado ocupados. **Definición:** Mide el porcentaje de Instituciones del Sector Salud con campos clínicos de Médicos Internos de Pregrado ocupados. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** NISSA/TISS*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=40, 2 = 0, 3 = 60, 4 = 0	**Nombre:** Reporte de la Planeación y Distribución de Egresos **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud/Departamento de Control de la Formación de Recursos Humanos en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Existencia de convenios vigentes entre instituciones educativas y unidades de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E018 - Formación de Capital Humano para la Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud	**Subfuncion:**	Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Implementación de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal operativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal operativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 13-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E018 - Formación de Capital Humano para la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Políticas de Calidad Implementadas en el Sistema Estatal de Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Generación de Recursos para la Salud

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 7	Administración de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo. **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPAo/TPPa)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plantilla de Nóminas **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 13-ABR-2026	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr el acceso efectivo y universal de la población a los servicios de salud y asistencia social, mediante un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, enfocado en la prevención, respetuoso de la diversidad cultural y en donde se garantice el uso eficiente y transparente de los recursos disponibles.	**Nombre:**	Porcentaje de acciones implementadas con perspectiva de género en los programas de salud	**Nombre:**	Sistema de Información de Igualdad de Género en Salud (SIIGS)	Que el personal de salud participe activamente en la transversalización de la perspectiva de genero
		Definición:	Porcentaje de acciones con perspectiva de género en los programas de salud./Número de acciones programadas con perspectiva de género en los programas de salud*100			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Departamento de Igualdad y Equidad de Género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NAIPG/NAPPG*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Personas vulnerables de Tabasco acceden a servicios de salud con mecanismos incluyentes.	**Nombre:** Porcentaje de atenciones preferenciales con perspectiva de género. **Definición:** Número de atenciones preferenciales realizadas con perspectiva de género/Número de atenciones preferenciales programadas con perspectiva de género*100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** NARPG/NAPPG*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Sistema de información en Igualdad de Género en Salud (SIIGS) (SIIGS) **Área Responsable:** Departamento de igualdad y equidad de género. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Que las personas de grupos vulnerables acudan a recibir atención inclusiva.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Personal de salud con atención inclusiva y libre de discriminación capacitados	**Nombre:**	Porcentaje de personal de salud de unidades médicas y administrativas capacitadas en materia de equidad de género, no discriminación, derechos humanos, cultura institucional	**Nombre:**	Sistema de Información en Igualdad de Género en Salud (SIIGS)	El personal de Salud participa en las capacitaciones de perspectiva de género, para brindar una atención inclusiva y libre de discriminación.
		Definición:	Personal de salud capacitado/Personal de salud programado*100			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Departamento de igualdad y equidad de género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	PSC/PSP*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Unidades de salud, con el modelo de atención a la salud con mecanismos incluyentes, instalados.	**Nombre:**	Porcentaje de unidades de salud que implementan el Modelo de Atención a la Salud con mecanismos incluyentes dirigidos a grupos en condición de vulnerabilidad. (US-MoASMI).	**Nombre:**	Sistema de Información en Igualdad de Género en Salud (SIIGS)	Compromiso del equipo directivo para la gestión, implementación y operación del Modelo de Atención a la Salud con mecanismos incluyentes.
		Definición:	Número de unidades de salud que implementan el Modelo de Atención a la Salud con mecanismos incluyentes dirigidos a grupos en condición de vulnerabilidad/Número de unidades programadas *100.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Departamento de Igualdad y Equidad de Género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NUSI/NUSP*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Difundir material informativo sobre cultura institucional en las unidades de salud para la prevención de conductas discriminativas y/o de hostigamiento y acoso sexual.	**Nombre:**	Porcentaje de material informativo digital y/o impreso difundido sobre Género, Discapacidad, No Discriminación, Pertinencia Cultural, Cultura institucional y Prev. del Hostigamiento sexual y Acos	**Nombre:**	Sistema de información de igualdad de género en salud (SIIGS)	Se contará con unidades de salud y áreas administrativas informadas y libres de violencia no discriminativas y de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres
		Definición:	Número de material informativo difundido sobre perspectiva de género/Número de material Programado con Perspectiva de género*100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Igualdad y Equidad de Género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NMIDPG/ NMPPG*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Realización de supervisiones a las unidades de salud con modelo de atención la salud con mecanismos incluyentes.	**Nombre:**	Porcentaje de supervisiones realizadas a las unidades a la salud con el modelo de atención con mecanismos incluyentes.	**Nombre:**	Sistema de Información en Igualdad de Género en Salud (SIIGS)	Participación de la unidad de salud en los procesos de supervisión.
		Definición:	Visitas de monitoreo y aplicación de cedulas a la unidades a la salud con el modelo de atención con mecanismos incluyentes.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Igualdad y Equidad de Género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NSR/NSP*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-0026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E033 - Perspectiva de Género en la Atención a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Realizar capacitaciones en perspectiva de género, para la formación continúa del personal de salud.	**Nombre:**	Porcentaje de capacitaciones en Equidad de Género, no Discriminación, Cultura institucional, Masculinidades Saludables, Crianza y Tarea de Cuidado.	**Nombre:**	Sistema de Información en Igualdad de Género en Salud (SIIGS)	Compromiso del personal de Salud en su asistencia a capacitación en perspectiva de Género.
		Definición:	Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas*100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Igualdad y Equidad de Género	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NCR/NCP*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Otorgar Prevención y Atención de las Adicciones

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a Reducir la incidencia de suicidios entre la población del estado de Tabasco mediante las acciones de prevención del consumo de sustancias psicoactivas y promoción de la salud mental.	**Nombre:** Tasa de variación de reducción de prevalencia de consumo de drogas. **Definición:** Es la disminución de la prevalencia de consumo de cualquier droga en el último año. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((PPCD2030/PPCD2024)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Sexenal **Periodos/Metas:** 1=3.27	**Nombre:** Información Comisión Nacional de Salud Mental y Adicciones **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial / Departamento de Prevención y Control de Adicciones **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Sexenal **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2031	Que la población en riesgo disminuyan el consumo de sustancias psicoactivas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Otorgar Prevención y Atención de las Adicciones

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Personas de 6 años en adelante disminuyen el ingreso a unidades hospitalarias de prevención y atención contra adicciones.	**Nombre:**	Tasa de disminución de egresos hospitalarios asociados al consumo de sustancias psicoactivas	**Nombre:**	Egresos Hospitalarios (Salud.gob.mx)	Que la población acuda oportunamente a los centros comunitarios de salud mental y adicciones
		Definición:	Es la disminución del número de pacientes que egresan de los hospitales con diagnósticos asociados al consumo de alcohol, tabaco y drogas respecto a los egresos hospitalarios del año anterior.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial/ Departamento de Prevención y Control de las Adicciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((PEACD2026/PEACD2025)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=3.54	**Fecha de Publicación:**	12-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Otorgar Prevención y Atención de las Adicciones

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Consultas en Centros Comunitarios de Salud Mental y Adicciones otorgadas.	**Nombre:**	Porcentaje de consultas para atender problemas relacionados con el consumo de sustancias psicoactivas y/o trastornos de salud mental otorgadas en Centros Comunitarios de Salud Mental y Adicciones.	**Nombre:**	SICECA Sistema de Información de los Consejos Estatales Contra las Adicciones	Que la población acuda a los centros especializados
		Definición:	Mide el grado de cumplimiento de personas impactadas por las acciones de prevención del uso, abuso y/o dependencia a sustancias y promoción de salud mental.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial / Departamento de Prevención y Control de Adicciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(COU/CPU)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Otorgar Prevención y Atención de las Adicciones

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Acciones de prevención del uso, abuso y/o dependencia de sustancias psicoactivas y de la salud mental en personas de 6 años en adelante realizadas.	**Nombre:**	Porcentaje de personas de 6 años en adelante que participen en acciones de prevención del uso, abuso y/o dependencia de sustancias psicoactivas y promoción de la salud mental.	**Nombre:**	SICECA Sistema de Información de los Consejos Estatales Contra las Adicciones	Participación de la población en la promoción y prevención del consumo de sustancias psicoactivas.
		Definición:	Personas de 6 años en adelante que participen en acciones de prevención del uso, abuso y/o dependencia de sustancias psicoactivas y promoción de la salud mental.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial / Departamento de Prevención y Control de Adicciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPI/PPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Detección de riesgo de uso, abuso y/o dependencia de sustancias psicoactivas	**Nombre:** Porcentaje de Instrumentos de tamizaje aplicados en población de 12 años en adelante **Definición:** Realización de Instrumentos de tamizaje aplicados en población de 12 años en adelante **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NITA/NITP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** SICECA Sistema de Información de los Consejos Estatales Contra las Adicciones **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial / Departamento de Prevención y Control de Adicciones **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población tamizada corrige hábitos de prevención en el consumo de sustancias dañinas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Otorgar Prevención y Atención de las Adicciones	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Capacitación en materia de prevención y/o tratamiento de adicciones y/u otros problemas de salud mental	**Nombre:**	Porcentaje de personas capacitadas en prevención y/o tratamiento de adicciones y/u otros problemas de salud mental.	**Nombre:**	SICECA Sistema de Información de los Consejos Estatales Contra las Adicciones	Personas capacitadas en materia de prevención y tratamiento de las adicciones promueven acciones más efectivas para la reducción de problemáticas asociadas al consumo.
		Definición:	Personas capacitadas en prevención y/o tratamiento de adicciones y/u otros problemas de salud mental.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial / Departamento de Prevención y Control de Adicciones	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PCR/PCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Implementación de los Servicios de Salud	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo	**Nombre:**	Plantilla de Nóminas	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPO/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E036 - Prevención y Atención Contra las Adicciones

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Brindar Atención y Prevención de la Violencia Familiar y de Género

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Administración de los Servicios de Salud	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo	**Nombre:**	Plantilla de Nóminas	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPA/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a que el Programa de Prevención y Atención de vih/sida, hepatitis c y micobacteriosis logre el acceso oportuno, efectivo, universal y la cobertura de atención primaria para la población clave y vulnerable en la epidemia del vih/sida, la hepatitis c y la tuberculosis a través de un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, enfocado en la prevención y el respeto de la diversidad cultural y sexual, libre de estigma y discriminación mediante la prevención, detección y atención integral del vih/sida, hepatitis c y micobacteriosis con énfasis en la población clave y vulnerable, sean de fácil acceso a través de los servicios de atención primaria de la salud.	**Nombre:** Tasa de mortalidad en la población tabasqueña que vive con VIH/sida. **Definición:** (Número de personas que murieron por causas relacionadas con el sida en el año calendario/la población total) * 100,000. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** (MPVIH/POBTOTAL)*100000 **Valor Línea Base:** 3.115 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Cubo de estimaciones de población 1990 A 2030 CONAPO censo 2010 **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los recientes esfuerzos para ampliar el acceso a terapias antirretrovirales que salvan vidas, entre los que se incluyen las directrices de la OMS 2016, que recomiendan el tratamiento universal, deberían servir para reducir significativamente el número de personas que mueren por causas relacionadas con el sida, si esos servicios son accesibles y se prestan de forma eficaz. El impacto de la respuesta frente al sida deberá evaluarse supervisando los cambios en la mortalidad relacionada con el sida a lo largo del tiempo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los hombres y mujeres de cualquier edad que vive con el vih/sida, tienen acceso al tratamiento antirretroviral oportuno logrando el control virológico y a su vez cortar la propagación del mismo.	**Nombre:** Porcentaje de presentadores tardíos a los servicios de salud. **Definición:** (Personas viviendo con VIH que se diagnostican e incorporan por primera vez a atención (sin tratamiento antirretroviral previamente) cuyo primer recuento de linfocitos CD4 es menor a 200 células/µl en el año./Personas viviendo con VIH que se diagnostican e incorporan por primera vez a atención (sin tratamiento antirretroviral previamente) que tuvieron su primer recuento de linfocitos CD4, en el año.) * 100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PVVIH200/PVVIH)*100 **Valor Línea Base:** 24.925 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** SISTEMA DE ADMINISTRACION, LOGISTICA Y VIGILANCIA DE ARV **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Acelerar la respuesta nacional al vih y otras its mediante modelos innovadores para la prevención, diagnóstico y atención integral, sin discriminación, con un enfoque de salud basado en valor centrado en personas y comunidades.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Cobertura de detecciones de tuberculosis aplicadas a los casos nuevos confirmados de VIH	**Nombre:** Porcentaje de detecciones positivas de tuberculosis en pacientes confirmados de vih. **Definición:** (Detecciones positivas de tb en pacientes nuevos con vih / Casos confirmados de vih con carga viral con más de 50 copias)*100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (DTBRCNVIH/CVIHCV50)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** SISTEMA DE ADMINISTRACION, LOGISTICA Y VIGILANCIA DE ARV **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Se refiere a la proporción de casos positivos de Tuberculosis en los diagnósticos nuevos de VIH realizadas a la población en general.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Cobertura de pruebas rápidas de VIH aplicadas.	**Nombre:** Porcentaje de detecciones de vih realizadas. **Definición:** (Detecciones de vih Realizadas a la población en general/ Detecciones programadas en el año)*100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (DVRPLJ/DPPLJ)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 25, 3 = 30, 4 = 30	**Nombre:** Servicios Otorgados SIS Cubos dinámicos **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se refiere a la proporción de detecciones de VIH realizadas, respecto de las detecciones programadas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Cobertura de detecciones con gene xpert y/o método convenconal realizadas.	**Nombre:** Porcentaje de casos de tuberculosis por gene xpert y/o método convencional **Definición:** (Total de pruebas de gene xpert y/o método convencional positivas/ Total de pruebas de gene xpert y/o metodo convecional realizadas) X 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CTBDxGx/TPGx)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 25, 3 = 30, 4 = 30	**Nombre:** SISTEMA INTEGRAL DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA DE TUBERCULOSIS **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se refiere a la proporción de Casos de Tuberculosis diagnosticados por Gene Xpert y/o método convencional

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E038 - Prevención y Atención de VIH Sida y Otras ETS

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Condones distribuidos por persona viviendo con VIH.	**Nombre:** Razón de condones distribuidos por persona viviendo con vih **Definición:** Condones entregados a personas viviendo con vih en los CAPASITS y SAIHS en la Secretaría de Salud /Personas de 15 a 60 años en tratamiento antirretroviral en la Secretaría de Salud **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Razón **Algoritmo:** CDPVIH/PTXARV **Valor Línea Base:** 112.121 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 25, 3 = 30, 4 = 30	**Nombre:** Cubos dinámicos **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS/DEPARTAMENTO DE VIH/SIDA Y MICOBACTERIOSIS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Lograr la distribución de, al menos 112 condones al año por persona viviendo con VIH e ITS en los Servicios Especializados de Atención Integral de la Secretaría de Salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr el acceso efectivo y universal de la población a los servicios de salud y asistencia social, mediante un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, en la prevención, respetuoso de la diversidad cultural y en donde se garantice el uso eficiente y transparente de los recursos disponibles.	**Nombre:** Promedio de esperanza de vida al nacimiento **Definición:** Es el promedio de la esperanza de vida al nacimiento **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Promedio **Algoritmo:** EVN **Valor Línea Base:** 2024 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** CONAPO **Área Responsable:** DIRECCION DE PROGRAMAS PREVENTIVOS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población Tabasqueña sin seguridad social acude responsablemente a demandar y recibir atención en beneficio de su salud en todas las etapas de su línea de vida en las unidades de atención primaria.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Contribuir a lograr el acceso efectivo y universal de la población a los servicios de salud y asistencia social, a través de un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, enfocado en la prevención, respetuoso de la diversidad cultural y en donde se garantice el uso eficiente y transparente de los recursos disponibles a través de la promoción de los estilos de vida.	**Nombre:** Tasa de mortalidad en la población **Definición:** Tasa de mortalidad par cada grupo de edad en una población **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** NDDA/TPAE*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Proyecciones de población del Consejo Nacional de Población (CONAPO) **Área Responsable:** Consejo Nacional de Población (CONAPO) **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Nacional **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población Tabasqueña sin seguridad social acude a los diferentes niveles de atención a la salud, para atenderse ante cualquier alerta de enfermedad en su cuerpo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Brindar consulta integral a la población menor de 20 años sin seguridad social, con atención a los factores de riesgo detectados	**Nombre:** Porcentaje de consultas a población menor de 20 años de primera vez en el año **Definición:** (Número de consultas de primera vez en el año en menores de 20 años de edad / Población menor de 20 años sin seguridad social) * 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NC1VAM20/PM20ASSS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Sistema de Información Básica en Salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaria de promoción y prevención de la salud/ Dirección de programas preventivos/ Departamento de medicina preventiva **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población menor de 20 años de edad, sin seguridad social, acude de manera responsable a la consulta médica en las unidades de salud de primer nivel a demandar y recibir la atención médica en beneficio de su salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Comunidades y entornos saludables certificados	**Nombre:** Porcentaje de comunidades y entornos saludables certificados **Definición:** total de comunidades y entornos certificados como saludables **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** TCEC/TCECP*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud, SINBA, 2026 **Área Responsable:** Subsecretaría de prevención y promoción de la salud/ Unidad de promoción de la salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La comunidad en conjunto con sus autoridades municipales y locales, se organizan, participan y llevan a su vida diaria las prácticas aprendidas buscando mejorar las condiciones de slaud y fomentando una cultura de prevención

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Los niños menores de 5 años diagnosticados con Enfermedad Diarreica Aguda con Plan A de primera vez, deberán de recibir 3 sobres de Vida Suero Oral al momento de brindársele la atención medica en las Unidades de Salud.	**Nombre:** Promedio de sobres de vida oral entregados a casos de enfermedades diarreicas agudas en menores de 5 años tratados con plan de tratamiento A **Definición:** Numero de Sobres de vida oral entregados a casos de enfermedades diarreicas agudas en menores de 5 años tratados con plan de tratamiento A en las unidades de salud. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Promedio **Algoritmo:** (VSOPLAm5)/(EDAPLANAm5) **Valor Línea Base:** 2.844 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=3, 2 = 3, 3 = 3, 4 = 3	**Nombre:** Plataforma de información SIS SINBA **Área Responsable:** Subsecretaría de Promoción y Prevención de la Salud / Dirección de Programas Preventivos / Departamento de Medicina Preventiva **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Disminuir la mortalidad Infantil en menor de 5 años por Enfermedades Diarreicas Agudas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Instalación de activos en salud	**Nombre:** Porcentaje de activos en salud instalados **Definición:** Activos en Salud Instalados (comites con grupos formales e informales de la sociedad, servicios sociales) **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** CASI/CASP*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100, 3 = 0, 4 = 0	**Nombre:** 'METAS DE LINEA DE ACCIÓN ORGANIZACIÓN COMUNITARIA 2026" DE LA UNIDAD DE PROMOCIÓN DE LA SALUD/ KA YE KUALI **Área Responsable:** Subsecretaría de Políticas de Salud y Bienestar Poblacional/Dirección General de Políticas en Salud Pública/Subsecretaria de Prevención y Promoción de la Salud/ Unidad de Promoción de la Salud **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La comunidad se organiza y participa en el cuidado de su salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Capacitación a agentes y procuradores	**Nombre:** Porcentaje de Comunidades con Agentes y Procuradores de la Salud Capacitados **Definición:** Comunidades con Agentes y Procuradores de la Salud capacitados en temas de salud pública **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** CAPSC/CAPSP*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud, SINBA, 2026 **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud/ Unidad de Promoción de la Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La comunidad lleva a su vida diaria las practicas aprendidas en las sesiones de capacitación en temas de salud pública

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Detección oportuna de casos sospechosos de cáncer en menores de 18 años	**Nombre:** Porcentaje de detecciones oportunas de casos sospechosos de cáncer en menores de 18 años **Definición:** Mide el porcentaje de detección oportuna de casos sospechosos de cáncer en menores de 18 años **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NCAM18ACSS / NCM18APVAA) * 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=33, 2 = 33, 3 = 34	**Nombre:** Sistema de Información Básica en Salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud/Dirección de Programas Preventivos/Departamento de Medicina Preventiva **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Incrementar que los menores de 18 años acudan a consulta a los Servicios de Salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Incrementar la consulta de vigilancia nutricional en el menor de 5 años	**Nombre:** porcentaje de consulta de vigilancia nutricional del menor de 5 años **Definición:** Se refiere al porcentaje de consultas de vigilancia nutricional en los menores de 5 años. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TCVNm5/MPCVNm5)*100 **Valor Línea Base:** 55.999 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 15, 3 = 15, 4 = 15	**Nombre:** Sistema de Información Básica en Salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud/Dirección de Programas Preventivos/Departamento de Medicina Preventiva **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Incrementar la vigilancia nutricional en los menores de 5 años que acuden a las unidades de salud para abordar e identificar de manera oportuna problemas nutricionales y promover un crecimiento y desarrollo adecuado.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Implementación de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal operativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal operativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E039 - Prevención y Control de Enfermedades

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Administración de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal administrativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal administrativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr el acceso efectivo y universal de la población a los servicios de salud y asistencia social, a traves de un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, enfocado en la prevención, respeuoso de la diversidad cultural y en donde se garantice el uso efciente y transparente de los recursos disponibles mediante el control sobre las enfermedades cardiovasculares en la población de 20 años.	**Nombre:** Tasa de mortalidad por diabetes y enfermedades cardiovasculares y sus complicaciones **Definición:** Tasa de mortalidad por diabetes y enfermedades cardiovasculares y sus complicaciones. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Razón **Algoritmo:** (NPFDEC/TPP)*100000 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=97.156	**Nombre:** Subsistema Epidemiológico y Estadístico De Defunciones (SEED) **Área Responsable:** Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Medicina Preventiva. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 08-ENE-2027	La población con Diabetes y enfermedad cardiovascular logra adherirse al tratamiento y mejora la calidad de vida.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población de 20 años y más logra el control sobre las enfermedades cardiovasculares.	**Nombre:** Porcentaje de control metabólico **Definición:** Mide el porcentaje de control metabólico que hay en la población de 20 años y más no derechohabiente que se encuentra en tratamiento de alguna enfermedad cardiometabólica. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPCMDHO/NPTDHO)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=26.3	**Nombre:** Sistema Nacional Básica en Materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Medicina Preventiva. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 13-ENE-2027	La población tiene buenos habitos y estilos de vida que resulta en una vida sana

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Detecciones de enfermedades cardiovasculares aplicadas	**Nombre:** Porcentaje de etecciones de enfermedades cardiovasculares aplicadas **Definición:** Mide el número de detecciones de enfermedades cardiovasculares aplicadas en la población de 20 años y más **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NDECA/NDECP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100	**Nombre:** Sistema Nacional Básica en Materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Medicina Preventiva. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población cuenta con salud por contar con buenos hábitos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Orientación a hombres y mujeres de los diferentes grupos de edad (05 y más años) en los temas que fomentan estilos de vida saludable.	**Nombre:** Porcentaje de estrategias educativas en estilos de vida saludables. **Definición:** Mide el núemro de eventos menores y masivos a través de los cuales se fomentan estilos de vida saludables en la población **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NEI/NEP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100	**Nombre:** Tablero de Control Trimestral de Metas e Indicadores 2022, del Objetivo Estratégico de Determinantes Personales emitidos por la Federación **Área Responsable:** Subsecretaría de Salud Pública/ Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Promoción de la Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población participa activamente, aplicando en su vida personal y su entorno los estilos de vida saludables.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Aplicación de cuestinario de factores de riesgo	**Nombre:** Porcentaje de cuestionarios de factores de riesgo aplicados **Definición:** Mide el porcentaje de cuestionarios de factores de riesgo que se aplican en la población de 20 años y más. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NCFRA/NCFRP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Sistema Nacional Básica en Materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Medicina Preventiva/ Programa de Cardiometabólicas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las personas previenen el desarrollo de enfermedades cardiovasculares

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Atención a Consultas de primera vez	**Nombre:** Porcentaje de Consultas de primera vez realizadas en la población **Definición:** Mide el porcentaje de las consultas realizadas por primera vez en la población de 20 años y más **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NCPVR/NCPP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Sistema Nacional Básica en Materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Medicina Preventiva / Programa de Cardiometabólicas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población cuenta con buen estado de salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Orientación a hombres y mujeres de los diferentes grupos de edad (05 y más años de edad) en los temas que fomentan estilos de vida saludable	**Nombre:** Porcentaje de hombres y mujeres de 5 años y más en los estilos de vida saludables **Definición:** Mide la población que recibe temas en los estilos de vida saludables. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (THMO/THMP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud, SINBA, **Área Responsable:** Subsecretaría de Salud Pública/ Dirección de Programas Preventivos/ Departamento de Promoción de la Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población participa activamente en los temas de Políticas Públicas de Salud que fortalecen los estilos de vida saludables

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E040 - Prevención y Control de Sobrepeso, Obesidad y Diabetes

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Escuelas certificadas como promotoras de la salud de educación básica y media superior	**Nombre:** Porcentaje de escuelas de educación básica y media superior certificadas como promotoras de la salud **Definición:** Se refiere a las escuelas de educación básica y media superior en la entidad que han logrado Certificación como Promotoras de la Salud. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TECPS/TEPPS)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Tablero De Control Trimestral Metas e Indicadores 2025. Nacional y Estatal **Área Responsable:** Dirección De Programas Preventivos/ Unidad de Promoción de la Salud / Programa de Estilos de vida y Salud Escolar **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población participa activamente en los temas de Políticas Públicas de Salud que fortalecen los estilos de vida saludables

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E041 - Vacunación Universal

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr el acceso efectivo y universal de la población a los servicios de salud y asistencia social, mediante un sistema centrado en las personas, basado en la calidad y el trato digno, enfocado en la prevención, respetuoso de la diversidad cultural y en donde se garantice el uso eficiente y transparente de los recursos disponibles mediante la aplicación de los biológicos.	**Nombre:** Tasa de mortalidad en la población **Definición:** Es la Tasa de mortalidad para cada grupo de edad en una población. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** NDDA/TPAE*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Proyecciones de población del Consejo Nacional de Población (CONAPO) **Área Responsable:** Consejo Nacional de Población (CONAPO) **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población Tabasqueña participe en la aplicación de los biológicos según corresponda.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E041 - Vacunación Universal

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Menores de 5 años cuentan con la aplicación de dosis de vacunación.	**Nombre:** Porcentaje de menores de cinco años que cuentan con la aplicación de dosis de vacunación **Definición:** Es el total de dosis aplicadas a los niños menores de cinco años entre el Total de dosis programados a aplicar a los niños menores de cinco años) *100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TDAM5A/TDPAM5A)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en materia de salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud / Dirección de Programas Preventivos / Departamento de Medicina Preventiva / Programa de Vacunación Universal **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los niños menores de cinco años acuden a las unidades de salud para su vacunación.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E041 - Vacunación Universal

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Población menor de 1 año con dosis de vacunación aplicada.	**Nombre:** Porcentaje de población menor de un año con dosis de aplicación aplicada **Definición:** Es el total de dosis aplicadas a la población menor de 1 año entre el total de dosis programadas a aplicar en los menores de un año por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TDAPM1A/TDPAPM1A)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en materia de salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud / Dirección de Programas Preventivos / Departamento de Medicina Preventiva / Programa de Vacunación Universal **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población menor de 1 año acude a las unidades de salud para su vacunación.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E041 - Vacunación Universal

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Aplicación de dosis para la erradicación de la poliomieltis en la población menor de 5 años	**Nombre:** Porcentaje de erradicación de la poliomielitis en la población menor de 5 años **Definición:** (Es el total de dosis aplicadas de vacuna hexavalente a menores de cinco años entre el total de dosis programadas en menores de cinco años)*100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAVHM5A/TPVHM5A)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en materia de salud (SINBA) **Área Responsable:** Subsecretaría de Prevención y Promoción de la Salud / Dirección de Programas Preventivos / Departamento de Medicina Preventiva / Programa de Vacunación Universal **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los niños menores de cinco años reciben las dosis de vacuna hexavalente

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr que todas las personas, especialmente Adolescentes y jóvenes, tengan acceso a la atención a la salud relacionada con el ejercicio de sus derechos sexuales y reproductivos, mediante el acceso efectivo a servicios de salud materna, sexual y reproductiva con calidad y oportunidad.	**Nombre:**	Razón de Mortalidad Materna	**Nombre:**	Subsistema de información sobre nacimientos CINAC	Las mujeres con riesgo reproductivo acuden a los servicios de salud.
		Definición:	Número de defunciones maternas directas e indirectas en un año específico entre el Total de nacidos vivos registrados en ese mismo año, multiplicado por 100,000.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de información en Salud DGIS	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Razón			
		Algoritmo:	MM/NVR*100000	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	48.316	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=32.976	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población en edad reproductiva, especialmente adolescentes y jóvenes, accede de manera efectiva a servicios de salud materna, sexual y reproductiva con calidad y oportunidad.	**Nombre:** Porcentaje de Cobertura de usuarias activas **Definición:** Numero de usuarias activas que adoptan un método de planificación familiar/Total de mujeres en edad fértil sexualmente activa por 100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** NUAMPF/TMEFSA*100 **Valor Línea Base:** 39.388 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=41.1, 2 = 41.1	**Nombre:** Reporte de CUBOS de SINBA - SIS **Área Responsable:** Dirección General de Información en Salud DGIS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población en Edad reproductiva accede al programa independientemente de sus creencias y/o cultura.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Métodos de planificación familiar Post Eventos Obstétricos entregados	**Nombre:**	Aceptantes de un método anticonceptivo post evento obstétrico	**Nombre:**	CUBO EGRESOS 2026	Las puérperas aceptan métodos de planificación familiar
		Definición:	Porcentaje de aceptantes de un método anticonceptivo post evento obstétric			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud DGIS	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NMAMAPO/TEOO*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Detecciones por tamizaje realizadas en el año a evaluar	**Nombre:** Porcentaje de tamizaje en mujeres 25 a 64 años a las cuales se les realizo citología o prueba de VPH **Definición:** El indicador mide el numero Total de pruebas de tamizaje de cáncer de cuello uterino en personas de 25 a 64 años de edad sin derechohabiencia, en relación con la cantidad de Mujeres de 25 a 64 años de edad responsabilidad de la Secretaría de Salud **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** TPTCUPMSD/MRSS*100 **Valor Línea Base:** 7.988 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=7.03, 2 = 7.03	**Nombre:** Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM) **Área Responsable:** Centro Nacional de Equidad de Género, Salud Sexual y Reproductiva (CNEGSSR) **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las mujeres de 25 a 64 años acuden a realizarse citología o prueba de VPH en las unidades de salud

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Cobertura de Usuarios activos menores de 20 años	**Nombre:**	Porcentaje de cobertura de usuarios activos menores de 20 años	**Nombre:**	Estimación con base en resultados de proyecciones de población CONAPO 2026	La población adolescente accede a los servicios de Planificación Familiar y Anticoncepción.
		Definición:	Número de usuarios activos adolescentes (menores de 20 años) en planificación familiar / Total de mujeres adolescentes (menores de 20 años) con alguna relación sexual por 100			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud DGIS	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	NUAAPF/TMARS*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	52.141	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=46.99, 2 = 46.99, 3 = 46.99, 4 = 46.99	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Consultas de control prenatal	**Nombre:**	Promedio de consultas de control prenatal.	**Nombre:**	CUBO DE SIS CONSOLIDADO SINBA	Las embarazadas sin seguridad social llevan un control prenatal de calidad durante el embarazo
		Definición:	Total de consultas de control prenatal entre el Número de consultas a embarazadas en el primer trimestre			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud (DGIS)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Promedio			
		Algoritmo:	TCCP/NCCPPV	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	4.566	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=1.25, 2 = 1.25, 3 = 1.25, 4 = 1.25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Vasectomías por cada 10 mil Hombres en Edad Fértil.	**Nombre:** Razón de Vasectomías por cada 10 mil Hombres en Edad Fértil. **Definición:** otal de Vasectomías Realizadas / Hombres en Edad Fértil (de 20 a 64 años) * 10,000 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Razón **Algoritmo:** TVR/HEF*10000 **Valor Línea Base:** 18.793 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=6.65, 2 = 6.65, 3 = 6.65, 4 = 6.65	**Nombre:** CUBO DE SIS CONSOLIDADO SINBA **Área Responsable:** Dirección General de Información en Salud (DGIS) **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los Hombres con paternidad satisfecha acuden a realizarse la vasectomía sin bisturí.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Detección de VIH en mujeres Embarazadas	**Nombre:** Detecciones de VIH a mujeres Embarazadas **Definición:** Detecciones de VIH realizadas a Mujeres embarazadas/Total de Mujeres embarazadas por 100 **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** PRVSME/TMEA*100 **Valor Línea Base:** 80.4 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** CUBO DE SIS CONSOLIDADO SINBA **Área Responsable:** Dirección General de Información en Salud (DGIS) **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las mujeres embarazadas se realizan detecciones de VIH

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Adquisición y Recepción de insumos para la detección oportuna de Cáncer de Mama y Cáncer de Cuello Uterino	**Nombre:** Porcentaje de Adquisición y Recepción de insumos para la detección oportuna de Cáncer de Mama y Cáncer de Cuello Uterino **Definición:** El indicador mide el numero de insumos recibidos, en relación con la cantidad total de insumos programados **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** NIR/TIP*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Requisiciones de compras **Área Responsable:** Dirección de Adquisiciones de la Secretaria de Salud y Enlace Administrativo de la Subsecretaria de Prevención y Promoción de la Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los insumos para detección son entregados en almacén

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Función: Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Distribución de insumos recepcionados para la detección oportuna del Cáncer de Mama y Cáncer de Cuello Uterino	**Nombre:**	Porcentaje de Distribución de insumos recepcionados para la detección oportuna del Cáncer de Mama y Cáncer de Cuello Uterino	**Nombre:**	Salidas de Almacén	Los insumos son distribuidos a las unidades de salud
		Definición:	El indicador mide el numero Total de insumos distribuidos, en relación con el Total de insumos recepcionandos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Almacén general de la secretaria de salud	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	TID/TIR*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Cobertura de detección de cáncer de cuello uterino con prueba de VPH en el año a evaluar	**Nombre:**	Porcentaje de tamizaje en mujeres de 35 a 64 años a las cuales se les realizó prueba de VPH	**Nombre:**	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM)	Las Mujeres acuden a realizarse detecciones de VPH oportunamente
		Definición:	El indicador mide el numero Total de pruebas de tamizaje de cáncer de cuello uterino con prueba de detección de VPH-AR) en personas de 35 a 64 años de edad sin derechohabiencia, en relación con la cantidad de Mujeres de 35 a 64 años de edad responsabilidad de la Secretaría de Salud			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Centro Nacional de Equidad de Género, Salud Sexual y Reproductiva (CNEGSSR)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	TPVPHP35a64SD/M35a64RSS*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=2.216, 2 = 2.216, 3 = 2.216, 4 = 2.216	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Cobertura de detección de cáncer de cuello uterino con citología cervical en el año a evaluar	**Nombre:**	Porcentaje de tamizaje en mujeres de 25 a 34 años a las cuales se les realizó citología cervical	**Nombre:**	Cubos Dinámicos	Las mujeres acuden a realizarse detección por Citología Cervical oportunamente
		Definición:	El indicador mide el Total de pruebas de tamizaje de cáncer de cuello uterino con citología cervical en personas de 25 a 34 años de edad sin derechohabiencia, en relacíon con la cantidad de Mujeres de 25 a 34 años de edad responsabilidad de la Secretaría de Salud			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud (DGIS)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	TCCP25a34SD/M25a34RSS*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.525, 2 = 3.525, 3 = 3.525, 4 = 3.525	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Cobertura de tamizaje con exploración clínica	**Nombre:**	Porcentaje de Cobertura de tamizaje con exploración clínica en mujeres de 25-39 años de edad sin derechohabiencia	**Nombre:**	Cubos Dinámicos	Las mujeres acuden a realizarse exploración clínica mamaria oportunamente
		Definición:	El indicador mide el numero de Mujeres de 25 a 39 años tamizadas con exploración clínica de mama, en relación con la cantidad de Mujeres de 25 a 39 años sin derechohabiencia			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud (DGIS)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	M25a39TECM/M25a39SD*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=7.425, 2 = 7.425, 3 = 7.425, 4 = 7.425	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E042 - Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Cobertura de tamizaje con mastografía	**Nombre:**	Porcentaje de cobertura de tamizaje con mastografía en mujeres de 40 a 69 años de edad sin derechohabiencia	**Nombre:**	Cubos Dinámicos	Las mujeres acuden a realizarse Mastografías oportunamente
		Definición:	El indicador mide el numedo de Mujeres de 40 a 69 años tamizadas con mastografía, en relación con la cantidad de Mujeres de 40 a 69 años sin derechohabiencia			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Información en Salud (DGIS)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	M40a69TCM/M40a69SD*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=2.087, 2 = 2.087, 3 = 2.087, 4 = 2.087	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a reducir las primeras causas de muerte en el estado mediante el diagnóstico oportuno de enfermedades sujetas a vigilancia epidemiológica.	**Nombre:**	Porcentaje de la población, atendida en consulta de primera vez, por padecimientos que son de vigilancia epidemiológica convencional.	**Nombre:**	Población según las Bases CONAPO Reconstrucción y proyecciones de la población de los municipios de México 1990-2040	El Estado de Tabasco incrementa el diagnóstico oportuno de enfermedades sujetas a Vigilancia Epidemiológica.
		Definición:	Mide la afluencia de la población que demanda atención de salud, en busca de diagnóstico y atención, por padecimientos que le aquejan por primera vez.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Consejo Nacional de Población (CONAPO)	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCNPVEC/TPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	38.33	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=37.5	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	El Estado de Tabasco incrementa el diagnóstico oportuno de enfermedades sujetas a Vigilancia Epidemiológica, en beneficio de la población demandante.	**Nombre:**	Porcentaje del Total Muestras Procesadas para Fortalecimiento de la Vigilancia Epidemiológica Estatal.	**Nombre:**	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA).	Las unidades de salud envían de manera oportuna las muestras de las enfermedades sujetas a Vigilancia Epidemiológica.
		Definición:	Mide el porcentaje del Procesamiento y Análisis Oportuno de la Muestras Clínicas y Microbiológicas Recibidas para la Vigilancia Epidemiológica Estatal en el LSP.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TMP / TMR) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Boletines semanales de información epidemiológica publicados	**Nombre:**	Porcentaje de Boletines semanales de información epidemiológica elaborados en la Unidad de Epidemiología	**Nombre:**	UIES Tabasco Unidad de Inteligencia Epidemiológica y Sanitaria	Las unidades de salud notifican oportunamente todos los casos de los padecimientos que diagnostican cada semana.
		Definición:	Permite el seguimiento y publicación de los boletines de información epidemiológica donde, de manera semanal, se registran los casos nuevos de padecimientos que son sujetos a Vigilancia Epidemiológica Convencional.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Secretaría de Salud / Dirección de Programas Preventivos / Unidad de Epidemiología	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NBPU/NBPR)*100	**Disponibilidad:**	Privada	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Capacitación al personal encargado del Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica (SINAVE).	**Nombre:** Porcentaje de reuniones de capacitación CEVE realizadas **Definición:** Vigila el cumplimiento de las capacitaciones mensuales que deben recibir los epidemiólogos del sector salud, según los acuerdos del Comité de Vigilancia Epidemiológica Estatal (CEVE). **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NECR/TECP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Lista de Asistencia de las reuniones CEVE de capacitación **Área Responsable:** Secretaría de Salud / Dirección de Programas Preventivos / Unidad de Epidemiología **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los epidemiólogos del Sector Salud acuden mensualmente a las capacitaciones.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Salud
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Procesamiento y Análisis Oportuno de las Muestras Clínicas Recibidas para la Vigilancia Epidemiológica Estatal.	**Nombre:** Porcentaje de Muestras Clínicas Procesadas para Fortalecimiento de la Vigilancia Epidemiológica Estatal. **Definición:** Mide el Porcentaje del Total de Muestras Clínicas Procesadas entre el Total de Muestras Recibidas para la Vigilancia Epidemiológica Estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TMCP / TMR) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 31, 3 = 31, 4 = 15	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA). **Área Responsable:** Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	Las Muestras Clínicas llegan Oportunamente al Laboratorio de Salud Pública.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Procesamiento y Análisis Oportuno de las Muestras Microbiológicas Recibidas para la Vigilancia Epidemiológica Estatal.	**Nombre:** Porcentaje de Muestras Microbiológicas Procesadas para Fortalecimiento de la Vigilancia Epidemiológica Estatal. **Definición:** Mide el Porcentaje del Total de Muestras Microbiológicas Procesadas entre el Total de Muestras Recibidas para la Vigilancia Epidemiológica Estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TMMP / TMR) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=2, 2 = 2, 3 = 2, 4 = 2	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA). **Área Responsable:** Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	Las Muestras Microbiológicas llegan Oportunamente al Laboratorio de Salud Pública.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Realización de campañas de vacunación canina y felina	**Nombre:** Porcentaje de perros y gatos vacunados contra la rabia **Definición:** Mide el cumplimiento de perros y gatos vacunados contra la rabia **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPGV/TPGPV)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2021 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección General de Información en Salud (DGIS) / Secretaria de Salud / Dirección de Programas Preventivos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población acude a vacunar a sus perros y gatos

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Prevención para el Control del Vector	**Nombre:** Porcentaje de cobertura de localidades prioritarias con acciones de contención para el control del vector **Definición:** Mide el grado de cumplimiento de las localidades prioritarias trabajadas con acciones de contención del vector **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NLPACCV/TLP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2021 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plataforma de Vigilancia Entomológica y Control Integral del Vector **Área Responsable:** CENAPRECE. Dirección del programa nacional de vectores / Secretaría de Salud / Dirección de Programas Preventivos **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las localidades permiten el acceso

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Implementación de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo del Pp **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPOo/TPPO)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plantilla de Nóminas **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E043 - Vigilancia Epidemiológica
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Administración de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPAo/TPPA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plantilla de Nóminas **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las aportaciones federales llegan en tiempo y forma

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a mantener una agenda coordinada en función del modelo MAS-Bienestar y la acción comunitaria de los 3 niveles de atención basada en la interacción de Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco (SSE) mediante los equipos de supervisión regionales y zonales, vertiendo resultados por institución u operador en salud alineados a la agenda 2030 y los objetivos de la federalización de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TUCN/TUE) * 100 **Valor Línea Base:** 23.809 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=30	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La atención médica eficiente en los establecimientos de atención médica del sector salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad en los establecimientos de atención médica del sector salud.	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TUE/TUS)*100 **Valor Línea Base:** 71.428 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=72	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad con base en la normatividad vigente.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Eficiencia en la atención médica, de enfermería, estomatología y red de laboratorio clínico en los establecimientos de atención médica del sector salud, cumplida.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	La población recibe atención médica integral en los establecimientos de atención médica del sector salud.
		Definición:	Mide el cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NUSC/TUP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	40	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Verificación del cumplimiento de la normatividad en la atención médica enfocada a la prevención y diagnóstico oportuno de los problemas de salud en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de la atención médica en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	Los establecimientos de atención médica del sector salud cumplen con la normatividad.
		Definición:	Mide el porcentaje de cumplimiento de la atención médica en los establecimientos de atención médica.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(UCNAM/TUE) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	50	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=13, 2 = 17.5, 3 = 15, 4 = 10	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Supervisión del cumplimiento de las políticas y programas de enfermería en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de políticas y programas de enfermería en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	Los establecimientos de atención médica del sector salud cumplen las políticas y programas de enfermería.
		Definición:	Mide el porcentaje de cumplimiento de políticas y programas de enfermería en los establecimientos de atención médica.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCE / NEE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	85	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 27, 3 = 25, 4 = 18	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Supervisión del cumplimiento de la normatividad de los servicios de laboratorio en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento en la normatividad de los servicios de laboratorios en los establecimientos de atención médica. **Definición:** Mide el porcentaje de cumplimiento en la normatividad de los servicios de laboratorios en los establecimientos de atención médica. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SLCR/SLCP)* 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los establecimientos de atención médica del sector salud cumplen con la normatividad de los servicios de laboratorio.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Implementación de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal operativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal operativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E044 - Atención Primaria a la Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal administrativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E044 - Atención Primaria a la Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Fortalecimiento de la atención odontológica preventiva y curativa en los establecimientos de atención médica.	**Nombre:** Porcentaje de atenciones odontológicas realizadas. **Definición:** Mide el porcentaje de atenciones odontológicas realizadas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (APCR/APCP)*100 **Valor Línea Base:** 92.774 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 24	**Nombre:** Sistema Nacional de Información Básica en materia de Salud (SINBA) **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica/Departamento de Estomatología **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población recibe atención odontológica con acciones preventivas y curativas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E044 - Atención Primaria a la Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Detección oportuna de la deficiencia visual en la población.	**Nombre:**	Porcentaje de pacientes tamizados con deficiencia visual.	**Nombre:**	Reporte Mensual de la Brigada Optométrica	La población recibe atención oportuna en la detección de la deficiencia visual.
		Definición:	Mide el porcentaje de pacientes tamizados con deficiencia visual.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Medica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPTDV/NPT)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	83.609	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 22, 3 = 22, 4 = 21.01	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a mejorar las acciones formativas a favor de la inclusión, la accesibilidad universal y la cultura de la discapacidad; además de las estrategias que garanticen la calidad y confiabilidad de los programas, enfoques y protocolos de abordaje para la atención en centros asistenciales especializados en la materia, mediante la Supervisión Integral.	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TUCN/TUE) * 100 **Valor Línea Base:** 50 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=50	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La atención médica eficiente en los establecimientos de atención médica del sector salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad en los establecimientos de atención médica del sector salud.	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada. **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TUE/TUS) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad con base en la normatividad vigente.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Función: Salud
Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Eficiencia en la atención médica, de enfermería y red de laboratorio clínico en los establecimientos de atención médica Hospitalaria del sector salud, cumplida.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Definición:** Mide cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Promedio **Algoritmo:** (NCUS/TUS) **Valor Línea Base:** 22.5 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La población recibe atención médica integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria del sector salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Verificación del cumplimiento de la normatividad en la atención integral enfocada a la prevención y diagnóstico oportuno de los problemas de salud en las instituciones Hospitalarias del sector salud.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento de la Resistencia Antimicrobiana en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Definición:** Mide el porcentaje de cumplimiento de la Resistencia Antimicrobiana en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (UCNAM/TUE) * 100 **Valor Línea Base:** 50 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=12, 2 = 14, 3 = 14, 4 = 10	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los establecimientos de atención médica Hospitalarias del sector salud cumplen con la normatividad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Supervisión del cumplimiento de las políticas y programas (IAAS, seguridad del paciente y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica hospitalaria.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de políticas y programas (IAAS y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica Hospitalarias.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	Los establecimientos de atención médica hospitalaria del sector salud cumplen las políticas y programas de enfermería.
		Definición:	Mide el porcentaje de cumplimiento de políticas y programas (IAAS y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCE / NEE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	50	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=13, 2 = 13, 3 = 13, 4 = 11	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Supervisión del cumplimiento de la normatividad de los servicios de laboratorio en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento en la normatividad de los servicios de laboratorios en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	Los establecimientos de atención médica Hospitalaria del sector salud cumplen con la normatividad de los servicios de laboratorio.
		Definición:	Mide el porcentaje de cumplimiento en la normatividad de los servicios de laboratorios en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SLCR/SLCP)* 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Implementación de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de Plazas ocupadas del personal operativo. **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPOo/TPPO)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Plantilla de Nómina **Área Responsable:** Dirección de recursos humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Administración de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de Plazas ocupadas del personal administrativo. **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPAo/TPPA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plantilla de Nómina **Área Responsable:** Dirección de recursos humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E045 - Atención Médica Especializada de Segundo Nivel	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Fortalecer la Promoción y Prevención de la Salud	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Detección oportuna de problemas visuales (cataratas, glaucoma y pterigión) en la población tabasqueña durante las Jornadas de Territorio	**Nombre:** Porcentaje de Detección de pacientes con Cataratas **Definición:** Mide el Porcentaje de Detección de pacientes con Cataratas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (DPC/TAO)*100 **Valor Línea Base:** 9.859 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=2, 2 = 7, 3 = 3, 4 = 3.412	**Nombre:** Reporte Mensual de la Brigada Optométrica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población Tabasqueña recibe atención oportuna en la detección de la deficiencia visual (cataratas, glaucoma y pterigión)

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a mantener una agenda coordinada en función del modelo MAS-Bienestar y la acción comunitaria de los 3 niveles de atención basada en la interacción de Secretaría de Salud del Gobierno del Estado de Tabasco (SSE) mediante los equipos de supervisión regionales y zonales, vertiendo resultados por institución u operador en salud alineados a la agenda 2030 y los objetivos de la federalización de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica supervisados conforme a la normatividad vigente. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TUCN/TUE) * 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Atención médica eficiente en los establecimientos de atención médica del sector salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Infraestructura Suficiente, Equipamiento Óptimo e Insumos Seguros para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad en los establecimientos de atención médica del sector salud.	**Nombre:**	Porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	La población tabasqueña recibe atención integral de calidad con base en la normatividad vigente.
		Definición:	Mide el porcentaje de establecimientos de atención médica con evaluación integral realizada.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TUE/TUS) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Infraestructura Suficiente, Equipamiento Óptimo e Insumos Seguros para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Eficiencia en la atención médica y de enfermería supervisada en los establecimientos de atención médica Hospitalaria del sector salud, cumplida.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.	**Nombre:**	Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica	La población recibe atención médica integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria del sector salud.
		Definición:	Mide el cumplimiento de la atención integral en los establecimientos de atención médica Hospitalaria.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Atención médica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCUSC/TUP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	50	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Verificación del cumplimiento de la normatividad en la atención integral enfocada a la prevención y diagnóstico oportuno de los problemas de salud en las instituciones Hospitalarias del sector salud.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento de la Resistencia Antimicrobiana en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Definición:** Mide el porcentaje de cumplimiento de la Resistencia Antimicrobiana en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (UCNAM/TUE) * 100 **Valor Línea Base:** 50 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los establecimientos de atención médica Hospitalarias del sector salud cumplen con la normatividad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Infraestructura Suficiente, Equipamiento Óptimo e Insumos Seguros para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Supervisión del cumplimiento de las políticas y programas (IAAS, seguridad del paciente y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica hospitalaria.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento de políticas y programas (IAAS y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica Hospitalarias. **Definición:** Mide el porcentaje de cumplimiento de políticas y programas (IAAS y Salud Materna) de enfermería en los establecimientos de atención médica Hospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NCE / NEE)*100 **Valor Línea Base:** 50 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 50	**Nombre:** Cédulas de Evaluación de Establecimientos de Atención Médica **Área Responsable:** Dirección de Atención Médica **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los establecimientos de atención médica hospitalaria del sector salud cumplen las políticas y programas de enfermería.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Infraestructura Suficiente, Equipamiento Óptimo e Insumos Seguros para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Implementación de los servicios de salud.	**Nombre:** Porcentaje del Presupuesto ejercido del personal operativo **Definición:** Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal operativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PE/PPE)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E046 - Atención Médica Especializada de Tercer Nivel

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Fortalecer la Red de Abasto y Distribución de Medicamentos e Insumos para la Salud

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Persona

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Administración de los servicios de salud	**Nombre:**	Porcentaje del Presupuesto ejercido del personal administrativo	**Nombre:**	Reporte de Avance Financiero	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.
		Definición:	Representa el presupuesto ejercido para el pago de las plazas administrativas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pe/PPe)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2022	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a reducir las primeras causas de muerte en el Estado con la implementación de observaciones bajo la responsabilidad del programa de Vigilancia Epidemiológica en los que se realicen notificaciones de casos y su registro estadístico mediante la elaborar las recomendaciones necesarias a las unidades de salud, dependencias responsables, autoridades competentes y a la población.	**Nombre:** Porcentaje de atención médica prehospitalaria prestada oportunamente. **Definición:** Mide el porcentaje de atención médica prehospitalaria prestada oportunamente. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AMPOP/TSAMOT)*100 **Valor Línea Base:** 84.989 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=96.226	**Nombre:** BOLETIN INFORMATIVO **Área Responsable:** DEPARTAMENTO DE ATENCION PREHOSPITALARIA **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Que las unidades móviles estén en óptimas condiciones para brindar atención médica prehospitalaria con calidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Contribuir a reducir las primeras causas de muerte en el estado, mediante la atención médica prehospitalaria oportuna.	**Nombre:** Porcentaje de personas en situación de emergencia atendidas por el servicio atención prehospitalaria **Definición:** Mide el porcentaje de personas en situación de emergencia atendidas por el servicio atención prehospitalaria. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SAMPOt/SAMPS)*100 **Valor Línea Base:** 84.49 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=98.214	**Nombre:** Boletin Informativo mensual de atencion medica prehospitalaria **Área Responsable:** Departamento de atención Médica Prehospitalaria **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El servicio de atención médica prehospitalaria responde efectivamente a las situaciones de emergencia.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Atenciones Médicas Prehospitalarias oportunas a personas en situación de emergencias, otorgadas.	**Nombre:** Porcentaje de atenciones médicas prehospitalarias otorgadas. **Definición:** Mide el porcentaje de atenciones médicas prehospitalarias otorgadas. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AMPHOt/AMPHP)*100 **Valor Línea Base:** 95.936 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 46.363	**Nombre:** Boletín Informativo Mensual de Atención Médica Prehospitalaria **Área Responsable:** Departamento de Atención Médica Prehospitalaria **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las personas en situación de emergencias acceden oportunamente al servicio.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Realización del mantenimiento preventivo para las ambulancias.	**Nombre:** Porcentaje de mantenimiento preventivo programados para la atención médica prehospitalaria. **Definición:** Mide el porcentaje de mantenimiento preventivo programados para la atención médica prehospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SMAR/SMAP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 92.5	**Nombre:** Bitácora de Mantenimiento de Ambulancias **Área Responsable:** Enlace Administrativo del Sistema Estatal de urgencias **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las ambulancias cuentan con mantenimiento preventivo en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Entrega del equipamiento médico para las ambulancias.	**Nombre:**	Porcentaje de equipamiento médico entregado para la atención médica prehospitalaria.	**Nombre:**	Cédula de Inventarios	Se cuenta con equipamiento necesario para la atención médica prehospitalaria.
		Definición:	Mide el porcentaje de equipamiento médico entregado para la atención médica prehospitalaria.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Enlace Administrativo del Sistema Estatal de Urgencias	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EMA/EMP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Realización del mantenimiento correctivo para las ambulancias.	**Nombre:** Porcentaje de mantenimiento correctivo realizado para la atención médica prehospitalaria. **Definición:** Mide el porcentaje de mantenimiento correctivo realizado para la atención médica prehospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SMR/SMP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 92.5	**Nombre:** Bitácora de Mantenimiento de Ambulancias **Área Responsable:** Enlace Administrativo del Sistema Estatal de Urgencias **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las ambulancias cuentan con mantenimiento correctivo en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Entrega de insumos para la atención médica prehospitalaria.	**Nombre:** Porcentaje de insumos entregados para la atención médica prehospitalaria. **Definición:** Mide el porcentaje de insumos entregados para la atención médica prehospitalaria. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (IMA/IMP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 83.333	**Nombre:** Cédula de Almacén **Área Responsable:** Enlace administrativo del Sistema Estatal de Urgencias **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se cuenta con insumos necesarios para la atención médica prehospitalaria.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Implementación de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de plazas para personal operativo. **Definición:** Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PIE/PIP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Plantilla de Nóminas **Área Responsable:** DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E047 - Operación del Programa de Urgencias Prehospitalarias

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 7	Administración de los servicios de salud	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto ejercido personal Administrativo **Definición:** Mide el porcentaje de presupuesto ejercido para el pago de las plazas del personal Administrativo **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pe/PPe)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2022 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de Avance Financiero **Área Responsable:** Dirección de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a la reducción de la incidencia de suicidios en Tabasco, mediante acciones preventivas y de intervención oportuna, con el propósito de salvaguardar la salud mental de la población.	**Nombre:**	Tasa de Muertes por Suicidio	**Nombre:**	CUBOS POBLACIÓN SINBA	Que todas las instancias gubernamentales y no gubernamentales impulsen las políticas públicas en materia de salud mental.
		Definición:	Mide la tasa de muertes por suicidio por cada 100,000 habitantes en el Estado de Tabasco, considerando el registro oficial de defunciones. Este indicador refleja el impacto de las acciones de prevención del suicidio, atención a la depresión y fortalecimiento de la salud mental, incluyendo aquellas orientadas a reducir la violencia de género como factor de riesgo asociado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	DIRECCIÓN DE SALUD PSICOSOCIAL	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	NMSP/P*100000	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	.251	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Sexenal	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El sistema de Salud Estatal incrementa la detección oportuna de casos nuevos de Depresión.	**Nombre:** Porcentaje de casos nuevos de depresión detectados en el sistema de salud **Definición:** Mide el porcentaje de casos nuevos de depresión detectados y registrados en el sistema de salud estatal en relación con los casos programados, de acuerdo con las metas establecidas. Considera las acciones de detección oportuna, referencia y canalización, incluyendo aquellas derivadas de situaciones de violencia de género que afectan la salud mental. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CNDR/CNDE)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Sistema Único Automatizado para la Vigilancia Epidemiológica (SUAVE) **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El sector participa activamente en la mejora de la salud mental

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental
Dependencia: 08 - Secretaría de Salud
Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades
Finalidad: Desarrollo Social
Función: Salud
Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Acciones de vinculación intersectorial con instituciones gubernamentales y no gubernamentales para la prevención del suicidio, realizadas.	**Nombre:** porcentaje de la Vinculación Intersectorial con Instituciones gubernamentales y no gubernamentales. **Definición:** Se considera que las instituciones gubernamentales y no gubernamentales relevantes para la salud mental y la violencia de género en Tabasco mantienen un compromiso institucional estable, con recursos humanos capacitados y canales de comunicación efectivos que facilitan la coordinación y ejecución de acciones conjuntas, garantizando así la continuidad y efectividad de las intervenciones intersectoriales. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NVR/NVP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** memoria fotográficas y listas de asistencias **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las diferentes dependencias participan activamente en el reconocimiento de la problemática de salud mental.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Capacitaciones en el fortalecimiento de la salud psicosocial, impartidas.	**Nombre:**	Porcentaje de Capacitaciones para el fortalecimiento de la salud psicosocial.	**Nombre:**	Memoria Fotográfica y Listas de Asistencia .	El personal del servicio público mantiene disposición e interés para participar en las capacitaciones.
		Definición:	Mide el porcentaje de capacitaciones realizadas para el fortalecimiento de la salud psicosocial			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCR/NCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=5, 2 = 5	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Acción de prevención y promoción de la salud mental.	**Nombre:** Porcentaje de Acciones de prevención y promoción de la salud mental. **Definición:** Porcentaje de acciones planificadas y ejecutadas de prevención y promoción de la salud mental respecto al total de acciones programadas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (APPR/APPP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Nombre:** Reporte de la Estrategia Nacional de Adicciones y Salud Mental **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 07-ABR-2026	Se cuenta con todas las condiciones para favorece las estrategias preventivas sobre factores protectores de salud mental.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Realización de Eventos conmemorativos relacionados con la salud psicosocial.	**Nombre:** Porcentaje de Eventos Conmemorativos relacionados a la Salud Psicosocial. **Definición:** Se asume que las instituciones responsables cuentan con la disponibilidad, recursos y planificación adecuada para organizar y participar activamente en eventos conmemorativos que visibilicen y promuevan la salud psicosocial, contribuyendo a la sensibilización y prevención en la comunidad. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NECR/NECP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Nombre:** Memoria Fotográfica **Área Responsable:** Dirección de Salud Psicosocial **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las instituciones promueven los eventos conmemorativos relacionados a la salud psicosocial.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Impartición de capacitaciones sobre prevención de la violencia de género.	**Nombre:**	porcentaje de Impartición de capacitación de prevención de la violencia de género	**Nombre:**	Memoria Fotográfica y Listas de Asistencia	El personal convocado cuenta con disponibilidad de tiempo para participar en las actividades de fortalecimiento de competencias.
		Definición:	Mide el porcentaje de capacitaciones realizadas respecto a las programadas en un periodo determinado, orientadas a fortalecer las competencias del personal de salud, educativo, comunitario y de otras instancias, para la identificación temprana, prevención, atención y canalización de casos de violencia de género, contribuyendo a una respuesta oportuna, efectiva y coordinada.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCI/NCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 10	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E096 - Salud Mental

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Promoción de la Salud, Prevención y Control de Enfermedades

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Capacitación del Personal en la aplicación de la NOM-046 para prevención y atención de la violencia de género.	**Nombre:**	Porcentaje de Personal Capacitado en el Curso virtual "La NOM-046 y su aplicación en la prevención y atención de la violencia. Aspectos generales	**Nombre:**	Informe de Avance Estatal de los Cursos en Línea enviados por el (CNEGSSR)	El personal de salud muestra disposición e interés para actualizarse conforme a la NOM-046-SSA2-2005
		Definición:	Fortalecer las competencias del personal de los servicios estatales de salud, en materia de detección temprana y atención oportuna de los casos de violencia familiar y de género, de conformidad con lo establecido en la NOM-046-SSA2-2005			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Salud Psicosocial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PCVP/PCV)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a Proteger a la población contra Riesgos Sanitarios, mediante acciones regulatorias y no regulatorias, dirigidas a las actividades, establecimientos, productos, servicios, medicamentos y servicios de atención médica	**Nombre:**	Porcentaje de establecimientos, actividades, productos y servicios, que están bajo la regulación, control y fomento Sanitarios	**Nombre:**	Informe de establecimientos, actividades, productos y servicios vigilados	La vigilancia sanitaria de los sujetos regulados coadyuva en la protección de la población en general y contribuye a eliminar, mitigar o controlar la propagación de enfermedades.
		Definición:	Mide el porcentaje de establecimientos, actividades, productos y servicios a los que se les realizó vigilancia sanitaria			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Eapysv/Teapys)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	29.992	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=30.003	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	La poblacion que consume o utiliza bienes y servicios, esta protegida contra riesgos sanitarios por la aplicación de acciones regulatorias y no regulatorias a establecimientos que lo expenden	**Nombre:** Porcentaje de Acciones Regulatorias y no Regulatorias dirigidas a las actividades, establecimientos, productos y servicios **Definición:** Mide las actividades realizadas de supervisiones y fomento sanitario a las 17 Jurisdicciones Sanitarias por las areas de protección contra riesgos sanitarios **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ARynRReal/ARynRProg)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de acciones de mejora continua realizadas por las áreas de protección contra riesgos sanitarios **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los establecimientos, actividades, productos y servicios, cumplen con lo establecido en la normatividad sanitaria vigente, coadyuvando en la protección de la población en general.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Fortalecer los Procesos del Laboratorio de Salud Pública del Estado, contribuyendo con la disminución de riesgos sanitarios y ambientales a los que está expuesta la población.	**Nombre:** Porcentaje de muestras que no cumplen con la normatividad sanitaria en materia de protección contra riesgos sanitarios. **Definición:** Mide el porcentaje del Total Muestras Fuera de Norma entre el Total de Muestras Recibidas para la vigilancia sanitaria Estatal. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TMFN / TMR) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=15, 2 = 32, 3 = 26	**Nombre:** Sistema de Información Básica (SINBA) en Salud **Área Responsable:** Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 11-MAY-2026	La Secretaría de Salud realiza los análisis fisicoquímicos y microbiológicos de las muestras derivadas de la vigilancia sanitaria.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Llevar a cabo vigilancia a establecimientos de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud para que cumplan con la normatividad sanitaria en beneficio de la población	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos de productos y servicios, servicios de salud e insumos para la salud que cumplen con los requisitos mínimos para proteger a la población contra riesgos sanitarios **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos, actividades, productos y servicios que cumplen con los requisitos mínimos indispensables para proteger a la población contra riesgos sanitarios **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Epsdn/Epsd)*100 **Valor Línea Base:** 64.991 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=20.4, 2 = 23.088, 3 = 19.51	**Nombre:** Informe de establecimientos, actividades, productos y servicios que cumplen con los requisitos mínimos indispensables **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Los dictámenes sanitarios aplicados a las actas de verificación de establecimientos de Productos y Servicios, Servicios de Salud e Insumos para la Salud, se encuentran dentro de los parámetros señalados en la normatividad sanitaria

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Realizar vigilancia para constatar las condiciones sanitarias a establecimientos y productos en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos sanitarios	**Nombre:** Porcentaje de establecimientos y productos que cumplen con la normatividad sanitaria en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos **Definición:** Mide el porcentaje de establecimientos y productos de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos, que cumplen con los requisitos mínimos indispensables para proteger a la población contra riesgos sanitarios **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Epsaemrdn/Epsaemrd)*100 **Valor Línea Base:** 66.472 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=19.34, 2 = 25.888, 3 = 20.875	**Nombre:** Informe de establecimientos y productos de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos, que cumplen con los requisitos mínimos indispensables **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Los dictámenes sanitarios aplicados a las actas de verificación de los establecimientos y productos en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos sanitarios, se encuentran dentro de los parámetros señalados en la normatividad sanitaria

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Realizar análisis fisicoquímicos a las muestras recibidas para fortalecimiento de la vigilancia sanitaria Estatal.	**Nombre:** Porcentaje de Muestras Fuera de Norma para Análisis Fisicoquímicos de Vigilancia Sanitaria. **Definición:** Mide el Porcentaje del Total de Muestras Fuera de Norma para el Análisis Fisicoquímico entre el Total de Muestras Recibidas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TMFN / TMR) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=2, 2 = 2, 3 = 6, 4 = 5	**Nombre:** Sistema de Información Básica en Salud (SINBA) **Área Responsable:** Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	El Laboratorio Estatal de Salud Pública, realiza los análisis fisicoquímicos al total de muestras recibidas de vigilancia sanitaria como seguimiento a las medidas regulatorias.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Verificación de las condiciones físico-sanitarias de los establecimiento de bienes y servicios (SS)	**Nombre:**	Porcentaje de verificaciones realizadas en materia de Productos y Servicios, Insumos para la Salud y Servicios de Salud	**Nombre:**	Informe de verificaciones realizadas a establecimientos, productos, servicios, medicamentos y servicios de atención médica	La verificación realizada a los establecimientos de bienes y servicios, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria
		Definición:	Mide el porcentaje de verificaciones realizadas a establecimientos, productos, servicios, medicamentos y servicios de atención médica que la población tabasqueña consume o utiliza			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VrPySISySS/VpPySISySS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	96.986	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20.3, 2 = 27.695, 3 = 26.45, 4 = 20.536	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Realización de toma de muestras para análisis microbiológico y fisicoquímico (SS)	**Nombre:** Porcentaje de muestreo realizado a establecimientos de productos y servicios **Definición:** Mide el porcentaje de muestras tomadas a establecimientos de productos y servicios **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MrPyS/MpPyS)*100 **Valor Línea Base:** 64.962 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=17.25, 2 = 21.66, 3 = 18.046, 4 = 13.121	**Nombre:** Informe de muestras tomadas a establecimientos de bienes y servicios **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La toma de muestras a establecimientos que expenden alimentos y bebidas para llevar a cabo análisis microbiológico y fisicoquímico, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Emisión de dictámenes sanitarios a establecimientos de productos y servicios, Servicios de Salud e Insumos para la Salud(SS)	**Nombre:**	Porcentaje de dictámenes realizados verificaciones y toma de muestras realizadas en materia de Productos y Servicios, Insumos para la Salud y Servicios de Salud	**Nombre:**	Informe de dictámenes realizados a las verificaciones y toma de muestras en establecimientos, productos, servicios, medicamentos y servicios de atención médica	Los dictámenes sanitarios aplicados a las actas de verificación de establecimientos de productos y servicios, Servicios de Salud e Insumos para la Salud, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria
		Definición:	Mide el porcentaje de dictámenes realizados a las verificaciones y toma de muestras en establecimientos, productos, servicios, medicamentos y servicios de atención médica por el personal del programa de protección contra riesgos sanitarios			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DrPySISySS/DpPySISySS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=21.61, 2 = 28.94, 3 = 26.898, 4 = 20.628	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Emisión de trámites sanitarios a establecimientos de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud (SS)	**Nombre:** Porcentaje de trámites sanitarios de establecimientos de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud **Definición:** Mide el número de trámites sanitarios atendidos de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud entre el número de trámites sanitarios programados de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NTSaBySSSIS/NTSpBySSSIS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe de trámites sanitarios atendidos de bienes y servicios, servicios de salud e insumos para la salud **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se otorga la autorización sanitaria derivado de la solicitud de los trámites sanitarios de los establecimientos de productos y servicios, servicios de salud e insumos para la salud que cumplan con los requisitos sanitarios

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Verificación de las condiciones sanitarias de las actividades en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos	**Nombre:**	Porcentaje de verificaciones realizadas en materia de Salud Ambiental	**Nombre:**	Informe de verificaciones realizadas a los establecimientos de rayos x, generadores de Residuos Peligrosos Biológicos Infecciosos (RPBI),sustancias tóxicas, plantas potabilizadoras, cisternas y sistemas de abastecimiento para uso y consumo humano	La verificación realizada a los establecimientos de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria
		Definición:	Mide el porcentaje de verificaciones en plantas potabilizadoras, cisternas, sistemas formales de abastecimiento, red de distribución de agua para uso y consumo humano, generadores de RPBI y rayos x			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Vrsamb/Vpsamb)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20.272, 2 = 28.1, 3 = 26.669, 4 = 19.951	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Realización de la toma de muestras de aguas de uso y consumo humano, uso recreativo, blancas y negras (SS)	**Nombre:**	Porcentaje de muestreo realizado en materia de salud ambiental	**Nombre:**	Informe de muestras tomadas a plantas potabilizadoras, cisternas, sistemas formales de abastecimiento, red de distribución de agua para uso y consumo humano, en fuentes de abastecimiento, agua de uso recreativo y aguas negras.	La toma de muestras realizadas a las de aguas de uso y consumo humano, uso recreativo, blancas y negras, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria
		Definición:	Mide el porcentaje de muestras tomadas en plantas potabilizadoras, cisternas, sistemas formales de abastecimiento, red de distribución de agua para uso y consumo humano, en fuentes de abastecimiento, agua de uso recreativo y aguas negras.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MrPPCSARFURN/MpPPCSARFURN)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	91.982	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=16.32, 2 = 24.761, 3 = 25.236, 4 = 18.667	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 9	Emisión de dictámenes en materia de salud ambiental y evidencia y manejo de riesgos (SS)	**Nombre:** Porcentaje de dictámenes realizados en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos. **Definición:** Mide el porcentaje de dictámenes realizados de verificaciones de los establecimientos, productos y servicios realizados en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (DVrsamb/DVpsamb)*100 **Valor Línea Base:** 98.001 **Año Línea Base:** 2023 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=11.738, 2 = 28.546, 3 = 27.724, 4 = 21.992	**Nombre:** Informe de dictámenes a las verificaciones de los establecimientos y toma de muestras realizadas por el área de salud ambiental **Área Responsable:** Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los dictámenes sanitarios aplicados a las actas de verificación de establecimientos en materia de salud ambiental y evidencia y manejo de riesgos, se realizan en tiempo y forma acorde a lo señalado en la normatividad sanitaria

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Realización el monitoreo de cloro residual libre (SS)	**Nombre:**	Porcentaje de muestras de agua clorada dentro de las especificaciones establecidas en la NOM-127-SSA1-2021	**Nombre:**	Informe de muestras de agua clorada dentro de las especificaciones establecidas en la NOM-127-SSA1-2021	El monitoreo de cloro residual libre realizadas a los Sistemas de Abastecimiento se realiza para garantizar que la población reciba agua apta para el uso y consumo humano
		Definición:	Mide el número de muestras de agua clorada dentro de especificación de la Norma Oficial Mexicana entre el total de muestras realizadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nmacdenom/Tmr)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	77.004	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 19.998	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Emisión de trámites sanitarios en materia salud ambiental y evidencia y manejo de riesgos (SS)	**Nombre:**	Porcentaje de trámites sanitarios en materia de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos.	**Nombre:**	Informe de trámites sanitarios atendidos en materia salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos	Se otorga la autorización sanitaria derivado de la solicitud de los trámites sanitarios de los establecimientos en materia de salud ambiental y evidencia y manejo de riesgos que cumplan con los requisitos sanitarios
		Definición:	Mide el número de trámites sanitarios atendidos en material de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos entre el número de trámites sanitarios programados de en material de salud ambiental, evidencia y manejo de riesgos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Protección contra Riesgos Sanitarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TSA/TSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G005 - Protección Contra Riesgos Sanitarios

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Protección Contra Riesgos Sanitarios Fortalecida y Modernizada

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Realizar análisis microbiológicos a las muestras recibidas para fortalecimiento de la vigilancia sanitaria Estatal.	**Nombre:**	Porcentaje de Muestras Fuera de Norma Recibidas de Vigilancia Sanitaria para Análisis Microbiológicos.	**Nombre:**	Sistema de Información Básica en Salud (SINBA)	El Laboratorio Estatal de Salud Pública, realiza los análisis microbiológicos al total de muestras recibidas de vigilancia sanitaria como seguimiento a las medidas regulatorias.
		Definición:	Mide el porcentaje del total de muestras fuera de norma recibidas para el análisis microbiológico entre el total de muestras recibidas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Secretaría de Salud / Laboratorio de Salud Pública	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TMFN / TMR) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=10, 2 = 15, 3 = 35, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a establecer la rectoría del Sistema de Salud del Estado de Tabasco, que asegure el cumplimiento de la normatividad vigente a través del desarrollo de capacidades y de un sistema de supervisión, monitoreo, asesoría y evaluación del desempeño de las diferentes áreas y procesos estratégicos enfocados a la salud pública	**Nombre:** Porcentaje de usuarios satisfechos con la calidad de la atención médica recibida **Definición:** Proporción de usuarios satisfechos con el trato adecuado y digno recibido por los servicios de salud en relación al total de usuarios encuestados de los establecimientos de atención médica **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NUSCAMR/TUEAME)*100 **Valor Línea Base:** 85.533 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=89.999	**Nombre:** Sistema de la encuesta de satisfacción, trato adecuado y digno (SESTAD), **Área Responsable:** Dirección de Calidad y educación en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 11-ENE-2027	Esfuerzos de todos los actores para avanzar hacia el acceso efectivo, a partir de la vinculación del trabajo comunitario con el institucional

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los grupos sin seguridad social de la población tabasqueña acceden a un servicio de salud eficientes que aseguren el efectivo servicio de salud con calidad.	**Nombre:**	Porcentaje de implantación de los proyectos estratégicos para la conducción eficaz de la Secretaría de Salud en el año.	**Nombre:**	SISTEMA DE MECANISMO DE PLANEACIÓN SIMEPLAN / Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud CENETEC	La población acude a los servicios de salud proporcionados
		Definición:	Conjunto de actividades que tiene como propósito fundamental, ampliar la capacidad productiva de la Secretaría de Salud, y que en el contexto de las prioridades estatales definidas en la planeación, contribuye de una manera particularmente			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PEI/PEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	16.666	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 17.741	**Fecha de Publicación:**	13-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Confianza y mejora en la calidad de los servicios de salud cumplidas.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de las cartas compromiso firmadas con el aval ciudadano	**Nombre:**	Sistema de la encuesta de satisfacción, trato adecuado y digno (SESTAD),	El establecimiento cumple con la carta compromiso firmada
		Definición:	Cumplimiento de la Carta Compromiso del periodo correspondiente con evidencia documentada o física			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Calidad y Educación en Salud	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCCA/TCPF)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	73.768	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=24.637, 2 = 24.637, 3 = 24.639	**Fecha de Publicación:**	11-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Certificados de necesidad emitidos	**Nombre:**	Porcentaje de certificados de necesidad emitidos	**Nombre:**	SISTEMA DE MECANISMO DE PLANEACIÓN SIMEPLAN / Centro Nacional de Excelencia Tecnológica en Salud CENETEC	La población ve bien la certificación de necesidades emitidos
		Definición:	Es el total de certificados de necesidad emitidos y que sirven para la instrumentación de la planeación, la cual acredita la necesidad de una acción de infraestructura física en salud			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCNE/TSCNESS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P016 - Rectoría en Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Programas presupuestarios con resultados y mejora en el desempeño aprobados	**Nombre:**	Porcentaje de monitoreo y Evaluación del desempeño que se aplicarán a los programas presupuestarios	**Nombre:**	Informe final de evaluación (CED)	Los consultores emiten en tiempo y forma la evaluación contratada
		Definición:	Mide el porcentaje del Análisis de la información disponible por las unidades ejecutoras del gasto y la ejecución de los recursos de cada Programa Presupuestario.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ERPPFF/PPFFSSE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Realizar talleres, reuniones informativos y cursos a promotores de la cultura de la donación de órganos, tejidos y células	**Nombre:**	Porcentaje de talleres, reuniones y cursos sobre la donación y trasplantes de órgano	**Nombre:**	Informe Anual CENATRA - Boletín estadístico-informativo	Se realizaron actividades, cursos y capacitaciones que se llevan a cabo para promover y difundir la cultura de la donación
		Definición:	Actividades para el fortalecimiento de la cultura de la donación de órganos, tejidos y células para el registró en CEETRA y plataforma del CENATRA realizadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General Centro Estatal de Trasplantes	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TVICR /TVICP) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Monitoreo institucional a las unidades médicas	**Nombre:** Porcentaje de unidades médicas que aplican el monitoreo institucional **Definición:** De todos los establecimientos que proporcional atención médica directa a los usuarios, el responsable debe proporcional los medios necesarios y designar al personal de salud de la institución que debe realizar **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PIE/PIP)*100 **Valor Línea Base:** 69.819 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=75, 2 = 75, 3 = 75	**Nombre:** Sistema de la encuesta de satisfacción, trato adecuado y digno (SESTAD), **Área Responsable:** Dirección de Calidad y Educación en Salud **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 11-MAY-2026	La población se interesa en los establecimientos de atención médica

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Implementación de los servicios de salud	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal operativo.	**Nombre:**	Plantilla de Nóminas	Los profesionales de salud permanecen en los servicios de salud.
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPOo/TPPO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Administración de los servicios de salud	**Nombre:**	Porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo.	**Nombre:**	Plantilla de Nóminas	El pago continuo sigue siendo una prioridad para las futuras administraciones a la salud
		Definición:	Representa el porcentaje de plazas ocupadas del personal administrativo del Pp.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPAo/TPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Registro del avance de las acciones de infraestructura y equipamiento en el plan maestro de infraestructura	**Nombre:**	Porcentaje Avance de las acciones de infraestructura y equipamiento registradas en el Plan Maestro de Infraestructura	**Nombre:**	Compendio de acciones en Plan Maestro de Infraestructura Física en Salud	Plan Maestro de Infraestructura actualizado
		Definición:	Cumplimiento de la Carta Compromiso del periodo correspondiente con evidencia documentada o física			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAIEPMI/TAIERPMI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Realización de evaluaciones de programas y servicios de salud	**Nombre:**	Porcentaje de la evaluaciones de resultado realizadas	**Nombre:**	Boletín informativo de la evaluación de indicadores de resultados	La evaluación continua siendo una prioridad para la administración
		Definición:	Tiene como propósito proporcionar información sobre los logros y cumplimientos obtenidos en los objetivos finales e intermedios de los Servicios de Salud			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NER/TEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P016 - Rectoría en Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Operación del sistema nacional de información en salud	**Nombre:**	Porcentaje de actualización electrónica de información en salud	**Nombre:**	Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA) / Sistema de Integración Programática Presupuestal (IPPNET)	Participación activa de los responsables en el registro y seguimiento de la información electrónica en salud.
		Definición:	Mide el porcentaje de actualización electrónica de información en salud			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SCIA/TCISA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P016 - Rectoría en Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Supervisión de unidades operativas y administrativas	**Nombre:**	Porcentaje de unidades que se aplicaron para supervisión	**Nombre:**	Programa de actividades de la Unidad de Tecnologías de la información y comunicació	La supervisión continúa siendo una prioridad para las futuras administración.
		Definición:	Mide la cantidad de unidades que fueron supervisadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NUS/TUS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	13-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P016 - Rectoría en Salud

Dependencia: 08 - Secretaría de Salud

Actividad Institucional: Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Salud

Subfuncion: Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Promoción y difusión de la cultura de la donación de órganos, tejidos y células.	**Nombre:**	Porcentaje de personas informadas y material distribuido de promoción y difusión de la cultura de donación	**Nombre:**	Informe Anual CENATRA - Boletín estadístico-informativo	Compromiso administrativo para la gestión del recurso económico para la obtención de insumos y material para la promoción y difusión de la cultura de la donación de órganos, tejidos y células.
		Definición:	Promoción y difusión de la cultura de la donación de órganos, tejidos y células.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General Centro Estatal de Trasplantes	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NADR/ADP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P016 - Rectoría en Salud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	08 - Secretaría de Salud	**Función:**	Salud
Actividad Institucional:	Definir, Conducir y Coordinar la Salud Pública y Seguridad Social	**Subfuncion:**	Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Supervisión, asesoría, y corrección a las sedes hospitalarias que llevan a cabo trasplantes en apoyo al CENATRA.	**Nombre:**	Porcentaje de supervisión, asesoría, y corrección a las sedes hospitalarias que llevan a cabo trasplantes en apoyo al CENATRA.	**Nombre:**	Informe Anual CENATRA - Boletín estadístico-informativo	Participación de los directivos de las sedes en el proceso de la supervisión, visitas informativas y asesorías
		Definición:	Las supervisión y visitas de asesoría y control realizadas a las unidades sedes acreditadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General Centro Estatal de Trasplantes	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSRUS/NSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Cultura

MISIÓN:

Actuar como una institución gubernamental esencial en la formulación y puesta en práctica de políticas públicas dirigidas al desarrollo y bienestar social, promoviendo, fomentando y difundiendo las expresiones culturales y la diversidad creativa de Tabasco, respetando los derechos culturales y los principios de la gobernanza participativa.

OBJETIVOS:

La Secretaría de Cultura enfoca sus objetivos, al quehacer artístico, cultural y artesanal, con la finalidad de ampliar y reforzar el conocimiento de la cultura y las diferentes expresiones artísticas entre la población, y así coadyuvar a su desarrollo integral y bienestar social, y estos a su vez se alienan a lo establecido en el Plan Estatal de Desarrollo del Estado de Tabasco 2024-2030 en su Eje Transformador 3.- Semilla de la Transformación Humanista, del apartado 3.5 Cultura, los cuales se describen a continuación: Incrementar en el territorio tabasqueño el valor de los bienes culturales tangibles e intangibles, la diversidad cultural de las comunidades y el aumento y conservación de los inmuebles;

Impulsar el desarrollo de las artes y las expresiones culturales para transformar las conciencias de los tabasqueños;

Impulsar el fomento a la lectura y la creación literaria para formar mejores generaciones con amplias habilidades cognitivas y competencias comunicativas;

Incrementar la publicación y distribución de libros, tanto de creadores locales como nacionales, en diversos formatos, modalidades y de tecnologías de la información. Mejorar el funcionamiento de la red de bibliotecas públicas de la entidad para atraer a nuevos lectores y elevar el nivel cultural de la población; y

Conservar los bienes inmuebles culturales del Estado, para fomentar el turismo estatal y nacional a través de la promoción del valor histórico de los mismos.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Con el finalidad de dar cumplimiento a lo descrito en el Plan Estatal de Desarrollo del Estado de Tabasco 2024-2030 y al Programa Sectorial de Desarrollo Cultural 2024-2030, se han planteado las líneas estratégicas siguientes,

Ampliar, desde los Centros Integradores, la difusión, el conocimiento y la apreciación del patrimonio cultural, artístico e histórico entre la población;

Fortalecer en todo el territorio tabasqueño a las culturas comunitarias, populares e indígenas, con respeto a su identidad y su potencial creativo. Impulsar la restauración, mejoramiento, mantenimiento y conservación de los bienes culturales y sus inmuebles;

Promover la creación y educación artísticas, así como la investigación cultural;

Ampliar el acceso de la población a las manifestaciones artísticas y culturales;

Establecer acciones que impulsen las habilidades lectoras de la población;

Incrementar la producción y distribución editorial, así como la literatura en sus diferentes géneros, incluido el trabajo que realizan los creadores empíricos; y

Mejorar el papel de las bibliotecas públicas como espacios de lectura, aprendizaje, promoción cultural y generadoras de cohesión social.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

La Secretaría de Cultura, contará con los siguientes programas prioritarios: Las caravanas culturales, que son las actividades a través de las cuales el Gobierno del Estado, por medio de la Secretaría de Cultura, difunde la riqueza artística tabasqueña que desde las comunidades aportan con sus haberes y tradiciones. El proyecto PROCULTA que se llevará a las comunidades y centros integradores del estado de Tabasco de forma virtual y presencial. De modo que los participantes puedan tener contacto en tiempo real y directo con los talleristas y agentes culturales. Fortalecer el Centro de Estudios e Investigación de las Bellas Artes (CEIBA), el cual es la instancia para la formación profesional de especialistas en investigación de las bellas artes, enfocadas al estudio y desarrollo de las expresiones artísticas de la cultura universal, considerando además las manifestaciones propias de nuestra tradición cultural que nos identifica como tabasqueños; así como la profesionalización de especialistas en la enseñanza y formación de nuevos talentos de las expresiones vinculadas con nuestra herencia cultural. El Programa Nacional Salas de Lectura reconoce a la cultura escrita como un motor de desarrollo y vía para la equidad y la inclusión social, convencidos de que el acceso al conocimiento y a la información es un derecho de todo ciudadano, quienes impulsan estos trabajos potencian el acceso al libro, a la lectura y a la cultura escrita en ambientes hospitalarios. Jornadas Pellicerianas Encuentro de Poesía, este

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Cultura

proyecto cultural le rinde merecido homenaje al Poeta de América, Carlos Pellicer Cámara, fomentando el despertar del interés de diversos públicos por las manifestaciones artísticas y culturales, y en particular por las expresiones literarias, como la poesía. Se invitan poetas, artistas escénicos y artistas plásticos provenientes de diferentes países, quienes presentan conferencias, exposiciones, talleres, mesas de lectura, presentaciones de libros, conciertos, espectáculos de danza, performance poético, entre otros eventos. Festival Cultural CEIBA es la máxima fiesta cultural del Estado de Tabasco, contempla diversas propuestas artísticas de teatro, espectáculos infantiles, danza, conferencias magistrales, talleres de profesionalización, ciencia y tecnología, conciertos musicales, exposición de artes plásticas y formatos digitales novedosos, a través de la participación de artistas locales, nacionales e internacionales. Su objetivo es desarrollar un festival artístico-cultural que propicie espacios de diálogo y apreciación por las diferentes manifestaciones artísticas favoreciendo la generación de audiencias, el reforzamiento de los valores y la cohesión social entre la población del Estado de Tabasco.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

La Secretaría de Cultura considera de mucha relevancia las diversas herramientas, acciones y estrategias que fomentan y propician la implementación de la perspectiva de género en sus áreas funcionales y recintos culturales, como un principio esencial;

Lo anterior a través de una concientización que se enfoque en evitar las diferencias de género que causen desigualdad, exclusión o discriminación;

Realizar acciones que garanticen una igualdad sustantiva de oportunidades entre mujeres y hombres;

Conocer estudios relacionados con la perspectiva de género para implementar estrategias, y estos formen parte en la elaboración, la ejecución, la supervisión y la evaluación de los programas y políticas públicas;

Difundir programas, proyectos, actividades y eventos de ámbito cultural y artístico que fomenten el esparcimiento familiar y laboral, y la identidad representativa de Tabasco;

Impulsar la participación de las mujeres y hombres en los diversos estudios profesionales afines a la educación artística y cultural;

Apoyar las diversas expresiones de la cultura popular de las mujeres indígenas con la finalidad de contribuir a la conservación y rescate de este patrimonio cultural;

Propiciar espacios públicos para reflexiones históricas y culturales relacionas con la perspectiva de género; y

La implementación de la perspectiva de género en la Secretaría de Cultura estará orientada en garantizar el cumplimiento de los derechos de las mujeres para evitar injusticias y cambiar paradigmas sociales.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Realizar festivales artísticos y culturales;

Realizar actividades culturales y artísticas en los diversos centros culturales;

Difundir el patrimonio cultural de los museos del Estado de Tabasco;

Realizar programas de difusión de las actividades artísticas y culturales en medios físicos y digitales;

Impulsar programas educativos en materia artística y cultural, en la modalidad escolarizada;

Difundir y promover la actuación de los grupos artísticos del Estado;

Capacitar a guías culturales y prestadores de servicio social;

Realizar talleres de iniciación en distintas disciplinas artísticas;

Fortalecer la colaboración institucional;

Promover convenios con organismos no gubernamentales y de la iniciativa privada;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Cultura

Difundir y fortalecer las expresiones de la cultura comunitaria, populares e indígenas en el Estado de Tabasco;

Impartir cursos de inducción y capacitación;

Fortalecer y difundir las expresiones artísticas y culturales en los centros integradores;

Realizar acciones de mantenimiento y servicio a los inmuebles culturales;

Realizar eventos y actividades en favor del arte y la cultura para niños y adolescentes;

Realizar eventos y actividades en favor del arte y la cultura para niñas y mujeres;

Descentralizar las actividades culturales hacia los municipios, preferentemente con sentido de inclusión, a favor de niños, jóvenes, mujeres y adultos mayores de comunidades rurales;

Tramitar la adquisición de bienes informáticos y la contratación de los servicios de apoyo que requieran las unidades administrativas de la Secretaría de Cultura. Desarrollar proyectos que mejoren el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información en la Secretaría de Cultura;

Crear plataformas digitales para la sistematización de contenidos bibliográficos y acervos históricos de Tabasco;

Dotar a las bibliotecas públicas de conectividad;

Gestionar la adquisición de bienes muebles, de acuerdo a las necesidades de las unidades administrativas de la Secretaría de Cultura;

Equipar los inmuebles culturales;

Crear espacios para la reflexión, análisis y discusión de ideas;

Realizar capacitaciones y actividades en favor de la lectura de comprensión;

Crear plataformas digitales del acervo editorial de Tabasco;

Promover la participación organizada de la sociedad civil e instituciones;

Fomentar el acceso a las expresiones culturales en condiciones de igualdad, inclusión y respeto;

Convenir con instituciones públicas y privadas apoyos para fomentar la lectura;

Fomentar y operar las librerías adscritas a la Secretaría de Cultura del Estado;

Capacitar al personal de atención al cliente de las librerías adscritas a la Secretaría de Cultura del Estado;

Normar el proceso editorial y publicar libros en formatos tradicionales y electrónicos;

Coadyuvar con las instituciones estatales y nacionales, públicas y privadas, en las iniciativas en favor del libro y la lectura. Realizar ferias y presentaciones de libros, encuentros de escritores y jornadas literarias;

Impartir diplomados, seminarios, cursos, talleres literarios y de escritura creativa;

Ofrecer espacios culturales en óptimas condiciones que propicien el fomento a la lectura y la consulta de recursos bibliográficos e informativos en diferentes formatos de acceso;

Enriquecer y conservar los acervos bibliográficos de las salas de lectura y bibliotecas estatales y municipales;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Cultura

Realizar actividades educativas, culturales, de convivencia y sano esparcimiento de la población en los espacios bibliotecarios;

Realizar capacitaciones constantes al personal de bibliotecas por medio de cursos, talleres y diplomados; y

Realizar un mapa de georreferenciación de la red estatal de bibliotecas públicas;

METAS:

Con la finalidad de cumplir con los objetivos de la Secretaría de Cultura y lo descrito en el Programa Sectorial Cultural 2024-2030, se establecen las siguientes metas;

Un incremento al finalizar el año de la población asistente a las actividades de fomento a la lectura ofertadas por la Secretaría de Cultura, con la finalidad de extender y analizar las acciones y estrategias realizadas por el fomento a la lectura, la comprensión lectora y la cultura del libro;

Incrementar la eficiencia terminal en las escuelas que imparten educación inicial, licenciatura y programas de técnico superior en materia cultural y artística, para disponer de estadísticas que permitan tomar decisiones que contribuyan a mejorar las políticas de egreso de alumnos en las diferentes disciplinas;

Mejorar anualmente los centros culturales adscritos a la Secretaría de Cultura;

Editar o publicar 12 libros anualmente para disponer de datos sobre el incremento gradual de publicaciones que permita ampliar la oferta editorial que se pone al alcance de la población; y

Incremento anual del público asistente a las actividades culturales y artísticas organizadas por la Secretaría de Cultura para dar conocer la importancia de la cultura tabasqueña y su rol como agente de cambio, lo que impulsará los valores humanos, la cohesión social y la paz.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Cultura

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**336,893,068**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	113,744,004
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	6,069,681
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	108,945,171
	14	Seguridad Social	31,306,859
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	65,639,586
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	11,187,767
2000		**Materiales y Suministros**	**5,128,194**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	168,560
	22	Alimentos y Utensilios	3,498,000
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	20,415
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	8,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,430,084
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	3,135
3000		**Servicios Generales**	**31,640,298**
	31	Servicios Básicos	12,372,700
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,937,631
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	204,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	765,546
	38	Servicios Oficiales	9,624,000
	39	Otros Servicios Generales	6,736,421
8000		**Participaciones y Aportaciones**	**9,162,072**
	85	Convenios	9,162,072
		TOTAL	**382,823,632**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Cultura

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Despacho De La Secretaria De Cultura	22,638,298
Oficina de Coordinación y Enlace	9,071,876
Unidad de Planeación	17,974,568
Unidad de Administración y Finanzas	43,891,734
Unidad de Apoyo Jurídico	2,650,409
Unidad de Transparencia	581,933
Despacho de la Subsecretaria de Desarrollo y Promoción Cultural	2,253,402
Dirección de Patrimonio Cultural	47,673,237
Dirección de Promoción Cultural y Festivales	61,123,693
Dirección de Cultura Comunitaria	4,046,193
Oficina de la Subsecretaria de Formación y Fomento de las Artes y la Cultura	2,060,595
Dirección de Educación Artística	1,118,109
Dirección de Acción Cívica y Cultural	4,144,906
Dirección de Bibliotecas y Fomento de la Lectura	135,156,512
Dirección General de Educación Artística	28,438,167
TOTAL	**382,823,632**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Cultura

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**9,600,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,600,000**
	2					Desarrollo Social	9,600,000	0	0	0	0	9,600,000
		4				Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	9,600,000	0	0	0	0	9,600,000
			2			Cultura	9,600,000	0	0	0	0	9,600,000
				3000		**Servicios Generales**	**9,600,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,600,000**
					38	Servicios Oficiales	9,600,000	0	0	0	0	9,600,000
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**371,361,560**	**0**	**0**	**0**	**0**	**371,361,560**
	2					Desarrollo Social	371,361,560	0	0	0	0	371,361,560
		4				Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	371,361,560	0	0	0	0	371,361,560
			2			Cultura	371,361,560	0	0	0	0	371,361,560
				1000		**Servicios Personales**	**336,893,068**	**0**	**0**	**0**	**0**	**336,893,068**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	113,744,004	0	0	0	0	113,744,004
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	6,069,681	0	0	0	0	6,069,681
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	108,945,171	0	0	0	0	108,945,171
					14	Seguridad Social	31,306,859	0	0	0	0	31,306,859
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	65,639,586	0	0	0	0	65,639,586
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	11,187,767	0	0	0	0	11,187,767

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Cultura

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**5,128,194**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,128,194**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	168,560	0	0	0	0	168,560
					22	Alimentos y Utensilios	3,498,000	0	0	0	0	3,498,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	20,415	0	0	0	0	20,415
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	8,000	0	0	0	0	8,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	1,430,084	0	0	0	0	1,430,084
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	3,135	0	0	0	0	3,135
				3000		**Servicios Generales**	**22,040,298**	**0**	**0**	**0**	**0**	**22,040,298**
					31	Servicios Básicos	12,372,700	0	0	0	0	12,372,700
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,937,631	0	0	0	0	1,937,631
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	204,000	0	0	0	0	204,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Cultura

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	765,546	0	0	0	0	765,546
					38	Servicios Oficiales	24,000	0	0	0	0	24,000
					39	Otros Servicios Generales	6,736,421	0	0	0	0	6,736,421
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**7,300,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,300,000**
					85	Convenios	7,300,000	0	0	0	0	7,300,000
48						**Ramo 48. Cultura**	**1,862,072**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,862,072**
	2					Desarrollo Social	1,862,072	0	0	0	0	1,862,072
		4				Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	1,862,072	0	0	0	0	1,862,072
			2			Cultura	1,862,072	0	0	0	0	1,862,072
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**1,862,072**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,862,072**
					85	Convenios	1,862,072	0	0	0	0	1,862,072
						TOTAL	**382,823,632**	**0**	**0**	**0**	**0**	**382,823,632**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Preservación e Incremento del Patrimonio Histórico, Arqueológico, Artístico, Cultural y Arquitectónico del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a impulsar el desarrollo de las artes y las expresiones culturales para transformar las conciencias de los tabasqueños mediante el fortalecimiento de la identidad cultural.	**Nombre:**	Porcentaje de población beneficiada con actividades artísticas y culturales	**Nombre:**	Cuéntame de México, página oficial del INEGI	La población tabasqueña contribuye a impulsar los valores humanos y fortalece su identidad cultural.
		Definición:	Mide el porcentaje de la población tabasqueña beneficiada con las diversas manifestaciones artísticas y culturales ofertadas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	INEGI, Unidad de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pb/Pt)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=37.45	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población fortalece su identidad cultural.	**Nombre:**	Porcentaje de público asistente a las actividades culturales y artísticas	**Nombre:**	Informe de seguimiento a la afluencia de recintos culturales, eventos artísticos y culturales, talleres, capacitaciones, cursos y ofertas educativas	El público objetivo es consciente de los eventos y tiene la disponibilidad para asistir.
		Definición:	Mide el porcentaje del número de público asistente a las actividades culturales y artísticas en el año entre el número de público asistente programado para asistir.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pa/Pp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Programa Integral de la Difusión Cultural

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Eventos a favor del arte y la cultura fomentados.	**Nombre:**	Porcentaje de número de eventos culturales y artísticos realizados	**Nombre:**	Informe de eventos culturales y artísticos realizados en el año convocados por las diversas áreas de la Secretaría de Cultura	El presupuesto aprobado es otorgado en tiempo y forma para llevar a cabo los eventos programados.
		Definición:	Mide el número de actividades culturales y artísticas promovidas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Planeación de la SC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ECyAr/ECyAp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30, 3 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E013 - Actividades Culturales y Artísticas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	09 - Secretaría de Cultura	**Función:**	Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Actividad Institucional:	Preservación e Incremento del Patrimonio Histórico, Arqueológico, Artístico, Cultural y Arquitectónico del Estado	**Subfuncion:**	Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Oferta académica en las artes y cultura de las escuelas de la Secretaría de Cultura proporcionada	**Nombre:**	Porcentaje de eficiencia terminal de estudiantes que asisten a clases en escuelas adscritas a la Secretaría de Cultura	**Nombre:**	Estadísticas generales de alumnos inscritos en las escuelas adheridas a la Secretaría de Cultura	Existe interés en la población para inscribirse a las diferentes escuelas de formación académica en las artes y la cultura.
		Definición:	Mide el avance de eficiencia terminal de los estudiantes inscritos en escuelas adscritas a la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Artística y Unidad de Planeación de la SC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAE/NANI) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 80, 3 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Difusión de eventos culturales y artísticos en diversos medios	**Nombre:**	Porcentaje de difusión de los eventos desarrollados en diversos medios	**Nombre:**	Seguimiento de la Difusión de Programas de la Secretaría de Cultura	La población se informa de los eventos culturales y artísticos ofertados por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco.
		Definición:	Mide el avance anual de la difusión de eventos realizados por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Área de comunicación social de la Secretaría de Cultura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DEr/DEp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E013 - Actividades Culturales y Artísticas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	09 - Secretaría de Cultura	**Función:**	Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Actividad Institucional:	Preservación e Incremento del Patrimonio Histórico, Arqueológico, Artístico, Cultural y Arquitectónico del Estado	**Subfuncion:**	Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Adquisición de mobiliario y equipo	**Nombre:**	Porcentaje de número de mobiliario y equipo entregado	**Nombre:**	Registro de número de mobiliario y equipo entregados por la SC	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Mide el número de mobiliario y equipo nuevo entregado a las diferentes unidades administrativas de la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas de la SC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MEe/MEp) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Captación de alumnos a las carreras ofertadas en escuelas adheridas a la Secretaría de Cultura.	**Nombre:**	Porcentaje de aceptación de alumnos para nuevo ingreso en las licenciaturas ofertadas en las escuelas adscritas a la Secretaría de Cultura	**Nombre:**	Reporte de solicitudes de ingreso y examen de posicionamiento o ubicación aprobadas para las escuelas adscritas a la Secretaría de Cultura	Los alumnos inscritos asisten a la formación académica artística y cultural.
		Definición:	Mide el número de alumnos que solicitan examen de admisión para nuevo ingreso y que son aceptados en las escuelas adscritas a la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Artística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SA/SR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E013 - Actividades Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Preservación e Incremento del Patrimonio Histórico, Arqueológico, Artístico, Cultural y Arquitectónico del Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Capacitación del personal docente adscrito a la Secretaría de Cultura	**Nombre:**	Porcentaje de docentes adscritos a la Secretaría de Cultura capacitados en el año	**Nombre:**	Registro de número de maestros capacitados por la Secretaría de Cultura en el año.	Los maestros muestran interés para ser capacitados.
		Definición:	Mide el número de maestros adscritos a la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco que han sido capacitados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Educación Artística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Mc/TMa)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a impulsar el fomento a la lectura y la creación literaria para formar mejores generaciones con amplias habilidades cognitivas y competencias comunicativas mediante los eventos de fomento a la lectura con la finalidad de mejorar su léxico y comprensión lectora.	**Nombre:**	Porcentaje de público asistente a las actividades de fomento a la lectura y creación literaria.	**Nombre:**	Resumen del registro de número de público asistente a actividades de fomento a la lectura y creación literaria realizadas en el año por la Secretaría de Cultura	La población se interesa por las acciones de fomento a la lectura y creación literaria para mejorar sus habilidades.
		Definición:	Mide el número de personas beneficiadas con actividades de fomento a la lectura y creación literaria realizadas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Bibliotecas y Unidad de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Pa/Pp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	09 - Secretaría de Cultura	**Función:**	Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Actividad Institucional:	Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros	**Subfuncion:**	Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El público que asiste a los eventos de fomento a la lectura, creación literaria y a las bibliotecas públicas adquiere y fortalece el hábito de la lectura con la finalidad de que mejoren su nivel de léxico y comprensión lectora.	**Nombre:** Porcentaje de eventos realizados para fomentar la lectura y creación literaria. **Definición:** Se divide la cantidad de Eventos de fomento a la lectura y creación literaria realizados en el año de estudio entre la cantidad de Eventos de fomento a la lectura y creación literaria programadas en el año de estudio y se multiplica por 100 **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (EFLCLr/EFLCLp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Resumen del registro de número de eventos de fomento a la lectura y creación literaria **Área Responsable:** Dirección de Bibliotecas y Fomento de la lectura y Unidad de Planeación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El público que asiste a los eventos organizados mejora su léxico y comprensión lectora.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Manifestaciones a favor del hábito de la lectura fomentada	**Nombre:** Porcentaje de actividades de fomento a la lectura **Definición:** Mide el número de actividades a favor de la lectura desarrolladas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AFLr/AFLp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=30, 2 = 30, 3 = 40	**Nombre:** Resumen del registro de actividades de fomento a la lectura realizados **Área Responsable:** Dirección de Bibliotecas y Fomento de la lectura y Unidad de Planeación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Cuatrimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	La población participa en las actividades de lectura y el libro.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Consulta□de□ recursos bibliotecarios y bibliográficos en diferentes□□formatos proporcionado.	**Nombre:**	Porcentaje de servicios bibliotecarios proporcionados en las bibliotecas públicas del Estado adscritas a la Secretaría de Cultura	**Nombre:**	Resumen del registro de servicios proporcionados en las bibliotecas públicas adscritas a la Secretaría de Cultura	La población participa en las actividades ofertadas en diversas bibliotecas públicas del estado.
		Definición:	Mide el número de servicios bibliotecarios ofertados en las bibliotecas públicas del Estado adscritas a la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Bibliotecas y fomento de la lectura y Unidad de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SBr/SBp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30, 3 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Atención del público de diferentes grupos de edad en eventos en favor del hábito de la lectura y creación literaria.	**Nombre:** Porcentaje de público asistente a los eventos realizados a favor de la lectura y creación literaria **Definición:** Mide el número de población que es atendida en eventos realizados a favor de la lectura ofertadas por la Secretaría de Cultura. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pa/Pp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Resumen de la afluencia de personas que asisten a los eventos en favor del hábito de la lectura y creación literaria **Área Responsable:** Dirección de Bibliotecas y fomento de la lectura y Unidad de Planeación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El público de los diferentes grupos de edad participa en los eventos a favor de la lectura y creación literaria.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 3	Realización de obras editadas, coeditadas y publicadas con la participación de la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco.	**Nombre:** Porcentaje de obras editadas, coeditadas y publicadas por la Secretaría de Cultura **Definición:** Mide el número de obras editadas, coeditadas y publicadas por la Secretaría de Cultura. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (OECPr/OECPp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Resumen del registro de número de obras editadas, coeditadas y publicadas realizadas **Área Responsable:** Dirección de Bibliotecas y fomento de la lectura y Unidad de planeación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La producción editorial fortalece su promoción y comercialización.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	09 - Secretaría de Cultura	**Función:**	Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales
Actividad Institucional:	Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros	**Subfuncion:**	Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Capacitación en fomento a la lectura del personal adscrito a las bibliotecas	**Nombre:** Porcentaje del personal adscrito a bibliotecas públicas capacitado. **Definición:** Mide el número del personal adscrito a bibliotecas públicas que asisten a las capacitaciones de fomento a la lectura que oferta la Secretaría de Cultura. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PC/PA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Resumen del personal adscrito a bibliotecas públicas capacitado **Área Responsable:** Dirección de bibliotecas y fomento de la lectura y Unidad de Planeación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El personal adscrito a las bibliotecas públicas participa en las acciones de capacitación realizadas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F027 - Preservación, Promoción y Difusión Cultural

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Impartición de cursos y talleres en las bibliotecas públicas adscritas a la Secretaría de Cultura.	**Nombre:**	Cursos y talleres impartidos en las bibliotecas públicas adscritas a la Secretaría de Cultura	**Nombre:**	Resumen del registro de número de cursos, talleres y capacitaciones impartidos en las bibliotecas públicas adscritas a la Secretaría de Cultura	La población del estado participa en los cursos y talleres que otorgan las bibliotecas.
		Definición:	Mide el número de cursos y talleres impartidos en las bibliotecas públicas adscritas a la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Bibliotecas y fomento de la lectura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CTi/CTp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F038 - Fomento a las Expresiones Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a impulsar el desarrollo de las artes y las expresiones culturales para transformar las consciencias de los tabasqueños mediante la lectura, la creación literaria y la cultura popular.	**Nombre:** Porcentaje de población del estado que asiste a las actividades de fomento a la lectura, creación literaria, artes y cultura popular **Definición:** Mide el número de la población del estado que son beneficiados por asistir a las actividades de lectura, creación literaria, artes y cultura popular realizadas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pa/Pt)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=37.45	**Nombre:** Cuéntame de México, página oficial del INEGI **Área Responsable:** Subsecretaría de formación y fomento de las artes y la cultura y Subsecretaría de Desarrollo y Promoción Cultural **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La población del estado de Tabasco muestra interés en asistir a las actividades de lectura, creación literaria, artes y cultura popular para el desarrollo de habilidades y competencias organizadas por la Secretaría de Cultura del estado de Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F038 - Fomento a las Expresiones Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El público del estado de Tabasco accede a contribuir en el desarrollo de las artes, la lectura, la creación literaria y la cultura popular.	**Nombre:** Porcentaje de número de público asistente a las actividades a favor de la creación artística realizadas **Definición:** Mide el número de público programado para asistir a las actividades y eventos de arte, fomento a la lectura, creación literaria y cultura popular, que son convocadas por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Pa/Pp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Registro de número de público asistente a eventos culturales y artísticos realizadas en el año por la Secretaría de Cultura **Área Responsable:** Subsecretaría de formación y fomento de las artes y la cultura y Subsecretaría de Desarrollo y Promoción Cultural **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El público se interesa en participar en las actividades a favor de la cultura organizadas por la Secretaría de Cultura del estado de Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F038 - Fomento a las Expresiones Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Eventos y actividades a favor de la cultura, lectura y creación literaria ofertadas.	**Nombre:**	Porcentaje de realización de eventos para fomentar la cultura, la lectura y creación literaria	**Nombre:**	Registro de número de eventos realizados	Se cuenta con la participación y asistencia de la población del estado de Tabasco en los eventos a favor de la cultura y el arte promovidos por la Secretaría de Cultura
		Definición:	Mide el número de eventos culturales de lectura y creación literaria realizados por la Secretaría de Cultura del Estado de Tabasco			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de formación y fomento de las artes y la cultura y Subsecretaría de Desarrollo y Promoción Cultural	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Er / Ep)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 30, 3 = 40	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F038 - Fomento a las Expresiones Culturales y Artísticas

Dependencia: 09 - Secretaría de Cultura

Actividad Institucional: Fomento de la Creatividad en las Artes en todos sus Géneros

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales

Subfuncion: Cultura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Dotación de estímulos y apoyos a los proyectos triunfadores participantes de las convocatorias de las diferentes disciplinas del arte y la cultura	**Nombre:**	Porcentaje de número de estímulos entregados	**Nombre:**	Registro de número de estímulos entregados por la Secretaría de Cultura	Los agentes culturales presentan proyectos y documentos en los plazos establecidos.
		Definición:	Mide el número de estímulos entregados a las diferentes disciplinas a favor del arte y la cultura de la Secretaría de Cultura			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Departamento de Gestión y Vinculación de la SC	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEe/NEp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 40, 4 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Movilidad

MISIÓN:

Ser una dependencia del Poder Ejecutivo del estado de Tabasco, cuyo eje rector sea el derecho humano a la movilidad incluyente, moderna, sostenible y con apego al marco jurídico normativo que garantice el respeto de los derechos humanos para garantizar el desplazamiento de los habitantes del Estado, utilizando como medios para lograr este objetivo el impulso de la cultura de la movilidad y de la seguridad vial, las cuales coadyuvarán a la consolidación de una efectiva movilidad que privilegie las calles completas, el transporte público peatonal y no motorizado; de tal manera, que se logre el equilibrio de los factores sociales, económicos y medioambientales.

OBJETIVOS:

Contar con un marco normativo actualizado, que considere los nuevos conceptos de movilidad sustentable, sostenible e incluyente, con ello ampliar el conocimiento del derecho humano a la movilidad entre los habitantes del Estado con el fin de crear una cultura de respeto hacia peatones, choferes de vehículos y/o personas con alguna discapacidad; la cual se logrará con la participación de la población, prestadores de servicio y gobierno;

Lograr que el transporte en el estado de Tabasco se preste bajo los mejores estándares, garantizando el derecho a la movilidad de todas las personas;

Contar con estudios y proyectos, que permitan ejecutar obras de infraestructura para el desarrollo integral y el mejoramiento de la movilidad en el Estado; y

Disponer de un sistema de transporte que cubra las necesidades de los usuarios; Implementación de tecnologías de la información para mejorar la gestión de los trámites y servicios en la Secretaría de Movilidad. Es importante garantizar el cumplimiento de las obligaciones firmes derivadas de resoluciones judiciales, de índole laboral, administrativa y civil, asegurando la sostenibilidad financiera de la Secretaría y evitando sanciones legales o recargos.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

El diagnóstico continuo de la situación en materia de movilidad en el Estado de Tabasco permite identificar las problemáticas existentes, y crear propuestas para resolverlas, a través de un plan global estratégico de Movilidad y Transporte;

En razón de lo anterior se considera, elaborar y realizar estudios para determinar los contenidos necesarios en la capacitación de personal del transporte, incluidos concesionarios, permisionarios, choferes y funcionarios mediante un trato incluyente y accesible, en los ámbitos técnicos, humanos y administrativos;

Analizar, diseñar y establecer soluciones tecnológicas que permitan a la ciudadanía informarse, denunciar y gestionar su movilidad dentro del Estado de Tabasco, así como la implementación de soluciones institucionales para mejora administrativa; y

Disponer de nuevas tecnologías en caminos, carreteras y paradas para conseguir mayor seguridad para los ciudadanos. Lograr, a través de la verificación, que todos los prestadores del servicio de transporte público apliquen las tarifas preferenciales a los estudiantes, adultos mayores y personas con discapacidad, para atemperar las desigualdades económicas y propiciar una mejor calidad de vida.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Para el logro de los objetivos planteados en materia de movilidad, es necesario complementar las acciones con proyectos y programas, por lo que de manera enunciativa se presentan a continuación aquellos que son considerados prioritarios:

Proyecto de adquisición de unidades, equipo de radiocomunicación y tecnología para el monitoreo integral por la mejora en los operativos de supervisión y vigilancia;

Proyecto de inspección vehicular;

Proyecto de mejora para la sistematización y digitalización de los padrones de concesionarios y permisionarios de la Secretaría de Movilidad denominado "Registro Público Estatal de Movilidad";

Programa de capacitación a conductores del transporte público;

Proyecto para el mantenimiento y reemplazo de equipos de cómputo; y

Programa de simplificación y digitalización de los trámites para la Dirección de Capacitación.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Movilidad

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Con el propósito de encontrar las concurrencias en los temas relacionados con los programas sociales en materia de servicio básico de Comunicaciones en localidades urbanas y rurales marginadas, se pretende que estos servicios alcancen una cobertura estatal, atendiendo la problemáticas regionales y las acciones necesarias para dar soluciones integrales que sienten las bases para el crecimiento y desarrollo sustentable en el tema del Transporte Publico, por el cual se pretende beneficiar con estos proyectos a 1,228,927 mujeres y 1,173,671 hombres, con esta visión se pretende ir más allá de la concepción sectorial, sustituyéndola por un quehacer conjunto que privilegie la integralidad y la equidad de género.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

El Gobierno del Estado tiene la intención firme de continuar hacia nuevos estudios mediante el aprovechamiento de todos los recursos y experiencias de los prestadores del servicio y la opinión de la ciudadanía, así como de los estudios técnicos necesarios para que todos estos elementos puedan conjuntarse y convertirse en factores detonantes para la mejora del transporte, para el año 2026 la Secretaría de Movilidad aplicará las siguientes acciones:

Disponer los estudios de factibilidad, jurídica y financiera que permitan establecer las bases para la gestión y operación de una red de transporte amigable con el medio ambiente;

Ampliar la gestión de, fondos y fideicomisos para la mejora de la movilidad en Tabasco;

Mejorar la fluidez y la seguridad de los peatones, conductores y usuarios del transporte mediante la modernización de los semáforos, la señalización vertical y horizontal; y

Elaborar y realizar estudios para determinar los contenidos necesarios en la capacitación de personal del transporte, incluidos, choferes, en los ámbitos técnicos, humanos y administrativos. Realizando la medición de estas políticas púbicas mediante indicadores de desempeño alineados al Presupuesto basado en Resultados (PbR), así como con informes trimestrales de avances a la Secretaría de Administración y Finanzas.

METAS:

Generar de Constancias de No Concesión al público, para el cumplimiento de las giras del programa de regularización de motocarros(pochimóviles) en las Jornadas de Atención en Territorio.

Seguir realizando capacitaciones a conductores del transporte público que permitan ofrecer un mejor servicio a la ciudadanía.

Realizar el programa de regularización de motocarros (Pochimóviles) en el Estado.

Realizar el trazado de rutas en KML para digitalizar las rutas de transporte público en el estado de Tabasco, además de ubicar paradas y sitios con geolocalización para facilitar la movilidad de los usuarios.

Fortalecer la comunicación con el sector mediante audiencias dirigidas a transportistas para la resolución de problemáticas asignadas todos los días lunes.

Adquirir unidades motrices para reforzar el servicio de transporte público de la empresa MOVITAB, realizando la gestión necesaria para obtener los recursos En concordancia con la Política de Austeridad y Cumplimiento de Obligaciones Legales del Plan Nacional de Desarrollo 2024–2030, el Eje de Gobernanza Responsable en el uso eficiente y transparente de los recursos públicos del Plan Estatal de Desarrollo Tabasco 2024–2030, es menester indicar que existen obligaciones derivadas de resoluciones judiciales por la cantidad de $167,137,833.31 (Laudos laborales) (5), de índole administrativo (3), de índole civil (1)], que afectan la disponibilidad de recursos de la Secretaría de Movilidad.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Movilidad

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**85,698,161**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	29,987,524
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	5,883,939
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	36,054,876
	14	Seguridad Social	7,754,538
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	3,204,517
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,812,767
2000		**Materiales y Suministros**	**1,095,591**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	427,009
	22	Alimentos y Utensilios	109,466
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	20,314
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	5,158
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	90,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	127,947
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	315,697
3000		**Servicios Generales**	**13,822,097**
	31	Servicios Básicos	1,482,800
	32	Servicios de Arrendamiento	7,698,678
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	944,292
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	234,396
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	48,666
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	93,200
	39	Otros Servicios Generales	3,320,065
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**25,000,000**
	43	Subsidios y Subvenciones	25,000,000
		TOTAL	**125,615,849**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Movilidad

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina De Coordinación Del Secretario	6,029,724
Dirección De Atención Ciudadana	4,794,943
Unidad De Administración Y Finanzas	34,208,388
Unidad De Apoyo Jurídico	2,471,969
Órgano Interno De Control	2,233,026
Unidad De Apoyo Técnico E Informático	3,158,483
Unidad De Transparencia	1,713,532
Sub-Secretaria De Movilidad Y Comunicaciones	1,665,361
Dirección De Comunicación Terrestre, Ferroviaria Y Portuaria	4,750,932
Dirección De Estudios Y Proyectos	7,080,958
Dirección De Planeación	1,665,825
Dirección De Registro De Comunicaciones Y Transportes	3,336,695
Sub-Secretaria De Transportes	27,256,907
Dirección De Fortalecimiento Al Transporte	6,698,670
Dirección Operativa	15,029,681
Dirección De Normatividad	3,520,755
TOTAL	**125,615,849**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Movilidad

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**25,652,635**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25,652,635**
	3					Desarrollo Económico	25,652,635	0	0	0	0	25,652,635
		5				Transporte	25,652,635	0	0	0	0	25,652,635
			6			Otros Relacionados con Transporte	25,652,635	0	0	0	0	25,652,635
				3000		**Servicios Generales**	**652,635**	**0**	**0**	**0**	**0**	**652,635**
					39	Otros Servicios Generales	652,635	0	0	0	0	652,635
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**25,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25,000,000**
					43	Subsidios y Subvenciones	25,000,000	0	0	0	0	25,000,000
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**99,963,214**	**0**	**0**	**0**	**0**	**99,963,214**
	3					Desarrollo Económico	99,963,214	0	0	0	0	99,963,214
		5				Transporte	99,963,214	0	0	0	0	99,963,214
			6			Otros Relacionados con Transporte	99,963,214	0	0	0	0	99,963,214
				1000		**Servicios Personales**	**85,698,161**	**0**	**0**	**0**	**0**	**85,698,161**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	29,987,524	0	0	0	0	29,987,524
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	5,883,939	0	0	0	0	5,883,939
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	36,054,876	0	0	0	0	36,054,876
					14	Seguridad Social	7,754,538	0	0	0	0	7,754,538

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Movilidad

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	3,204,517	0	0	0	0	3,204,517
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,812,767	0	0	0	0	2,812,767
				2000		**Materiales y Suministros**	**1,095,591**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,095,591**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	427,009	0	0	0	0	427,009
					22	Alimentos y Utensilios	109,466	0	0	0	0	109,466
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	20,314	0	0	0	0	20,314
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	5,158	0	0	0	0	5,158
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	90,000	0	0	0	0	90,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	127,947	0	0	0	0	127,947
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	315,697	0	0	0	0	315,697
				3000		**Servicios Generales**	**13,169,462**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13,169,462**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Movilidad

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					31	Servicios Básicos	1,482,800	0	0	0	0	1,482,800
					32	Servicios de Arrendamiento	7,698,678	0	0	0	0	7,698,678
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	944,292	0	0	0	0	944,292
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	234,396	0	0	0	0	234,396
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	48,666	0	0	0	0	48,666
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	93,200	0	0	0	0	93,200
					39	Otros Servicios Generales	2,667,430	0	0	0	0	2,667,430
						TOTAL	**125,615,849**	**0**	**0**	**0**	**0**	**125,615,849**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E020 - Movilidad Sostenible

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr que el transporte en Tabasco se preste bajo los mejores estándares garantizando el derecho a la movilidad de todas las personas mediante el otorgamiento de apoyos a transportistas para la aplicación de tarifas subsidiadas.	**Nombre:**	Tasa de variación de quejas sobre la movilidad en el estado	**Nombre:**	Registro de quejas de la Dirección de Normatividad	La población se siente satisfecha y percibe mejoras en su derecho a la movilidad
		Definición:	Quejas presentadas en dos mil veintiséis entre quejas presentadas en dos mil veinticinco menos uno por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Normatividad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	((QP2026/QP2025)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=25	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E020 - Movilidad Sostenible

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Regular el Uso Adecuado de las Comunicaciones Terrestres y de los Transportes de Pasajeros y Carga

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población del Estado de Tabasco incrementa la calidad en su movilidad	**Nombre:**	Porcentaje de población con percepción de mejora en la movilidad	**Nombre:**	Base de datos de las Encuestas realizadas a los usuarios	La población en el estado percibe una mejora notable en su movilidad
		Definición:	Ciudadanos con Percepción de Mejora en la Movilidad entre Ciudadanos Encuestados por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CPMM/CE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=70	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E020 - Movilidad Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	13 - Secretaría de Movilidad	**Función:**	Transporte
Actividad Institucional:	Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría	**Subfuncion:**	Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Estudios y proyectos para la mejora de la movilidad implementados	**Nombre:**	Porcentaje de estudios realizados	**Nombre:**	Base de datos de Trámites de la Dirección de Estudios y proyectos	La SOTOP y los Ayuntamientos realizan los cambios sugeridos por la SEMOVI a los proyectos e infraestructura
		Definición:	Porcentaje de estudios realizados entre solicitudes de estudios recibidos por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Estudios y proyectos	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PER/SER)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=35, 2 = 35	**Fecha de Publicación:**	10-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E020 - Movilidad Sostenible

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Movilidad sostenible regulada	**Nombre:**	Porcentaje de servicios de movilidad proporcionados	**Nombre:**	Cédulas de Trámite de la Dirección de Atención Ciudadana	Los servicios son de utilidad para transitar hacia una movilidad sostenible en el estado
		Definición:	Número de servicios para la movilidad proporcionados entre número total de servicios para la movilidad por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Ciudadana	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSMP/NTS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E020 - Movilidad Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	13 - Secretaría de Movilidad	**Función:**	Transporte
Actividad Institucional:	Transporte Público Eficiente	**Subfuncion:**	Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Revisión de estudios y proyectos	**Nombre:**	Porcentaje de Proyectos Revisados	**Nombre:**	Base de datos de Trámites de la Dirección de estudios y proyectos	La sociedad civil y la comunidad académica hacen aportaciones significativas para complementar los estudios y proyectos
		Definición:	Proyectos revisados entre proyectos ingresados por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de estudios y proyectos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PR/PI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E020 - Movilidad Sostenible

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Capacitaciones a choferes del transporte público	**Nombre:**	Porcentaje de capacitaciones realizadas	**Nombre:**	Registro de Capacitaciones Impartidas	Los usuarios acuden a la Secretaría para realizar sus trámites
		Definición:	Capacitaciones realizadas entre capacitaciones programadas por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Capacitación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CR/CP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E020 - Movilidad Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	13 - Secretaría de Movilidad	**Función:**	Transporte
Actividad Institucional:	Transporte Público Eficiente	**Subfuncion:**	Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Atención a trámites de transportistas y ciudadanía en general	**Nombre:**	Porcentaje de trámites atendidos	**Nombre:**	Reporte de trámites atendidos por la Dirección de Atención Ciudadana	Los conductores de transporte público acuden a las capacitaciones.
		Definición:	Trámites atendidos entre trámites recepcionados por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Atención Ciudadana	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TA/TR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=21.68, 2 = 21.68, 3 = 21.68, 4 = 21.68	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E020 - Movilidad Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	13 - Secretaría de Movilidad	**Función:**	Transporte
Actividad Institucional:	Transporte Público Eficiente	**Subfuncion:**	Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Atención de quejas ciudadanas	**Nombre:**	Porcentaje de quejas atendidas	**Nombre:**	Registro de Quejas de la Dirección de Normatividad	Los ciudadanos materializan sus quejas en denuncias formales ante la Secretaría
		Definición:	Quejas atendidas entre quejas recibidas por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Normatividad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(QA/QR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E020 - Movilidad Sostenible

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Operativos de supervisión al Transporte	**Nombre:**	Porcentaje de operativos realizados	**Nombre:**	Control de Entrega y Recepción de Operativos	Los transportistas cumplen con la normatividad vigente
		Definición:	Operativos realizados entre operativos programados por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Operativa	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(OR/OP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E020 - Movilidad Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	13 - Secretaría de Movilidad	**Función:**	Transporte
Actividad Institucional:	Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría	**Subfuncion:**	Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Resolución de actas de inspección	**Nombre:**	Porcentaje de Resolución de Actas de Inspección	**Nombre:**	Boletas de sanciones emitidas por la Dirección de Normatividad	Los infractores acatan las sanciones
		Definición:	Procesos de actas de inspección resueltos entre actas de inspección emitidas por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Normatividad	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAIR/AIE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr que el transporte en Tabasco se preste bajo los mejores estándares garantizando el derecho a la movilidad de todas las personas mediante el otorgamiento de apoyos a transportistas para la aplicación de tarifas subsidiadas.	**Nombre:**	Porcentaje de la población vulnerable de Tabasco con acceso a transporte público eficiente	**Nombre:**	Formularios de Google Encuestas	Los grupos vulnerables se encuentran satisfechos con la movilidad en el Estado
		Definición:	Usuarios pertenecientes a grupos vulnerables entre total de usuarios encuestados por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(UPGV/TUE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=40	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los niños, niñas y jóvenes, las personas con discapacidad y los adultos mayores son apoyados en su derecho a una movilidad inclusiva al recibir una tarifa subsidiada	**Nombre:**	Porcentaje de satisfacción de grupos vulnerables con la movilidad en el Estado	**Nombre:**	Formularios de Google Encuestas	Los niños, niñas, jóvenes, las personas con discapacidad y los adultos mayores utilizan con mayor frecuencia el transporte público
		Definición:	Ciudadanos satisfechos entre Ciudadanos Encuestados por cien			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Planeación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CS/CE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=70	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Transporte

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Transportistas con convenio apoyados	**Nombre:**	Porcentaje de transportistas beneficiados	**Nombre:**	Base de datos del Padrón de la Dirección de Fortalecimiento al Transporte	Los transportistas del estado continúan renovando el convenio para una tarifa subsidiada establecido con la Secretaría de Movilidad
		Definición:	Transportistas que reciben apoyo entre total de transportistas por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Fortalecimiento al Transporte	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRA/TT)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Grupos vulnerables beneficiados	**Nombre:**	Porcentaje de grupos vulnerables beneficiados	**Nombre:**	Base de datos de personas vulnerables con apoyo al transporte	Los grupos vulnerables utilizan con más frecuencia el transporte público
		Definición:	Población vulnerable con apoyo entre total de población vulnerable por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Fortalecimiento al Transporte	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PVA/TPV)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Otorgamiento del recurso a los transportistas para aplicación de tarifas subsidiadas	**Nombre:** Porcentaje de presupuesto destinado a transportistas **Definición:** Presupuesto destinado a transportistas entre presupuesto total por cien **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PDT/PT)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Nombre:** Reporte de conciliación presupuestal de la Unidad de Administración y Finanzas **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las uniones y empresas no solicitan aumentos en las tarifas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Asignación de apoyos para tarifas subsidiadas para niños, niñas y jóvenes estudiantes	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los apoyos para niños, niñas y jóvenes estudiantes	**Nombre:**	Reporte de conciliación presupuestal de la Unidad de Administración y Finanzas	Se incrementa la asistencia de los niños, niñas y jóvenes a los centros educativos
		Definición:	Presupuesto para niñas, niños y jóvenes ejercido entre presupuesto para niñas, niños y jóvenes programado por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PNNJE/PNNJP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Asignación de apoyos para tarifas subsidiadas para personas discapacitadas	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los apoyos para personas discapacitadas	**Nombre:**	Reporte de conciliación presupuestal de la Unidad de Administración y Finanzas	Los usuarios de transporte público respetan y dan prioridad a las personas con discapacidad.
		Definición:	Presupuesto para personas discapacitadas ejercido entre presupuesto para personas discapacitadas programado por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPDE/PPDP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: S001 - Apoyo para el Servicio de Movilidad Eficiente de la Población Vulnerable

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 13 - Secretaría de Movilidad

Función: Transporte

Actividad Institucional: Transporte Público Eficiente

Subfuncion: Otros Relacionados con Transporte

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Asignación de apoyos para tarifas subsidiadas para personas de la tercera edad.	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los apoyos para adultos mayores	**Nombre:**	Reporte de conciliación presupuestal de la Unidad de Administración y Finanzas	Las personas de la tercera edad aumentan su confianza en el transporte público del estado
		Definición:	Presupuesto para adultos mayores ejercido entre presupuesto para adultos mayores programado por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAME/PAMP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

MISIÓN:

Impulsar el desarrollo integral de la Entidad en materia de infraestructura pública inclusiva, segura y en un estado de bienestar, proporcionando servicios públicos dignos, garantizar la certeza jurídica a la tenencia de la tierra, con un adecuado ordenamiento territorial y desarrollo urbano, en estricto apego a la normatividad establecida, para el bienestar de todos los sectores de la sociedad, siendo ésta digna, suficiente, adecuada y de fácil acceso, cumpliendo los principios de honestidad, eficiencia, eficacia, transparencia y de austeridad republicana y combate a la corrupción.

OBJETIVOS:

La Secretaria de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas, tiene como objetivo establecer directrices que permitan el crecimiento ordenado y sustentable de las zonas urbanas, conurbadas y rurales del territorio Tabasqueño, a través de la coordinación entre distintos niveles de gobierno, también la mejora de los espacios escolares para propiciar un desarrollo integral de los estudiantes de los diferentes niveles educativos, para contribuir a la disminución de rezagos y brechas de desigualdades académicas.

Incrementar la construcción de obras y acciones de infraestructura pública que permita el crecimiento e integración de las zonas y regiones del estado, para consolidar el bienestar social y el progreso de los tabasqueños, al igual del mejoramiento de los servicios de agua potable, drenaje y saneamiento para contribuir en el desarrollo económico y social del estado. Nada de esto podría llevarse a cabo sin la rehabilitación de infraestructura carretera, a través de su modernización, con la finalidad de fortalecer las capacidades adaptativas de los asentamientos humanos para que sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles, aunado del establecimiento de un programa integral de regularización de la tenencia de la tierra en el Estado, promoviendo el desarrollo ordenado y sostenible de las zonas urbanas y rurales, garantizando la seguridad jurídica de los posesionarios.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Disponer de un marco normativo actualizado, en materia de asentamientos humanos, ordenamiento territorial, desarrollo urbano, teniendo como base las necesidades de crecimiento en el Estado;

Establecer facilidades administrativas para trámites de certificación de predios por ubicación en zonas de riesgos, dictamen de impacto urbano, dictámenes técnicos de procedencia, regularización, compatibilidad de uso de suelo y expropiación por causa de utilidad pública y los dictámenes de congruencia y entrada al territorio estatal;

Mejorar los espacios escolares para propiciar un desarrollo integral de los estudiantes de los diferentes niveles educativos, para contribuir a la disminución de rezagos y brechas de desigualdades académicas;

Incrementar acciones de construcción de aulas didácticas que contribuyan al crecimiento y mejoramiento físico de la infraestructura educativa de los niveles básico, media superior y superior;

Establecer programas de mantenimientos y rehabilitaciones preventivos y correctivos a edificios educativos de zonas urbanas y rurales del estado;

Contar con equipamiento moderno y de vanguardia en los planteles educativos, para fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje en los diferentes niveles escolares;

Establecer un programa de construcción y mantenimiento de subestaciones eléctricas que permitan un buen servicio para equipos e instalaciones escolares;

Incrementar la construcción de obras y acciones de infraestructura pública que permita el crecimiento e integración de las zonas y regiones del estado, para consolidar el bienestar social y el progreso de los tabasqueños;

Impulsar el mejoramiento de la infraestructura y equipamiento público para el desarrollo sostenibles en las zonas urbanas, comunidades rurales y localidades apartadas en los 17 municipios del estado;

Mejorar espacios públicos existentes a través de programas de rehabilitaciones y mantenimientos preventivos y correctivos, en las localidades urbanas y rurales, para incrementar la vida útil de los inmuebles y aseguren su funcionalidad y brinde seguridad a los usuarios;

Concluir obras de infraestructura urbanas, viales, recreativas, culturales, turísticas, ecológicas, eléctricas, de seguridad y salud en comunidades rurales y zonas urbanas de Tabasco, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la población;

Conservar los bienes muebles e inmuebles deportivos, culturales y recreativos del estado, a través de campañas de concientización de la población que utiliza y acude a estos espacios;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Contar con estudios y proyectos ejecutivos de ampliación y mejoras en materia de servicio públicos, obras especiales y nuevos proyectos requeridos en zonas de mayor demanda;

Lograr la construcción de nuevos espacios públicos, que garanticen y eleven el progreso y la calidad de vida de la población, contribuyendo al crecimiento económico y social de las regiones más vulnerables;

Incrementar la participación ciudadana por medio de la creación de comités de obras públicas, que permitan vigilar la correcta aplicación de los recursos en los procesos constructivos de proyectos de infraestructuras básicas y sociales en las zonas urbanas y rurales del estado;

Aumentar las acciones de conservación, rehabilitación y mantenimientos de las vías de comunicación terrestres para mejorar el desplazamiento de unidades motorizadas públicas, particulares y de transporte de carga, que reactive la economía de las zonas rurales y urbanas del territorio tabasqueño;

Intensificar la construcción, ampliación y modernización de caminos, puentes vehiculares y peatonales en zonas urbanas y rurales, que garanticen y aumenten la seguridad de los usuarios y Mejorar la infraestructura básica en centros integradores del estado, para contribuir a mejorar las condiciones de vida de la población de localidades lejanas y marginadas de los centros poblacionales.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

20 mil viviendas en seis años del gobierno; las escrituras estarán a nombre de las jefas de familia;

Construcción del Tren de Dos Bocas, Paraíso, a Estación Chontalpa, Huimanguillo;

Construcción del Puerto de Frontera;

Ampliación de la autopista de Macuspana a Villa Chablé, en Emiliano Zapata; Reconstrucción de la carretera de Paraíso a Sánchez Magallanes;

Rehabilitación de la carretera de Paraíso a Reforma (la vía corta);

Modernización de la carretera de Villahermosa a Frontera;

Construcción de un nuevo Centro de Convenciones en Villahermosa; La Plaza de Toros de Villahermosa será un parque público para el esparcimiento del arte y la cultura e Implementación de acciones para un ordenamiento territorial efectivo, para que las personas vivan en zonas seguras, regularizadas y con acceso a servicios públicos;

Renovación de la infraestructura de drenaje y agua potable en el Estado.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Con el fin de dar cumplimiento a lo señalado en la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, se han realizado acciones para la adopción de un desarrollo equitativo y democrático del conjunto de la sociedad que se requiere para la eliminación de los tratos discriminatorios contra cualquier grupo; la perspectiva de género busca mostrar que las diferencias entre mujeres y hombres no solo se basan por la determinación biológica, sino también por las diferencias culturales que posee cada ser humano.

Una perspectiva de género impacta a mujeres y a hombres y beneficia al conjunto de la sociedad, al levantar obstáculos y discriminaciones, al establecer condiciones más equitativas para la participación de la sociedad, así como la redistribución equitativa de las actividades entre los sexos (en el ámbito público y privado), dar valor a los diversos trabajos que realizan mujeres y hombres, sobre todo en aquellas que anteriormente no eran tomadas en cuenta, como lo son la crianza de las hijas e hijos y las tareas domésticas.

En esa dinámica para el Ejercicio Fiscal 2026, la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas, llevará a cabo acciones que coadyuven a mejorar la igualdad de derechos entre mujeres y hombres, y con ello contribuir a eliminar la discriminación, no sólo entre géneros, sino también entre los otros grupos vulnerables como son niñas y niños, adultos mayores y discapacitados, mediante la ejecución de obra pública que tome en cuenta a estos grupos vulnerables, trabajando coordinadamente con los entes públicos que tienen a su cargo el desarrollo de programas encaminados a mejorar las condiciones sociales y económicas de la mujer, tales como:

Promover la equidad y enfoque de género en las áreas operativas que integran la Secretaría, con el fin de crear un cambio en la perspectiva social hacia la igualdad de oportunidad entre hombres y mujeres, mediante la difusión de información con perspectiva de género con volantes, trípticos, capacitaciones, documentales, así como

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

impartir pláticas, conferencias y talleres, tendientes a prevenir la violencia de género, con el objetivo de lograr el empoderamiento de las mujeres dentro de la institución.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

El Sector Ordenamiento Territorial y Obras Públicas tiene el firme propósito de lograr mejorar la calidad de vida de los tabasqueños mediante la construcción, modernización, ampliación, rehabilitación y conservación de infraestructura pública inclusiva, segura, resiliente y sostenible en apego al marco legal vigente, para impulsar el bienestar de la población, por lo que para el Ejercicio Fiscal 2026 las acciones más relevantes de la Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas son:

Elaborar estudios y proyectos ejecutivos de alto impacto para la construcción, ampliación y modernización de la infraestructura pública del Estado;

Ejecutar obra pública en los rubros de rehabilitación, conservación, mantenimiento, construcción y ampliaciones de inmuebles e infraestructura del Estado y zonas metropolitanas;

Ampliar, rehabilitar y modernizar la infraestructura destinada a las actividades físicas, artísticas, culturales y deportivas, para el fomento y el rescate de valores en la sociedad;

Ampliar la infraestructura para la seguridad pública, salud, educación, urbanización, asistencia social y agua potable, con el fin de brindar un mejor servicio público;

Mejorar las vialidades, caminos y puentes en el estado, para estar en la vanguardia de comunicación terrestre que permita un mejor impulso regional y disminuya los tiempos de traslados;

Llevar a cabo el cumplimiento de revisión, supervisión y control de programas de obra pública con la finalidad de verificar su realización con estricto apego en calidad, tiempo y transparencia para una mejor rendición de cuentas;

Llevar a cabo la actualización del Marco Normativo en materia de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial que permita definir las directrices bajo el cual los involucrados tengan un referente hacia donde están orientados los objetivos que permitirán un mejor reordenamiento del Territorio y los Centros Poblacionales y dotar de infraestructura física educativa complementaria a los centros educativos que permita desarrollar actividades físicas, artísticas, culturales y deportivas, en las que se preserven las tradiciones culturales, el fomento al deporte y el rescate de valores para el desarrollo y bienestar social de los tabasqueños.

METAS:

La Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas para el ejercicio 2026 tendrá las metas siguientes:

60 acciones de modernización de calles con pavimento con concreto hidráulico, guarniciones, banquetas y alumbrado público, en distintos municipios del estado:

30 acciones de rehabilitación de terracerías, pavimento asfáltico y obras complementarias;

30 acciones de rehabilitación de puentes vehiculares y peatonales de concreto y tubular;

20 km de carreteras modernizadas;

5,000 acciones de vivienda;

50 acciones en materia de agua potable;

50 acciones en materia de drenaje y alcantarillado;

20 nuevas líneas de distribución de agua potable; y

20 proyectos para la construcción y rehabilitación de sistemas de agua potable (pozos profundos).

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**165,107,507**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	43,496,416
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	28,028,726
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	66,360,275
	14	Seguridad Social	11,370,926
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	12,118,576
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	3,732,588
2000		**Materiales y Suministros**	**1,974,400**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	806,500
	22	Alimentos y Utensilios	88,300
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	110,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	713,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	256,600
3000		**Servicios Generales**	**24,106,243**
	31	Servicios Básicos	2,217,200
	32	Servicios de Arrendamiento	8,238,648
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,258,899
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	185,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	361,000
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	37,050
	39	Otros Servicios Generales	11,808,446
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**389,724**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	389,724
6000		**Inversión Pública**	**2,697,916,081**
	61	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	2,282,709,393
	62	Obra Pública en Bienes Propios	415,206,688
7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**504,140,400**
	75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	504,140,400
		TOTAL	**3,393,634,355**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina de la Unidad de Administración y Finanzas	84,732,413
Oficina de la Unidad de Transparencia	2,055,648
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	3,591,449
Dirección de Construcción	10,016,440
Oficina de la Subsecretaría de Obras Públicas	3,206,431,312
Dirección de Asistencia Técnica a los Municipios	2,921,234
Dirección de Proyectos	18,252,438
Dirección de Concursos y Licitaciones	6,544,018
Dirección de Seguimiento de Obra	11,350,225
Dirección de Conservación y Mantenimiento	9,458,764
Oficina de Coordinación	11,582,205
Oficina de la Unidad de Información y Tecnologías	2,774,253
Oficina de la Subsecretaria de Ordenamiento Territorial y Urbano	3,003,902
Dirección de Desarrollo Urbano	4,034,994
Dirección de Ordenamiento Territorial	4,655,622
Dirección de Planificación Territorial de la Zona Metropolitana	2,711,481
Oficina de la Dirección General de Planeación Sectorial	2,248,533
Dirección de Integración y Seguimiento de Recursos de Obra Pública	6,157,440
Dirección de Vinculación y Participación Comunitaria	1,111,984
TOTAL	**3,393,634,355**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Financiamientos Internos**	**0**	**2,010,000,000**	**0**	**0**	**0**	**2,010,000,000**
	2					Desarrollo Social	0	2,010,000,000	0	0	0	2,010,000,000
		7				Otros Asuntos Sociales	0	2,010,000,000	0	0	0	2,010,000,000
			1			Otros Asuntos Sociales	0	2,010,000,000	0	0	0	2,010,000,000
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**2,010,000,000**	**0**	**0**	**0**	**2,010,000,000**
					61	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	1,969,800,000	0	0	0	1,969,800,000
					62	Obra Pública en Bienes Propios	0	40,200,000	0	0	0	40,200,000
23						**Ramo 23. Provisiones Salariales y Económicas**	**0**	**302,913,393**	**0**	**0**	**0**	**302,913,393**
	2					Desarrollo Social	0	263,546,781	0	0	0	263,546,781
		2				Vivienda y Servicios a la Comunidad	0	263,546,781	0	0	0	263,546,781
			1			Urbanización	0	263,546,781	0	0	0	263,546,781
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**263,546,781**	**0**	**0**	**0**	**263,546,781**
					61	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	263,546,781	0	0	0	263,546,781
	3					Desarrollo Económico	0	39,366,612	0	0	0	39,366,612
		6				Comunicaciones	0	39,366,612	0	0	0	39,366,612
			1			Comunicaciones	0	39,366,612	0	0	0	39,366,612
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**39,366,612**	**0**	**0**	**0**	**39,366,612**
					61	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	39,366,612	0	0	0	39,366,612
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**191,577,874**	**514,136,400**	**0**	**0**	**0**	**705,714,274**
	1					Gobierno	437,349	0	0	0	0	437,349
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	437,349	0	0	0	0	437,349
			8			Territorio	437,349	0	0	0	0	437,349
				1000		**Servicios Personales**	**437,349**	**0**	**0**	**0**	**0**	**437,349**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	287,909	0	0	0	0	287,909
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	48,255	0	0	0	0	48,255
					14	Seguridad Social	73,739	0	0	0	0	73,739
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	8,774	0	0	0	0	8,774
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	18,672	0	0	0	0	18,672
	2					Desarrollo Social	191,140,525	514,136,400	0	0	0	705,276,925
		2				Vivienda y Servicios a la Comunidad	191,140,525	514,136,400	0	0	0	705,276,925
			1			Urbanización	191,140,525	514,136,400	0	0	0	705,276,925
				1000		**Servicios Personales**	**164,670,158**	**0**	**0**	**0**	**0**	**164,670,158**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	43,208,507	0	0	0	0	43,208,507
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	28,028,726	0	0	0	0	28,028,726
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	66,312,020	0	0	0	0	66,312,020
					14	Seguridad Social	11,297,187	0	0	0	0	11,297,187

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	12,109,802	0	0	0	0	12,109,802
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	3,713,916	0	0	0	0	3,713,916
				2000		**Materiales y Suministros**	**1,974,400**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,974,400**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	806,500	0	0	0	0	806,500
					22	Alimentos y Utensilios	88,300	0	0	0	0	88,300
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	110,000	0	0	0	0	110,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	713,000	0	0	0	0	713,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	256,600	0	0	0	0	256,600
				3000		**Servicios Generales**	**24,106,243**	**0**	**0**	**0**	**0**	**24,106,243**
					31	Servicios Básicos	2,217,200	0	0	0	0	2,217,200
					32	Servicios de Arrendamiento	8,238,648	0	0	0	0	8,238,648

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,258,899	0	0	0	0	1,258,899
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	185,000	0	0	0	0	185,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	361,000	0	0	0	0	361,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	37,050	0	0	0	0	37,050
					39	Otros Servicios Generales	11,808,446	0	0	0	0	11,808,446
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**389,724**	**0**	**0**	**0**	**0**	**389,724**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	389,724	0	0	0	0	389,724
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**9,996,000**	**0**	**0**	**0**	**9,996,000**
					61	Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	9,996,000	0	0	0	9,996,000
				7000		**Inversiones Financieras y otras Provisiones**	**0**	**504,140,400**	**0**	**0**	**0**	**504,140,400**
					75	Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	504,140,400	0	0	0	504,140,400
33						**Ramo 33. Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios**	**0**	**375,006,688**	**0**	**0**	**0**	**375,006,688**
	2					Desarrollo Social	0	375,006,688	0	0	0	375,006,688

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
		6				Protección Social	0	375,006,688	0	0	0	375,006,688
			9			Otros De Seguridad Social y Asistencia Social	0	375,006,688	0	0	0	375,006,688
				6000		**Inversión Pública**	**0**	**375,006,688**	**0**	**0**	**0**	**375,006,688**
					62	Obra Pública en Bienes Propios	0	375,006,688	0	0	0	375,006,688
						TOTAL	**191,577,874**	**3,202,056,481**	**0**	**0**	**0**	**3,393,634,355**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a incrementar la construcción de obras y acciones de infraestructura pública que permita el crecimiento e integración de las zonas y regiones del estado mediante una gestión administrativa y de supervisión de manera efectiva y eficaz.	**Nombre:**	Porcentaje de municipios del Estado beneficiados por obras de infraestructura pública.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	La inversión en infraestructura pública continúa siendo una prioridad para el Gobierno del Estado.
		Definición:	El indicador mide el porcentaje de municipios del Estado beneficiados por obras de infraestructura pública.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TMEBOIP/TME)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los proyectos de infraestructura pública autorizados a la Secretaría para su ejecución en los municipios del Estado de Tabasco se efectúan con eficiencia y eficacia en la gestión administrativa y de supervisión.	**Nombre:** Porcentaje de ejecución de los proyectos de infraestructura pública autorizadas. **Definición:** El indicador mide la relación de obras ejecutadas entre el número de proyectos autorizados para su ejecución. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (OIE/OIA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 20-ENE-2027	Se cuenta con los suficientes recursos humanos y materiales que permiten una gestión administrativa y de supervisión efectiva y eficaz.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Obras de infraestructura gestionadas y supervisadas.	**Nombre:**	Porcentaje de gestión oportuna de los proyectos de infraestructura pública ante la Secretaría de Finanzas.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos	Contratistas responsables de atender los compromisos desarrollaron actividades para su cumplimiento.
		Definición:	El indicador mide la relación porcentual entre el número de proyectos de infraestructura autorizados con respecto a los proyectos solicitados para su autorización.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPA/NPS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública

Subfuncion: Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Gestión administrativa en la ejecución de las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	**Nombre:**	Porcentaje del ejercicio de los recursos autorizados para la gestión administrativa de las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	**Nombre:**	Reporte de avance financiero del gasto corriente.	Se obtuvieron la suficiencia de recursos en el Presupuesto Anual de Egreso del Estado.
		Definición:	El indicador mide el avance financiero de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de las transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas de la SOTOP.	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(METASA/MATASA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Gestión administrativa de recursos humanos.	**Nombre:**	Porcentaje del ejercicio de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de los recursos humanos.	**Nombre:**	Reporte de avance financiero del gasto corriente.	Se obtuvieron la suficiencia de recursos en el Presupuesto Anual de Egreso del Estado.
		Definición:	El indicador mide el avance financiero de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de los recursos humanos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas de la SOTOP.	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MERH/MARH)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Gestión administrativa en la ejecución de servicios generales.	**Nombre:**	Porcentaje del ejercicio de los recursos autorizados para la gestión administrativa de los servicios generales.	**Nombre:**	Reporte de avance financiero del gasto corriente.	Se obtuvieron la suficiencia de recursos en el Presupuesto Anual de Egreso del Estado.
		Definición:	El indicador mide el avance financiero de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de los servicios generales.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas de la SOTOP.	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MESG/MASG)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	G004 - Supervisión, Regulación, Inspección, Verificación, así como Servicios de Obra Pública y Administración.	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Seguimiento y Coordinación de la Obra Pública	**Subfuncion:**	Territorio

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 4	Gestión administrativa de materiales y suministros.	**Nombre:** Porcentaje del ejercicio de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de los recursos materiales. **Definición:** El indicador mide el avance financiero de los recursos autorizados para la gestión administrativa y operativa de los recursos materiales. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MERM/MARM)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de avance financiero del gasto corriente. **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas de la SOTOP. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 20-ABR-2026	Se obtuvieron la suficiencia de recursos en el Presupuesto Anual de Egreso del Estado.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K004 - Urbanización

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Vivienda y Servicios a la Comunidad

Subfuncion: Urbanización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir en el crecimiento ordenado y sustentable de las zonas urbanas, conurbadas y rurales del territorio Tabasqueño mediante la construcción de obras y acciones de infraestructura pública.	**Nombre:** Porcentaje de proyectos de urbanización atendidos en los municipios del Estado. **Definición:** Mide el porcentaje de proyectos de urbanización atendidos anualmente en relación al número de proyectos autorizados en el ejercicio fiscal. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PUA/PUAX)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos. **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 20-ENE-2027	Los proyectos en materia de urbanización continúan siendo una prioridad para la inversión pública en los municipios del Estado de Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K004 - Urbanización

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Vivienda y Servicios a la Comunidad

Subfuncion: Urbanización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los municipios del Estado cuentan con infraestructura urbana en condiciones adecuadas.	**Nombre:** Porcentaje de municipios del Estado que acceden a obras de infraestructura básica de urbanización. **Definición:** El indicador mide el porcentaje de municipios del Estado que acceden a obras de infraestructura básica de urbanización. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MAOIB/TM)*100 **Valor Línea Base:** 88.235 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=88.235	**Nombre:** Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos. **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 20-ENE-2027	El desarrollo de los núcleos urbanos se efectúa con apego a la normatividad vigente.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K004 - Urbanización

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Vivienda y Servicios a la Comunidad

Subfuncion: Urbanización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Obras de infraestructura de urbanización terminadas.	**Nombre:**	Índice compuesto de calidad de las obras y/o acciones de urbanización ejecutadas.	**Nombre:**	Reporte de Calidad de obras, acciones y/o proyectos.	Existe en el Estado la suficiencia de empresas contratistas dedicadas a obras de urbanización.
		Definición:	El indicador mide el cumplimiento de la gestión de calidad de las obras y/o acciones ejecutadas de urbanización.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Calidad			
		Método de Cálculo:	Índice			
		Algoritmo:	(STCO/NC)/TO	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K004 - Urbanización

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Vivienda y Servicios a la Comunidad

Subfuncion: Urbanización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Ejecución de las obras y/o acciones de infraestructura de urbanización.	**Nombre:** Porcentaje de inversión ejecutada en obra pública. **Definición:** Permite conocer el porcentaje del recurso financiero utilizado en la contratación de obra pública, en relación con el recurso programado para el periodo multiplicado por cien. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ME/MA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos. **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 20-ABR-2026	La empresa contratista da cumplimiento al cronograma de trabajo establecido.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K007 - Carreteras

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Construcción y Conservación de Carreteras, Caminos Vecinales y demás Vías de Comunicación

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Comunicaciones

Subfuncion: Comunicaciones

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a ejecutar acciones de infraestructura carretera para fortalecer las capacidades adaptativas de los asentamientos humanos para que sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles mediante su modernización.	**Nombre:**	Porcentaje de municipios beneficiados mediante obras de infraestructura carretera y/o de caminos.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	La población de los municipios del Estado hace un correcto uso de la infraestructura.
		Definición:	El indicador mide el porcentaje de cobertura de municipios beneficiados mediante obras de infraestructura carretera y/o de caminos.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMB/NME)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	88.235	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=88.235	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K007 - Carreteras

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Construcción y Conservación de Carreteras, Caminos Vecinales y demás Vías de Comunicación

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Comunicaciones

Subfuncion: Comunicaciones

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La red carretera del Estado presenta condiciones físicas adecuadas para su tránsito.	**Nombre:**	Porcentaje de kilómetros con mejores condiciones de la red carretera estatal.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	El Gobierno del Estado tiene como prioridad los programas de infraestructura carretera.
		Definición:	El indicador mide el porcentaje de kilómetros mejorados en sus condiciones físicas durante el ejercicio fiscal en relación a los kilómetros autorizados para su atención.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NKRCEM/MLRCAA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K007 - Carreteras

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Construcción y Conservación de Carreteras, Caminos Vecinales y demás Vías de Comunicación

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Comunicaciones

Subfuncion: Comunicaciones

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Obras de Infraestructura carretera y/o de caminos terminadas.	**Nombre:**	Porcentaje de obras infraestructura de caminos y/o carreteras terminadas.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	Las condiciones climatológicas y meteorológicas permiten la construcción y/o rehabilitación de obras de carreteras.
		Definición:	El indicador mide la relación entre las obras carreteras terminadas en comparación con las autorizadas a realizar.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(OIT/OIA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K007 - Carreteras	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Comunicaciones
Actividad Institucional:	Construcción y Conservación de Carreteras, Caminos Vecinales y demás Vías de Comunicación	**Subfuncion:**	Comunicaciones

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Ejecución de obras de construcción y/o reconstrucción de infraestructura carretera y/o de caminos.	**Nombre:**	Porcentaje de avance físico en la ejecución de obras de infraestructura carretera y/o de caminos.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	La empresa contratista da cumplimiento al cronograma de trabajo establecido.
		Definición:	El indicador permite conocer el porcentaje de avance físico de las obras de infraestructura carretera y/o de caminos, con respecto a lo programado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(KICR/KIPCR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K007 - Carreteras

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Construcción y Conservación de Carreteras, Caminos Vecinales y demás Vías de Comunicación

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Comunicaciones

Subfuncion: Comunicaciones

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Ejecución de obras de rehabilitación de infraestructura carretera y/o de caminos.	**Nombre:**	Porcentaje de avance físico en la ejecución de obras de infraestructura carretera y/o de caminos.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	La empresa contratista da cumplimiento al cronograma de trabajo establecido.
		Definición:	El indicador permite conocer el porcentaje de avance físico de las obras de infraestructura carretera y/o de caminos, con respecto a lo programado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(KICR/KIPCR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K012 - Mejoramiento de la Infraestructura Turística

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a incrementar la construcción de obras y acciones de infraestructura pública que permita el crecimiento e integración de las zonas y regiones del Estado mediante programas de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento de la infraestructura turística.	**Nombre:**	Porcentaje de municipios beneficiados por obras y/o acciones de construcción o mejoramiento de la infraestructura turística.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	La atracción de turismo de negocios continúa siendo una prioridad para el Gobierno del Estado.
		Definición:	El indicador mide el porcentaje de municipios beneficiados por obras y/o acciones de mejoramiento de la infraestructura turística autorizadas a la Secretaría.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMOCMIT/TM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Bienal	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=5.882	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K012 - Mejoramiento de la Infraestructura Turística

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La construcción de obras de infraestructura turística mejora las condiciones de uso y operación para la atracción de inversión turística.	**Nombre:**	Porcentaje de inmuebles públicos enfocados al turismo de negocios atendidos mediante obras y/o acciones de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento de la infraestructura.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	El turismo local y nacional se interesa por actividades relacionadas con actividades comerciales y de negocios.
		Definición:	Este indicador mide el porcentaje de inmuebles públicos enfocados al turismo de negocios intervenidos de acuerdo con los inmuebles públicos solicitados para su atención mediante proyectos de construcción, rehabilitación y/o mantenimiento de la infraestructura.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IPTNI/IPTNS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K012 - Mejoramiento de la Infraestructura Turística

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Obras y/o acciones de construcción o rehabilitación de la infraestructura turísticas terminadas.	**Nombre:**	Índice compuesto de calidad de las obras y/o acciones de mejoramiento de la infraestructura turística terminadas.	**Nombre:**	Reporte de Calidad de obras, acciones y/o proyectos.	La empresa contratista entrega en tiempo y forma para beneficio de la población del estado de Tabasco.
		Definición:	El indicador mide el cumplimiento de la gestión de calidad de las obras y/o acciones de mejoramiento de la infraestructura turística terminadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Obras Públicas.	
		Dimensión:	Calidad			
		Método de Cálculo:	Índice			
		Algoritmo:	(STCO/NC)/TO	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K012 - Mejoramiento de la Infraestructura Turística	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Estado Moderno y Funcional en el Desarrollo de Urbanización	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Ejecución de obras de construcción o rehabilitación de la infraestructura turística.	**Nombre:**	Porcentaje avance financiero de obras relacionadas con la infraestructura de turismo de negocios.	**Nombre:**	Reporte de avances físicos y financieros de obras, acciones y/o proyectos.	Existe un número considerado de empresas dedicadas a obras de infraestructura turística.
		Definición:	El indicador mide el porcentaje de avance financiero de obras relacionadas con la infraestructura de turismo de negocios.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas y Subsecretaría de Obras Públicas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MEOTN/MCOTN)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a incrementar la construcción de obras y acciones de infraestructura pública que permita el crecimiento e integración de las zonas y regiones del estado, para consolidar el bienestar social y el progreso de los tabasqueños mediante la recaudación de fondos y/o recursos federales para la población con carencias de servicios básicos y calidad de vida.	**Nombre:**	Porcentaje de la población en situación de pobreza atendida con obras y acciones del FISE.	**Nombre:**	Programa de obras del FISE 2024	La población y las autoridades delegacionales ve con agrado las obras implementadas y colabora para el desarrollo de estas.
		Definición:	Representa la población atendida obras y acciones del FISE.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPOSPAOF/TPPSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los grupos vulnerables de la población tabasqueña acceden a servicios básicos a la vivienda, mejorando su calidad de vida.	**Nombre:**	Porcentaje de la población en carencia de servicios básicos a la vivienda, atendida con obras de infraestructura.	**Nombre:**	Medición Multidimensional de la Pobreza Tabasco 2020-2022.	Las acciones de los tres órdenes de gobierno son concurrentes y oportunas.
		Definición:	Representa la población con carencia de servicios básicos a la vivienda, atendida con obras y acciones del FISE.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPOCSBVAOAFt1/PPCSBVt2)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	20-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Función: Protección Social

Actividad Institucional: Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social

Subfuncion: Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Obras de servicios básicos a las viviendas convenidas con los municipios (agua potable, drenaje y alcantarillado, electrificación y urbanización) terminadas.	**Nombre:**	Porcentaje de obras de servicios básicos a la vivienda terminadas.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones climatológicas, así como la participación oportuna y eficaz de los ayuntamientos, permiten realizar en los tiempos programados las obras.
		Definición:	Representa el total de obras convenidas con los municipios de servicios básicos a la vivienda terminadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSBVT/TOP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=45, 2 = 55	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Función: Protección Social

Actividad Institucional: Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social

Subfuncion: Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Obras convenidas con el sector educación terminadas.	**Nombre:**	Porcentaje de obras convenidas con el sector educación terminadas.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones climatológicas, así como la participación oportuna y eficaz de los ayuntamientos, permiten realizar en los tiempos programados las obras.
		Definición:	Representa el total de las obras en el sector educativo terminadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSET/TOPSE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Obras convenidas con el sector salud terminadas.	**Nombre:**	Porcentaje de obras convenidas con el sector salud terminadas.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones climatológicas, así como la participación oportuna y eficaz de los ayuntamientos, permiten realizar en los tiempos programados las obras.
		Definición:	Representa el total de las obras en el sector salud terminadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSST/TOCSS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Acciones de mejoramiento de vivienda terminadas.	**Nombre:**	Porcentaje de Acciones de mejoramiento de vivienda terminadas.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones climatológicas, así como la participación oportuna y eficaz de los ayuntamientos, permiten realizar en los tiempos programados las obras.
		Definición:	Representa el total de las obras convenidas con el INVITAB terminadas.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AMVT/AMVP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	20-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Realización de convenios para obras de urbanización.	**Nombre:**	Porcentaje de obras de urbanización convenidas con los municipios.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Existen las condiciones adecuadas para realizar la firma y registro de los convenios con ayuntamientos y Secretaría de Finanzas sin contratiempos.
		Definición:	Representa el total de obras de urbanización convenidas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOUC/TOUPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 45, 3 = 0, 4 = 55	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas	**Función:**	Protección Social
Actividad Institucional:	Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social	**Subfuncion:**	Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Supervisión y seguimiento de obras de servicios básicos a la vivienda (agua potable, drenaje y alcantarillado, electrificación y urbanización).	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de obras de urbanización.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones climatológicas y la participación oportuna de las contralorías sociales, y de los ayuntamientos, permiten realizar en los tiempos programados el monitoreo de las obras.
		Definición:	Representa el total de la inversión realizada en obras de urbanización			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MEOU/MAOU)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Función: Protección Social

Actividad Institucional: Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social

Subfuncion: Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Realización de convenios para obras en el sector educativo.	**Nombre:**	Porcentaje de obras convenidas con el sector educativo.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Existen las condiciones adecuadas para realizar la firma y registro de los convenios con ayuntamientos y Secretaría de Finanzas sin contratiempos.
		Definición:	Representa el total de obras en el sector educativo convenidas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSEC/TOSEPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Función: Protección Social

Actividad Institucional: Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social

Subfuncion: Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Realización de convenios para obras en el sector salud.	**Nombre:**	Porcentaje de obras convenidas con el sector salud.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Existen las condiciones adecuadas para realizar la firma y registro de los convenios con la Secretaría de Finanzas sin contratiempos
		Definición:	Representa el total de obras en el sector salud convenidas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSSC/TOSSPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: K018 - Mejoramiento para la Infraestructura del Bienestar Social

Dependencia: 14 - Secretaría de Ordenamiento Territorial y Obras Públicas

Actividad Institucional: Apoyar Proyectos donde Comunidades y Grupos Sociales Propongan Obras y Acciones de Desarrollo Social

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Social

Subfuncion: Otros De Seguridad Social y Asistencia Social

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Construcción de cuarto dormitorio en casa habitación, convenidas con el Instituto de Vivienda de Tabasco.	**Nombre:**	Porcentaje de construcción de cuarto adicional en casa habitación, convenidas con el INVITAB.	**Nombre:**	Reportes de Prestadores de Servicios Profesionales por Honorarios para la Verificación y Seguimientos de Obras,	Las condiciones sanitarias y climatológicas permiten el desarrollo de las acciones.
		Definición:	Representa el total de obras de construcción de cuarto adicional en casa habitación, convenidas con el INVITAB.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CCACHC/CCACHP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	20-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Bienestar

MISIÓN:

Coadyuvar a establecer un gobierno del pueblo que promueva el bienestar de las y los tabasqueños, garantizando los derechos de las personas más vulnerables a través de políticas públicas inclusivas y sustentables, y fomentando la participación activa de la ciudadanía en su desarrollo.

OBJETIVOS:

Incrementar programas y acciones de gobierno que se implementen de manera concurrente en los CI para impulsar el desarrollo económico y social de las localidades con mayor pobreza y marginación;

Incrementar la participación de los ciudadanos en la planeación y seguimiento de proyectos comunitarios en los CI, como actores de su propio desarrollo;

Implementar programas sociales que contribuyan al fortalecimiento e inclusión de los grupos vulnerables en el estado, reduciendo las desigualdades sociales y económicas;

Reducir los índices de pobreza y marginación en las áreas rurales de Tabasco;

Impulsar el desarrollo sostenible de Tabasco como compromiso de los ODS de la Agenda 2030;

Mejorar la relación interinstitucional entre la población indígena y las autoridades de los tres órdenes de gobierno con respeto a sus usos y costumbres;

Mejorar la relación interinstitucional entre la población indígena y las autoridades locales, con respeto a sus usos y costumbres, a fin de preservar sus tradiciones para el rescate de su identidad y apropiación de sus valores;

Implementar programas de gobierno que fortalezcan el desarrollo social de los pueblos originarios;

Implementar programas de gobierno que fortalezcan el tejido social de los pueblos originarios, rescatando sus usos y costumbres;

Instrumentar la sistematización en los procedimientos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del sector público, a través del uso de las TIC, para la obtención de mejores condiciones de compra;

Lograr una gestión eficiente en la administración y ejercicio del presupuesto público en materia de recursos materiales y servicios generales, necesarios para la ejecución eficaz de las funciones vinculadas a la administración pública estatal;

Mejorar las capacidades del capital humano en la Administración Pública Estatal para lograr mayor eficiencia y compromiso, a través de la capacitación y el uso de las TIC;

Implementar programas sociales que contribuyan al fortalecimiento e inclusión de los grupos vulnerables en el estado, reduciendo las desigualdades sociales y económicas;

Disponer de información socioeconómica de los sujetos de derecho de cada uno de los programas conforme a sus reglas de operación a fin de que los recursos sean dirigidos a con justicia para el bienestar;

Implementar programas sociales que contribuyan al fortalecimiento e inclusión de los grupos vulnerables en el estado, reduciendo las desigualdades sociales y económicas;

Incrementar la eficiencia en la administración de Capital Humano en diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Mejorar la gestión gubernamental bajo los principios de transparencia, eficiencia, eficacia y legalidad que permita informar puntualmente al pueblo sobre la situación financiera que prevalece.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Mejorar la coordinación interinstitucional para la gestión de la inversión pública concurrente de los tres órdenes de gobierno, la comunidad y la iniciativa privada en los CI;

Establecer criterios en el desarrollo de los Programas Estatales, para el funcionamiento y beneficio de los habitantes, para mejorar las condiciones de vida a los grupos

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Bienestar

vulnerables y población en condiciones de pobreza;

Lograr la incorporación y/o participación de las Asambleas y comités en cumplimientos de los objetivos de los Centros Integradores;

Ampliar la participación comunitaria a través de la organización de comités para garantizar la aplicación transparente de los recursos disponibles;

Establecer acciones comunitarias que faciliten la aplicación de programas de bienestar en las localidades que integran los CI, para garantizar la participación de los involucrados;

Establecer apoyos a las personas que por fenómenos socioambientales se ven afectados en el ejercicio de sus derechos sociales;

Ampliar la oferta de empleos con proyectos agroforestales, mediante estímulos económicos para mejorar los índices de bienestar;

Fomentar el rescate de prácticas tradicionales para el manejo de agroecosistemas que fortalezcan y mantengan la biodiversidad local;

Incrementar proyectos de reforestación en todos los municipios del estado, para mitigar los efectos del cambio climático;

Establecer políticas públicas que contribuyan al desarrollo económico de los pueblos originarios, mediante la vinculación con la investigación y el desarrollo de nuevas tecnologías;

Fomentar el rescate de prácticas tradicionales de los pueblos indígenas para el manejo de agroecosistemas que fortalezcan y mantengan la biodiversidad local;

Mejorar la calidad de vida de los pueblos originarios mediante los programas sociales;

Fomentar actividades culturales y deportivas que fortalezcan la cohesión social e identidad de los pueblos originarios;

Mejorar los procesos de la contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del sector público a través de su sistematización;

Instrumentar la actualización del marco normativo y los procedimientos referentes a la gestión de los recursos materiales y servicios generales, en congruencia con los lineamientos de racionalidad, austeridad, eficiencia, eficacia y economía, así como las políticas de desconcentración y descentralización administrativa que se determinen;

Aumentar la satisfacción laboral del personal a través de la implementación de programas de desarrollo profesional y la creación de una cultura organizacional basada en la innovación y el trabajo en equipo;

Implementar pensiones económicas en la población de adultos mayores y personas con discapacidad permanente, para mejorar sus condiciones de vida;

Implementar un padrón único de beneficiarios que permita la integración de indicadores y datos para medir el impacto de los programas sociales;

Mejorar la calidad de vida de los adultos mayores y personas con discapacidad permanente;

Aplicar una mejora continua en los procesos administrativos de capital humano, que permita otorgar servicios de calidad a las diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Implementar las acciones que permitan una mayor eficacia y de manera oportuna contar con la información financiera al día para la rendición de cuentas.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores:
Establecer, de manera coordinada con las instituciones gubernamentales designadas, una estrategia integral para atender a la población conforme a sus atribuciones.

Esta iniciativa se centra en fortalecer e incluir a los grupos vulnerables del estado, con el objetivo de reducir la desigualdad social y económica, a través de la implementación de centros integradores.

Desastres Naturales:

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Bienestar

Actividades destinadas a brindar apoyo a la población damnificada como consecuencia de fenómenos perturbadores y a la reconstrucción de infraestructura dañada.

Gestión de agroecosistemas para el desarrollo comunitario sostenible: Comprende toda iniciativa, actividad o proyecto que impulse el desarrollo comunitario sustentable, basado en la planificación, implementación y/o supervisión de agroecosistemas con un enfoque que pueda implicar técnicas agrícolas sostenibles, uso eficiente y conservación de recursos naturales, preservación del patrimonio biocultural, así como ser socialmente justo.

Bienestar y Plenitud:
Asistencia a adultos mayores de 60 a 64 años, se enfoca en proporcionar apoyo para mejorar su calidad de vida y autonomía.

Aportación a convenios para el Bienestar Social:
Comprende las asignaciones de recursos destinadas a otorgar subsidios no sujetos a reglas de operación, en su caso, se otorgan conforme a lo establecido en los convenios celebrados en la materia.

Obligaciones Jurídicas Ineludibles: Considera todas las condenas laborales destinadas a la obligatoriedad de las resoluciones jurídicas dictaminadas por las autoridades competentes.

Actividades de Apoyo Administrativo:
Considera todas las actividades necesarias para apoyar la ejecución de los programas presupuestarios del Gobierno del Estado.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

La Secretaría de Bienestar impulsa la igualdad entre mujeres y hombres mediante la aplicación transversal de la perspectiva de género en todos sus programas, proyectos y acciones, esta estrategia se integra al quehacer cotidiano institucional, con el fin de garantizar que tanto mujeres como hombres ejerzan plenamente sus derechos humanos y accedan a las mismas oportunidades; además, la Secretaría establece mecanismos para incorporar la perspectiva de género en políticas, presupuestos y procesos de evaluación, así como para prevenir, atender y sancionar el acoso u otras conductas de discriminación interna.

Finalmente, este enfoque busca no sólo reducir las brechas de género existentes, sino consolidar una cultura institucional que promueva la igualdad sustantiva de manera permanente.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

El Gobierno del Estado de Tabasco, a través de la Secretaría de Bienestar, orienta su gestión pública bajo los principios de justicia social, honestidad y austeridad, con el propósito de promover un desarrollo regional equilibrado y sostenible que garantice el bienestar integral de la población.

En concordancia con el principio rector -por el bien de todos, primero los pobres-, las acciones y programas de la Secretaría se diseñan para atender de manera prioritaria a los sectores en situación de vulnerabilidad.
De esta forma, se busca reducir los índices de marginación y pobreza mediante la implementación de políticas públicas eficaces que fortalezcan la inclusión social y el ejercicio pleno de los derechos de las y los tabasqueños.

METAS:

La Secretaría de Bienestar implementa diversos programas sociales orientados a fortalecer la inclusión y el bienestar de los grupos en situación de vulnerabilidad en el Estado de Tabasco; entre ellos destacan:

El Programa de Apoyo a Personas Adultas Mayores de 60 a 64 años;

El fortalecimiento del Programa Federal Pensión para el Bienestar de las Personas con Discapacidad Permanente en el Estado de Tabasco;

El Programa de Atención a Emergencias y Gestión Humanitaria, destinado a brindar apoyo oportuno a la población afectada por fenómenos naturales o sociales;

La Secretaría impulsa el Programa Sembrando Vida Tabasco, que contribuye a incrementar los ingresos de las familias rurales mediante la implementación de sistemas agroforestales (SAF) y/o milpa intercalada con árboles frutales (MIAF) en localidades que dispongan de al menos 1.5 hectáreas de superficie productiva, este programa busca fomentar la producción sostenible, promover la autosuficiencia alimentaria y fortalecer la organización comunitaria;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Bienestar

Consolidar a los Centros Integradores (CI) como espacios de convergencia y articulación entre localidades dispersas, propiciando la participación activa de sus habitantes e impulsando el desarrollo económico, social y cultural en el territorio tabasqueño.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Bienestar

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**370,563,172**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	35,069,147
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	99,023,775
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	96,660,089
	14	Seguridad Social	23,152,838
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	100,441,370
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	16,215,953
2000		**Materiales y Suministros**	**9,352,732**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	5,928,082
	22	Alimentos y Utensilios	24,000
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	121,640
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	3,110,010
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	169,000
3000		**Servicios Generales**	**19,880,083**
	31	Servicios Básicos	1,049,540
	32	Servicios de Arrendamiento	2,766,001
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,880,000
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	105,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	700,000
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	124,500
	39	Otros Servicios Generales	13,255,042
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**1,135,314,506**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	80,000
	44	Ayudas Sociales	1,135,234,506
		TOTAL	**1,535,110,493**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Bienestar

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Despacho del Secretario	3,906,555
Unidad de Coordinación y Enlace	3,531,120
Unidad de Administración y Finanzas	40,231,220
Unidad de Información y Tecnología	3,735,078
Unidad de Apoyo Jurídico	2,406,240
Unidad de Transparencia y Archivo	2,753,591
Coordinación General de Centros Integradores	218,271,851
Subsecretaria de Bienestar e Inclusión	2,892,720
Dirección del Padrón Único de Beneficiarios	4,909,573
Dirección de Grupos Prioritarios	341,014,007
Dirección de Inclusión y Desarrollo Integral	126,525,512
Dirección de Seguimiento Territorial y Atención Ciudadana	7,258,762
Subsecretaria de Desarrollo Rural y los Pueblos Indígenas	3,457,498
Dirección de Administración y Normatividad	4,810,330
Dirección de Agroforesteria	757,733,493
Dirección de Formación y Organización Social	4,067,336
Dirección de Desarrollo para los Pueblos Indígenas y Afromexicanos	5,031,012
Órgano Interno Control	2,574,595
TOTAL	**1,535,110,493**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Bienestar

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**1,212,974,986**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,212,974,986**
	2					Desarrollo Social	1,212,974,986	0	0	0	0	1,212,974,986
		7				Otros Asuntos Sociales	1,212,974,986	0	0	0	0	1,212,974,986
			1			Otros Asuntos Sociales	1,212,974,986	0	0	0	0	1,212,974,986
				1000		**Servicios Personales**	**66,740,480**	**0**	**0**	**0**	**0**	**66,740,480**
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	19,262,909	0	0	0	0	19,262,909
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	5,004,336	0	0	0	0	5,004,336
					14	Seguridad Social	3,313,965	0	0	0	0	3,313,965
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	37,201,342	0	0	0	0	37,201,342
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	1,957,928	0	0	0	0	1,957,928
				2000		**Materiales y Suministros**	**8,068,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8,068,000**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	5,068,000	0	0	0	0	5,068,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
				3000		**Servicios Generales**	**2,932,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,932,000**
					32	Servicios de Arrendamiento	1,806,000	0	0	0	0	1,806,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Bienestar

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,100,000	0	0	0	0	1,100,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	26,000	0	0	0	0	26,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**1,135,234,506**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,135,234,506**
					44	Ayudas Sociales	1,135,234,506	0	0	0	0	1,135,234,506
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**322,135,507**	**0**	**0**	**0**	**0**	**322,135,507**
	2					Desarrollo Social	322,135,507	0	0	0	0	322,135,507
		7				Otros Asuntos Sociales	322,135,507	0	0	0	0	322,135,507
			1			Otros Asuntos Sociales	322,135,507	0	0	0	0	322,135,507
				1000		**Servicios Personales**	**303,822,692**	**0**	**0**	**0**	**0**	**303,822,692**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	35,069,147	0	0	0	0	35,069,147
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	79,760,866	0	0	0	0	79,760,866
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	91,655,753	0	0	0	0	91,655,753
					14	Seguridad Social	19,838,873	0	0	0	0	19,838,873

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Bienestar

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	63,240,028	0	0	0	0	63,240,028
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	14,258,025	0	0	0	0	14,258,025
				2000		**Materiales y Suministros**	**1,284,732**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,284,732**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	860,082	0	0	0	0	860,082
					22	Alimentos y Utensilios	24,000	0	0	0	0	24,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	121,640	0	0	0	0	121,640
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	110,010	0	0	0	0	110,010
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	169,000	0	0	0	0	169,000
				3000		**Servicios Generales**	**16,948,083**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16,948,083**
					31	Servicios Básicos	1,049,540	0	0	0	0	1,049,540
					32	Servicios de Arrendamiento	960,001	0	0	0	0	960,001

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Bienestar

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	780,000	0	0	0	0	780,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	105,000	0	0	0	0	105,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	700,000	0	0	0	0	700,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	98,500	0	0	0	0	98,500
					39	Otros Servicios Generales	13,255,042	0	0	0	0	13,255,042
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**80,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80,000**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	80,000	0	0	0	0	80,000
						TOTAL	**1,535,110,493**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,535,110,493**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E097 - Bienestar y Plenitud

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Actividad Institucional: Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir al fortalecimiento e inclusión de los grupos vulnerables en el estado, reduciendo las desigualdades sociales y económicas, mediante que los adultos mayores ejerzan su derecho a la desigualdad social.	**Nombre:**	Tasa de variación del promedio de carencias sociales presentadas por los Hombres de 60 a 64 años. En 2026	**Nombre:**	medicion de la pobreza coneval 2024 agto 2025	Las condiciones macroeconómicas del país se mantienen estables
		Definición:	El indicador refleja el cambio porcentual del promedio de carencias sociales presentado por hombres Adultos Mayores entre 60 y 64 años de edad. Las carencias sociales que se toman en cuenta son: rezago educativo, acceso a los servicios de salud, acceso a la seguridad social, acceso a la alimentación, calidad y espacios de la vivienda, acceso a los servicios básicos de la vivienda			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de bienestar	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((PCSPHAt1/PCSPHAt2)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Bienal	**Periodicidad:**	Bienal	
		Periodos/Metas:	1=-19.354	**Fecha de Publicación:**	22-JUL-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E097 - Bienestar y Plenitud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los hombres Adultos Mayores entre 60 y 64 años de edad residentes del Estado de Tabasco ejercen su derecho a la seguridad social.	**Nombre:**	Porcentaje de Hombres de 60 a 64 años atendidos por el Programa respecto de la población objetivo.	**Nombre:**	Hombres de 60 a 64 atendidos por el Programa en el periodo t	La población adulta mayor de 65 años o más utiliza el apoyo otorgado por el programa para cubrir sus necesidades básicas.
		Definición:	Mide la cobertura del Programa respecto a la población objetivo			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	CONEVAL	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(HAPP/PO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	22-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E097 - Bienestar y Plenitud

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Actividad Institucional: Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Pensiones entregadas.	**Nombre:**	Porcentaje de Hombres de 60 a 64 años con pensiones económicas entregadas respecto de Hombres de 60 a 64 años con pensiones económicas programadas para su entrega.	**Nombre:**		Los precios de los productos de la canasta alimentaria y no alimentaria se mantienen estables.
		Definición:	El indicador refleja la eficacia en la entrega de pensiones económicas a Hombres de 60 a 64 años respecto a las pensiones programadas para su entrega.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Bienestar e Inclusión	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NHPEP/NHPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	22-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E097 - Bienestar y Plenitud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Equipamiento de las unidades administrativas realizado	**Nombre:** Porcentaje de compras de mobiliario y equipo. **Definición:** Representa el total del mobiliario y equipo adquirido **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TEA/TES)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Registros administrativos. **Área Responsable:** Subdirección de recursos financieros y registros contables. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los equipos y los bienes responden a las caracteristicas demandadas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E097 - Bienestar y Plenitud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Incorporación de beneficiarios	**Nombre:**	Porcentaje de Hombres incorporados al Programa	**Nombre:**	Padron de Bienestar y Plenitud	Las personas incorporadas acuden a recoger su medio de cobro.
		Definición:	Mide el porcentaje de avance Hombres de 60 a 64 años en su integración al programa.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Padrones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(THIP/THPI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E097 - Bienestar y Plenitud

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Actividad Institucional: Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Dispersión de recursos por medio de transferencias electrónicas (sistema bancarizado)	**Nombre:** Porcentaje de recursos transferidos a los beneficiarios **Definición:** Mide el porcentaje de recursos transferidos respecto del total de recursos programados a transferir. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NRT/RPT)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Registres Administrativos **Área Responsable:** Subdirección de Recursos Financieros y Registros Contables **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	El sistema financiero nacional opera con normalidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E097 - Bienestar y Plenitud	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Ejecución del programa de adquisición de bienes muebles.	**Nombre:**	Porcentaje de adquisición de bienes muebles.	**Nombre:**	Regiistros admnistrativos.	Los proveedores entregan los bienes muebles en tiempo y forma.
		Definición:	Este indicador se refiere a la adquisición de bienes muebles que se adquieren para la mejora de las actividades de la Subsecretaria de Bienestar e Inclusión.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de recursos financieros y registros contables.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEA/NED)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E097 - Bienestar y Plenitud

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Actividad Institucional: Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Otros Asuntos Sociales

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Ejecución del programa de adquisición bienes informaticos y de comunicación.	**Nombre:** Porcentaje de aquisición de TICs. **Definición:** Este indicador se refiere a la adquisición de bienes informaticos y de comunicación que se adquieren para la mejora de las actividades de la Subsecretaria de Bienestar e Inclusión. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NTA/NTD)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Registros administrativos. **Área Responsable:** Subdirección de Recursos Financieros y Registros Contables. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan las TICs con las especificaciones establecidas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar
Función: Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a incrementar los ingresos de las familias en situación de pobreza, mediante la generación de empleos a través del establecimiento de sistemas agroforestales que mejoren su línea de bienestar.	**Nombre:** Tasa de variación de población atendida con el Programa Sembrando Vida Tabasco respecto del ejercicio fiscal 2025. **Definición:** Mide la variación porcentual de la población que esta incrementando sus ingresos mediante empleos a través del establecimiento de sistemas agroforestales que mejoren su línea de bienestar respecto del ejercicio fiscal anterior. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((BPSVTEA/BPSVTEIA)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Padrón de beneficiarios **Área Responsable:** Dirección de padrón único de beneficiarios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los sembradores en las comunidades rurales del estado de Tabasco, aumentan sus ingresos con la generación de empleos a través de la implementación de sistemas agroforestales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Sembradores que habiten en localidades rurales y cuenten con 1.5 hectáreas implementan sistemas agroforestales (SAF) y/o milpa intercalada con árboles frutales (MIAF), aumentan su producción para a la autosuficiencia alimentaria.	**Nombre:**	Porcentaje del padrón de sembradores que cuentan con sus unidades productivas acondicionadas para el establecimiento de los sistemas SAF y/o MIAF.	**Nombre:**	Seguimiento de planes de trabajo.	Las condiciones climáticas permiten a los sembradores cumplir con los planes de trabajo programados.
		Definición:	Mide el porcentaje de sembradores inscritos en el padrón que cuentan con sus unidades productivas acondicionadas para el establecimiento de los sistemas SAF y/o MIAF.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Seguimiento Técnico.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(BISA/BAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar
Función: Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Aportaciones económicas a los sembradores otorgadas.	**Nombre:**	Porcentaje de sembradores que reciben apoyos económicos en el Programa sembrando vida Tabasco.	**Nombre:**	Padrón de beneficiarios.	Las instituciones financieras cuentan con los recursos financieros necesarios para los sembradores que cumplan con al menos el 80% del plan de trabajo programado.
		Definición:	Mide el porcentaje de sembradores que reciben apoyos económicos en el programa sembrando vida Tabasco respecto de los sembradores activos en el padrón.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Padrón Único de Beneficiarios.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SRAEM/SAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	09-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Acompañamiento técnico productivo y social otorgados.	**Nombre:** Porcentaje de personal técnico productivo y social del programa que cumple con el acompañamiento de las actividades comprometidas en el Plan de Trabajo. **Definición:** Mide el porcentaje de personal técnico productivo y social del programa que cumple con el acompañamiento de las actividades comprometidas en el Plan de Trabajo. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PTPSCPT/PTPSC)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Registro administrativo del personal. **Área Responsable:** Dirección de seguimiento técnico. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 09-JUL-2026	Los sembradores asisten a las capacitaciones sociales y productivas, aplican los conocimientos adquiridos por el personal técnico.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Apoyos en especie para la producción agroforestal otorgados	**Nombre:**	Porcentaje de Cac´s que reciben apoyos en especie con supervisión de personal técnico.	**Nombre:**	Lista de Cac´s que recibieron apoyos en especie.	Los sembradores cuentan con los apoyos en especie en los tiempos programados, para los fines definidos por el programa.
		Definición:	Mide Porcentaje de Cac´s que reciben apoyos en especie con supervisión de personal técnico.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Diseño y Coordinación Operativa.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CRAE/CPRAE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 50, 3 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Equipamiento de las unidades administrativas realizado	**Nombre:** Porcentaje de compras de mobiliario y equipo. **Definición:** Representa el total del mobiliario y equipo adquirido **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TEA/TES)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 0	**Nombre:** Registro administrativo de equipos solicitados. **Área Responsable:** Subdirección de Recursos Financieros y Registros Contables. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las unidades administrativas cuentan con todo el equipo necesario para cumplir con los objetivos institucionales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Otorgando apoyos económicos por transferencias mensualmente a los sembradores del programa.	**Nombre:** Porcentaje de beneficiarios que reciben la transferencia económica mensual. **Definición:** Mide el porcentaje de beneficiarios que reciben la transferencia económica mensual respecto del total de sembradores activos en el programa. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SRAEM/SAP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 25, 3 = 25	**Nombre:** Padrón de beneficiarios. **Área Responsable:** Dirección de Padrón Único de Beneficiarios. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 09-ABR-2026	Las instituciones financieras dispersan los recursos en tiempo y forma a los sembradores.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Contrata personal técnico productivo y social.	**Nombre:**	Porcentaje de personal técnico productivo y social contratado.	**Nombre:**	Registro administrativo del personal contratado.	Los sembradores de las localidades, tienen el apoyo del personal técnico productivo y social requeridos para el logro de los objetivos del programa.
		Definición:	Mide el porcentaje de personal técnico productivo y social contratado respecto del programado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Bienestar.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPTPSC/TPTPSPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Entrega del apoyo en especie.	**Nombre:**	Porcentaje de validación de entrega de apoyos en especie.	**Nombre:**	Lista de apoyos en especie programado.	Los sembradores de las localidades reciben los apoyos en especie, para incrementar su producción.
		Definición:	Mide el porcentaje de validación de entrega de apoyos en especie bajo supervisión del personal técnico.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Diseño y Coordinación Operativa.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AEE/AEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 50, 3 = 25	**Fecha de Publicación:**	09-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Adquisición de equipos de tecnología de la información.	**Nombre:**	Porcentaje de equipos de tecnología de la información adquiridos.	**Nombre:**	Registros administrativos	Las unidades administrativas cuentan con el equipo tecnológico para realizar sus actividades.
		Definición:	Representa el total de tecnología de la información adquirido.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Recursos Financieros y Registros Contables	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEA/NED)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 80, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F045 - Gestión de Agroecosistemas para el Desarrollo Comunitario Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Inventario de mobiliario y equipo actualizado.	**Nombre:** Porcentaje de mobiliario y equipo adquirido. **Definición:** Representa el total de mobiliario y equipo adquiridos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (MA/MS)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 75, 3 = 0, 4 = 0	**Nombre:** Registro administrativo de mobiliario **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas de la Secretaría de Bienestar. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 09-ABR-2026	Las unidades administrativas cuentan con el mobiliario y equipo actualizados para realizar sus actividades

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a Incrementar las estrategias de los Centros Integradores (CI) como espacios de concurrencia entre localidades dispersas, mediante la organización y participación activa de sus habitantes, con el fin de impulsar el desarrollo económico, social y cultural.	**Nombre:**	Tasa de variación, de oficinas del pueblo aperturadas en localidades municipales en 2026	**Nombre:**	Registros administrativos	la población siga viendo como prioridad el contar con centros integradores para la mejora de la comunidad.
		Definición:	Representa el incremento de centros integradores en 2025			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación General de Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((TVOPALMEt1/ TVOPALMEt2)-1) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=2.5	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población de los Centros Integradores del Estado de Tabasco, incrementan su participación en la planeación y seguimiento de proyectos comunitarios como actores de su propio desarrollo.	**Nombre:**	Porcentaje de asambleas realizadas para la formalización de Centros integradores	**Nombre:**	Registros administrativos	Las condiciones sociales y económicas se mantengan favorables en el Estado.
		Definición:	Total, de acciones realizadas para la Integración de nuevos centros integradores			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación general de Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PARFCI/PAPPFCI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Oficinas del pueblo aperturadas.	**Nombre:**	Porcentaje de integración de comités en 2026	**Nombre:**	Registros administrativos	La población ve con agrado las aperturas de las oficinas y participa
		Definición:	Representa el total de reuniones realizadas para la formalización de Centros Integradores			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación General de Centros integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(RR/RPFCI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	09-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Jornadas de Vida: Paz, Armonía y Esperanza Realizadas	**Nombre:**	Porcentaje de cursos y talleres impartidos por los centros integradores en 2026	**Nombre:**	Registros administrativos (Listas de asistencia)	Jornadas de Vida: Paz, Armonía y Esperanza Realizadas
		Definición:	Representa el total de capacitaciones y reuniones realizadas por los centros integradores			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación General de Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CPGR/CPPG) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	22-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.
Finalidad: Desarrollo Social
Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar
Función: Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional: Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública
Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Impartición de talleres por los Centros Integradores.	**Nombre:** Porcentaje de impartición de talleres por los Centros Integradores. **Definición:** Representa el total de talleres impartidos por los Centros Integradores. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TTI/TTP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Registros administrativos **Área Responsable:** Coordinación General de los Centros Integradores. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población ve con agrado y participa

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Atención de Quejas en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Capacitación de los programas gubernamentales.	**Nombre:**	Porcentaje de Capacitaciones de los programas gubernamentales	**Nombre:**	Registros administrativos (Listas de asistencia)	La población ve con agrado y participa
		Definición:	Representa el total de las capacitaciones impartidas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación General de Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CPGR/CPPG) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	22-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P028 - Acciones y seguimiento del desarrollo social, a través de los centros integradores.

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Emisión de Leyes y Reglamentos para la Modernización y Actualización del Marco Jurídico Estatal

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Asambleas Comunitarias	**Nombre:**	Porcentaje de Asambleas comunitarias	**Nombre:**	Registros administrativos (Listas de asistencia)	La población ve con agrado las jornadas de vida y paz y participa en el desarrollo de los eventos
		Definición:	Mide el porcentaje de asambleas comunitarias brindadas por Centros Integradores en los 17 municipios			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación General de Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAC/TACP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2028	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	22-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U005 - Aportación a Convenios para el Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a Implementar programas sociales que fortalezcan la inclusión de los grupos vulnerables en el estado, mediante la reducción de las desigualdades sociales y económicas.	**Nombre:** Porcentaje de población beneficiada en el programa. **Definición:** Representa el total de población beneficiada en el programa. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPA/NPPA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Padrón de Beneficiarios **Área Responsable:** Subsecretaría de Bienestar **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Es prioridad del Gobierno Federal la atención de personas con discapacidad.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U005 - Aportación a Convenios para el Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población vulnerable de Tabasco con discapacidad accede a los apoyos convenidos mejorando su calidad de vida.	**Nombre:**	Porcentaje de la población con discapacidad que accede a los apoyos convenidos.	**Nombre:**	Padrón único de Beneficiarios	La población ve con agrado la implementación del programa.
		Definición:	Representa el total de la población con discapacidad que accede a los apoyos convenidos.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Bienestar	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(POAP/PPDE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U005 - Aportación a Convenios para el Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Apoyos económicos a la población con discapacidad entregados.	**Nombre:** Porcentaje de avance de apoyos económicos entregados **Definición:** Representa el total de apoyos económicos entregados en el Estado. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NAEE/NAEP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Padron de Beneficiarios **Área Responsable:** Subsecretaría de Bienestar **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los apoyos llegan sin contratiempo a las personas beneficiandas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: U005 - Aportación a Convenios para el Bienestar Social

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 18 - Secretaría de Bienestar

Función: Otros Asuntos Sociales

Actividad Institucional: Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables

Subfuncion: Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Apoyo a la población vulnerable en situación de discapacidad.	**Nombre:**	Porcentaje de solicitudes aprobadas.	**Nombre:**	Reporte de avances de la Secretaría de bienestar de acuerdo con la Cláusula cuarta del convenio de discapacidad	Buena disposición de las autoridades estatales y federales para inicio del programa.
		Definición:	Representa el total de las solicitudes de pensión autorizadas aprobadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Secretaría de Bienestar Federal de acuerdo con la Cláusula cuarta del convenio de discapacidad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSRA/NSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=75, 2 = 25, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U005 - Aportación a Convenios para el Bienestar Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	18 - Secretaría de Bienestar	**Función:**	Otros Asuntos Sociales
Actividad Institucional:	Promover Programas Focalizados a Atender Necesidades de Comunidades y Grupos Sociales más Vulnerables	**Subfuncion:**	Otros Asuntos Sociales

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Aportación al convenio para la Universalidad de la Pensión para el Bienestar de las Personas con discapacidad.	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de la aportación al convenio	**Nombre:**	Ficha de transferencia de recursos	Recursos disponibles en tiempo y forma para la aportación al convenio.
		Definición:	Representa el total de la aportación entregada en apoyo a la pensión para el Bienestar de las Personas con discapacidad.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Reporte de avances de la Secretaría de Bienestar Federal de acuerdo con la Cláusula cuarta del convenio de discapacidad.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(RA/RP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=3.44, 2 = 48.28, 3 = 24.14, 4 = 24.14	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

MISIÓN:

Promover el desarrollo económico basada en el turismo a fin de mejorar la calidad de vida de los tabasqueños distribuyendo el bienestar con equidad, procurando un entorno facilitador de negocios buscando el crecimiento sustentable en todas las regiones, apoyados en la innovación y desarrollo tecnológico.

OBJETIVOS:

Integrar estratégicamente la agroindustria en la oferta turística de Tabasco, promoviendo el consumo de productos locales, modernizando las cadenas de valor y facilitando el acceso a los apoyos, tecnología y financiamiento para convertir a los productores locales en protagonistas del turismo regional, diversificando la oferta y fomentando un crecimiento económico inclusivo y sostenible, aprovechando las oportunidades que ofrecen la construcción del Puerto de Frontera, el corredor interoceánico, la refinería "Olmeca Dos Bocas", los corredores económicos del bienestar y el Tren Maya;

Incrementar la capacidad exportadora de la industria y agroindustria tabasqueña, integrando a las empresas locales en mercados internacionales y aprovechando los corredores logísticos y comerciales del Estado para mejorar su competitividad global;

Consolidar a Tabasco como un referente culinario nacional e internacional mediante el desarrollo de eventos emblemáticos, la promoción de la gastronomía local y el fortalecimiento de habilidades en el sector gastronómico, apoyando prioritariamente a pequeños productores y cocineras tradicionales;

Aumentar la afluencia de visitantes a Tabasco, consolidando su imagen y atractivo turístico a nivel nacional e internacional;

Incrementar la generación de empleos de calidad mediante el fortalecimiento integral de las micro, pequeñas y medianas empresas (MIPyMES) del Estado, aprovechando las oportunidades que ofrecen los proyectos estratégicos del Tren Maya, el Tren Transístmico, el Puerto de Frontera, el corredor interoceánico y los corredores económicos del bienestar;

Promover la inclusión económica y el empoderamiento de las mujeres emprendedoras en Tabasco, facilitando su acceso a recursos financieros, capacitación y redes de apoyo para el desarrollo sostenible de sus proyectos empresariales;

Lograr el desarrollo y la innovación de emprendimientos en los sectores creativos, culturales, turísticos y tecnológicos de Tabasco, brindando apoyo integral para su crecimiento y consolidación en el mercado local, regional y nacional;

Promover la política pública de mejora regulatoria, simplificación de trámites y servicios, así como la eficiencia en la gestión pública gubernamental, impulsando el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación para facilitar la interacción de los sujetos obligados con la ciudadanía;

Impulsar la creación del Sistema de Información Económica de Tabasco como una herramienta tecnológica en la que se compila la información económica actualizada del Estado para la toma de decisiones de las unidades económicas, el cual tendrá carácter público y estará vinculado a un sitio de internet con datos abiertos;

Contribuir al desarrollo de las zonas con alto potencial turístico y la vocación productiva de los centros integradores, transformando de forma responsable sus riquezas naturales y culturales en auténticos motores de progreso, aprovechando las oportunidades que ofrecerán la construcción del Puerto de Frontera, el corredor interoceánico, la refinería "Olmeca Dos Bocas", los corredores económicos del bienestar y el proyecto del Tren Maya;

Instrumentar la sistematización en los procedimientos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del sector público, a través del uso de las TIC, para la obtención de mejores condiciones de compra; y,

Mejorar las capacidades del capital humano en la Administración Pública Estatal para lograr mayor eficiencia y compromiso, a través de la capacitación y el uso de las TIC.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Crear rutas agroindustriales turísticas, que integren visitas a fincas, haciendas y plantas de producción ubicadas cerca la refinería "Olmeca Dos Bocas", y las rutas del Tren Maya, permitiendo a los turistas conocer el proceso productivo de los productos tabasqueños y la relevancia de los centros integradores en la identidad del Estado;
Promover distintivos de calidad en restaurantes que utilicen productos locales, maximizando el valor de la producción regional mediante la distribución desde los centros integradores y los corredores logísticos;

Promover la formación de capital social y asociaciones cooperativas entre las MIPyMES, fomentando un modelo de economía social y solidaria alineado con los proyectos del Tren Maya, el Puerto de Frontera y el corredor interoceánico y los corredores económicos del bienestar;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Fomentar la participación de MIPyMES y el sector agroindustrial en ferias comerciales y exposiciones, incrementando la visibilidad y alcance de los productos tabasqueños y facilitando su expansión en mercados nacionales e internacionales;

Aumentar la satisfacción laboral del personal a través de la implementación de programas de desarrollo profesional y la creación de una cultura organizacional basada en la innovación y el trabajo en equipo;

Incrementar la ejecución de los Programas de Mejora Regulatoria, para la mejora de las regulaciones y la simplificación de los trámites y servicios de los sujetos obligados;

Establecer vínculos comerciales entre empresas locales y otros mercados nacionales e internacionales, promoviendo la comercialización de productos agroindustriales y abriendo nuevas oportunidades para MIPyMES;

Participar en ferias y eventos turísticos destacando la conectividad de Tabasco con el Tren Maya, el corredor interoceánico y el Puerto de Frontera, así como el papel de los centros integradores en el desarrollo turístico regional;

Rescatar espacios turísticos con alta afluencia en coordinación con los centros integradores, conectándolos con los corredores logísticos;

Promover la construcción de un nuevo centro de convenciones con enfoque sostenible, que aproveche la cercanía con las nuevas infraestructuras de transporte como el Tren Maya y el Puerto de Frontera, facilitando la llegada de visitantes nacionales e internacionales;

Intensificar el desarrollo integral de los servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal, a través de programas de capacitación y desarrollo en todas las áreas, utilizando las TIC, como herramientas fundamentales para fortalecer sus competencias;

Asegurar las mejores condiciones en los procesos consolidados para la compra de bienes y contratación de servicios, tomando en cuenta una política de austeridad republicana, con responsabilidad y honestidad; y,

Formular acciones de sistematización, automatización y mejora continua, en materia de gobierno digital, en las dependencias, órganos y entidades, a partir del análisis de la información obtenida de las plataformas digitales empleadas.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Los principales programas de la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico por mencionar algunos son, el programa de tandas para la mujer que su objetivo es contribuir a que las mujeres encuentren alternativas, que les permitan iniciar o impulsar un micronegocio, mediante el fomento del autoempleo, en actividades productivas del comercio (sector secundario) o servicios (sector terciario), brindado acompañamiento para el desarrollo de sus capacidades empresariales, preferentemente es dirigido a mujeres indígenas, afromexicanas o vulnerables, así como aquellas que residan en localidades con elevados índices de marginación, rezago social, o existan altos índices de violencia;

La Feria Tabasco es una celebración anual que comparte la cultura, tradición y espíritu del pueblo tabasqueño. Durante el mes de mayo los tabasqueños exponen su riqueza cultural, artística, comercial, turística, industrial, agrícola y ganadera;

Las ferias, festivales y eventos locales ayudan a promover la riqueza turística, cultural, gastronómica y agroindustrial del Estado, en el escenario nacional e internacional. Por ejemplo, el festival del chocolate que tiene como objetivo celebrar y difundir la cultura e historia del cacao, consolidar a la región como "la patria del cacao", promover el turismo gastronómico y agroindustrial, e impulsar el desarrollo económico a través de la conexión entre productores y chocolateros. También busca aumentar la competitividad del sector cacaotero, diversificar sus derivados, fomentar el consumo local y la innovación en el campo; y,

Programa Tabla Nutrimental, Etiquetado y Vida en Anaquel con el objetivo de Impulsar la competitividad, la calidad y el posicionamiento de los alimentos y bebidas no alcohólicas que el Estado produce para el desarrollo de la economía, permitiendo así, contar con un adecuado etiquetado e información comercial al consumidor en cumplimiento a la normativa nacional, destacando atributos diferenciadores que refuercen la identidad regional y aumenten la calidad de los productos, favoreciendo su comercialización.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Se realizan actividades en donde de manera equitativa las mujeres y hombres participan para la logística de ferias y festivales que tienen como objetivo fortalecer la cadena de valor, la actividad o producto típico de la región. En ella asistirán turistas locales y nacionales, que aprenderán más de cada uno de los rincones de Tabasco, así como de sus centros integradores, promoviendo la cultura y tradiciones de nuestro Estado.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Se implementan capacitaciones en la cual se promueve la igualdad de oportunidades que permite tanto hombre como mujeres puedan postularse y ocupar cargos en igualdad de condiciones.

Al igual se imparten acciones que benefician a las mujeres, realizando capacitaciones, se realizan a partir de que hayan recibido el apoyo del programa, por lo que a través de este acompañamiento, las mujeres beneficiarias podrán obtener herramientas y conocimientos que fortalezcan sus capacidades de emprendimiento o educación financiera, de un catálogo de opciones en temas de ahorro, expansión de negocios, emprendimiento, empoderamiento de la mujer, registro de marca, creación de empresas, cultura de la formalidad entre otros, con enfoque al emprendimiento de las mujeres vulnerables en zonas indígenas del Estado de Tabasco, así como para el apoyo de MIPyMES lideradas por mujeres, alineados a los programas F018 Micro, Pequeña y Mediana Empresa y F019 Desarrollo del Ecosistema de Innovación y el Emprendimiento.

También mediante el convenio general de colaboración firmado con el Instituto Estatal de la Mujer y la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, se fijó las bases para dar a conocer, promover y difundir al personal de la Secretaría, los objetivos generales de prevención del acoso, hostigamiento laboral y sexual; proponer los mecanismos para apoyarse mutuamente en la realización de actividades de difusión, capacitación, cursos, talleres, practicas, asesorías en relación a la perspectiva de género, derechos humanos de las mujeres e igualdad, lo anterior con el apoyo y colaboración del personal que sea de utilidad para el desarrollo de las acciones generadas en dicho convenio.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Impulsar la profesionalización y el desarrollo empresarial en el comercio local, nacional e internacional, alineado a principios de sostenibilidad y responsabilidad social, maximizando los beneficios de infraestructuras estratégicas como el Tren Maya, el Puerto de Frontera, el corredor interoceánico y los corredores económicos del bienestar;

Aumentar la participación de las MIPyMES tabasqueñas en las cadenas productivas y de valor de los sectores estratégicos de la economía, incluyendo el sector turístico como motor del desarrollo económico, y aprovechar los flujos comerciales y turísticos del Tren Maya, el Puerto de Frontera, el corredor interoceánico y los corredores económicos del bienestar;

Establecer programas de apoyo, financiamiento y asistencia técnica dirigidos a mujeres emprendedoras, priorizando aquellas en zonas rurales y marginadas, fomentando su participación en el sector económico y turístico del Estado;

Desarrollar capacidades de emprendimiento inclusivo y sostenible que impulsen el desarrollo económico y social en todas las regiones del Estado, especialmente en los centros integradores como polos de formación y apoyo emprendedor; y,

Diseñar un plan integral de promoción turística que permita mostrar las riquezas naturales, culturales, agroindustriales y gastronómicas de Tabasco, enfocado a mercados estratégicos nacionales e internacionales, y alineado con las nuevas oportunidades logísticas y de conectividad.

METAS:

Brindar acompañamiento en la realización de ferias y festivales locales para fortalecer la cadena de valor, la actividad o producto típico de la región, impulsando cada uno de los rincones de Tabasco, así como de sus centros integradores;

Promover la construcción de un nuevo centro de convenciones con enfoque sostenible, que aproveche la cercanía con las nuevas infraestructuras de transporte como el Tren Maya y el Puerto de Frontera, facilitando la llegada de visitantes nacionales e internacionales;

Impulsar la creación de una red sólida y colaborativa entre productores agroindustriales y actores claves del sector turístico, promoviendo el intercambio directo sin intermediarios, facilitando la integración de productos locales en la oferta turística, tanto en hoteles, restaurantes, mercados artesanales; así como en experiencias gastronómicas;

Consolidar la marca Pueblos Mágicos, asegurando su permanencia y fortaleciendo el conocimiento de la marca entre el Consejo Ciudadano de los Pueblos Mágicos de Tabasco;

Promover el establecimiento del laboratorio turístico de Tabasco, fortaleciendo la oferta turística del Estado, integrando a las comunidades locales, empresas, instituciones académicas y el gobierno en un esfuerzo conjunto para desarrollar nuevas experiencias turísticas, respetando los principios de sostenibilidad y responsabilidad social, aprovechando las oportunidades generadas por los proyectos estratégicos de infraestructura en la región, incluyendo las rutas del Tren Maya;

Brindar 40 planes de capacitaciones y talleres vivenciales para fortalecer los conocimientos de los prestadores de servicios turísticos en las 7 grandes rutas orientadas a mejorar la calidad del servicio en sus distintas áreas, así como a optimizar su infraestructura básica de servicios, incorporando el uso de nuevas tecnologías;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Brindar el acompañamiento a 25 MIPYMES lideradas por mujeres dando prioridad a zonas indígenas y población vulnerable con el fin de impulsar las habilidades de emprendimiento, así como la vinculación con diversas instituciones del Estado;

Promover herramientas de competitividad para el impulso y desarrollo de 35 MIPyMES en materia de Propiedad Intelectual, Normas y Estándares de Etiquetado, Diseño y Estrategias de Comercialización que incentive el consumo y su consolidación en el mercado local, regional, nacional e internacional;

Proponer las acciones pertinentes para el desarrollo e implementación de la Oficina Estatal de Invest & Trade impulsando la participación en ferias y misiones comerciales, para mostrar las ventajas competitivas y comparativas del Estado; y,

Apoyar la implementación de herramientas que permitan el incremento de la competitividad para MIPyMES, así como la consolidación de mercados, beneficiando a 50 empresas con el programa de etiquetado, tabla nutrimental y vida en anaquel 2026.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**101,599,100**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	31,118,422
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	229,850
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	54,791,432
	14	Seguridad Social	8,032,640
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	4,828,667
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,598,089
2000		**Materiales y Suministros**	**759,495**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	333,945
	22	Alimentos y Utensilios	60,700
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	21,950
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	263,200
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	79,700
3000		**Servicios Generales**	**42,174,443**
	31	Servicios Básicos	3,274,096
	32	Servicios de Arrendamiento	720,000
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	685,000
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	220,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	225,758
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	288,882
	38	Servicios Oficiales	34,200,000
	39	Otros Servicios Generales	2,560,707
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**124,007,550**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	20,107,550
	43	Subsidios y Subvenciones	1,400,000
	44	Ayudas Sociales	250,000
	46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	102,000,000
	48	Donativos	250,000
		TOTAL	**268,540,588**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del C. Secretario	114,240,452
Oficina de Coordinación y Enlace	6,164,426
Unidad de Administración y Finanzas	31,760,840
Unidad de Información y Tecnología	4,978,169
Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	5,735,975
Unidad de Transparencia	2,030,870
Órgano Interno de Control	2,710,007
Unidad de Apoyo Jurídico	1,743,175
Coordinación de Planeación, Evaluación Turística y Económica	5,082,907
Dirección de Fondos de Financiamiento	5,387,610
Subsecretaria de Desarrollo Económico	4,561,667
Dirección Desarrollo Comercial	6,167,293
Dirección de Economía Social	5,849,664
Dirección de Impulso y Promoción de Inversiones	5,403,923
Subsecretaria de Turismo	12,961,550
Dirección de Promoción y Difusión Turística	41,947,237
Dirección de Desarrollo Turístico	6,941,388
Dirección de Ferias y Festivales	4,873,435
TOTAL	**268,540,588**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**157,600,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**157,600,000**
	3					Desarrollo Económico	157,600,000	0	0	0	0	157,600,000
		1				Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	11,400,000	0	0	0	0	11,400,000
			1			Asuntos Económicos y Comerciales en General	11,400,000	0	0	0	0	11,400,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**11,400,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11,400,000**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	10,000,000	0	0	0	0	10,000,000
					43	Subsidios y Subvenciones	1,400,000	0	0	0	0	1,400,000
		7				Turismo	146,200,000	0	0	0	0	146,200,000
			1			Turismo	146,200,000	0	0	0	0	146,200,000
				3000		**Servicios Generales**	**34,200,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**34,200,000**
					38	Servicios Oficiales	34,200,000	0	0	0	0	34,200,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**112,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**112,000,000**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	10,000,000	0	0	0	0	10,000,000
					46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	102,000,000	0	0	0	0	102,000,000
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**110,940,588**	**0**	**0**	**0**	**0**	**110,940,588**
	3					Desarrollo Económico	110,940,588	0	0	0	0	110,940,588
		1				Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	88,416,978	0	0	0	0	88,416,978
			1			Asuntos Económicos y Comerciales en General	88,416,978	0	0	0	0	88,416,978

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				1000		**Servicios Personales**	**79,507,450**	**0**	**0**	**0**	**0**	**79,507,450**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	24,653,961	0	0	0	0	24,653,961
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	229,850	0	0	0	0	229,850
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	42,074,419	0	0	0	0	42,074,419
					14	Seguridad Social	6,382,016	0	0	0	0	6,382,016
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	4,059,019	0	0	0	0	4,059,019
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	2,108,185	0	0	0	0	2,108,185
				2000		**Materiales y Suministros**	**699,145**	**0**	**0**	**0**	**0**	**699,145**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	273,595	0	0	0	0	273,595
					22	Alimentos y Utensilios	60,700	0	0	0	0	60,700
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	21,950	0	0	0	0	21,950

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	263,200	0	0	0	0	263,200
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	79,700	0	0	0	0	79,700
				3000		**Servicios Generales**	**7,852,833**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,852,833**
					31	Servicios Básicos	3,274,096	0	0	0	0	3,274,096
					32	Servicios de Arrendamiento	720,000	0	0	0	0	720,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	637,000	0	0	0	0	637,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	220,000	0	0	0	0	220,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	225,758	0	0	0	0	225,758
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	215,272	0	0	0	0	215,272
					39	Otros Servicios Generales	2,560,707	0	0	0	0	2,560,707
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**357,550**	**0**	**0**	**0**	**0**	**357,550**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	107,550	0	0	0	0	107,550
					44	Ayudas Sociales	250,000	0	0	0	0	250,000
		7				Turismo	22,523,610	0	0	0	0	22,523,610
			1			Turismo	22,523,610	0	0	0	0	22,523,610
				1000		**Servicios Personales**	**22,091,650**	**0**	**0**	**0**	**0**	**22,091,650**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	6,464,461	0	0	0	0	6,464,461
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	12,717,013	0	0	0	0	12,717,013
					14	Seguridad Social	1,650,624	0	0	0	0	1,650,624
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	769,648	0	0	0	0	769,648
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	489,904	0	0	0	0	489,904
				2000		**Materiales y Suministros**	**60,350**	**0**	**0**	**0**	**0**	**60,350**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	60,350	0	0	0	0	60,350
				3000		**Servicios Generales**	**121,610**	**0**	**0**	**0**	**0**	**121,610**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	48,000	0	0	0	0	48,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	73,610	0	0	0	0	73,610
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**250,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250,000**
					48	Donativos	250,000	0	0	0	0	250,000
						TOTAL	**268,540,588**	**0**	**0**	**0**	**0**	**268,540,588**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F010 - Desarrollo Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a Incrementar el valor de los productos y servicios turísticos en Tabasco mediante un enfoque sostenible, aprovechando la infraestructura logística y de transporte, así como los centros integradores del estado, para consolidar a Tabasco como un destino turístico competitivo y diverso.	**Nombre:**	Tasa de Variación del PIB Turístico	**Nombre:**	Reporte de Datos estadísticos sobre el PIB Turístico Estatal y Municipal de DATATUR	Se mantiene la estabilidad económica y el crecimiento del turismo a nivel nacional e internacional.
		Definición:	Mide la variación de establecimientos en el estado como elemento para identificar la sostenibilidad e inclusión comercial con la relación del periodo anterior.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((VPIBEPAL/VTPIBEPA)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Sexenal	**Periodicidad:**	Sexenal	
		Periodos/Metas:	1=2	**Fecha de Publicación:**	31-MAY-2030	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F010 - Desarrollo Turístico

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Función: Turismo

Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los Prestadores de Servicios Turísticos de Tabasco mejoran sus capacidades técnicas y de servicios.	**Nombre:**	Porcentaje de prestadores turísticos que reportan mejoras en la calidad de sus servicios después de su participación en el programa	**Nombre:**	Registros administrativos del programa	Los prestadores implementan efectivamente los conocimientos y herramientas adquiridas.
		Definición:	Mide el incremento porcentual de los prestadores de servicios turísticos que que mejoran la calidad de sus servicios en relacción al acceso del programa			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Turístico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPSTRM/NTPTAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=60	**Fecha de Publicación:**	31-DIC-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F010 - Desarrollo Turístico

Finalidad: Desarrollo Económico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Función: Turismo

Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Prestadores turísticos capacitados y/o certificados	**Nombre:**	Porcentaje de prestadores capacitados y/o certificados	**Nombre:**	Listas de asistencia	Las y los prestadores de servicios turísticos se interesan en mejorar sus capacidades y participan activamente en los procesos de capacitación o certificación ofrecidos por la Secretaría.
		Definición:	Mide el número de prestadores de servicios turísticos capacitados o certificados en relación con el periodo anterior			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Prestadores de Servicios Turísticos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPSTC/NTPPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=40, 2 = 60	**Fecha de Publicación:**	30-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F010 - Desarrollo Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Servicios de registro turístico brindado.	**Nombre:**	Porcentaje de Inscripciones o Renovaciones al Registro Nacional de Turismo concluidos	**Nombre:**	Reporte Trimestral del Registro Nacional de Turismo	Los prestadores acuden a regularizarse y la Secretaría cuenta con capacidad técnica para brindar el servicio.
		Definición:	Mide el número de Inscripciones y Renovaciones al Registro Nacional de Turismo con relación al periodo anterior			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Planeación, Evaluación Turística y Económica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTRNTC/NTRNTS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	30-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F010 - Desarrollo Turístico
Finalidad: Desarrollo Económico
Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Función: Turismo
Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos
Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Impartición de cursos o certificaciones a prestadores de servicios turísticos	**Nombre:**	Porcentaje de acciones formativas organizadas para el fortalecimiento de capacidades turísticas	**Nombre:**	Programa Anual de Acciones Formativas	Los Prestadores de Servicios Turísticos muestran interés en los cursos o certificaciones impartidos
		Definición:	Cursos, talleres o certificaciones organizadas en el periodo entre los Cursos, talleres o certificaciones programadas en el periodo, el resultado multiplicado por cien			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Turístico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CTCOP/CTCPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 40, 3 = 30, 4 = 10	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F010 - Desarrollo Turístico	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Turismo
Actividad Institucional:	Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos	**Subfuncion:**	Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Realización de Jornadas de difusión y atención para el Registro Nacional de Turismo.	**Nombre:**	Porcentaje de jornadas de difusión del Registro Nacional de Turismo realizadas	**Nombre:**	Calendario de Jornadas de difusión del RNT	Las y los prestadores de servicios turísticos se interesan en asistir a las jornadas de difusión y atención para el registro nacional de turismo
		Definición:	Mide el número de jornadas de difusión del Registro Nacional de Turismo en relación a las programadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Planeación, Evaluación Turística y Económica	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NJDRNT/TJDRNT)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir al logro de un entorno comercial inclusivo y sostenible que dinamice la economía estatal a través de prácticas responsables y competitivas, fortaleciendo a las MIPyMES y el sector agroindustrial mediante las oportunidades de los corredores económico.	**Nombre:**	Tasa de Variación en el número de establecimientos en el estado de Tabasco	**Nombre:**	Boletin de resultados del Censo Económico Tabasco 2030, INEGI	Las MIPyMES adopten prácticas responsables y competitivas para su fortalecimiento.
		Definición:	Mide el número de establecimientos comerciales que se aperturaron en el estado de Tabasco en relación al periodo anterior			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((Etos2029/Etos2024)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Sexenal	
		Periodos/Metas:	1=0	**Fecha de Publicación:**	31-DIC-2030	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	En Tabasco las MIPYMES mejoran su sostenibilidad y competitividad comercial	**Nombre:**	Porcentaje de MIPYMES beneficiadas que reportan mejoras en productividad, ventas o procesos de negocio	**Nombre:**	Base de datos institucional de atención o registro de beneficiarios.	Las empresas beneficiadas aplican efectivamente los conocimientos, herramientas o apoyos recibidos y se mantienen operando en condiciones estables durante el periodo de seguimiento.
		Definición:	Mide el número de MIPYMES beneficiadas por los programas de la secretaria y las cuales reportan mejoras en productividad, ventas o procesos de negocio en el periodo.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Base de datos institucional de atención o registro de beneficiarios.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMBRMP/NTMBPDE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=33.33	**Fecha de Publicación:**	31-DIC-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Actividad Institucional:	Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas	**Subfuncion:**	Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	MIPYMES canalizadas a programas institucionales de comercio exterior y/o de competitividad comercial.	**Nombre:**	Porcentaje de MIPYMES canalizadas a programas de comercio exterior	**Nombre:**	Informe semestral de canalización de MIPYMES a programas institucionales de comercio exterior y/o competitividad comercial	Las MIPYMES cumplen con los criterios minimos para ser canalizadas a los programas institucionales de comercio exterior y/o de competitividad comercial
		Definición:	Mide el número de MIPYMES que son canalizadas a programas de comercio exterior			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMCPCE/NMCCCPCE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=13, 2 = 20	**Fecha de Publicación:**	30-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Programas de impulso a las mipymes brindados	**Nombre:**	Porcentaje de programas de impulso a mipymes implementados	**Nombre:**	Convocatoria	Las MIPYMES convocadas muestran interés y compromiso para completar los procesos técnicos establecidos en cada programa.
		Definición:	Mide el número de programas de impulso a mipymes implementados en la secretaria en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPIMI/MPIMP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	30-JUN-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Actividad Institucional:	Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas	**Subfuncion:**	Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Aplicación de diagnósticos especializados de potencial de crecimiento y exportación a MIPYMES seleccionadas	**Nombre:**	Porcentaje de diagnósticos realizados	**Nombre:**	Informe de resultados de diagnósticos realizados	Las MIPYMES brindan acceso oportuno, veraz y completo a la información requerida para la aplicación efectiva del diagnóstico.
		Definición:	Mide el número de diagnósticos especializados en materia de comercio exterior y/o competitividad comercial en el periodo actual			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NDR/NDP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 13, 3 = 0, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Implementación del programa "Tabla nutrimental, etiquetado y vida de anaquel"	**Nombre:**	Porcentaje de MIPYMES que acceden el programa de tabla nutrimental, etiquetado y vida de anaquel	**Nombre:**	Base de datos del programa "Tabla nutrimental, etiquetado y vida de anaquel"	Las MIPYMES participantes entregan información técnica completa y cumplen con los requerimientos del Programa.
		Definición:	Mide el número de MIPyMES que acceden al programa de tabla nutrimental, etiquetado y vida de anaquel			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMAP/NPS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 63.291, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Actividad Institucional:	Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas	**Subfuncion:**	Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Implementación del programa "Registro de Marca" en coordinación con el IMPI	**Nombre:**	Porcentaje de MIPYMES asesoradas en el Programa Registra de marca	**Nombre:**	Reporte del totoal de MIPYMES asesoradas sobre Registro de Marca ante el IMPI	Las MIPYMES participantes entregan información técnica completa y cumplen con los requerimientos del Programa.
		Definición:	Midel el número de MIPYMES que son asesoradas sobre el programa de Registro de marca en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMAP/NMPS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F018 - Micro, Pequeña y Mediana Empresa	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General
Actividad Institucional:	Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas	**Subfuncion:**	Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Implementación del Programa de Código de Barras	**Nombre:**	Porcentaje de MIPYMES que acceden al Prograama Código de Barras	**Nombre:**	Base de datos del Programa de Código de Barras	Las MIPYMES participantes entregan información técnica completa y cumplen con los requerimientos del Programa.
		Definición:	Mide el número de MIPYMES que acceden al Programa Código de Barras en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Desarrollo Comercial	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMAPCB/NMSAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 15, 3 = 21, 4 = 24	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a Incrementar la afluencia de visitantes a Tabasco mediante la consolidación de su imagen y atractivo turístico a nivel nacional e internacional.	**Nombre:** Tasa de crecimiento de la afluencia de visitantes a Tabasco **Definición:** Mide el incremento de visitantes nacionales y extranjeros en la entidad **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((AVTAC/AVTAN)-1)*100 **Valor Línea Base:** .005 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trienal **Periodos/Metas:** 1=4.336	**Nombre:** Compendio Estadístico del Turismo en México **Área Responsable:** Dirección de Promoción y Difusión Turística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Nacional **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 08-ENE-2027	Se mantienen condiciones económicas, sociales y de seguridad favorables a nivel nacional e internacional que incentiven la movilidad turística hacia Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Tabasco se posiciona como un destino atractivo y competitivo en los mercados turísticos nacional e internacional.	**Nombre:**	Porcentaje de participación de Tabasco en el total de llegadas de turistas nacionales y extranjeros en México.	**Nombre:**	Compendio Estadístico del Turismo en México	Los mercados turísticos responden positivamente a las estrategias de promoción y las condiciones de viaje permiten el desplazamiento hacia Tabasco.
		Definición:	Mide el porcentaje de turistas nacionales y extranjeros que eligieron Tabasco como destino respecto al total nacional.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Promoción y Difusión Turística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTNET/NTNEM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1.11	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=1.123	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Campañas de promoción turística implementadas a nivel nacional e internacional.	**Nombre:**	Porcentaje de campañas de promoción turística implementadas por año.	**Nombre:**	Reportes de medios de comunicación	Los medios de comunicación y plataformas digitales mantienen cobertura y credibilidad.
		Definición:	Mide la cantidad de campañas de promoción turística ejecutadas en medios tradicionales y digitales, tanto en el ámbito nacional como internacional, de acuerdo con la programación anual.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Promoción y Difusión Turística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CPTI/CPTP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F036 - Promoción y Fomento Turístico	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Turismo
Actividad Institucional:	Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado	**Subfuncion:**	Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Participaciones de Tabasco concretadas en ferias y exposiciones turísticas.	**Nombre:**	Porcentaje de participación de Tabasco en ferias, exposiciones y eventos turísticos	**Nombre:**	Invitaciones a ferias, eventos y exposiciones turísticas	Los organizadores mantienen la realización de ferias y exposiciones clave.
		Definición:	Mide la participación oficial del estado en ferias, exposiciones y eventos turísticos estratégicos a nivel nacional e internacional, con el fin de promover la oferta turística tabasqueña.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Promoción y Difusión Turística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AFEET/FEETP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Apoyos otorgados para la realización de ferias, exposiciones y eventos turísticos en Tabasco	**Nombre:**	Porcentaje de ferias, exposiciones, convenciones o eventos apoyados en Tabasco.	**Nombre:**	Registro de solicitudes de apoyo recibidas en el semestre	Los organizadores cumplen con los requisitos establecidos para recibir apoyo y los eventos se realizan en las fechas programadas.
		Definición:	Mide la cantidad de ferias, exposiciones, convenciones o eventos realizados en Tabasco que recibieron apoyo de PROMOTUR en el año.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General del Fideicomiso de Promoción Turística de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(FECEA/SAFECE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Producción de contenidos de promoción audiovisual	**Nombre:**	Porcentaje de contenidos de promoción turística audiovisual desarrollado	**Nombre:**	Catálogo de producciones audiovisuales	Los proveedores de servicios de diseño, impresión y producción audiovisual cumplen en tiempo y forma con los estándares de calidad requeridos.
		Definición:	Mide la cantidad de contenidos de promoción audiovisual destinados a reforzar la imagen de Tabasco como destino turístico.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Promoción y Difusión Turística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CPTAD/CPTAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F036 - Promoción y Fomento Turístico
Finalidad: Desarrollo Económico
Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Función: Turismo
Actividad Institucional: Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado
Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Adquisición de equipos tecnológicos para la producción de contenidos de promoción turística	**Nombre:** Porcentaje de equipos tecnológicos audiovisuales y de producción digital adquiridos **Definición:** Mide la adquisición de equipos tecnológicos, audiovisuales y de producción digital necesarios para fortalecer la capacidad institucional de la Secretaría en la generación de contenidos y materiales promocionales de Tabasco. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ETPDA/ETPDS)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 40, 3 = 40	**Nombre:** Factura **Área Responsable:** Dirección de Promoción y Difusión Turística **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	Los proveedores cumplen con la entrega de equipos en tiempo y forma, y el personal cuenta con la capacitación básica para operarlos adecuadamente.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F036 - Promoción y Fomento Turístico	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Turismo
Actividad Institucional:	Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado	**Subfuncion:**	Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Gestión de la participación del estado en ferias y exposiciones turísticas nacionales e internacionales	**Nombre:**	Porcentaje de gestiones realizadas para la participación de Tabasco en ferias y exposiciones nacionales e internacionales	**Nombre:**	Calendario de Ferias y exposiciones nacionales e internacionales	Hay disponibilidad de espacios en las ferias y exposiciones nacionales e internacionales
		Definición:	Mide el grado de cumplimiento de las acciones de gestión (solicitudes, trámites, convenios y coordinaciones institucionales) necesarias para asegurar la participación del Estado de Tabasco en ferias y exposiciones turísticas a nivel nacional e internacional, en relación con el total de gestiones programadas en el ejercicio fiscal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Promoción y Difusión Turística	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NGR/NGP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=75, 2 = 25	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F036 - Promoción y Fomento Turístico	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Turismo
Actividad Institucional:	Difusión, Desarrollo e Impulso de la Imagen Turística del Estado	**Subfuncion:**	Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Dictaminación de solicitudes de apoyo de organizadores de eventos recibidas	**Nombre:**	Porcentaje de dictaminaciones de apoyo realizadas	**Nombre:**	Actas de Sesión del Comité de PROMOTUR	Los solicitantes entregan documentación completa en tiempo y forma.
		Definición:	Mide el grado de cumplimiento en la emisión de dictámenes sobre las solicitudes de apoyo presentadas por los organizadores de ferias, exposiciones y eventos turísticos, en relación con el total de solicitudes recibidas y programadas para dictaminar en el ejercicio fiscal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Fideicomiso de Promoción Turística de Tabasco	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DAR/SDR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Política de Desarrollo Empresarial y Competitividad

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir en el incremento de la productividad de las empresas comerciales tabasqueñas, especialmente las MIPyMes y el sector agroindustrial mediante el fortalecimineto de su capacidad competitiva para maximizar su alcance y desarrollo económico.	**Nombre:** Porcentaje de empresas tabasqueñas vinculadas a los programas de la Secretaría que incrementan su productividad. **Definición:** Mide el número de empresas tabasqueñas que incrementan su productividad en relación a las vinculadas a programas de la Secretaría. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Eip/Tevps)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=10	**Nombre:** Registro de empresas vinculadas a programas promovidos por la Secretaría **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Las empresas tabasqueñas fortalecen su capacidad competitiva a través de los programas promovidos por la secretaría.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Micro, Pequeñas y Medianas Empresas Productivas y Competitivas

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Servicios de atención brindados a la ciudadanía derivado de los programas promovidos por la Secretaría	**Nombre:**	Porcentaje de empresarios que acceden a los programas promovidos por la Secretaría.	**Nombre:**	Informe de empresarios vinculados a los programas promovidos por la Secretaría	La Secretaría cuenta con los recursos necesarios para brindar servicios de calidad a las y los ciudadanos.
		Definición:	Mide el número empresarios que acceden a los programas de la Secretaría en relación al total de empresarios.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Eaps/Tet)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=10	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Acceso a la Información Pública Gubernamental

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Servicios de atención proporcionados por la Secretaría a las y los ciudadanos	**Nombre:**	Porcentaje de servicios proporcionados a la ciudadanía.	**Nombre:**	Catalogo de servicios brindados por la SETUDE	Existe la suficiencia presupuestaria para brindar servicios de calidad a la ciudadanía.
		Definición:	Mide la cantidad de servicios brindados a la ciudadanía a través de los programas promovidos por la Secretaría.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tspc/Tsep)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Política de Desarrollo Empresarial y Competitividad

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Gestión de servicios personales	**Nombre:** Porcentaje de avance financiero de los recursos por concepto de servicios personales **Definición:** Mide el avance financiero de los recursos financieros por concepto de servicios personales de acuerdo a lo programado. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tregsp/Trpgsp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe financiero del periodo **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Existe suficiencia presupuestal para cubrir los servicios personales

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Apoyo a los Procesos de Transformación y Comercialización de Bienes y Servicios

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Gestión de recursos materiales	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los recursos por concepto de recursos materiales	**Nombre:**	Informe financiero del periodo	Existe suficiencia presupuestal para la gestión de los recursos materiales
		Definición:	Mide la cantidad de recursos ejercidos para la gestión de recursos materiales			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tregrm/Trpgrm)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Mejora Regulatoria

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Gestión de servicios generales.	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los recursos por concepto de servicios generales	**Nombre:**	Informe financiero del periodo	Existe suficiencia presupuestal para la gestión de los servicios generales
		Definición:	Mide la cantidad de recursos financieros destinados para la los servicios básicos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Tregsb/Trpgsb)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P011 - Desarrollo Económico para la Competitividad

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Mejora Regulatoria

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General

Subfuncion: Asuntos Económicos y Comerciales en General

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Gestión de recursos de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los recursos por concepto de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	**Nombre:**	Informe financiero del periodo	Existe suficiencia presupuestal para cubrir las Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas
		Definición:	Mide la cantidad de recursos financiero ejercidos concepto de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas de la Secretaría en relación a los programados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRETASO/TRPTASO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Desarrollo de Destinos Turísticos Diversificados, Sustentables y Competitivos

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a Incrementar la afluencia de visitantes a Tabasco consolidando su imagen y atractivo turístico a nivel nacional e internacional mediante la promoción de servicios de desarrollo a la población empresarial.	**Nombre:**	Porcentaje de empresas tabasqueñas vinculadas a los programas de desarrollo turístico de la Secretaría que incrementan su productividad.	**Nombre:**	Registro de empresas tabasqueñas que incrementaron su productividad en el periodo	Las empresas tabasqueñas fortalecen su capacidad competitiva a través de los programas promovidos por la secretaría.
		Definición:	Mide el número de empresas tabasqueñas que fortalecen su capacidad competitiva a través de los programas promovidos por la secretaría			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Eip/Tevps)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	31-DIC-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico	**Función:**	Turismo
Actividad Institucional:	Turismo con Sello Propio de Calidad, Hospitalidad y Seguridad	**Subfuncion:**	Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La población empresarial obtiene los servicios derivados de los programas de desarrollo turístico promovidos por la Secretaría	**Nombre:**	Porcentaje de empresarios que acceden a los programas de desarrollo turístico promovidos por la Secretaría.	**Nombre:**	Directorio de empresarios tabasqueños	La Secretaría cuenta con los recursos necesarios para brindar servicios de calidad a las y los ciudadanos.
		Definición:	Mide la cantidad de empresarios que acceden los programas de desarrollo turístico promovidos por la secretaria con relación al periodo anterior.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Eaps/Tet)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	31-DIC-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Turismo con Sello Propio de Calidad, Hospitalidad y Seguridad

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Servicios de atención para el desarrollo turístico proporcionados	**Nombre:** Porcentaje de servicios proporcionados a la ciudadanía. **Definición:** Mide el número de servicios proporcionados por la Secretaría con relación a los programados dentro de los programas. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (Tspc/Tsep)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Catalogo de servicios brindados por la Secretaría de Turismo **Área Responsable:** Unidad de Administración y Finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 30-JUN-2026	A través de las actividades de las unidades se logra la difusión, diseño, promoción, supervisión, capacitación y asistencia técnica para el desarrollo turístico nacional e internacional

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico

Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico

Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Turismo

Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Gestión de servicios personales	**Nombre:**	Porcentaje de nóminas de pago para la atención de servicios personales	**Nombre:**	Reporte de nóminas pagos para la atención de servicios personales	Existe suficiencia presupuestal para la prestación de los servicios
		Definición:	Mide el avance de pago de nóminas para la atención de servivicios personales			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nrptp/Tres)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico
Finalidad: Desarrollo Económico
Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Función: Turismo
Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos
Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Gestión de recursos materiales	**Nombre:**	Porcentaje de ordenes de pago de recursos materiales atendidas	**Nombre:**	Reporte de ordenes de pagos para la atención de recursos materiales	Existe suficiencia presupuestal para la prestación de los servicios
		Definición:	Mide el número de solicitudes ordenes de pago de recursos materiales atendidas durante el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nsra/Tsea)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico
Finalidad: Desarrollo Económico
Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Función: Turismo
Actividad Institucional: Turismo con Sello Propio de Calidad, Hospitalidad y Seguridad
Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Gestión de servicios generales	**Nombre:**	Porcentaje de ordenes de pago atendidas para los servicios generales	**Nombre:**	Reporte de ordenes de pago para la atención de servicios generales	Existe suficiencia presupuestal para la prestación de los servicios
		Definición:	Número de ordenes de pago para la atención de servicios generales requeridos por las áreas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Ngasg/Tsgra)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 30, 3 = 20, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	31-MAR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P024 - Gestión de la Política de Desarrollo Turístico
Finalidad: Desarrollo Económico
Dependencia: 19 - Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico
Función: Turismo
Actividad Institucional: Realización de los Programas para la Promoción y Difusión de los Destinos Turísticos
Subfuncion: Turismo

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Gestión de recursos de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	**Nombre:**	Porcentaje de avance financiero de los recursos por concepto de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas.	**Nombre:**	Informe financiero del periodo	Existe suficiencia presupuestal para Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas
		Definición:	Mide la cantidad de recursos financiero ejercidos concepto de Tranferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas de la Secretaría en relación a los programados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRETASO/TRPTASO)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

MISIÓN:

Fomentar la modernización de las actividades agrícolas, ganaderas, pesqueras y acuícolas, de manera continua, que posibilite elevar la productividad y competitividad en los mercados nacional e internacional, que amplíe las cadenas de valor para la transformación integral con la generación del bienestar de los productores del sector primario, y se traduzca en mejorar la calidad de vida de la población tabasqueña en su conjunto;

OBJETIVOS:

Elevar la Producción de alimentos de manera incluyente con los menos favorecidos;

Mejorar la Agricultura y la Ganadería mayor, menor y de especies menores, de las unidades de producción conformadas por los pequeños productores que puedan mejorar su nivel tecnológico de manera intensiva y extensiva, que se pueda lograr el mejoramiento genético;

Mantener un sector agropecuario y acuícola productivo, rentable y competitivo que proporcione alimentos inocuos a los mercados locales, regionales y globales mediante la aplicación de medidas fitozoosanitarias apropiadas;

Incrementar la infraestructura agrícola para optimizar el aprovechamiento del agua y permita la conservación y comercialización de la producción agrícola;

Incrementar la infraestructura agrícola para optimizar el aprovechamiento del agua, la conservación y comercialización, mediante la creación de nuevos Distritos de Temporal Tecnificado;

Contar con programas de inocuidad agroalimentaria que permitan mejorar la calidad de los productos agrícolas;

Mejorar las condiciones sanitarias de los productos y subproductos agropecuarios de interés estatal, mediante la aplicación de programas, campañas de prevención y control de plagas o enfermedades;

Establecer campañas sanitarias de interés estatal, para la prevención y control de plagas o enfermedades;

Mantener una ganadería sustentable;

Incrementar la ganadería de pie de cría;

Disponer de programas en apoyo al sector pesquero para sostener la producción pesquera y repoblación en los ríos y lagunas con especies nativas;

Establecer sinergia entre los integrantes del sector pesquero y acuícola para incrementar la producción de manera sostenible y sustentable, para lograr la seguridad alimentaria de las familias;

Incrementar la producción en las granjas acuícolas y en las piscifactorías;

Mejorar la Administración de la política de desarrollo agropecuario, forestal y pesquero; y

Elevar la Producción de alimentos de manera incluyente con los menos favorecidos.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Incrementar la producción agrícola aprovechando las condiciones agroclimáticas favorables, para ser autosuficientes y competitivos en los mercados potenciales;

Establecer un programa para mejorar la calidad de los productos agrícolas que permita incursionar en los mercados nacionales e internacionales;

Establecer las áreas con potencial productivo para la creación de Distritos de Temporal Tecnificado;

Incrementar el control sanitario de hatos cuarentenados mediante la despoblación y sacrificio en rastro, para mejorar las condiciones productivas en el Estado;

Mejorar las condiciones sanitarias de los productos y subproductos agropecuarios de interés estatal, mediante la aplicación de programas, campañas de prevención y control de plagas o enfermedades:

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Intensificar las acciones establecidas de sanidad, inocuidad y calidad agroalimentaria en la actividad agropecuaria para prevenir y controlar las plagas y enfermedades que afectan los principales cultivos del Estado;

Incrementar la vigilancia epidemiológica de las zonas vulnerables del Estado para evitar la diseminación de plagas y enfermedades;

Contar con programas de inocuidad agroalimentaria que permitan mejorar la calidad de los productos agrícolas;

Contar con programas para el manejo integral del agua;

Obtener los recursos económicos de la federación para le creación de Distritos de Temporal Tecnificado, mediante el registro ante la CONAGUA de los grupos conformados;

Mejorar la ganadería a pequeña escala, mediante la asignación de recursos para incrementar la productividad del hato tabasqueño;

Intensificar las buenas prácticas de producción agropecuaria, acuícola y pesquera, así como el adecuado manejo fitozoosanitario, para lograr un sector productivo más competitivo;

Incrementar la diversificación de especies a través de paquetes de hembras y semental;

Mejorar la aplicación de tecnologías para el manejo reproductivo de los animales, así como programas de mejoramiento genético mediante sementales, semen o embriones, entre otras;

Establecer convenios con las instancias gubernamentales para la aplicación de los programas de adquisición de motores y fuera de borda y redes;

Disponer de equipos y artes de pesca necesarias para los pescadores;

Aumentar la producción a través de apoyos para la construcción, rehabilitación y modernización del equipamiento de la infraestructura acuícola;

Incrementar la producción del cultivo de ostión, a través de la intensificación del uso de sistemas de suspensión y repoblación de bancos naturales en las lagunas estuarinas;

Incrementar la producción acuícola y piscifactorías con sistemas eficientes y adaptables al medio;

Incrementar la adopción de innovación tecnológica y la asistencia técnica por parte de los productores acuícolas;

Disponer de los recursos necesarios que permita dar un seguimiento a los programas presupuestarios y a las acciones que de estos se deriven;

Atender las resoluciones jurídicas dictaminadas por las instancias competentes;

Aumentar la cultura del aseguramiento ante la presencia de fenómenos climatológicos que ponen en riesgo la actividad de los productores mermando su economía;

Disponer de programas de aseguramiento y atención a productores afectados por contingencias climatológicas con la finalidad de reincorporarse a su actividad productiva en el menor tiempo posible; y

Utilizar los recursos disponibles para resarcir daños por contingencias climatológicas que afecten los cultivos, en beneficio de productores de ciclo corto y cultivos perennes.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Fomentar el programa F003 Desarrollo Agrícola. - Comprende toda actividad enfocada al fomento y apoyo para la producción agrícola, tanto en financiamiento como en asistencia técnica, promoción y aplicaciones de nueva tecnología. Incluye actividades de experimentación, así como la buena aplicación de medidas fitosanitarias para el control de plagas y enfermedades en el sector agrícola en nuestra entidad;

Fomentar el programa F004 Desarrollo Pecuario.-Comprende toda actividad enfocada al fomento y apoyo para la producción pecuaria, tanto en financiamiento como en asistencia técnica, promoción y aplicaciones de nuevas tecnologías así como incrementar la sanidad animal y por ende el hato ganadero mediante el control de las plagas y

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

enfermedades del sector agropecuario y acuícola en el Estado, es de suma importancia, dado que se requiere no solo mejorar la calidad e inocuidad de los alimentos, sino también la cantidad, que permita la mejora en los ingresos de las familias que dependen económicamente de este sector, esto mediante la continuidad de las diversas campañas sanitarias.

Desarrollar el programa F005 Desarrollo Pesquero. -Comprende toda actividad enfocada al fomento y apoyo para la producción pesquera, tanto en financiamiento como en asistencia técnica, promoción y aplicaciones de nueva tecnología; incluye actividades de experimentación;

Incentivar el programa F007 Desarrollo Acuícola. -Comprende toda actividad enfocada al fomento y apoyo para la actividad acuícola, tanto en financiamiento como en asistencia técnica, promoción y aplicaciones de nuevas tecnologías. Incluye actividades de experimentación;

Contemplar el programa L001 Obligaciones Jurídicas Ineludibles. -Comprende las Obligaciones relacionadas con indemnizaciones y obligaciones que se derivan de resoluciones definitivas emitidas por autoridad competente;

Apoyar con el programa N001 Desastres Naturales.-Comprende Actividades destinadas a brindar apoyo a la población damnificada como consecuencia de fenómenos perturbadores y a la reconstrucción de infraestructura dañada; y

Implementar el programa M001 Administración de la Política de Desarrollo Agropecuario y Pesquero. -Comprende toda actividad relacionada con la planeación, organización y administración de la prestación de los servicios, incluyendo actividades para fomentar el desarrollo agropecuario.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

Apoyar a los pequeños productores rurales, y de manera preferente a las mujeres productoras,logrando garantizar la igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres, sin discriminar estado civil, profesión, edad y origen étnico, lengua o idioma, orientación sexual, condición social o económica, situación familiar, responsabilidad familiar, salud, religión, opinión o discapacidad, se encuentren con algún tipo de desventaja, por consiguiente impulsar nuevos emprendimientos mediante la construcción de nuevas unidades productivas, con apoyos ligados al ahorro propio de los productores que permita potenciar las inversiones y llegar cada vez a una mayor cantidad de beneficiarios.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Impulsar la actividad Ganadera, mediante la asignación de recursos para incrementar la productividad del hato;

Reactivar la actividad Acuícola y Pesquera, que permita elevar la calidad de vida entre los productores del sector primario del estado de Tabasco;

Fortalecer las Unidades de Riego del estado de Tabasco para que posibilite la tecnificación del campo; y

Cumplir con la normatividad nacional y protocolos internacionales que faculten la obtención de los diversos estatus fitozoosanitario de la producción agropecuaria y acuícola del Estado.

METAS:

Impulsar la producción de plantas frutales y otras variedades de calidad en las fincas del gobierno del estado, para atender la demanda de productores, instituciones y sociedades civiles; beneficiando con 25,000.00 de plantas durante el periodo y otras variedades como Apoyar la adquisición de material biológico para el establecimiento de cultivos perennes (preferentemente: coco, cacao, caña de azúcar, plátano macho, palma de aceite, piña y limón.

Los cambios climatológicos que se han presentado en los últimos años en el Estado han afectado principalmente a los pequeños productores agrícolas por lo que la adquisición de la póliza de seguro agrícola catastrófico para los 17 municipios se pretende beneficiar a los productores de acuerdo con las condiciones climatológicas. Asegurado así, 61,567 hectáreas apoyadas con el seguro catastrófico.

Con la rehabilitación tecnificación y equipamiento de unidades de riego permitirá una mayor producción en los cultivos, y al uso eficiente y aprovechamiento del agua para mitigar los efectos adversos en la temporada de estiaje el cual aumenta el rendimiento del cultivo y asegura la disponibilidad de agua en las épocas propicias de crecimiento.

Reforzar las campañas fitosanitarias, en el manejo de plagas y enfermedades se atenderán los problemas de los principales cultivos de interés en el estado para beneficiar aproximadamente a 700 productores mediante la aportación de recursos al Organismo de Sanidad autorizado por la SADER a través de convenios de aportación

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

para el sector agrícola en la entidad;

Apoyar al sector ganadero con la dotación de novillonas y sementales de registro, con un total de 600 paquetes de ganado entregado, con el propósito de incrementar el hato ganadero, mismo que serán beneficiados con el seguimiento a través de programas de sanidad zoosanitaria como la Campaña contra la tuberculosis bovina y el de Constatación de hatos ganaderos para erradicar la tuberculosis bovina en la entidad con la aplicación de vacunas para reactores de esta enfermedad con una cobertura estatal y Centro sierra respectivamente, así mismo se beneficiarán con la adquisición de una póliza de seguro catastróficos para lograr la meta mediante el aseguramiento de 100,000 unidades pecuarias;

Llevar a cabo en este ejercicio 2026, el Programa Pescando vida se puede contribuir a la autosuficiencia alimentaria, la conservación de las especies acuícolas y mejorar la economía de las familias del estado de Tabasco, con la verificación sanitaria de productos acuícolas y pesqueros para regular el transito e interacción de productos que se llevara a cabo en 10 puntos del territorio tabasqueño situados en las fronteras del Estado, involucra alrededor de 10,000 pescadores; y

ElDesarrollar a nivel comercial en los sistemas lagunares estuarinos por lo que la producción de este molusco representa en el estado el sustento de más de 15,000 personas trabajadoras de este sector, en este sentido, la meta será beneficiar aproximadamente a 10 productores en Cárdenas y 10 en Paraíso.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**208,086,716**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	65,850,288
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	6,989,946
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	75,208,096
	14	Seguridad Social	18,041,827
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	34,829,147
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	7,167,412
2000		**Materiales y Suministros**	**21,335,384**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,525,571
	22	Alimentos y Utensilios	5,655,612
	23	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	9,190,121
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	903,561
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	280,000
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	200,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2,521,193
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	1,059,326
3000		**Servicios Generales**	**32,166,778**
	31	Servicios Básicos	3,225,000
	32	Servicios de Arrendamiento	8,275,980
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	642,000
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	200,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,575,300
	38	Servicios Oficiales	3,085,593
	39	Otros Servicios Generales	15,162,905
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**511,650,008**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	296,818
	43	Subsidios y Subvenciones	12,000,000
	44	Ayudas Sociales	158,159,670
	46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	341,193,520
		TOTAL	**773,238,886**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina de Coordinación y Enlace	13,955,901
Unidad de Administración y Finanzas	94,986,979
Unidad de Apoyo Jurídico	10,282,931
Unidad de Información y Tecnología	4,259,351
Unidad de Transparencia	1,425,808
Subsecretaria de Desarrollo Agrícola y Ganadería	4,444,252
Dirección Agrícola	113,044,712
Dirección de Plantaciones	1,888,279
Dirección Pecuaria	220,148,733
Dirección de Especies Menores	13,150,749
Dirección de Sanidad	109,472,073
Dirección Operativa	4,729,089
Subsecretaria de Pesca y Acuicultura	4,978,229
Dirección de Fomento Pesquero	4,274,975
Dirección de Acuicultura	170,307,338
Dirección de Operaciones	1,889,487
TOTAL	**773,238,886**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**7,542,905**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,542,905**
	3					Desarrollo Económico	7,542,905	0	0	0	0	7,542,905
		2				Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	7,542,905	0	0	0	0	7,542,905
			1			Agropecuaria	7,542,905	0	0	0	0	7,542,905
				3000		**Servicios Generales**	**7,542,905**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,542,905**
					39	Otros Servicios Generales	7,542,905	0	0	0	0	7,542,905
16						**Ramo 16. Medio Ambiente y Recursos Naturales**	**25,394,420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25,394,420**
	3					Desarrollo Económico	25,394,420	0	0	0	0	25,394,420
		2				Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	25,394,420	0	0	0	0	25,394,420
			5			Hidroagrícola	25,394,420	0	0	0	0	25,394,420
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**25,394,420**	**0**	**0**	**0**	**0**	**25,394,420**
					46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	25,394,420	0	0	0	0	25,394,420
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**740,301,561**	**0**	**0**	**0**	**0**	**740,301,561**
	3					Desarrollo Económico	740,301,561	0	0	0	0	740,301,561
		2				Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	740,301,561	0	0	0	0	740,301,561
			1			Agropecuaria	556,338,968	0	0	0	0	556,338,968
				1000		**Servicios Personales**	**204,707,125**	**0**	**0**	**0**	**0**	**204,707,125**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	65,850,288	0	0	0	0	65,850,288
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	6,042,952	0	0	0	0	6,042,952
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	74,960,582	0	0	0	0	74,960,582

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					14	Seguridad Social	17,906,587	0	0	0	0	17,906,587
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	32,882,822	0	0	0	0	32,882,822
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	7,063,894	0	0	0	0	7,063,894
				2000		**Materiales y Suministros**	**19,565,185**	**0**	**0**	**0**	**0**	**19,565,185**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	1,525,571	0	0	0	0	1,525,571
					22	Alimentos y Utensilios	5,655,612	0	0	0	0	5,655,612
					23	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	7,769,850	0	0	0	0	7,769,850
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	692,750	0	0	0	0	692,750
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	280,000	0	0	0	0	280,000
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	200,000	0	0	0	0	200,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2,515,391	0	0	0	0	2,515,391
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	926,011	0	0	0	0	926,011
				3000		**Servicios Generales**	**20,223,893**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20,223,893**
					31	Servicios Básicos	3,225,000	0	0	0	0	3,225,000
					32	Servicios de Arrendamiento	3,876,000	0	0	0	0	3,876,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	642,000	0	0	0	0	642,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	200,000	0	0	0	0	200,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,575,300	0	0	0	0	1,575,300
					38	Servicios Oficiales	3,085,593	0	0	0	0	3,085,593
					39	Otros Servicios Generales	7,620,000	0	0	0	0	7,620,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**311,842,765**	**0**	**0**	**0**	**0**	**311,842,765**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	296,818	0	0	0	0	296,818
					43	Subsidios y Subvenciones	12,000,000	0	0	0	0	12,000,000
					44	Ayudas Sociales	4,746,847	0	0	0	0	4,746,847
					46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	294,799,100	0	0	0	0	294,799,100
			3			Acuacultura, Pesca y Caza	162,962,593	0	0	0	0	162,962,593
				1000		**Servicios Personales**	**3,379,591**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,379,591**
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	946,994	0	0	0	0	946,994
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	247,514	0	0	0	0	247,514
					14	Seguridad Social	135,240	0	0	0	0	135,240
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,946,325	0	0	0	0	1,946,325
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	103,518	0	0	0	0	103,518
				2000		**Materiales y Suministros**	**1,770,199**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,770,199**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					23	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	1,420,271	0	0	0	0	1,420,271
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	210,811	0	0	0	0	210,811
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	5,802	0	0	0	0	5,802
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	133,315	0	0	0	0	133,315
				3000		**Servicios Generales**	**4,399,980**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4,399,980**
					32	Servicios de Arrendamiento	4,399,980	0	0	0	0	4,399,980
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**153,412,823**	**0**	**0**	**0**	**0**	**153,412,823**
					44	Ayudas Sociales	153,412,823	0	0	0	0	153,412,823
			5			Hidroagrícola	21,000,000	0	0	0	0	21,000,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**21,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**21,000,000**
					46	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	21,000,000	0	0	0	0	21,000,000
						TOTAL	**773,238,886**	**0**	**0**	**0**	**0**	**773,238,886**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F003 - Desarrollo Agrícola

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a aumentar la producción primaria agrícola, mediante el otorgamiento de apoyos a las unidades de producción para mejorar su productividad.	**Nombre:** Tasa de variación del volúmen de la producción agrícola en el Estado **Definición:** Mide la variación del volúmen de producción agricola mediante otorgamiento de apoyos. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((VPA/VPAA)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=1.023	**Nombre:** Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP), 2025 **Área Responsable:** Dirección Agrícola **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2027	Existen condiciones ambientales, económicas, sociales, tecnológicas, políticas y legales estables.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Las unidades de producción agrícola en el Estado incrementan su producción para mejorar sus rendimientos y productividad.	**Nombre:**	Porcentaje del rendimiento de las Unidades de Producción Agricola establecidas en el Estado	**Nombre:**	Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera (SIAP). 2026.	Existe interés de los productores en invertir en sus cultivos.
		Definición:	Mide la variación del volúmen de producción agricola en rendimiento y productividad.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VPAA/VPAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	15-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Apoyos económicos y en especie para el desarrollo agrícola otorgados.	**Nombre:**	Porcentaje de apoyos económicos y en especie otorgados para el desarrollo agrícola.	**Nombre:**	Informe de avance semestral de desarrollo agrícola, elaborado y ubicado físicamente en la Dirección Agrícola de la SEDAP, 2026.	Los productores cumplen con las reglas de operación de los proyectos o programas para acceder a los beneficios.
		Definición:	Mide el procentajede apoyos que son otorgados al beneficiario del sector agrícola			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(APDA/AODA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Convenios para la operación de campañas fitosanitarias realizados	**Nombre:**	Porcentaje de convenios para campañas fitosanitarias realizados.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de convenios realizados	Los productores apoyan a los Técnicos del OAS en este caso el CESVETAB, para recibir asesoría en cuanto al buen manejo para el control de las plagas y enfermedades del cultivo de la caña de azúcar y el cacao
		Definición:	Mide el porcentaje de convenios paraapoyo a la campaña fitosanitaria			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Sanidad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CCR/CCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Aportación económica para el desarrollo rural entregado	**Nombre:**	Porcentaje de aportación económica para el desarrollo rural.	**Nombre:**	Informe de avance semestral de certificados de garantía otorgados	Los productores utilizan los créditos para el desarrollo de sus actividades productivas.
		Definición:	Mide el procentaje de apoyo economico			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subdirección de Fondos de Fideicomisos Agropecuarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AO/AP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Otorgamiento de apoyos económicos para la rehabilitación y tecnificación del riego.	**Nombre:**	Porcentaje de hectáreas rehabilitadas y tecnificadas con riego.	**Nombre:**	nforme de avance trimestral de tecnificación del riego, elaborado y ubicado físicamente en la Dirección Agrícola de la SEDAP, 2026.	Se cuenta con recursos disponibles y los productores cumplen con la normativa de los proyectos o programas para acceder a los apoyos.
		Definición:	Mide le porcentaje de hectáreas rehabilitadas con apoyos al sector agrícola			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(HA/HP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Producción de plantas frutales y otras variedades en las fincas del gobierno del Estado.	**Nombre:**	Porcentaje de plantas producidas.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de plantas producidas, elaborado y ubicado físicamente en la Dirección Agrícola de la SEDAP, 2026.	Se cuenta con recursos disponibles para la adquisición de insumos (semillas, fertilizantes, herramientas, personal, etc.) en tiempo y forma.
		Definición:	Mide el porcentaje de plantas producidad durante el periodo.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPA/PP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Adquisición del seguro agrícola.	**Nombre:**	Porcentaje de hectáreas agrícolas aseguradas.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral del seguro agrícola	Se cuenta con recursos disponibles para la adquisición de la póliza de seguro.
		Definición:	Mide las Hectáreas aseguradas con el apoyo de seguro agricola.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(HASA/HPSA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Mantenimiento y operación de la maquinaria agrícola bajo resguardo	**Nombre:**	Porcentaje de maquinaria con mantenimiento.	**Nombre:**	nforme de avance trimestral del mantenimiento de maquinaria	Se cuenta con recursos disponibles para el mantenimiento y operación de la maquinaria agrícola.
		Definición:	Se cuenta con recursos disponibles para el mantenimiento y operación de la maquinaria agrícola.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MM/MPM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Otorgamiento del servicio de maquila para la mecanización agrícola	**Nombre:**	Porcentaje de hectáreas mecanizadas	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de mecanización agrícola	Se cuenta con recursos disponibles y los productores cumplen con la normativa de los proyectos o programas para la mecanización agrícola
		Definición:	Mide el porcentaje de hectáreas mecanizadas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(HM/HP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Otorgamiento de apoyos para la adquisición de maquinaria agrícola e implementos diversos	**Nombre:**	Porcentaje de apoyos otorgados para la adquisición de maquinaria agrícola.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de adquisición de maquinaria, elaborado y ubicado físicamente en la Dirección Agrícola de la SEDAP, 2026.	Se cuenta con recursos disponibles y los productores cumplen con la normativa de los proyectos o programas para la adquisición de maquinaria.
		Definición:	Mide el porcentaje de los apoyos para maquinaria agrícola			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Agrícola	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AOAM/APAM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F003 - Desarrollo Agrícola

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Otorgamiento de apoyos económicos para la producción de maíz para silo.	**Nombre:** Porcentaje de apoyos otorgados para la producción de maíz para silo. **Definición:** Mide el porcentaje de los apoyos otorgados para la producción de Maiz para silo al fomento agricola. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (HAMS/HPMS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Nombre:** Informe de avance trimestral de la producción de maíz para silo **Área Responsable:** Dirección Agrícola **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Se cuenta con recursos disponibles y los productores cumplen con la normativa de los proyectos o programas para la producción de maíz para silo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Certificación de plantaciones de cacao para la transición agroecológica.	**Nombre:**	Porcentaje de hectáreas certificadas.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral del proceso de certificación de plantaciones de cacao	Se cuenta con recursos disponibles y los productores cumplen con la normativa de los proyectos o programas para la certificación de plantaciones.
		Definición:	Mide el porcentaje de hectáreas con certificación de plantaciones.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Plantaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(HC/HPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Producción de bioinsumos para la agricultura agroecológica	**Nombre:**	Porcentaje de bioinsumos producidos.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de la producción de bioinsumos	Se cuenta con recursos disponibles para la adquisición de insumos y herramientas, en tiempo y forma.
		Definición:	Mide el porcentaje de bioinsumos para la produccio'n agrícola			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Plantaciones	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(VBP/VBPR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 18	Extensionismo y capacitación a productores y técnicos agrícolas	**Nombre:** Porcentaje de capacitaciones otorgadas **Definición:** Mide el porcentaje de capacitaciones agrícolas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CO/CP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Nombre:** Informe de avance trimestral de capacitaciones **Área Responsable:** Dirección de Plantaciones **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Se cuenta con recursos disponibles para capacitaciones, en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 20	Otorgamiento del apoyo económico para la operación de campañas fitosanitarias, manejo de plagas y enfermedades.	**Nombre:**	Porcentaje del apoyo para la operación de campañas fitosanitarias otorgado.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral del apoyo para campañas fitosanitarias	Se cuenta con el recurso y se realizan los trámites, en tiempo y forma.
		Definición:	Mide el apoyo a la campaña fitosanitaria para prevención de enfermedades			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Sanidad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AOC/APC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F003 - Desarrollo Agrícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 22	Aportación al fideicomiso FINCAMPO.	**Nombre:**	Porcentaje de aportación al fideicomiso FINCAMPO otorgado.	**Nombre:**	Informe de avance trimestral de aportación al fideicomiso FINCAMPO	Las instituciones tienen interés en desarrollar un programa en común
		Definición:	Mide la aportación al fideicomiso para el apoyo agrícola			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Fondos de Fideicomisos Agropecuarios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AFO/AFP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a mantener una ganadería sustentable en el estado, mediante el incremento de la productividad de las unidades de producción a productores pecuarios.	**Nombre:** Tasa de variación de productores inscritos al Registro Estatal de Productores de Ganado Bovino. **Definición:** Mide la variación de productores inscritos para el apoyo ganadero. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((PIREP/PIREPB)-1)*100 **Valor Línea Base:** 4.999 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=4.999	**Nombre:** Informe anual del Registro Estatal de Productores de Ganado Bovino **Área Responsable:** Dirección pecuaria **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2027	Los productores se inscriben al registro estatal de productores de ganado bovino

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los productores pecuarios incrementan la productividad de sus unidades de producción.	**Nombre:** Tasa de variación del inventario estatal de ganado bovino. **Definición:** Mide la variación del incremento del ganado bovino. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((IEGB/IEGBB)-1)*100 **Valor Línea Base:** .5 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=.5	**Nombre:** Informe anual del Inventario de Ganado Bovino **Área Responsable:** Dirección pecuaria **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2027	Los productores registran el ganado bovino en el padrón ganadero nacional (PGN)

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Apoyos económicos para el desarrollo pecuario otorgados	**Nombre:** Porcentaje de productores pecuarios beneficiados **Definición:** Mide el porcentaje de productores pecuarios apoyados **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PB/PP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe Semestral de Resultados de apoyos entregados a productores pecuarios **Área Responsable:** Dirección pecuaria **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 15-JUL-2026	Los productores cumplen con los requisitos de los programas y disponen de los recursos económicos para cubrir su contraparte

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F004 - Desarrollo Pecuario	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Convenios celebrados para otorgar apoyo financiero	**Nombre:**	Porcentaje de Apoyo financiero otorgado a la campaña fitosanitaria en el estado.	**Nombre:**	Convenio celebrado con motivo especifico	Los beneficiarios cumplan con los requisitos fiscales y legales actualizados.
		Definición:	Mide el apoyo financiero a la campaña fitosanitaria en el estado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Sanidad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CCAE/CCA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Adquisición de póliza de seguro catastrófico pecuario	**Nombre:**	Porcenteje de unidades animal aseguradas	**Nombre:**	Informe trimestral de adquisición de póliza	Los productores afectados adquieren, pastura, semilla o alimento con el recurso entregado
		Definición:	Mide el porcentaje de animales aseguradas con el seguro catastrófico pecuario			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Pecuaria	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(UAA/UAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 30, 3 = 30, 4 = 40	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Apoyo para la repoblación bovina	**Nombre:**	Porcentaje de paquetes de ganado bovino entregado a los productores ganaderos	**Nombre:**	Informe trimestral de paquetes de ganado bovino entregados.	Los productores cumplen con los requisitos establecidos y disponen de los recursos económicos para cubrir su contraparte.
		Definición:	Mide el porcentaje de paquetes entregados a los beneficiarios pecuarios en el estado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Pecuaria	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PGE/PGP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Apoyo para la inseminación artificial	**Nombre:**	Porcentaje de paquetes de inseminación artificial entregado a los productores ganaderos	**Nombre:**	Informe trimestral de paquetes de inseminación Artificial entregados.	Los productores mejoran la genética de sus animales.
		Definición:	Mide el procentaje de paquetes para la inseminación artificial al desarrollo pecuario			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección Pecuaria	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PIE/PIP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Apoyo para la producción de especies menores en el CECAREM	**Nombre:**	Porcentaje de vientres porcinos entregado al CECAREM	**Nombre:**	Informe trimestral de vientres porcinos entregados al CECAREM	Los proveedores cumplen con la entregan en tiempo y forma.
		Definición:	Mide el porcentaje de produccion de especies entregados			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Especies Menores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NVPE/NVPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Apoyo para la repoblación porcina	**Nombre:**	Porcentaje de paquetes de ganado porcino entregado a los productores beneficiados.	**Nombre:**	Informe trimestral de paquetes de ganado porcino entregados.	Los productores cumplen con los requisitos establecidos y disponen de los recursos económicos para cubrir su contraparte
		Definición:	Mide el porcentaje de paquetes de ganados para la repoblación bovina a productores ganaderos en el estado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Especies Menores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PGPE/PGPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Implementación de campaña contra la tuberculosis bovina	**Nombre:**	Porcentaje de convenios celebrados en el presente ejercicio	**Nombre:**	convenio celebrado	Los ganaderos se benefician con la campaña contra la tuberculosis bovina
		Definición:	Mide el porcentaje de convenios celebrados para el apoyo a productores en el ámbito sanitario			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Sanidades	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CA/CP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F004 - Desarrollo Pecuario	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Aportación estatal al acuerdo específico de sanidad e inocuidad SADER-gobierno del estado	**Nombre:**	Porcentaje de ejecución del anexo técnico del programa de sanidad e inocuidad agroalimentaria	**Nombre:**	Anexo Técnico de Ejecución PSIA 2025.	Los beneficiarios cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación 2024
		Definición:	Mide la ejecución del anexo tecnico de sanidad			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Sanidad	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ATA/ATP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 15	Operatividad de los puntos de verificación interna en el estado	**Nombre:** Porcentaje de las verificaciones fitozoosanitarias. **Definición:** Mide el procentaje de los movimientos de inspeccion mediante las verificaciones fitosanitarias sanitarias **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VR/VP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Nombre:** Registro Estadístico Agropecuario **Área Responsable:** Dirección de Sanidad **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	los beneficiarios cuentan con vigilancia sanitaria durante el proceso de visitas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F004 - Desarrollo Pecuario

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento y Desarrollo del Sector Agropecuario

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 17	Constatación progresiva de hatos para erradicar la tuberculosis bovina y la brucelosis de los animales	**Nombre:** Porcentaje de aportación al fideicomiso fondo de fomento agropecuario **Definición:** Mide la aportación para erradicar enfermedades bovina como la tuberculosis. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (CAF/CAFP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Nombre:** convenio celebrado **Área Responsable:** Dirección de sanidad **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Se aprueban los recursos en tiempo y forma al fideicomiso fondo de fomento agropecuario del estado de tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F005 - Desarrollo Pesquero

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a establecer sinergia entre los integrantes del sector pesquero y acuícola para lograr la seguridad alimentaria de las familias mediante el incremento de la producción de manera sostenible y sustentable a tráves de equipos y artes de pesca.	**Nombre:**	Tasa de Variación de apoyos entregados con cayucos para la seguridad alimentaria de los beneficiarios	**Nombre:**	Informe de los equipos entregados	Hay estabilidad económica en el estado, la región y el país.
		Definición:	Mide la Tasa de Variación de los apoyos con equipos y arte de pesca			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de fomento pesquero	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((EEAA/EEAB)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	-13.043	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=13.043	**Fecha de Publicación:**	15-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F005 - Desarrollo Pesquero

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El sector pesquero incrementa la producción de manera sostenible y sustentable a tráves de equipos y artes de pesca.	**Nombre:** Tasa de variación de equipos entregados **Definición:** Mide la tasa de variación de los beneficiados con equipos de pesca. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((SEPAA/SEOAB)-1)*100 **Valor Línea Base:** -13.043 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=13.043	**Nombre:** Informe de solicitudes de los equipos de pesca **Área Responsable:** Dirección de fomenmto pesquero **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2027	Las condiciones sociales y económicas son favorables para comercialización de los productos del Sector pesquero.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F005 - Desarrollo Pesquero

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Apoyos al sector pesquero otorgados.	**Nombre:**	Porcentaje de beneficiarios con apoyos del programa del Sector pesquero.	**Nombre:**	Informe de beneficiarios con apoyos del sector pesquero.	Que los beneficiarios adquieren el bien y cumplen con los requisitos establecidos en las bases del programa.
		Definición:	Mide el porcentaje de beneficiarios con apoyos pesqueros			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Fomento Pesquero	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AE/AP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F005 - Desarrollo Pesquero

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Adquisición de incentivos para equipamiento pesquero	**Nombre:** Porcentaje de las entregas de Incentivos para equipamiento pesquero. **Definición:** Este indicador mide el porcentaje de las entregas realizadas de los incentivos para equipamiento pesquero a los beneficiarios del programa. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (BCE/BCP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 50	**Nombre:** Base de datos de los equipos entregados trimestral **Área Responsable:** Dirección de fomento pesquero **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Los proveedores cumplen en tiempo y forma la entrega de los equipos a los beneficiarios.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F007 - Desarrollo Acuícola

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a establecer sinergia entre los integrantes del sector pesquero y acuícola para incrementar la producción de manera sostenible y sustentable, para lograr la seguridad alimentaria de las familias mediante equipos tecnológicos y de innovación.	**Nombre:**	Tasa de variación de volúmen de producción acuicola	**Nombre:**	Informe anual de volúmenes de producción obtenidos en el primer ciclo de producción del Programa Pescando Vida.	Las y los beneficiarios realizan los procedimientos y controles rutinarios de manera sustentable en sus unidades de producción acuícola, e incrementan la producción, generan empleos y obtienen alimentos para bienestar de sus familias y comunidades.
		Definición:	Mide la Tasa de variación del volúmen de la produccion acuicola en el estado.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de acuicultura,Dirección de Fomento Pesquero	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((VPAA/VPAB)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=-93.002	**Fecha de Publicación:**	15-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F007 - Desarrollo Acuícola

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Las y los beneficiarios cuentan con equipos tecnológicos y de innovación, incrementan la producción acuícola e ingresos en sus comunidades.	**Nombre:** Tasa de variación de beneficiarios acuícolas. **Definición:** Mide la variación de beneficiarios acuícolas con equipos técnologicos. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((TBAP/TBAB)-1)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de personas beneficiarias del Programa Pescando Vida. **Área Responsable:** Dirección de acuicultura, Dirección de Fomento Pesquero. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 15-ENE-2027	Las y los productores están interesados y adoptan las tecnologías e innovaciones para lograr eficiencia en los cultivos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F007 - Desarrollo Acuícola

Dependencia: 20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca

Actividad Institucional: Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural

Finalidad: Desarrollo Económico

Función: Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza

Subfuncion: Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Apoyos entregados a productores pesqueros y acuícolas	**Nombre:**	Porcentaje de beneficiarios incorporados.	**Nombre:**	Informe de beneficiarios incorporados al Programa Pescando Vida.	Las y los beneficiarios realizan actividades en sus unidades de producción mediante buenas prácticas de manejo.
		Definición:	Mide el porcentaje de beneficiarios para la producción acuicola			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de acuicultura, Dirección de Fomento Pesquero.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(BI/BP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F007 - Desarrollo Acuícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Porcentaje de producción de alevines	**Nombre:**	Porcentaje de producción de alevines	**Nombre:**	Reporte de producción de alevines en la piscifactoría.	El personal cumple con las actividades de producción de alevines en la piscifactoría
		Definición:	Mide le porcentaje de la producción de alevines para la Piscifactoria.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de acuicultura.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(APA/AP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	15-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F007 - Desarrollo Acuícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Requisiciones de materiales e insumos destinados para la producción de alevines.	**Nombre:** Porcentaje de requisiciones de materiales, bienes e insumos. **Definición:** Mide el porcentaje de las requisiciones destinados a la producción de alevines para la piscifactoria **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (RMIS/RMI)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 30, 3 = 40, 4 = 30	**Nombre:** Reporte de requisiciones realizadas para la producción en la Piscifactoría. **Área Responsable:** Dirección de acuicultura **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Se tiene establecido un programa de solicitudes de acuerdo a calendario instaurado para la entrega de requisiciones en compra de materiales e insumos de la Piscifactoría.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F007 - Desarrollo Acuícola	**Finalidad:**	Desarrollo Económico
Dependencia:	20 - Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Pesca	**Función:**	Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza
Actividad Institucional:	Fomento el Desarrollo Productivo del Sector Rural	**Subfuncion:**	Agropecuaria

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Realización de verificaciones técnicas al sector pesquero y acuícola.	**Nombre:** Porcentaje de verificaciones realizadas. **Definición:** Mide las verificaciones que son ejecutadas mediante los apoyos al sector pesquero **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (VR/VP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50, 3 = 0, 4 = 0	**Nombre:** Informe de verificaciones técnicas del Programa Pescando Vida. **Área Responsable:** Dirección de acuicultura, Dirección de Fomento Pesquero **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 15-ABR-2026	Los técnicos llevan a cabo las verificaciones técnicas y determinan la viabilidad de los verificados para incorporarlos al programa.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Administración y Finanzas

MISIÓN:

Ser una Administración Pública Estatal consolidada en los procesos de planeación democrática y estratégica, que administra con eficiencia, economía y honradez la distribución de los recursos públicos, bajo los principios de austeridad, legalidad y rendición de cuentas, fomentando el equilibrio de las finanzas públicas; además de brindar servicios simplificados y ágiles con base en el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, para contribuir a las prioridades del desarrollo integral, incluyente, equitativo y justo de todos los tabasqueños, priorizando la atención de los que menos tienen e impulsando la transparencia para mitigar la corrupción.

OBJETIVOS:

Lograr una recaudación efectiva, rápida, accesible y alineada con las necesidades de la población y el desarrollo de los sectores productivos del Estado;

Fortalecer las finanzas públicas para garantizar la sostenibilidad financiera del estado y mejorar la calidad de los servicios públicos y el apoyo a los grupos vulnerables;

Lograr una ejecución del gasto público con enfoque a resultados para el bienestar de la población;

Consolidar una gestión pública con enfoque a resultados que impacte en el bienestar de la población y desarrollo del estado;

Incrementar el número de proyectos de inversión con la finalidad de garantizar la concurrencia de recursos federales en favor de las inversiones en infraestructura que aumente la competitividad y el empleo;

Mejorar la gestión gubernamental bajo los principios de transparencia, eficiencia, eficacia y legalidad que permita informar puntualmente al pueblo sobre la situación financiera que prevalece;

Mejorar las capacidades del capital humano en la Administración Pública Estatal para lograr mayor eficiencia y compromiso, a través de la capacitación y el uso de las TIC;

Instrumentar la sistematización en los procedimientos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del sector público a través del uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), para la obtención de mejores condiciones de compra;

Incrementar la eficiencia en la administración de Capital Humano en diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Coadyuvar con las dependencias, órganos y entidades de la Administración Pública Estatal en la gestión de las plataformas y sistemas tecnológicos que permitan cumplir con sus atribuciones, para alcanzar un gobierno ágil y transparente;

Incrementar la recaudación y el flujo de información catastral;

Mejorar el sistema catastral;

Mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y a las operaciones con recursos de procedencia ilícita a través de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica;

Establecer la política de gobierno digital por medio de la implementación eficaz de los instrumentos vinculados con el Consejo Estatal de Gobierno Digital;

Mejorar la administración de la política estatal para ofrecer una mejor atención a los usuarios que demandan servicio de calidad,pronta, expedita y efectiva;

Incrementar la eficiencia en la administración de Capital Humano en diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Mantener un sistema de control para el ejercicio estricto y responsable de los recursos materiales, basado en principios de racionalidad, austeridad y eficiencia;

Lograr una gestión eficiente en la administración y ejercicio del presupuesto público en materia de recursos materiales y servicios generales, necesarios para la ejecución eficaz de las funciones vinculadas a la Administración;

Lograr la eficiencia en la administración de los bienes inventariados propiedad del gobierno del Estado de Tabasco;

Incrementar la capacidad técnica y de gestión en materia de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Gobierno del Estado de Tabasco, para fomentar la gobernanza digital y el gobierno abierto;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Administración y Finanzas

Sustentar el sistema de seguridad social para elevar la calidad de vida de los trabajadores del Estado; y,

Incrementar la calidad de la evaluación de los programas y políticas públicas para conocer sus resultados e impacto en el bienestar de la población y el desarrollo del Estado;

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Optimizar la administración tributaria de la Hacienda Pública Estatal;

Optimizar la recaudación de ingresos y la gestión de recursos con la Federación para mejorar las finanzas públicas del estado;

Establecer mecanismos orientados a resultados que vinculen los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control y evaluación para la creación de valor público;

Consolidar la vinculación de los procesos de planeación, programación, presupuestación, ejercicio, control y evaluación, con enfoque a resultados, para mejorar el ejercicio del gasto público;

Implementar las acciones que permitan una mayor eficacia y de manera oportuna contar con la información financiera al día para la rendición de cuentas;

Establecer mecanismos de control y optimización en los procesos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios sujetos a la suficiencia y calendarios presupuestales para un uso eficiente de los recursos públicos;

Mejorar los procesos de contratación de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del sector público, a través de su sistematización;

Aplicar una mejora continua en los procesos administrativos de Capital Humano, que permita otorgar servicios de calidad a las diferentes áreas de la Administración Pública Estatal;

Impulsar la transformación organizacional de la Administración Pública Estatal, con base en la modernización administrativa, para incrementar la calidad de los servicios gubernamentales;

Establecer criterios, metodologías, procedimientos e indicadores que permitan identificar y priorizar la sistematización, digitalización y automatización de trámites, servicios y procedimientos administrativos;

Mejorar las acciones de recaudación mediante el desarrollo de los sistemas de información, la asesoría técnica y la capacitación a los municipios en materia de información catastral, con la finalidad de hacer más eficiente los servicios catastrales ofertados;

Simplificar los procesos recaudatorios, mediante su modernización, la integración y difusión de la información geográfica y catastral;

Implementar los mecanismos tecnológicos para la integración, evaluación y vinculación de información de Operaciones Financieras con recursos de Procedencia Ilícita;

Prevenir, detectar y combatir el delito de Operaciones Financieras con recursos de Procedencia Ilícita (ORPI) en el estado, así como los posibles actos de terrorismo que se pudieran suscitar con el uso de estos recursos;

Investigar, perseguir y procesar delitos, información relacionada con conductas que pueden estar vinculadas con la comisión de delitos en materia de Operaciones con Recursos de Procedencia Ilícita y los relacionados con éstos;

Establecer la coordinación de políticas públicas como principio en la ejecución de los programas y acciones de los tres órdenes de gobierno, a través de los mecanismos que ofrece el Sistema de Planeación Democrática;

Mejorar el Sistema Estatal de Evaluación del Desempeño (SEED) para proveer elementos oportunos, confiables en la medición de resultados e impacto de los programas y políticas públicas; y,

Supervisar los lineamientos de la Ley de Austeridad del Estado de Tabasco y su aplicación en la Administración Pública Estatal.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Administración y Finanzas

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

La Secretaria de Admnistración y Finanzas cuenta con un total de 26 programas presupuestales mismos que se detallan a continuación:

C001.- Fondo Municipal de Resarcimiento de Contribuciones Estatal;

C002.- Fondo Municipal de Participaciones;

C003.- Erogaciones contingentes;

C004.- Ministración de recursos económicos para la Descentralización de Servicios Públicos a Municipios;

C005.- Incentivos para el Cumplimiento de Obligaciones a Municipios;

C008.- Provisiones para Incrementos Salariales;

D001.- Costo Financiero de la Deuda;

E026.- Formación y Capacitación al Personal Gubernamental;

E072.- Modernización del Sistema de Gestión Catastral;

G006.- Detección y Prevención de Ilícitos Financieros;

L001.- Obligaciones jurídicas ineludibles;

M001.- Actividades de Apoyo Administrativo;

M002.- Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la gestión gubernamental;

P007.- Diseño y Conducción de la Política de Gasto Público;

P008.- Administración Tributaria;

P009.- Evaluación del Desempeño;

P018.- Planeación Democrática;

P019.- Coordinación de la Gestión Gubernamental;

R003.- Aportaciones del gobierno del estado de Tabasco a la Conferencia Nacional de Gobernadores;

R004.- Aportaciones a Organismos Intergubernamentales;

R006.- Aportaciones INDETEC;

R007.- Calificaciones Crediticias;

R009.- Fortalecimiento a la Infraestructura Municipal;

R010.- Obligaciones por Acuerdo entre Órdenes de Gobierno; y,

U002.- Desarrollo de Municipios.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Administración y Finanzas

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

En congruencia con los compromisos asumidos por el Gobierno del Estado de Tabasco en materia de igualdad de género y en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres, la Ley de Planeación, la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado, así como las disposiciones del Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), la Secretaría de Administración y Finanzas incorpora la perspectiva de género como eje transversal en la planeación, programación y ejercicio del gasto público para el ejercicio fiscal 2026, con el propósito central de asegurar que las políticas, programas y acciones presupuestales de la dependencia promuevan la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, tanto al interior de la administración pública como en los servicios que la Secretaría proporciona a la ciudadanía; Esta visión busca eliminar brechas estructurales, prevenir la discriminación y fomentar condiciones equitativas de desarrollo profesional, participación y acceso a oportunidades. Por eso es importante impulsar las actividades como:

Entrega de distintivos e invitar al personal adscrito a utilizar una prenda color naranja cada 25 de mes;

Diseño e implementación de programas de capacitación dirigidos especialmente hacia las mujeres.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Garantizar la eficiencia, transparencia y legalidad en la administración del gasto público, fortaleciendo los sistemas de control presupuestal y contable en todas las dependencias y organismos del Poder Ejecutivo;

Incrementar la eficiencia recaudatoria y promover el cumplimiento fiscal voluntario, promoviendo campañas permanentes de cultura contributiva y beneficios por cumplimiento oportuno; asi como reforzar los operativos de fiscalización para combatir la evasión y elusión fiscal;

Mejorar los procesos internos y la capacidad operativa de la Secretaría, Ampliando la infraestructura tecnológica para la administración financiera estatal y a su vez Capacitar al personal en temas de finanzas públicas, normatividad y nuevas tecnologías;

Fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas, mediante la publicación oportuna de información presupuestal y el seguimiento ciudadano al ejercicio del gasto; y,

Desarrollar capacidades institucionales, mediante la capacitación continua del personal y la mejora de la gestión pública con base en resultados e indicadores de desempeño.
Fortalecer el enfoque de Presupuesto Basado en Resultados (PbR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).

METAS:

Con el canje de placas se pretende garantizar un 20% el aumento de los 400,000 contribuyentes cumplidos del padrón vehicular que aproximadamente se encuentran registrados, así mismo para este 2026 se espera una recaudación de 570 millones de pesos con este concepto;

Con los cursos de capacitación en línea y presenciales se tiene estimado para este 2026 capacitar a 1800 servidores públicos;

Incrementar los ingresos propios del Estado en un 6 % respecto al 2025, fortaleciendo los mecanismos de fiscalización y cobranza a contribuyentes morosos, mediante campañas de cultura contributiva en medios digitales y presenciales;

Establecer convenios de pago con 10 instituciones financieras y plataformas digitales, lo cual beneficien en un 25% con respecto al 2025 para una mayor recaudación de ingresos;

Aplicar políticas de austeridad y racionalización del gasto corriente, reduciendo el gasto al -10% lo cual generará ahorros significativos.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Administración y Finanzas

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**2,196,827,052**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	248,928,061
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	78,815,825
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	1,012,002,694
	14	Seguridad Social	68,860,458
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	115,188,970
	16	Previsiones	650,000,000
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	23,031,044
2000		**Materiales y Suministros**	**104,873,046**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	92,934,355
	22	Alimentos y Utensilios	1,024,200
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	8,463,491
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	61,000
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	185,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	160,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2,045,000
3000		**Servicios Generales**	**202,614,287**
	31	Servicios Básicos	45,835,368
	32	Servicios de Arrendamiento	39,028,128
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	35,952,191
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	34,263,009
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	16,134,763
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	1,081,166
	38	Servicios Oficiales	500,000
	39	Otros Servicios Generales	29,819,662
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**24,583,542**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	5,783,542
	44	Ayudas Sociales	13,800,000
	48	Donativos	5,000,000
8000		**Participaciones y Aportaciones**	**15,612,652,764**
	81	Participaciones	8,368,521,285
	83	Aportaciones	5,355,298,823
	85	Convenios	1,888,832,656
9000		**Deuda Pública**	**894,751,552**
	91	Amortización de la Deuda Pública	477,978,360
	92	Intereses de la Deuda Pública	415,571,192
	94	Gastos de la Deuda Pública	2,000
	95	Costo por Coberturas	1,200,000
		TOTAL	**19,036,302,243**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Administración y Finanzas

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Secretaria de Administración y Finanzas	1,269,728,029
Dirección de Enlace y Apoyo Técnico	6,905,605
Oficina de la Subsecretaria de Ingresos	109,457,932
Dirección General de Licencias E Inspecciones	10,630,934
Dirección General de Coordinación Hacendaria	14,719,653,207
Dirección de Auditoria Fiscal	24,285,452
Dirección de Recaudación	72,989,480
Dirección de Ejecución Fiscal	7,714,633
Dirección de Catastro	8,448,641
Oficina de la Subsecretaria de Egresos	1,820,575,782
Dirección de Programación y Gasto Publico	12,281,816
Dirección de Política Presupuestal	12,483,096
Dirección de Tesorería	16,371,420
Dirección de Contabilidad Gubernamental	14,503,317
Despacho del Oficial Mayor	5,177,935
Oficina de la Administración del Patrimonio del Estado	8,962,197
Dirección de Enlace Operativo y Administrativo	5,892,295
Oficina de la Coordinación General de Recursos Humanos	12,396,786
Dirección de Administración de Recursos Humanos	22,263,777
Dirección de Políticas Salariales y Nomina	17,312,511
Dirección de Presupuesto de Nomina	9,286,072
Dirección Técnica de Control y Seguimiento	9,184,199
Dirección de Desarrollo de Personal y Capacitación	18,147,639
Oficina de la Coordinación General de Recursos Materiales	30,008,301
Dirección de Adquisiciones y Servicios Consolidados	7,215,405
Dirección de Procesos de Adquisiciones y Servicios	9,385,826
Dirección de Control de Recursos Materiales	6,299,215
Dirección de Seguimiento de Procesos Federales y Estatales	7,603,062
Oficina de la Coordinación General de Servicios Generales	50,596,585
Dirección de Servicios Diversos	83,981,172
Dirección Operativa y de Servicios	30,817,263
Dirección de Servicios Básicos	19,275,911
Oficina de la Coordinación de Modernización Administrativa e Innovación Gubernamental	43,219,741
Dirección General de Modernización Administrativa	13,398,569
Dirección General de Enlace Institucional de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	3,998,393
Dirección de Desarrollo de Sistemas	4,689,097
Dirección de Tecnologías	5,432,998
Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (UTIC)	16,587,040
Oficina de la Procuraduría Fiscal	11,260,034

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Administración y Finanzas

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Dirección General de Administración y Finanzas	195,824,875
Oficina de la Unidad de Administración y Finanzas	30,938,844
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	10,049,339
Oficina del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Tabasco	28,584,714
Oficina de la Unidad de Transparencia	4,326,026
Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica	6,665,400
Órgano Interno de Control	5,073,042
Oficina de la Gubernatura	196,418,636
TOTAL	**19,036,302,243**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**854,936,014**	**0**	**150,000,000**	**0**	**170,064,155**	**1,175,000,169**
	1					Gobierno	812,876,972	0	0	0	0	812,876,972
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	9,462,280	0	0	0	0	9,462,280
			1			Presidencia / Gubernatura	9,462,280	0	0	0	0	9,462,280
				2000		**Materiales y Suministros**	**45,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**45,000**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	22,000	0	0	0	0	22,000
					22	Alimentos y Utensilios	22,000	0	0	0	0	22,000
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	1,000	0	0	0	0	1,000
				3000		**Servicios Generales**	**9,417,280**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,417,280**
					31	Servicios Básicos	4,919,580	0	0	0	0	4,919,580
					32	Servicios de Arrendamiento	2,700,000	0	0	0	0	2,700,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,233,000	0	0	0	0	1,233,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	455,000	0	0	0	0	455,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	109,700	0	0	0	0	109,700
		5				Asuntos Financieros y Hacendarios	789,614,692	0	0	0	0	789,614,692

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
			1			Asuntos Financieros	789,614,692	0	0	0	0	789,614,692
				1000		**Servicios Personales**	**613,116,255**	**0**	**0**	**0**	**0**	**613,116,255**
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	613,116,255	0	0	0	0	613,116,255
				3000		**Servicios Generales**	**3,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,000,000**
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**173,498,437**	**0**	**0**	**0**	**0**	**173,498,437**
					85	Convenios	173,498,437	0	0	0	0	173,498,437
		8				Otros Servicios Generales	13,800,000	0	0	0	0	13,800,000
			5			Otros	13,800,000	0	0	0	0	13,800,000
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**13,800,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13,800,000**
					44	Ayudas Sociales	13,800,000	0	0	0	0	13,800,000
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	42,059,042	0	150,000,000	0	170,064,155	362,123,197
		1				Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0	0	150,000,000	0	0	150,000,000
			1			Deuda Pública Interna	0	0	150,000,000	0	0	150,000,000
				9000		**Deuda Pública**	**0**	**0**	**150,000,000**	**0**	**0**	**150,000,000**
					91	Amortización de la Deuda Pública	0	0	150,000,000	0	0	150,000,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	42,059,042	0	0	0	170,064,155	212,123,197
			2			Participaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	0	0	0	170,064,155	170,064,155
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**0**	**0**	**0**	**0**	**170,064,155**	**170,064,155**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					81	Participaciones	0	0	0	0	170,064,155	170,064,155
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	42,059,042	0	0	0	0	42,059,042
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**42,059,042**	**0**	**0**	**0**	**0**	**42,059,042**
					85	Convenios	42,059,042	0	0	0	0	42,059,042
09						**Ramo 09. Infraestructura, Comunicaciones y Transportes**	**0**	**26,500,000**	**0**	**0**	**0**	**26,500,000**
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	26,500,000	0	0	0	26,500,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	26,500,000	0	0	0	26,500,000
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	26,500,000	0	0	0	26,500,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**0**	**26,500,000**	**0**	**0**	**0**	**26,500,000**
					85	Convenios	0	26,500,000	0	0	0	26,500,000
16						**Ramo 16. Medio Ambiente y Recursos Naturales**	**18,900,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18,900,000**
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	18,900,000	0	0	0	0	18,900,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	18,900,000	0	0	0	0	18,900,000
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	18,900,000	0	0	0	0	18,900,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**18,900,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18,900,000**
					85	Convenios	18,900,000	0	0	0	0	18,900,000
23						**Ramo 23. Provisiones Salariales y Económicas**	**1,000,000**	**437,949,026**	**0**	**0**	**0**	**438,949,026**
	1					Gobierno	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
		5				Asuntos Financieros y Hacendarios	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
			1			Asuntos Financieros	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**1,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,000,000**
					85	Convenios	1,000,000	0	0	0	0	1,000,000
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	437,949,026	0	0	0	437,949,026
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	437,949,026	0	0	0	437,949,026
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	437,949,026	0	0	0	437,949,026
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**0**	**437,949,026**	**0**	**0**	**0**	**437,949,026**
					85	Convenios	0	437,949,026	0	0	0	437,949,026
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**3,280,886,228**	**0**	**203,553,370**	**0**	**8,198,457,130**	**11,682,896,728**
	1					Gobierno	2,165,297,593	0	0	0	0	2,165,297,593
		1				Legislación	30,380,085	0	0	0	0	30,380,085
			2			Fiscalización	30,380,085	0	0	0	0	30,380,085
				1000		**Servicios Personales**	**30,380,085**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30,380,085**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	9,751,012	0	0	0	0	9,751,012
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	15,175,383	0	0	0	0	15,175,383
					14	Seguridad Social	2,489,702	0	0	0	0	2,489,702
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	2,231,468	0	0	0	0	2,231,468

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	732,520	0	0	0	0	732,520
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	288,442,556	0	0	0	0	288,442,556
			1			Presidencia / Gubernatura	215,541,070	0	0	0	0	215,541,070
				1000		**Servicios Personales**	**204,008,761**	**0**	**0**	**0**	**0**	**204,008,761**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	65,867,147	0	0	0	0	65,867,147
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	5,173,441	0	0	0	0	5,173,441
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	97,029,208	0	0	0	0	97,029,208
					14	Seguridad Social	17,119,112	0	0	0	0	17,119,112
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	13,437,628	0	0	0	0	13,437,628
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	5,382,225	0	0	0	0	5,382,225
				2000		**Materiales y Suministros**	**471,080**	**0**	**0**	**0**	**0**	**471,080**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	364,880	0	0	0	0	364,880
					22	Alimentos y Utensilios	106,200	0	0	0	0	106,200

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				3000		**Servicios Generales**	**11,061,229**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11,061,229**
					32	Servicios de Arrendamiento	5,220,000	0	0	0	0	5,220,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,507,086	0	0	0	0	1,507,086
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	400,000	0	0	0	0	400,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	173,977	0	0	0	0	173,977
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	62,166	0	0	0	0	62,166
					39	Otros Servicios Generales	3,698,000	0	0	0	0	3,698,000
			3			Preservación y Cuidado del Patrimonio Público	8,962,197	0	0	0	0	8,962,197
				1000		**Servicios Personales**	**8,962,197**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8,962,197**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,712,789	0	0	0	0	2,712,789
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,884,197	0	0	0	0	3,884,197
					14	Seguridad Social	688,578	0	0	0	0	688,578

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,398,202	0	0	0	0	1,398,202
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	278,431	0	0	0	0	278,431
			4			Función Pública	63,939,289	0	0	0	0	63,939,289
				1000		**Servicios Personales**	**54,005,164**	**0**	**0**	**0**	**0**	**54,005,164**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	12,790,545	0	0	0	0	12,790,545
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	7,286,556	0	0	0	0	7,286,556
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	20,247,204	0	0	0	0	20,247,204
					14	Seguridad Social	3,380,054	0	0	0	0	3,380,054
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	9,175,541	0	0	0	0	9,175,541
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	1,125,264	0	0	0	0	1,125,264
				2000		**Materiales y Suministros**	**9,334,125**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9,334,125**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	6,272,750	0	0	0	0	6,272,750

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	3,061,375	0	0	0	0	3,061,375
				3000		**Servicios Generales**	**600,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**600,000**
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	600,000	0	0	0	0	600,000
		5				Asuntos Financieros y Hacendarios	1,838,026,311	0	0	0	0	1,838,026,311
			1			Asuntos Financieros	1,838,026,311	0	0	0	0	1,838,026,311
				1000		**Servicios Personales**	**1,270,719,494**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,270,719,494**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	152,991,165	0	0	0	0	152,991,165
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	66,355,828	0	0	0	0	66,355,828
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	255,518,237	0	0	0	0	255,518,237
					14	Seguridad Social	43,984,446	0	0	0	0	43,984,446
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	86,774,137	0	0	0	0	86,774,137
					16	Previsiones	650,000,000	0	0	0	0	650,000,000
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	15,095,681	0	0	0	0	15,095,681

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**95,022,841**	**0**	**0**	**0**	**0**	**95,022,841**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	86,274,725	0	0	0	0	86,274,725
					22	Alimentos y Utensilios	896,000	0	0	0	0	896,000
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	5,402,116	0	0	0	0	5,402,116
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	60,000	0	0	0	0	60,000
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	185,000	0	0	0	0	185,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	160,000	0	0	0	0	160,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	2,045,000	0	0	0	0	2,045,000
				3000		**Servicios Generales**	**175,535,778**	**0**	**0**	**0**	**0**	**175,535,778**
					31	Servicios Básicos	40,915,788	0	0	0	0	40,915,788
					32	Servicios de Arrendamiento	31,108,128	0	0	0	0	31,108,128

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	32,612,105	0	0	0	0	32,612,105
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	27,863,009	0	0	0	0	27,863,009
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	15,505,786	0	0	0	0	15,505,786
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	909,300	0	0	0	0	909,300
					38	Servicios Oficiales	500,000	0	0	0	0	500,000
					39	Otros Servicios Generales	26,121,662	0	0	0	0	26,121,662
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**10,783,542**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10,783,542**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	5,783,542	0	0	0	0	5,783,542
					48	Donativos	5,000,000	0	0	0	0	5,000,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**285,964,656**	**0**	**0**	**0**	**0**	**285,964,656**
					85	Convenios	285,964,656	0	0	0	0	285,964,656
		8				Otros Servicios Generales	8,448,641	0	0	0	0	8,448,641

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
			1			Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales	8,448,641	0	0	0	0	8,448,641
				1000		**Servicios Personales**	**8,448,641**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8,448,641**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,659,417	0	0	0	0	2,659,417
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,383,608	0	0	0	0	3,383,608
					14	Seguridad Social	656,282	0	0	0	0	656,282
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,496,163	0	0	0	0	1,496,163
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	253,171	0	0	0	0	253,171
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	1,115,588,635	0	203,553,370	0	8,198,457,130	9,517,599,135
		1				Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	254,388,685	0	203,553,370	0	0	457,942,055
			1			Deuda Pública Interna	254,388,685	0	203,553,370	0	0	457,942,055
				9000		**Deuda Pública**	**254,388,685**	**0**	**203,553,370**	**0**	**0**	**457,942,055**
					91	Amortización de la Deuda Pública	0	0	203,553,370	0	0	203,553,370
					92	Intereses de la Deuda Pública	253,186,685	0	0	0	0	253,186,685
					94	Gastos de la Deuda Pública	2,000	0	0	0	0	2,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					95	Costo por Coberturas	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	861,199,950	0	0	0	8,198,457,130	9,059,657,080
			1			Transferencias Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
				3000		**Servicios Generales**	**3,000,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,000,000**
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	3,000,000	0	0	0	0	3,000,000
			2			Participaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	0	0	0	0	8,198,457,130	8,198,457,130
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8,198,457,130**	**8,198,457,130**
					81	Participaciones	0	0	0	0	8,198,457,130	8,198,457,130
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	858,199,950	0	0	0	0	858,199,950
				1000		**Servicios Personales**	**7,186,455**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,186,455**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	2,155,986	0	0	0	0	2,155,986
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,648,602	0	0	0	0	3,648,602
					14	Seguridad Social	542,284	0	0	0	0	542,284
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	675,831	0	0	0	0	675,831

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	163,752	0	0	0	0	163,752
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**851,013,495**	**0**	**0**	**0**	**0**	**851,013,495**
					85	Convenios	851,013,495	0	0	0	0	851,013,495
33						**Ramo 33. Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios**	**2,798,945,996**	**2,768,737,334**	**124,424,990**	**0**	**0**	**5,692,108,320**
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	2,798,945,996	2,768,737,334	124,424,990	0	0	5,692,108,320
		1				Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	162,384,507	0	124,424,990	0	0	286,809,497
			1			Deuda Pública Interna	162,384,507	0	124,424,990	0	0	286,809,497
				9000		**Deuda Pública**	**162,384,507**	**0**	**124,424,990**	**0**	**0**	**286,809,497**
					91	Amortización de la Deuda Pública	0	0	124,424,990	0	0	124,424,990
					92	Intereses de la Deuda Pública	162,384,507	0	0	0	0	162,384,507
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	2,636,561,489	2,768,737,334	0	0	0	5,405,298,823
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	2,636,561,489	2,768,737,334	0	0	0	5,405,298,823
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**2,636,561,489**	**2,768,737,334**	**0**	**0**	**0**	**5,405,298,823**
					83	Aportaciones	2,636,561,489	2,718,737,334	0	0	0	5,355,298,823
					85	Convenios	0	50,000,000	0	0	0	50,000,000
48						**Ramo 48. Cultura**	**1,300,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,300,000**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Administración y Finanzas

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**1,300,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,300,000**
					85	Convenios	1,300,000	0	0	0	0	1,300,000
54						**Ramo 54. Mujeres**	**648,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**648,000**
	4					Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	648,000	0	0	0	0	648,000
		2				Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	648,000	0	0	0	0	648,000
			3			Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	648,000	0	0	0	0	648,000
				8000		**Participaciones y Aportaciones**	**648,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**648,000**
					85	Convenios	648,000	0	0	0	0	648,000
						TOTAL	**6,956,616,238**	**3,233,186,360**	**477,978,360**	**0**	**8,368,521,285**	**19,036,302,243**

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E026 - Formación y Capacitación al Personal Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Recursos Humanos y Desarrollo de Personal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a mejorar las capacidades del capital humano en la Administración Pública Estatal para lograr mayor eficiencia y compromiso mediante programas de capacitación de desarrollo profesional.	**Nombre:**	Promedio de servidores públicos capacitados por ente público.	**Nombre:**	Informe de capacitaciones 2026	Los entes públicos continúan capacitando a su personal para elevar la calidad de la gestión pública.
		Definición:	Muestra el promedio de servidores públicos que han recibido capacitación en los entes públicos durante un año.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	SUBSECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Promedio			
		Algoritmo:	(NSPCA/NEPCA)	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100.837	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100.837	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E026 - Formación y Capacitación al Personal Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Recursos Humanos y Desarrollo de Personal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los servidores Públicos de la Administración Pública del Estado de Tabasco acceden a capacitaciones de desarrollo profesional para obtener conocimiento y las competencias necesarias para el desempeño de sus funciones.	**Nombre:** Tasa de variación de servidores públicos que reciben capacitación en un año. **Definición:** Muestra el incremento de servidores públicos que han recibido capacitación de un año a otro. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((NSPC26/NSPC25)-1)*100 **Valor Línea Base:** 4.98 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=1.849	**Nombre:** Informe de capacitaciones 2026 **Área Responsable:** Coordinación General de Recursos Humanos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Anualmente aumenta la participación de los servidores públicos para capacitarse

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E026 - Formación y Capacitación al Personal Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Recursos Humanos y Desarrollo de Personal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Capacitaciones impartidas	**Nombre:**	Porcentaje de capacitaciones impartidas	**Nombre:**	Informe de capacitaciones impartifdas	Las capacitaciones programadas se imparten y tienen la calidad solicitada por los servidores públicos, siendo de gran aceptación
		Definición:	Mide los cursos, talleres, diplomados, maestrías y conferencias que se imparten a los servidores públicos por parte de la OFM			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación General de Recursos Humanos.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nci/Ncp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E026 - Formación y Capacitación al Personal Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Asuntos Financieros y Hacendarios
Actividad Institucional:	Recursos Humanos y Desarrollo de Personal	**Subfuncion:**	Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Lista de asistencia a las capacitaciones realizadas	**Nombre:**	Porcentaje de servidores públicos asistentes.	**Nombre:**	Lista de asistencia	Los servidores públicos con el apoyo de sus dependencias asisten por lo menos a un evento programado con el recurso asignado.
		Definición:	Mide la asistencia de los servidores públicos invitados a las capacitaciones impartidas por la Oficialía Mayor			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación Generalde Recursos Humanos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Nspa/Nspca)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=10, 2 = 50, 3 = 20, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E026 - Formación y Capacitación al Personal Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Recursos Humanos y Desarrollo de Personal

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Realización de la promoción y difusión para las capacitaciones.	**Nombre:**	Porcentaje de promoción y difusión de las capacitaciones.	**Nombre:**	informe de promocion y difusion	Los servidores públicos reciben la información de las capacitaciones en tiempo y forma
		Definición:	Mide la promoción y difusión de las capacitaciones impartidas por parte de la OFM a los Servidores Públicos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación General de Recursos Humanos.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(Npdr/Npdp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=10, 2 = 50, 3 = 20, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Hacienda Pública Responsable, Eficiente y Equitativa

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a consolidar una gestión pública que impacte en el bienestar de la población y desarrollo del estado mediante un enfoque basado en resultados.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de resultados de los programas presupuestarios.	**Nombre:**	Análisis de Cumplimiento de los Indicadores de Desempeño	Acceso a la información de desempeño.
		Definición:	Mide el grado de cumplimiento de los indicadores de desempeño del Poder Ejecutivo. Por los tiempos de publicación, se reportarán los del periodo inmediato anterior.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación General de Vinculación con el COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IndDesC/IndDes)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	70.496	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=80	**Fecha de Publicación:**	29-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Programación y Presupuestación de los Recursos Conforme a los Planes, Programas y Proyectos Definidos por el Plan Estatal de Desarrollo

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los recursos públicos son aprovechados de forma eficiente, eficaz y su uso es transparente, lo que permite mejorar la gestión e incrementar la calidad y cantidad de los bienes y servicios públicos que proporciona el Estado.	**Nombre:**	Resultado del apartado de cuenta pública de la SEVAC.	**Nombre:**	Informe de Resultados de Avances de la Armonización Contable del Ejercicio reportado.	Se mantiene la estructura orgánica del Poder Ejecutivo.
		Definición:	El indicador mide el fortalecimiento de La rendición de cuentas y la transparencia en la gestión pública, a través de la Cuenta Pública evaluado por el Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable de la CONAC.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Egresos	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Valor Absoluto			
		Algoritmo:	RESCP	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	94.04	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2023	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	29-OCT-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Hacienda Pública Responsable, Eficiente y Equitativa

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Integración de la evolución de las finanzas públicas entregados en tiempo de acuerdo al marco normativo.	**Nombre:**	Porcentaje de formulación e integración de informes de gestión pública.	**Nombre:**	Evolución de las Finanzas de la Hacienda Pública Estatal. sellado de recibido por el OSFE.	El Congreso del Estado recibe el documento.
		Definición:	Entrega oportuna de los diversos informes que integran la Evolución de finanzas de la hacienda pública estatal, al Órgano Superior de Fiscalización del Estado para su revisión.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección de Contabilidad Gubernamental.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EFHPE/PEFHPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	30-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Programación y Presupuestación de los Recursos Conforme a los Planes, Programas y Proyectos Definidos por el Plan Estatal de Desarrollo

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Equilibrio del Presupuesto General de Egresos Modificado	**Nombre:** Porcentaje de Equilibrio presupuestario **Definición:** Mide el porcentaje del equilibrio presupuestario entre la Ley de Ingresos Modificada y el Presupuesto General de Egresos Modificado, más remanentes de ejercicios anteriores. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficiencia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** ((LIETM-PGEM+REA)/LIETM)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2024 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=1, 2 = 1, 3 = 1, 4 = 1	**Nombre:** **Área Responsable:** Dirección de Programación Y Gasto Público **Disponibilidad:** Privada **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 30-ABR-2026	Se cuenta con la disponibilidad financiera.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Custodia de Fondos, Valores e Ingresos del Estado

Finalidad: Gobierno

Función: Asuntos Financieros y Hacendarios

Subfuncion: Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Integrar el soporte presupuestal del gasto de los informes trimestrales través de autoevaluaciones presupuestales.	**Nombre:**	Porcentaje de integración de autoevaluaciones presupuestales del gasto.	**Nombre:**	Conciliaciones presupuestales	Se realizan pre cierres trimestrales.
		Definición:	Mide la validación e integración de la información presupuestal del gasto de las dependencias y órganos del Poder Ejecutivo que sirve como soporte de los informes trimestrales.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Política Presupuestal	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AP / CP) * 100	**Disponibilidad:**	Privada	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	15-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Asuntos Financieros y Hacendarios
Actividad Institucional:	Custodia de Fondos, Valores e Ingresos del Estado	**Subfuncion:**	Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Aprobación del pago de documentos presupuestales o financieros.	**Nombre:**	Porcentaje de Documentos presupuestales o financieros validados pagados por la Secretaría.	**Nombre:**	Documentos Internos	Se entrega la información por parte de los ejecutores de gasto, de manera oportuna.
		Definición:	Este indicador mide el porcentaje de los documentos tramitados por los ejecutores de gasto para validación y pago en el trimestre.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Tesorería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TDoctosPag/TDoctosVal)*100	**Disponibilidad:**	Privada	
		Valor Línea Base:	99.48	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=80, 2 = 80, 3 = 80, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	18-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P007 - Diseño y Conducción de la Política de Gasto Publico	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Asuntos Financieros y Hacendarios
Actividad Institucional:	Información Financiera, Presupuestal y Contable Alineada al Sistema de Contabilidad Gubernamental	**Subfuncion:**	Asuntos Financieros

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Integración de la información financiera del Poder Ejecutivo y sus notas.	**Nombre:**	Porcentaje de integración de estados financieros y sus notas.	**Nombre:**	Informes	Se registra el ingreso de manera oportuna.
		Definición:	Mide al avance de la evolución de las finanzas del Poder Ejecutivo cumpliendo la Ley de Contabilidad Gubernamental, Ley de Disciplina Financiera y la Ley de Presupuesto y responsabilidad Hacendaria del Estado de Tabasco y sus Municipios y Reglamento.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Contabilidad Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	((IC + IPtal + IProg + LDF + An) / 5) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Nacional	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	30-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a fortalecer las finanzas públicas para garantizar la sostenibilidad financiera del estado y mejorar la calidad de los servicios públicos y el apoyo a los grupos vulnerables mediante la optimización de la recaudación de ingresos.	**Nombre:**	Tasa de variación de los ingresos totales del estado	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del Estado de Tabasco	Los contribuyentes conocen y se acercan a las receptorías de rentas y cuentan con mayores opciones de pago para cumplir con sus procesos de pago de sus obligaciones fiscales.
		Definición:	Mide la tasa de variación de los ingresos estatales obtenidos durante el ejercicio, respecto al ejercicio inmediato anterior.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Tasa De Variación			
		Algoritmo:	((ITAP/ITAA)-1)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	9.932	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=10	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Vigilancia y Comprobación de las Obligaciones Fiscales Estatales y Federales de los Contribuyentes

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Los contribuyentes de Tabasco cuentan con una administración tributaria eficiente para el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.	**Nombre:**	Porcentaje del desempeño de los ingresos presupuestados	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del estado de Tabasco	Los contribuyentes tienen la disposición de usar las facilidades para el cumplimiento de obligaciones fiscales.
		Definición:	Mide el porcentaje de los ingresos estatales obtenidos, en comparación con los ingresos estimados de la Ley de Ingresos del Estado de Tabasco.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(MIRA/LIET)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=119.999	**Fecha de Publicación:**	08-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Vigilancia y Comprobación de las Obligaciones Fiscales Estatales y Federales de los Contribuyentes

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Ingresos estatales obtenidos	**Nombre:**	Porcentaje de los ingresos estatales del total de ingresos estatales y federales obtenidos	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del estado de Tabasco	Las condiciones de la macroeconomía se mantienen estables.
		Definición:	Mide el porcentaje que representan los ingresos estatales recaudados del total ingresos obtenidos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IERE/ITOE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	8.832	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=9, 2 = 9, 3 = 9	**Fecha de Publicación:**	15-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P008 - Administración Tributaria	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Legislación
Actividad Institucional:	Vigilancia y Comprobación de las Obligaciones Fiscales Estatales y Federales de los Contribuyentes	**Subfuncion:**	Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Actos de fiscalización cumplidos	**Nombre:**	Índice de cumplimiento del Programa Operativo Anual	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del Estado de Tabasco	Los contribuyentes son localizados.
		Definición:	Mide el cumplimiento de la meta programada.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Índice			
		Algoritmo:	(AFC/AFM)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	98.947	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P008 - Administración Tributaria	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Legislación
Actividad Institucional:	Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones	**Subfuncion:**	Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Procedimientos administrativos de Ejecución Fiscal emitidos	**Nombre:**	Porcentaje de actos administrativos emitidos	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del estado de Tabasco	Los contribuyentes son localizados.
		Definición:	Mide el porcentaje de avances de actos administrativos emitidos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAEE/SIPAE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Fecha de Publicación:**	15-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Supervisión del funcionamiento de los puntos de cobro	**Nombre:**	Porcentaje de operación de los puntos de cobro	**Nombre:**	Informe documental del funcionamiento de los puntos de cobro	Los contribuyentes utilizan los puntos de cobro para cumplir con sus obligaciones fiscales.
		Definición:	Mide la operación de los puntos de cobro por días operados por cada punto de cobro.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Recaudación	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(DOPC/DCIPC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Cuatrimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 2	Emisión de requerimientos por adeudos vehiculares	**Nombre:** Porcentaje de emisión de requerimientos por adeudos vehiculares **Definición:** Mide el porcentaje de requerimientos por adeudos vehiculares emitidos comparado con los mismos emitidos en el año inmediato anterior. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NREAP/NREAA)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Nombre:** Informe de requerimientos por adeudos vehiculares **Área Responsable:** Dirección de Recaudación **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Los contribuyentes cuentan con adeudos por incumplimiento en el pago de derechos vehiculares.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P008 - Administración Tributaria	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Legislación
Actividad Institucional:	Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones	**Subfuncion:**	Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Fiscalización a los contribuyentes	**Nombre:**	Porcentaje de notificaciones fiscales a los contribuyentes	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del Estado de Tabasco	Los contribuyentes son localizados.
		Definición:	Mide el avance de los actos de fiscalización iniciados.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AFI/AFE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P008 - Administración Tributaria	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Legislación
Actividad Institucional:	Vigilancia y Comprobación de las Obligaciones Fiscales Estatales y Federales de los Contribuyentes	**Subfuncion:**	Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Determinación de créditos fiscales	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de actos de fiscalización concluidos.	**Nombre:**	Informe sobre la situación económica, los ingresos y egresos públicos del Estado de Tabasco	Los contribuyentes son localizados.
		Definición:	Mide el cumplimiento de los actos de fiscalización concluidos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Enlace y Apoyo Técnico	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AFC/AFI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	88.118	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Cuatrimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=94.059, 2 = 94.059, 3 = 94.059	**Fecha de Publicación:**	10-MAY-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Vigilancia y Comprobación de las Obligaciones Fiscales Estatales y Federales de los Contribuyentes

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Aplicación de los procedimientos administrativos de Ejecución Fiscal	**Nombre:** Porcentaje de actos administrativos requeridos **Definición:** Mide el porcentaje de avance de los actos administrativos requeridos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NRPE/PAEE)*100 **Valor Línea Base:** 94.666 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100	**Nombre:** Informe de avances de fiscalización trimestral **Área Responsable:** Dirección de Ejecución Fiscal **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Los contribuyentes son localizados.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P008 - Administración Tributaria

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Asignación, Destino, Seguimiento y Ejecución de Notificaciones

Finalidad: Gobierno

Función: Legislación

Subfuncion: Fiscalización

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Atención a personas físicas y morales con obligaciones fiscales	**Nombre:** Porcentaje de procedimientos administrativos concluidos **Definición:** Mide el porcentaje de avances de los actos administrativos concluidos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PAEC/NRPE)*100 **Valor Línea Base:** 52 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Cuatrimestral **Periodos/Metas:** 1=60, 2 = 60, 3 = 60	**Nombre:** Informe de avances de fiscalización trimestral **Área Responsable:** Dirección de Ejecución Fiscal **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-MAY-2026	Los contribuyentes son localizados.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a mejorar los resultados del Sistema Estatal de Planeación Democrática para lograr el desarrollo del estado de Tabasco y cumplir con los compromisos establecidos en Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030 mediante la vinculación de la planeación con el presupuesto general de egresos.	**Nombre:**	Índice de Desarrollo Humano IDH y sostenible del estado de Tabasco.	**Nombre:**	Boletín anual del Índice de Desarrollo Humano del estado de Tabasco	La participación de la sociedad en la toma de decisiones a través de la planeación democrática se arraiga tomando en cuenta las fortalezas y vocaciones del estado de Tabasco.
		Definición:	EL IDH sintetiza el avance promedio de tres aspectos básicos del desarrollo humano: la salud, la educación y el ingreso; medido en un rango de cero a uno, en el que los valores más cercanos a uno significan un mayor desarrollo humano.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Coordinación General de Vinculación con el COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Índice			
		Algoritmo:	(IEv/3)+(IEd/3)+(Ipib/3)	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	.816	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=.833	**Fecha de Publicación:**	11-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal, vinculan los objetivos, estrategias y lineas de acción del PLED con el Presupuesto General de Egresos.	**Nombre:** Porcentaje de Congruencia de la instrumentación del PLED 2024- 2030 a través del Presupuesto General de Egresos. **Definición:** Mide la congruencia de la instrumentación del PLED a través de la asignación de recursos a las Líneas de Acción del PLED, acumuladas al ejercicio. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (LApa/TLApled)*100 **Valor Línea Base:** 10.554 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=17.238	**Nombre:** Informe **Área Responsable:** Coordinación General de Vinculación con el COPLADET **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 11-ENE-2027	Las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal formulan el anteproyecto de presupuesto de egresos con base en el Programa Operativo Anual correspondiente, en congruencia con el PLED.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Acciones en el seno del COPLADET concertadas	**Nombre:**	Porcentaje de Acciones en el seno del COPLADET concertadas	**Nombre:**	Informe	Acciones en el seno del COPLADET concertadas Las dependencias coordinadoras de sector de la Administración Pública Estatal reciben de los integrantes del sector, las propuestas de acciones que deben ser concertadas en el seno del COPLADET.
		Definición:	Mide las acciones que mediante la concertación con las dependencias normativas y coordinadoras de sector realizan durante el año fiscal en estudio.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAc/PAp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=46.9, 2 = 53.1	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Programa Operativo Anual del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco integrado	**Nombre:**	Porcentaje de integración del Programa Operativo Anual a partir de las propuestas de las dependencias y entidades de la Administración	**Nombre:**	Informe	Las dependencias y organismo de la Administración Pública Estatal aportan sus propuestas de Programas Presupuestarios alineados a los Objetivos,Estrateagias y Líneas de Acción de los programas sectoriales,especiales,institucionales,regionales como el PLED
		Definición:	Mide el avance de integración del Programa Operativo Anual del Poder ejecutivo Estatal ejercido.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(POAa/POAp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Acciones de la Política de Población Estatal y Nacional realizadas.	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de las acciones de la política de población estatal y nacional.	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entes públicos de la Administración Pública Estatal participan en la política de población estatal y nacional.
		Definición:	Mide el cumplimiento de la política de población estatal y nacional.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(APPr/APPp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 4	Líneas de acción del Programa Especial de Estadística y Geografía de Tabasco (PEEGT) realizadas	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento de las acciones del PEEGT **Definición:** Mide el cumplimiento de las líneas de acción del PEEGT **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (LAPr/LAPp)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=60, 2 = 40	**Nombre:** INFORME **Área Responsable:** COPLADET **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las dependencias y entes públicos de la Administración Pública Estatal participan en las acciones del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica de Tabasco

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Informes de la gestión gubernamental entregados	**Nombre:**	Porcentaje de informes de la gestión gubernamental elaborados	**Nombre:**	Informe de la gestión gubernamental	Los entes públicos de la Administración Estatal entregan en tiempo y forma las acciones realizadas
		Definición:	Mide el cumplimiento en la entrega oportuna de los informes de la gestión gubernamental que por norma se deben de elaborar			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Información Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IGGe /IGGp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 40, 4 = 20	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Elaboración de los Informes trimestrales de la gestión gubernamental	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento en la entrega de los informes trimestrales de la gestión gubernamental por los entes públicos	**Nombre:**	Bitácora de registro del cumplimiento en la entrega del informe trimestral	Los entes públicos cumplen con las líneas de acción establecidas en los programas derivados del PLED en beneficio de la sociedad tabasqueñ
		Definición:	Mide la oportunidad en la entrega de los informes de las acciones realizadas por parte de los entes públicos en un periodo establecido			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Información Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NECPE/TEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Implementación de asesorías a los enlaces del informesde gobierno	**Nombre:**	Porcentaje de enlaces de los entes públicos con asesorías recibidas	**Nombre:**	Directorio de enlaces	Los entes públicos designan a enlaces propietarios y suplentes
		Definición:	Mide el número de enlaces que solicitan asesoría para la integarción de la información de manera trimestral			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Información Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NECAR/TED)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	42.682	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=11.341, 2 = 11.341, 3 = 10, 4 = 10	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Seguimiento del avance de los 50 compromisos establecidos por el ejecutivo estatal	**Nombre:**	Porcentaje de avance en el seguimiento de los 50 compromisos	**Nombre:**	5o compromisos portal del gobierno estatal	La ciudadanía tabasqueña recibe los beneficios del cumplimiento de los compromisos establecidos por el gobierno estatal
		Definición:	Mide el avance de las acciones realizadas para cumplir con los compriomisos establecidos por el ejecutivo estatal de manera trimestral para conocer el porcentaje de cumplimiento			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Información Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCA/NCE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	90	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=23, 2 = 23, 3 = 23, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Realizar las asambleas plenarias del COPLADET	**Nombre:**	Porcentaje de las asambleas plenarias del COPLADET	**Nombre:**	INFORME	Qué se emitan las convocatorias a la Asamblea Plenaria del COPLADET, con apego al macro normativo aplicabl
		Definición:	Mide el porcentaje de asambleas realizadas con respecto a las programadas en el año			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ARA/APA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Dar seguimiento a los acuerdos tomados en la Asamblea Plenaria del COPLADET Que se establezcan los acuerdos de las Asambleas Plenarias del COPLADET	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos en las Asambleas Plenarias del COPLADET	**Nombre:**	INFORME	Que se establezcan los acuerdos de las Asambleas Plenarias del COPLADET
		Definición:	Mide el porcentaje de cumplimiento de los acuerdos establecidos en las Asambleas Plenarias realizadas del COPLADET.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AEC/TAE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Participación en las reuniones de los Subcomités Sectoriales y dar seguimiento a los acuerdos	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de los acuerdos de las sesiones de los Subcomités Sectoriales del COPLADET	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y organismo de la Administración Pública Estatal convocan a la Coordinación General de Vinculación con el COPLADET a las sesiones de los subcomites para el desarrollo del estado de tabasco
		Definición:	Mide el desahogo de los acuerdos tomados en las sesiones de los Subcomités Sectoriales del COPLADET.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ACs/ATs)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=19.4, 2 = 25.8, 3 = 9.7, 4 = 45.2	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Participación en las sesiones de los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal	**Nombre:**	Porcentaje de congruencia entre el PLED 2024-2030 y los Planes Municipales de Desarrollo 2024-2027	**Nombre:**	INFORME	Los ayuntamientos municipales invitan a la Coordinación General de Vinculación con el COPLADET a las sesiones de los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal
		Definición:	Mide la participación del COPLADET en las sesiones de los Comités de Planeación para el Desarrollo Municipal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ISCR/PSC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2024	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P018 - Planeación Democrática

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Integración del Programa Anual de Obras Públicas y Servicios Relacionado con las mismas.	**Nombre:**	Porcentaje de Integración del PAOPS.	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal proporcionan oportunamente la información relacionada con las obras y servicios programadas a realizar durante el ejercicio fiscal.
		Definición:	Mide el avance en la integración y publicación del Programa Anual de Obras Públicas y Servicios Relacionado con las mismas (PAOPS).			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PDR/IDP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Coordinación de la aplicación de la metodología y criterios para la integración del Programa Operativo Anual del Poder Ejecutivo para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto General de Egresos del Estado de Tabasco.	**Nombre:**	Porcentaje de capacitación respecto a la metodología y criterios de integración del POA	**Nombre:**	INFORME	La Coordinación General de vinculacion del COPLADET entrega oportunamente, a la secretaria de finanzas, el programa operativo anual correspondiente para la elaboracion del anteproyecto de presupuesto general de egresos del estado
		Definición:	Mide el proceso de capacitación a los funcionarios de las dependencias y organismos de la Administración Pública.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CAPC/TCAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 100, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Integración de Programa Operativo Anual del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Tabasco para enviar a la Secretaría de Finanzas como insumo para la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto General de Egresos del estado de Tabasco.	**Nombre:**	Porcentaje de Avance de la integración del POA.	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y organismos del poder ejecutivo de tabasco cumplen con la integración del programa operativo anual correspondiente.
		Definición:	Mide la evolución de la integración del POA.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPOARi/TPPOAi)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 83.33, 4 = 16.66	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 11	Realización de los informes trimestrales de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Estatal para dar seguimiento al cumplimiento de las líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo y Programas Derivados del mismo.	**Nombre:** Porcentaje de autoevaluaciones trimestrales revisadas. **Definición:** Mide la vinculación del gasto público con la planeación. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ATR/ATP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** INFORME **Área Responsable:** COPLADET **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las dependencias y organismos del poder ejecutivo cumplen con las lineas de accion del PLED y los PDPLED.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Integración de las adecuaciones al Programa Operativo Anual solicitadas por las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Estatal.	**Nombre:**	Porcentaje de solicitudes de adecuación al POA atendidas.	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo de Tabasco, solicitan adecuaciones al Programa Operativo Anual correspondiente
		Definición:	Mide el cumplimiento de atención a las solicitudes de adecuaciones POA.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PDAPA/ PDAPR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Reuniones para seguimiento a la política de población estatal y nacional.	**Nombre:**	Porcentaje de reuniones para dar seguimiento a la política de población estatal y nacional.	**Nombre:**	INFORME	Participar en reuniones estatal, regional y nacional para seguimiento de la política de población.
		Definición:	Mide la realización de las reuniones de trabajo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(RSr/RSp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 33.33, 3 = 33.33, 4 = 33.34	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 14	Publicación y difusión de información sociodemográfica	**Nombre:**	Porcentaje de avance de publicaciones de información sociodemográfica.	**Nombre:**	INFORME	La información publicada podrá vincular los aspectos poblacionales con la importancia del territorio tabasqueño, así como la identificación y publicación de información estadística y de indicadores sociodemograficos que podran georreferenciarse
		Definición:	Mide el avance de publicaciones de información sociodemográfica programada.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PR/PP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 33.33, 3 = 33.33, 4 = 33.34	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 15	Realización de informes del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica de Tabasco	**Nombre:**	Porcentaje de cumplimiento de las sesiones realizadas con los integrantes del CEIEGT	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entes públicos de la Administración Pública Estatal asisten a las sesiones del Comité Estatal de Estadística y Geografía de Tabasco.
		Definición:	Mide la realización de sesiones del CEIEGT.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SCr/SCp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=33.33, 2 = 33.33, 3 = 0, 4 = 33.34	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 16	Publicación de información estadística y geográfica	**Nombre:**	Porcentaje de avance de publicaciones de información estadística y geográfica	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entes públicos generan información estadística y geográfica para impulsar la formulación de proyectos para el desarrollo de Tabasco.
		Definición:	Mide el avance de publicaciones de información estadística y geográfica.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IEGP/PIEGp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=16.67, 2 = 33.33, 3 = 33.33, 4 = 16.67	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P018 - Planeación Democrática	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Revisión y Seguimiento de las Metas Establecidas para el Cumplimiento de los Objetivos de Administración Pública	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 17	Integración de información estadística y geográfica para el censo nacional de gobiernos estatales, México en cifras y sistemas REN y RNIEG	**Nombre:**	Porcentaje de integración de información estadística y geográfica.	**Nombre:**	INFORME	Las dependencias y entidades públicas aportan la información estadística y geográfica solicitada para su integración.
		Definición:	Mide el avance de integración de información estadística y geográfica relevante para el estado.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	COPLADET	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IEGI/IEGp)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a la mejora del bienestar y desarrollo del estado mediante una eficiente atención a la ciudadanía, comunicación cercana al pueblo, promoción del estado y coordinación entre las dependencias, entidades y órganos de la administración pública estatal.	**Nombre:**	Porcentaje de satisfacción de la gestión gobierno.	**Nombre:**	Encuesta de Satisfacción	Existen condiciones económicas y sociales favorables.
		Definición:	Mide la satisfacción de la ciudadanía de acuerdo a la gestión gubernamental implementada.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Atención Ciudadana	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBS/TBE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	11-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	La gestión de gobierno mejora su atención y comunicación con la ciudadanía, la promoción del estado y la coordinación interinstitucional.	**Nombre:**	Indice de eficacia en la gestión del gobierno.	**Nombre:**	Informe de la gestión gubernamental	La población se interesa en participar en las acciones de gobierno.
		Definición:	Mide la eficacia del gobierno de acuerdo a la administración publica.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Oficina de la Gubernatura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Índice			
		Algoritmo:	((CCC*.25)+(PRE*.25)+(DCA*.4)+(CDEO*.1))	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	11-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Comunicación cercana a la ciudadanía proporcionada.	**Nombre:**	Porcentaje de cobertura en la comunicación del Gobierno con la Ciudadanía.	**Nombre:**	Informe de presencia en medios de comunicación.	La población hace un uso correcto de la información.
		Definición:	Mide la cobertura alcanzada por parte de la comunicación del gobierno.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Comunicación Social y Vocería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CA/TCA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Promoción y representación del Estado incrementada.	**Nombre:** Porcentaje de eventos realizados como representación del Estado de Tabasco en la Ciudad de México. **Definición:** Mide el porcentaje de eventos realizados. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ER/EPCDMX)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100	**Nombre:** Informe de los eventos realizados en la Representación del Estado de Tabasco en la Ciudad de México. **Área Responsable:** Representación del Gobierno del Estado de Tabasco en la Ciudad de México. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 06-JUL-2026	Los residentes de la Ciudad de México promocionan el turismo y la cultura de Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Demanda Ciudadana Atendida.	**Nombre:**	Porcentaje de población atendida de acuerdo a la demanda presentada.	**Nombre:**	Base de datos de atención ciudadana	La población participa activamente en la atención de sus demandas.
		Definición:	Mide el porcentaje de la población atendida a partir de la demanda.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Atención Ciudadana	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PAD/TPD)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Dependencias, entidades y órganos de la administración publica estatal coordinados.	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de coordinación con la administración pública estatal.	**Nombre:**	Informe de los trabajos realizados con las dependencias, entidades y órganos de la administración publica estatal.	La población se interesa y participa en la acciones de gobierno.
		Definición:	Mide las acciones de coordinación administrativas con la administración pública estatal.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Oficina de la Gubernatura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ACR/ACP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Difusión de comunicados de prensa sobre temas de interés y relevancia para la ciudadanía.	**Nombre:** Porcentaje de difusión en medios de comunicación. **Definición:** Mide las difusiones de gobierno. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (DR/DP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Informe de comunicados de prensa **Área Responsable:** Comunicación Social y Vocería **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	Los medios de comunicación participan activamente.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Realización de conferencias de prensa para informar las actividades y avances de las acciones del gobierno.	**Nombre:**	Porcentaje de conferencias de prensa realizadas.	**Nombre:**	Portal web del Gobierno del Estado	La población comparte las conferencias publicadas.
		Definición:	Mide las conferencias realizadas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Comunicación Social y Vocería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CR/CP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Diseño e implementación de campañas para comunicar las acciones del gobierno.	**Nombre:**	Porcentaje de difusión de las acciones del gobierno.	**Nombre:**	Presentación de campañas de comunicación	La población Tabasqueña se interesa por las acciones del gobierno.
		Definición:	Mide las campañas implementadas para la comunicación de las acciones de gobierno.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Comunicación Social y Vocería	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CR/CP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Asistencia y atención a la población de Tabasco en la Ciudad de México para el seguimiento de tramites y servicios.	**Nombre:**	Porcentaje de población Tabasqueña atendida en la Ciudad de México.	**Nombre:**	Base de datos de población atendida en la ciudad de Mexico	Población Tabasqueña residente en la ciudad de México se acerca a la representación de tabasco.
		Definición:	Mide la población atendida en la Ciudad de México.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Representación del Gobierno del Estado de Tabasco en la Ciudad de México.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PTA/PTSS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Desarrollo de estrategias de promoción turística y de la cultura Tabasqueña en la Ciudad de México.	**Nombre:**	Porcentaje de promoción turística y cultural de Tabasco en la Ciudad De México.	**Nombre:**	Informe de promoción turística y cultural en la ciudad de México	Los residentes de la Ciudad de México se interesan en el turismo y la cultura de Tabasco.
		Definición:	Mide el porcentaje de promoción turística de Tabasco en la Ciudad de México.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Representación del Gobierno del Estado de Tabasco en la Ciudad de México.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EPTD/ETP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Seguimiento a los acuerdos de reuniones del gobierno del estado con instancias publicas y privadas en la Ciudad de México para el desarrollo y bienestar del pueblo de Tabasco.	**Nombre:** Porcentaje de atención a los acuerdos por la representación en la Ciudad de México. **Definición:** Mide el porcentaje de atención a los acuerdos de la representación en la Ciudad de México. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AR/AS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Programa de seguimiento a los acuerdos de la representación en la ciudad de mexico **Área Responsable:** Representación del Gobierno del Estado de Tabasco en la Ciudad de México. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	Las instancias publicas y privadas en la Ciudad de México cumplen con los acuerdos establecidos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Actividad Institucional: Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Dar seguimiento a los programas, proyectos y políticas publicas que el Gobernador encomiende.	**Nombre:**	Porcentaje de informes sobre los programas, proyectos y políticas públicas.	**Nombre:**	Resumen ejecutivo de seguimiento a programas, proyectos y políticas publicas.	Se cuenta con la información necesaria y actualizada.
		Definición:	Mide los proyectos solicitados por el Gobernador.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Coordinación de Asesores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(IP/IS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental

Finalidad: Gobierno

Dependencia: 21 - Secretaría de Administración y Finanzas

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Actividad Institucional: Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal

Subfuncion: Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Apoyar al Gobernador en el desarrollo de los asuntos que se presenten para el ejercicio de sus funciones.	**Nombre:**	Porcentaje de atención de asuntos relacionados con las funciones del C. Gobernador.	**Nombre:**	Programa de actividades realizadas en apoyo al C. Gobernador	Existen condiciones sociales favorables.
		Definición:	Mide el total de asuntos solicitados por el Gobernador.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Oficina de la Gubernatura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(AA/AS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Establecer las condiciones para la realización de las reuniones del gabinete con funcionarios de diversos ordenes de gobierno y otros sectores para el cumplimiento de la agenda del Titular del Poder Ejecutivo.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades logísticas y ayudantía para el cumplimiento de la agenda del Gobernador.	**Nombre:**	Informe de actividades de la agenda del C. Gobernador	Existen condiciones sociales y sanitarias favorables.
		Definición:	Mide las actividades logísticas y de ayudantía para el cumplimiento de la agenda del Gobernador.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Oficina de la Gubernatura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ALAR/ALAS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 10	Coordinar la atención y gestión de las peticiones y solicitudes de audiencias ciudadanas.	**Nombre:** Porcentaje de audiencias realizadas. **Definición:** Mide las audiencias realizadas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (AR/AP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Informe de seguimiento de las audiencias **Área Responsable:** Unidad de Atención Ciudadana **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 06-ABR-2026	La ciudadanía asiste a las audiencias según lo programado.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Comunicación Efectiva y Eficiente del Ejecutivo Estatal y la Obra de Gobierno	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Sistematización, atención y resguardo de la correspondencia dirigida a la gubernatura.	**Nombre:**	Porcentaje de correspondencia digitalizada y archivada.	**Nombre:**	Archivo de la gubernatura	Los equipos de digitalización operan sin fallas recurrentes.
		Definición:	Mide la correspondencia digital archivada.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Oficina de la Gubernatura	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CD/CR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P019 - Coordinación de la Gestión Gubernamental	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	21 - Secretaría de Administración y Finanzas	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Cooperación y Asistencia del Gobierno Estatal con las Representaciones de las Entidades Federativas en el Distrito Federal	**Subfuncion:**	Presidencia / Gubernatura

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 12	Generar las condiciones para garantizar la operatividad de las unidades administrativas que integran la gubernatura.	**Nombre:**	Porcentaje del ejercicio del presupuesto.	**Nombre:**	Informe de avances presupuestarios	Los tramites administrativos y operativos se concluyen sin retrasos.
		Definición:	Mide el ejercicio del presupuesto.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administracion	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PE/PA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	06-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

MISIÓN:

Modificar el paradigma del sector ambiental y energético en Tabasco, armonizando las actividades de la industria energética convencional y la cultura ambiental solidaria en el uso de los recursos naturales, que asegure la transición energética orientada al uso de energías renovables y garantizando la eficiencia energética en un escenario de desarrollo sostenible.

OBJETIVOS:

Mejorar la conservación, protección, restauración y la recuperación del medio ambiente, para elevar la calidad de vida de la población del estado;

Lograr el cumplimiento del marco normativo ambiental, para una gestión sostenible con el entorno;

Mejorar el entorno a través del fomento del saneamiento ambiental;

Lograr un desarrollo energético sostenible en Tabasco que fomente el uso eficiente de la energía, promueva las energías renovables y la implementación de acciones de mitigación, adaptación y combate al cambio climático;

Incrementar acciones a favor del medio ambiente y el entorno, a través del Programa de Cambio Climático Estatal;

Elevar el factor humano local, a través de acciones para la formación, actualización, capacitación y habilitaciones relacionadas con el desarrollo energético sostenible, para su vinculación en las empresas del sector en atención a la demanda de la industria y su integración en la cadena de valor;

Establecer acciones con los tres órdenes de gobierno, instituciones de educación superior e investigación científica, así como del sector privado y organizaciones internacionales, en favor del desarrollo energético sostenible;

Reducir los impactos generados por infraestructura y actividades del sector energético, con base en las necesidades del desarrollo social y económico en el Estado, de forma segura amigable y respetuosa con el medio ambiente;

Contar con una gestión gubernamental eficiente, eficaz y ordenada, bajo los principios de la transparencia, la legalidad y la rendición de cuentas, para impulsar el bienestar de la población, a través de un nuevo diseño institucional;

Disminuir los impactos sociales y ambientales generados por las actividades del sector energético;

Incrementar la profesionalización de los servidores públicos, para ofrecer un mejor servicio y contribuir en el bienestar y desarrollo de la población;

Lograr la eficiencia energética y promover la responsabilidad social y ambiental, para consolidar la cultura del desarrollo sostenible; y

Incrementar el uso de sistemas y tecnologías de la información, que permitan ofrecer trámites y servicios en plataformas digitales;

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Para cumplir con sus objetivos la SEMADES debe mantenerse provista de los bienes y servicios necesarios para la realización de las diversas actividades normativas, operativas y administrativas que le corresponden:

Fomentar la Protección Ambiental, desarrollo y uso de fuentes de energías alternas a los hidrocarburos, así como energías renovables y proponer, en su caso los estímulos correspondientes;

Impulsar ante las autoridades federales competentes, órgano reguladores y empresas productivas del Estado, la implementación de proyectos estratégicos de desarrollo sostenible en el Estado mediante la creación de instrumentos jurídicos y mecanismos de asociación que permitan la atracción de inversión pública y privada, para garantizar un entorno de responsabilidad con recursos naturales armonizados con el desarrollo energético;

Durante el ejercicio 2026 la SEMADES pretende alcanzar en cada uno de sus programas establecidos y evaluar las metas para el cumplimiento de sus avances porcentuales, lo que les permitirá verificar las actividades programadas de acuerdo a su periodo de ejecución;

Diseñar y gestionar políticas públicas orientadas a programas para el manejo de recursos naturales con un enfoque sostenible;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Coadyuvar y gestionar acciones que aumenten las áreas verdes y su recuperación;

Reducir el daño ambiental con políticas públicas regulatorias acordes con los objetivos de desarrollo sostenible;

Fomentar la Protección Ambiental;

Reducir la contaminación ambiental integrando el uso sostenible del agua y el cuidado del aire;

Reducir los Pasivos Ambientales;

Fortalecer el Marco Normativo y de Políticas Públicas para el Desarrollo Energético Sostenible;

Gestionar y Fomentar el Uso de Energías Renovables y la Eficiencia Energética;

Promover una mayor Concientización, Educación y Cultura Energética Sostenible;

Implementar Medidas de Adaptación y Resiliencia ante el Cambio Climático;

Impulsar la Vinculación y Cooperación para la Innovación y el Desarrollo Sostenible;

Diseño de una política de Adaptación al Cambio Climático;

Diseñar y gestionar acciones que estimulen los procesos y procedimientos para generar bonos de carbono y promover la eficiencia energética;

Desarrollar mecanismos para que el capital humano impulse la innovación, productividad y competitividad del sector energético;

Coadyuvar en la diversificación de la oferta académica a través del vínculo con las Instituciones de Educación Superior e Investigación Científica orientada al sector energético sostenible;

Promover espacios de diálogo constructivo y de identificación de oportunidades de inversión, que busquen contribuir al desarrollo económico y social en el sector energético sostenible;

Promover la vinculación internacional a través de las embajadas para el intercambio académico, misiones comerciales, transferencia de tecnología y capacitación;

Generar espacios para un diálogo constructivo y la identificación de oportunidades de inversión, que busquen contribuir al desarrollo económico y social para integrar en las bases de datos equipos altamente capacitados y una amplia red de contactos locales en el ámbito gubernamental y empresarial;

Impulsar proyectos que generen empleo, fomenten el desarrollo tecnológico y fortalezcan la competitividad;

Realizar acciones que permitan mejorar las relaciones entre empresas energéticas públicas y privadas con las comunidades donde desarrollan sus actividades;

Desarrollar acciones en favor del desarrollo social en comunidades con actividades del sector energético;

Promover mecanismos que coadyuven a la transición energética sostenible, así como a la protección del medio ambiente; y

Sostener acciones que contribuyan al desarrollo de normas y políticas públicas para la consolidación de la transición energética y medio ambiente en Tabasco.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Desarrollo Comunitario y Concertación Social: Actividades que promuevan el desarrollo de las comunidades con impacto del sector energético y contribuyan a mitigar las afectaciones causadas por la industria. Objetivo: Contribuir a reducir los impactos generados por infraestructura y actividades del sector energético, mediante el desarrollo social y económico en el Estado.

Desarrollo Sostenible: Son las acciones para mantener el número de las áreas naturales protegidas, con estrategias sustentables de conservación, así como manejo y

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

aprovechamiento de los recursos naturales. Objetivo: Contribuir a mejorar la conservación, protección, restauración y la recuperación del medio ambiente, mediante acciones que favorezcan al cuidado, preservación y aprovechamiento sostenible de sus recursos naturales.

Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas: Establecer mecanismos que permitan la profesionalización y vinculación del capital humano y empresas enfocados al sector energético. Objetivo: Contribuir a elevar el factor humano local mediante empresas locales integradas en la cadena de valor del sector energético.

Eficiencia energética: Comprende todas las actividades destinadas para el mejoramiento de los instrumentos de política energética. Objetivo: Contribuir a lograr un desarrollo sostenible en Tabasco mediante el uso eficiente de la energía.

Energías Renovables: Nace de la necesidad de realizar actividades que impulsen la generación de energía eléctrica mediante el aprovechamiento de los recursos naturales con los que cuenta el Estado y de esta manera, complementar la producción de energía eléctrica que se obtiene de manera convencional. Objetivo: Contribuir a lograr un desarrollo energético sostenible en Tabasco mediante el aprovechamiento de las energías renovables y el ahorro de energía.

Gestión y Regulación Ambiental: Contribuir a reducir los niveles de deterioro ambiental mediante la aplicación de la normatividad a través de procesos de verificación y gestión ambiental que promuevan la sustentabilidad y la responsabilidad ambiental garantizando el derecho humano de un ambiente sano. Objetivo: Contribuir a lograr el cumplimiento del marco normativo ambiental mediante sistemas de gestión ambiental y acciones de colaboración y participación social.

Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible: Comprende las actividades de la Institución relacionadas con la planeación, programación, seguimiento, diseño, promoción, organización, administración y desarrollo de la política ambiental, energética y desarrollo sostenible del Estado de Tabasco. Objetivo: Contribuir a disminuir los impactos sociales y ambientales generados por las actividades del sector energético mediante la colaboración entre las instituciones del sector público para incrementar el desempeño en la implementación de la política pública energética.

Subsidios a las Tarifa Eléctricas: Comprende las asignaciones presupuestales destinadas a cubrir el subsidio a las tarifas eléctricas conforme a lo establecido en los Convenios celebrados por el Gobierno del Estado de Tabasco y la Comisión Federal de Electricidad. Objetivo: Contribuir a contar con una gestión gubernamental eficiente, eficaz y ordenada mediante un subsidio a la tarifa eléctrica.

Para cumplir con todos los objetivos, estrategias y línea de acción contempladas en el rubro correspondiente al Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible en el Programa Operativo Anual (POA) 2026, se tendrán los programas para la gestión pública; con los que se atenderán las actividades de la SEMADES.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

La Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, orientará sus acciones con perspectiva de género, impulsando una mayor participación de las mujeres tanto al interior como en los programas y acciones que desarrolla, implementando acciones como la realización de cursos y campañas de sensibilización en materia de género, violencia de género, derechos de las mujeres y hostigamiento sexual y laboral, esto en coadyuvancia con las acciones que desarrolla y atiende el Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés de la propia Secretaría, tendientes a sensibilizar al personal en dichas materias; coordinando acciones interinstitucionales con el Instituto Estatal de las Mujeres, de acuerdo a las políticas públicas desarrolladas por el Instituto Nacional de la Mujeres.

La SEMADES de Tabasco cuenta con un Código de Conducta para los servidores públicos que se alinea con el Código de Ética de la Administración Pública Estatal, lo cual implica la promoción de valores como la imparcialidad, justicia e integridad, que son pilares para una perspectiva de género en la función pública.

La perspectiva de género en el contexto de la SEMADES significa:

Análisis de desigualdades: Considerar cómo las diferentes problemáticas ambientales (gestión de residuos, cambio climático, etc.) afectan de manera distinta a hombres y mujeres, identificando y visibilizando las relaciones de poder y la discriminación.

Promoción de la igualdad: Trabajar para que todas las personas, sin importar su género, tengan las mismas oportunidades, derechos y protecciones en relación con el medio ambiente y el desarrollo sostenible.

Inclusión en programas: Asegurar que los programas y proyectos (como reforestación, educación ambiental o manejo de residuos) consideren las necesidades específicas de los distintos géneros para fomentar una participación equitativa y justa.

En resumen, la SEMADES busca activamente que sus políticas y acciones contribuyan a una sociedad más justa e igualitaria, reconociendo el vínculo entre la sostenibilidad ambiental y la equidad de género.

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Establecer tareas de vinculación orientadas a la aplicación de instrumentos de prevención de contingencias ambientales con instituciones gubernamentales, sector privado y la sociedad en general, que permitan disminuir los efectos nocivos de los daños ambientales;

Conservar la producción de plantas nativas y de interés local para la forestación y reforestación de Tabasco;

Mejorar la atención de las denuncias de hechos o actos que generen o puedan provocar daños al ambiente;

Reducir los impactos ambientales sobre los ecosistemas, garantizando un ambiente sano para la población;

Sostener las Unidades de Manejo para la Conservación de la Vida Silvestre a cargo del gobierno estatal;

Lograr un desarrollo energético sostenible en Tabasco que fomente el uso eficiente de la energía, promueva las energías renovables y la implementación de acciones de mitigación, adaptación y combate al cambio climático;

Ampliar y diversificar las estrategias de difusión en todos los espacios educativos para informar a la población sobre los beneficios del uso de energías renovables sostenibles y el ahorro de la energía convencional;

Mejorar la atención inmediata a las diversas inconformidades de autoridades municipales y de la población por las actividades del sector energético público y privado;

Coadyuvar al desarrollo social, mediante la gestión de actividades de recuperación en favor de los sectores productivos en comunidades impactadas por la industria energética;

Establecer un programa para fortalecer la cultura del ahorro de la energía y la eficiencia energética;

Propiciar una cultura de pago oportuno en los usuarios domésticos de tarifas eléctricas beneficiados con el subsidio de apoyo tarifario conforme a los Convenios celebrados.

METAS:

Desarrollo Comunitario y Concertación Social.

Atender el 100% de los grupos sociales mediante acciones de desarrollo y concertación.

Desarrollo Sostenible.

Incrementar el 15% de la participación de la sociedad en la conservación de los ecosistemas del Estado;

Promover en un 30% de la ciudadanía, la restauración ecológica y la reforestación de zonas estratégicas para mitigar erosión e inundaciones; y

Atender la pérdida de 10,156 hectáreas de selvas y 327 hectáreas de manglar.

Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas.

Lograr que un 50% de los beneficiarios en capacitaciones estén laborando en alguna empresa del sector energético;

Incrementar el 10% de la participación de las empresas del sector energético en las actividades promovidas por la SEMADES; y

Incrementar en un 50% el fomento para el consumo sostenible en comunidades rurales del estado de Tabasco.

Eficiencia Energética.

Lograr implementar en 2 sectores las prácticas de eficiencia energética para la disminución y ahorro de la energía;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Implementación de 3 proyectos desarrollados para el impulso del uso eficiente de la energía en los sectores públicos, social y educativo.

Energías Renovables.

Lograr la implementación en innovación y transición de tecnologías para la generación eléctrica, en 5 empresas con sistemas fotovoltaicos.

Gestión y Regulación Ambiental.

600 visitas de inspección y verificación ambiental en sitios y obras para la evaluación del cumplimiento de la normatividad estatal.

Administración y Gestión de la Política Pública de Desarrollo Energético.

Incrementar en un 100% el desempeño en la implementación de la política ambiental y energética.

Subsidios a las Tarifas Eléctricas:

737,463 usuarios beneficiados con el apoyo tarifario, así como la implementación de acciones para la cultura de pago oportuno.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**87,187,071**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	29,939,901
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,427,002
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	37,343,633
	14	Seguridad Social	8,038,094
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	7,743,834
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,694,607
2000		**Materiales y Suministros**	**2,593,025**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	668,630
	22	Alimentos y Utensilios	1,329,577
	23	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	69,716
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	92,063
	25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	138,752
	26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	12,353
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	81,851
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	200,083
3000		**Servicios Generales**	**43,572,868**
	31	Servicios Básicos	2,608,647
	32	Servicios de Arrendamiento	6,067,498
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	886,765
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	30,189,486
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	704,882
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	499,578
	39	Otros Servicios Generales	2,616,012
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**457,494,567**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	18,948
	43	Subsidios y Subvenciones	457,475,619
		TOTAL	**590,847,531**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del C. Secretario de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	4,223,936
Oficina de Coordinación y Enlace	4,214,850
Oficina de Unidad de Información y Tecnologías	2,391,517
Oficina de la Unidad de Administración y Finanzas	30,201,703
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	2,026,256
Oficina de Unidad de Transparencia	1,856,085
Oficina del C. Subsecretario del Medio Ambiente y Recursos Naturales	3,457,357
Dirección de Regulación Ambiental	10,171,274
Dirección de Saneamiento Ambiental	2,098,669
Dirección de Recursos Naturales	22,761,812
Oficina del C. Subsecretario de Desarrollo Energético Sostenible	2,298,096
Dirección de Transición Energética y Cambio Climático	463,215,963
Dirección de Responsabilidad Social	37,923,472
Dirección de Recursos Naturales	4,006,541
TOTAL	**590,847,531**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**488,378,265**	**0**	**0**	**0**	**0**	**488,378,265**
	2					Desarrollo Social	488,378,265	0	0	0	0	488,378,265
		1				Protección Ambiental	488,378,265	0	0	0	0	488,378,265
			6			Otros de Protección Ambiental	488,378,265	0	0	0	0	488,378,265
				3000		**Servicios Generales**	**30,902,646**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30,902,646**
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	30,000,000	0	0	0	0	30,000,000
					39	Otros Servicios Generales	902,646	0	0	0	0	902,646
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**457,475,619**	**0**	**0**	**0**	**0**	**457,475,619**
					43	Subsidios y Subvenciones	457,475,619	0	0	0	0	457,475,619
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**102,469,266**	**0**	**0**	**0**	**0**	**102,469,266**
	2					Desarrollo Social	102,469,266	0	0	0	0	102,469,266
		1				Protección Ambiental	102,469,266	0	0	0	0	102,469,266
			6			Otros de Protección Ambiental	102,469,266	0	0	0	0	102,469,266
				1000		**Servicios Personales**	**87,187,071**	**0**	**0**	**0**	**0**	**87,187,071**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	29,939,901	0	0	0	0	29,939,901
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,427,002	0	0	0	0	1,427,002
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	37,343,633	0	0	0	0	37,343,633

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					14	Seguridad Social	8,038,094	0	0	0	0	8,038,094
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	7,743,834	0	0	0	0	7,743,834
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,694,607	0	0	0	0	2,694,607
				2000		**Materiales y Suministros**	**2,593,025**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2,593,025**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	668,630	0	0	0	0	668,630
					22	Alimentos y Utensilios	1,329,577	0	0	0	0	1,329,577
					23	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	69,716	0	0	0	0	69,716
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	92,063	0	0	0	0	92,063
					25	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	138,752	0	0	0	0	138,752
					26	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	12,353	0	0	0	0	12,353

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	81,851	0	0	0	0	81,851
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	200,083	0	0	0	0	200,083
				3000		**Servicios Generales**	**12,670,222**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12,670,222**
					31	Servicios Básicos	2,608,647	0	0	0	0	2,608,647
					32	Servicios de Arrendamiento	6,067,498	0	0	0	0	6,067,498
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	886,765	0	0	0	0	886,765
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	189,486	0	0	0	0	189,486
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	704,882	0	0	0	0	704,882
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	499,578	0	0	0	0	499,578
					39	Otros Servicios Generales	1,713,366	0	0	0	0	1,713,366
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**18,948**	**0**	**0**	**0**	**0**	**18,948**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	18,948	0	0	0	0	18,948
						TOTAL	590,847,531	0	0	0	0	590,847,531

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a reducir los impactos generados por infraestructura y actividades del sector energético, mediante el desarrollo social y económico en el Estado.	**Nombre:**	Porcentaje de sectores con reducción de impactos por actividades del sector energético.	**Nombre:**	Base de datos de los sectores registrados con disminución de impactos	Los habitantes de las comunidades con impacto del sector energético mantienen una relación armónica y siguen los acuerdos tomados con las instancias involucradas.
		Definición:	Mide el porcentaje de los sectores que cuentan con disminución de impactos por actividades del sector energético.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SRI/SI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Grupos sociales beneficiados con las actividades del sector energético.	**Nombre:** Porcentaje de grupos sociales beneficiados **Definición:** Mide el porcentaje de los grupos sociales que son beneficiados con las actividades del sector energético. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (GSB/GSPB)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Base de datos de grupos sociales beneficiados. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los habitantes de las comunidades con impacto del sector energético y las instancias involucradas, tienen la voluntad de resolver sus problemas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Dictámenes técnicos por inconformidades de actividades del sector energético generados.	**Nombre:**	Porcentaje de dictámenes técnicos generados.	**Nombre:**	Registro de Dictámenes Técnicos del sector Energético.	Los grupos sociales se involucran en el seguimiento y cumplimiento de los compromisos establecidos por parte de las instancias involucradas.
		Definición:	Mide el porcentaje de dictámenes técnicos generados por inconformidades de actividades del sector energético.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NDTG/NDTI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 2	Donativos de combustible en comunidades donde se realizan actividades de la industria energética entregados.	**Nombre:** Porcentaje de combustible donado. **Definición:** Mide el porcentaje de entrega de donativos de combustible en comunidades donde se realizan actividades de la industria energética. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TLCD/TLCPD)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=35, 2 = 65	**Nombre:** Informe de Entrega de Combustible. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Las empresas e instituciones cuentan con los recursos necesarios para poder implementar programas sociales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Inspecciones de campo para la atención de inconformidades por actividades del sector energético.	**Nombre:** Porcentaje de Inspecciones de campo para la atención de inconformidades **Definición:** Mide el porcentaje de inspecciones de campo realizadas para la atención de inconformidades por actividades del sector energético. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ICR/ICP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Registro de inspecciones de campo. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los impactos generados por las actividades pueden ser cuantificables y comprobables.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Reuniones de seguimiento para la atención a grupos sociales que presentan inconformidades.	**Nombre:**	Porcentaje de Reuniones de Análisis Técnico para la atención de inconformidades.	**Nombre:**	Registro de reuniones llevadas a cabo.	Los impactos generados por las actividades disminuyen.
		Definición:	Mide el porcentaje de reuniones realizadas para el seguimiento de la atención a grupos sociales.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NRR/NRP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Atención de la demanda social por el impacto de las actividades del sector energético.	**Nombre:**	Porcentaje de atención en conflictos sociales.	**Nombre:**	Registro de atención a conflictos	Grupos sociales están en armonía con las empresas operadoras.
		Definición:	Mide el porcentaje de atención a conflictos sociales por el impacto de las actividades del sector energético.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCSA/NCSR)	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	1	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Ejecución de las actividades administrativas de Responsabilidad Social.	**Nombre:**	Porcentaje de presupuesto ejercido en actividades administrativas.	**Nombre:**	Reporte de gasto de presupuesto	El Gobierno del Estado cuenta con solvencia financiera.
		Definición:	Mide el porcentaje del presupuesto ejercido en as actividades administrativas de Responsabilidad Social.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(RE/RA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=21, 2 = 23, 3 = 22, 4 = 34	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Capacitación a servidores públicos para la atención de la demanda social.	**Nombre:**	Porcentaje de capacitación a servidores públicos.	**Nombre:**	Registro de capacitaciones realizadas a servidores públicos	Se impulsan diversas capacitaciones para servidores públicos.
		Definición:	Mide el porcentaje de realización de capacitación a servidores públicos.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NCR/NCP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Reuniones con el sector pesquero organizado impactado por el sector energético.	**Nombre:**	Porcentaje de reuniones para la Gestión de Apoyo al Sector Pesquero.	**Nombre:**	Informe de reuniones	Se disponen de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar las actividades.
		Definición:	Mide el porcentaje de reuniones con el sector pesquero organizado impactado por el sector energético.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NRGR/NRGP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Visitas de inspección y validación de embarcaciones de las Unidades Económicas Pesqueras.	**Nombre:**	Porcentaje de visitas de validación para la entrega del donativo.	**Nombre:**	Reporte de validación de embarcaciones empadronadas	Las embarcaciones continúan reguladas.
		Definición:	Mide el porcentaje de visitas de validación de embarcaciones de las Unidades Económicas Pesqueras.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NVVR/NVVP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=60, 2 = 40, 3 = 0, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E057 - Desarrollo Comunitario y Concertación Social	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Realización de actividades de de gestión del donativo al sector pesquero, dependencias y organismos públicos.	**Nombre:**	Porcentaje de donativo en especie al sector pesquero y público.	**Nombre:**	Informe de donativo en especie al sector pesquero.	Se disponen de los recursos humanos, materiales y financieros para realizar las actividades.
		Definición:	Mide el porcentaje de donativo al sector pesquero y público.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAGR/NAGP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F022 - Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a mejorar la conservación, protección, restauración y la recuperación del medio ambiente, mediante acciones que favorezcan el cuidado, preservación y aprovechamiento sostenible de sus recursos naturales.	**Nombre:**	Porcentaje de áreas naturales protegidas conservadas.	**Nombre:**	Bitácora de acciones realizadas en las áreas naturales protegidas.	La sociedad participa en la conservación de los ecosistemas del Estado.
		Definición:	Mide el porcentaje de áreas naturales protegidas conservadas con acciones de protección, restauración y recuperación.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ANPC/ANPE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F022 - Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los habitantes residentes de Áreas Naturales Protegidas del Estado aumentan su participación en el cuidado, preservación y aprovechamiento sostenible de sus recursos naturales.	**Nombre:** Tasa de variación de población participante. **Definición:** Mide la variación de la población participante en las prácticas de preservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Tasa De Variación **Algoritmo:** ((PPn/PP0)-1)*100 **Valor Línea Base:** 9.09 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=8.333	**Nombre:** Informe de las actividades realizadas por la polación. **Área Responsable:** Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los habitantes de las comunidades participan en las actividades del programa.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Estrategias para la conservación del medio ambiente implementadas.	**Nombre:**	Porcentaje de estrategias para la conservación del medio ambiente implementadas.	**Nombre:**	Reporte de estrategias de conservación	Condiciones climatológicas favorables.
		Definición:	Mide el porcentaje de acciones para el fortalecimiento y conservación del medio ambiente.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEI/NEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Reserva ecológica Laguna de las Ilusiones conservada.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades de conservación en la Reserva ecológica Laguna de las Ilusiones.	**Nombre:**	Bitácora de acciones conservación	Las condiciones meteorológicas son las adecuadas para realizar las actividades de conservación.
		Definición:	Mide el avance de ejecución de actividades para la conservación de la Laguna de las Ilusiones.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAR/NAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Acciones para la conservación de las Unidades de Manejo.	**Nombre:** Porcentaje de acciones de conservación. **Definición:** Mide el porcentaje de las acciones realizadas para la conservación de las Unidades de Manejo de Tortugas y Cocodrilos. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (ACR/ACP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Bitácora de acciones **Área Responsable:** Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Se cuenta con los requerimientos técnicos, insumos y personal operativo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Supervisión del vivero.	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de supervisión del vivero.	**Nombre:**	Bitácora de registro de supervisiones al vivero.	Existe personal operativo para realizar las actividades.
		Definición:	Mide el avance de ejecución de actividades para la conservación de la Laguna de las Ilusiones.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NSR/NSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Mensual	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F022 - Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Conservación de Áreas Naturales Protegidas.	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de conservación en Áreas Naturales Protegidas.	**Nombre:**	Informe de acciones realizadas en Áreas Naturales Protegidas	Los insumos y el equipamiento son los adecuados para llevar a cabo las acciones de conservación.
		Definición:	Mide el porcentaje de las acciones realizadas para la conservación de las Áreas Naturales Protegidas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NAR/NAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=20, 2 = 20, 3 = 30, 4 = 30	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Talleres de concientización por el medio ambiente.	**Nombre:**	Porcentaje de personas que asisten a los talleres de concientización ambiental.	**Nombre:**	Formatos de registro de asistentes a los talleres	La población se interesa por los talleres, concientización por el medio ambiente.
		Definición:	Mide el porcentaje invitados a talleres realizados para la concientización y conservación del ambiente.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NPA/NPP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F022 - Desarrollo Sostenible

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Producción de plantas nativas en el vivero el Dorado.	**Nombre:** Porcentaje de plantas nativas producidas. **Definición:** Mide el porcentaje de plantas nativas producidas en el vivero para donación. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPPP/TPP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2026 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Inventario de Producción de plantas. **Área Responsable:** Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las condiciones meteorológicas son las adecuadas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F022 - Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Monitoreo de la calidad del aire y agua.	**Nombre:**	Porcentaje de actividades de monitoreo.	**Nombre:**	Boletines de monitoreo de la calidad del agua y aire.	Los insumos y el equipamiento son los adecuados para el monitoreo de la calidad del aire y agua.
		Definición:	Mide el avance de las actividades realizadas para determinar la calidad del aire y del agua en la Laguna de las Ilusiones.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NMR/NMP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 0, 3 = 50, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F022 - Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 8	Inspección y vigilancia de cuerpos de agua.	**Nombre:**	Porcentaje de inspecciones en cuerpos de agua.	**Nombre:**	Bitácora de inspecciones en cuerpos de agua.	Las condiciones meteorológicas son las adecuadas para realizar inspecciones en cuerpos de agua.
		Definición:	Mide el porcentaje de recorridos de inspección y vigilancia realizados en cuerpos de agua.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NRR/NRP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a elevar el factor humano local mediante empresas locales integradas en la cadena de valor del sector energético.	**Nombre:**	Porcentaje del factor humano local capacitado y vinculado en atención a la demanda del sector energético.	**Nombre:**	Base de datos del personal capacitado	El desarrollo del sector energético es una prioridad del Gobierno del Estado.
		Definición:	Mide el porcentaje de factor humano local capacitado en temas del sector energético.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(FHCV/TFHV)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Empresas locales integradas en la cadena de valor del sector energético.	**Nombre:** Porcentaje de empresas integradas en la cadena de valor. **Definición:** Mide el porcentaje de las empresas del sector energético integradas a la cadena de valor. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (EI/ER)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Base de datos de las empresas integradas. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Las empresas responden favorablemente a las actividades que impulsan el desarrollo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Eventos del sector energético realizados.	**Nombre:**	Porcentaje de eventos realizados.	**Nombre:**	Registro de eventos realizados	El capital humano dispuesto a participar en las actividades de la SEMADES, y se cuentan con los recursos presupuestarios para realizar las capacitaciones.
		Definición:	Mide el porcentaje de eventos realizados con temas del sector energético en general.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TER/NEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=30, 2 = 70	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Función: Protección Ambiental

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Profesionalización y actualización técnica del factor humano local.	**Nombre:** Porcentaje de personal capacitado. **Definición:** Mide el porcentaje del personal capacitado en temas del sector energético. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PC/PPC)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 33, 3 = 33, 4 = 34	**Nombre:** Constancias de Capacitaciones **Área Responsable:** Subsecretaria de Desarrollo Energético Sostenible. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	La población se interesa y asiste a las capacitaciones de profesionalización.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Registro de empresas en la Plataforma de Proveedores de la Energía de Tabasco.	**Nombre:**	Porcentaje de empresas registradas.	**Nombre:**	Base de datos de Empresas Registradas	Las empresas acceden a registrarse en la Plataforma de proveedores de la Energía.
		Definición:	Mide el porcentaje de empresas registradas en la Plataforma de Proveedores de la Energía de Tabasco.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ER/EPR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 20, 3 = 20, 4 = 60	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F024 - Vinculación y Capacitación para el Capital Humano y Empresas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Factor humano local vinculado en las empresas del sector energético sostenible.	**Nombre:**	Porcentaje del factor humano local vinculado en las empresas del sector energético.	**Nombre:**	Formato de validacion del PEVASET	Las empresas aceptan al factor humano para su vinculación.
		Definición:	Mide el porcentaje del factor humano vinculado a las empresas del sector energético.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(FHLV/FHP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 50, 3 = 50, 4 = 0	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F025 - Eficiencia Energética

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a lograr un desarrollo energético sostenible en Tabasco mediante el uso eficiente de la energía.	**Nombre:**	Porcentaje de sectores que implementan prácticas de eficiencia energética.	**Nombre:**	Registro de sectores con prácticas de eficiencia energética.	Implementación de prácticas de eficiencia energética para la disminución y ahorro de la energía, siguen siendo prioridad en los sectores públicos y educativos del estado de Tabasco.
		Definición:	Mide el porcentaje de los sectores públicos, y educativos que implantaron prácticas de eficiencia energética para la disminución y ahorro de la energía.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subsecretaria de Desarrollo Energético Sostenible.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(SIPEE / SPIPEE) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F025 - Eficiencia Energética

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	El sector educativo obtiene conocimientos y buenos hábitos para el uso eficiente de la energía.	**Nombre:** Porcentaje del sector educativo concursante. **Definición:** Mide el porcentaje de los sectores educativos que adoptaron conocimientos y buenos hábitos para el uso eficiente de la energía. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SEC/SEPC)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Registro de sector concursante. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El sector educativo pone en práctica los conocimientos y buenos hábitos en eficiencia energética para el fomento del uso eficiente de la energía.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F025 - Eficiencia Energética

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Proyectos para impulsar el uso eficiente de la energía realizados.	**Nombre:** Porcentaje de proyectos realizados. **Definición:** Mide el porcentaje de avance de los proyectos desarrollados para el impulso del uso eficiente de la energía en los sectores públicoy educativo. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NPR/NPP) * 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100	**Nombre:** Registro de proyectos realizados. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los proyectos desarrollados para impulsar el uso eficiente de la energía son adoptados por los sectores públicos, social y educativo.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: F025 - Eficiencia Energética

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 1	Pláticas en materia de energía a instituciones educativas.	**Nombre:** Porcentaje de pláticas en instituciones educativas. **Definición:** Mide el porcentaje el porcentaje de las pláticas realizadas a instituciones educativas. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PIER / PIEP) * 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=20, 2 = 40, 3 = 40, 4 = 0	**Nombre:** Base de datos de pláticas realizadas. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las instituciones educativas muestran disposición de participación y colaboración en los temas de energía expuestas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F025 - Eficiencia Energética	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Ejecución de las actividades administrativas en eficiencia energética.	**Nombre:**	Porcentaje de personal con pagos por actividades administrativas.	**Nombre:**	Reporte de pago a personal.	Se cuenta con disponibilidad del recurso financiero.
		Definición:	Mide el porcentaje de personal con pagos por actividades administrativas en la Secretaría.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(PPAA/PPPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F025 - Eficiencia Energética	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 5	Implementación de medidas de eficiencia energética derivados de potenciales de ahorro.	**Nombre:** Porcentaje de implementación de talleres en materia de eficiencia energética. **Definición:** Mide el porcentaje de talleres que se llevaron a cabo en materia de eficiencia energética. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TR / TP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 37.5, 3 = 37.5, 4 = 25	**Nombre:** Registro de talleres realizados. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible. **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las dependencias gubernamentales seleccionadas, logran implementar medidas en eficiencia energética.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	F025 - Eficiencia Energética	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 6	Asesorias a regiones y microrregiones.	**Nombre:**	Porcentaje de regiones o microrregiones asesoradas.	**Nombre:**	Base de datos de regiones o microrregiones visitadas	as regiones y microregiones de Tabasco muestran gran disposición para recibir asesorías.
		Definición:	Mide el número de regiones o microregiones asesoradasen materia de eficiencia energética.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NRA/NRPA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 30, 3 = 35, 4 = 35	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a disminuir los impactos sociales y ambientales generados por las actividades del sector energético mediante la colaboración entre las instituciones del sector público para incrementar el desempeño en la implementación de la política pública energética.	**Nombre:**	Porcentaje de estrategias de políticas energéticas implementadas.	**Nombre:**	Convenios firmados	Las nuevas administraciones dan continuidad a las políticas para el medio ambiente desarrollo sostenible en el Estado.
		Definición:	Expresa el porcentaje de estratégias de políticas energéticas implementadas en el estado de Tabasco.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(EPEI/EPEP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Las unidades administrativas de la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible incrementan su desempeño en la implementación de la política pública energética.	**Nombre:** Porcentaje de cumplimiento del plan de trabajo. **Definición:** Mide el desempeño de las Unidades Administrativas y de las Áreas Operativas en la implementación de la política pública energética de la SEMADES. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PTR/PTP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de avance de programas **Área Responsable:** Unidad de Administración y finanzas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	El sector ambiental y energético coadyuva con las políticas implementadas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Función: Protección Ambiental

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Requerimientos operativos atendidos.	**Nombre:**	Porcentaje de requerimientos operativos atendidos.	**Nombre:**	Solicitud de requerimientos	Los proveedores otorgan servicios de calidad y eficiente.
		Definición:	Mide el porcentaje de los requerimientos operativos de la SEMADES			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(ROA/ROP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Coordinación e Implementación de Estrategias, Planes y Programas que Promuevan la Sustentabilidad del Desarrollo y Medio Ambiente en el Estado	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Red informática de TIC´s actualizada.	**Nombre:**	Porcentaje de actualización de TIC'S.	**Nombre:**	Reporte de actualización de red informática de TIC´S.	Los equipos responden a las expectativas operativas requeridas.
		Definición:	Mide el porcentaje de avance en la instalación de la red informática de TIC'S con los nuevos equipamientos.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTA/NTS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Fomento a las Empresa Vinculadas con la Explotación de Metales y Subsuelo	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Adquisición de insumos y servicios generales de la administración de la SEMADES.	**Nombre:**	Porcentaje de reportes de adquisición de insumos.	**Nombre:**	Reporte de adquisición de insumos	Los proveedores entregan en tiempo y forma los insumos para que haya stock en almacén.
		Definición:	Mide el porcentaje de reportes de adquisición de insumos para servicios generales de la SEMADES.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRIA/TRIP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Finalidad: Desarrollo Social

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Función: Protección Ambiental

Actividad Institucional: Recabar, Difundir y dar Trámite a la Información Referente a las Obligaciones de Transparencia que Competen a la Secretaría

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Adquisición de no breaks para equipos informáticos.	**Nombre:**	Porcentaje de adquisición no breaks.	**Nombre:**	Reporte de adquisición de equipos de no break.	El proveedor entrega el pedido en tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Mide el porcentaje de adquisicion de no breaks para brindar protección a equipos informáticos de la Secretaría.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NNBA/NNBS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 20, 3 = 0, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P027 - Administración y Gestión de la Política Pública de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Adquisición de equipos de red y seguridad perimetral.	**Nombre:**	Porcentaje de adquisición de equipos de red y seguridad perimetral.	**Nombre:**	Reporte de adquisición de equipos de red y seguridad perimetral.	El proveedor entrega el pedido en tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas.
		Definición:	Mide el porcentaje de adquisición de los equipos de red y seguridad perimetral para la seguridad informática de la Secretaría.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NEA/NES)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2026	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 20, 3 = 0, 4 = 80	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U004 - Subsidios a las Tarifas Eléctricas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a contar con una gestión gubernamental eficiente, eficaz y ordenada mediante un subsidio a la tarifa eléctrica.	**Nombre:** Porcentaje del programa de subsidios a la eficiencia energética ejecutado. **Definición:** Mide el número de subsidios otorgados a los usuarios domésticos de bajo consumo de energía eléctrica. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (PSE/PSP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Convenio de ejecución de programa. **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La adopción de una cultura de pago oportuno sigue siendo una prioridad para el Gobierno de Tabasco.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: U004 - Subsidios a las Tarifas Eléctricas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Usuarios domésticos de energía eléctrica se benefician con el subsidio otorgado al apoyo tarifario.	**Nombre:** Porcentaje de usuarios domésticos beneficiados. **Definición:** Mide el porcentaje de usuarios beneficiados con el subsidio otorgado de apoyo tarifario al consumo de energía eléctrica. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (UBAT/USB)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Base de datos de subsidios otorgados **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los usuarios domesticos beneficiados acceden al pago oportuno de sus recibos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: U004 - Subsidios a las Tarifas Eléctricas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Subsidio al consumo de energia electrica de usuarios domésticos entregado.	**Nombre:** Porcentaje de subsidios otorgados. **Definición:** Mide el porcentaje de subsidios otrogados a la Comisión Federal de Electricidad Suministrador de Servicios Básicos para el apoyo tarifario. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (SO/SP)* 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=67, 2 = 33	**Nombre:** Reportes de Ordenes de Pagos de subsidios **Área Responsable:** Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	La CFE acepta los pagos programados para subsanar el subsidios a las tarifas eléctricas y el suministro de energía es constante.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: U004 - Subsidios a las Tarifas Eléctricas

Dependencia: 22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible

Actividad Institucional: Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable

Finalidad: Desarrollo Social

Función: Protección Ambiental

Subfuncion: Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Pago de convenios para el otorgamiento de apoyo tarifario.	**Nombre:**	Porcentaje de recurso ejercido por pago de convenio.	**Nombre:**	Reporte de gasto del presupuesto asignado	Disposición de colaboración por parte de la CFE para aplicar subsidios en tarifas eléctricas a usuarios domesticos.
		Definición:	Mide el porcentaje del recurso ejercido para el subsidio a las tarifas eléctricas.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(RE/RA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=22.21, 2 = 33.32, 3 = 33.32, 4 = 11.15	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	U004 - Subsidios a las Tarifas Eléctricas	**Finalidad:**	Desarrollo Social
Dependencia:	22 - Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible	**Función:**	Protección Ambiental
Actividad Institucional:	Investigación, Tecnología de Energía Sustentable y Consumo Responsable	**Subfuncion:**	Otros de Protección Ambiental

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Campañas para incentivar una cultura de pago oportuno.	**Nombre:**	Porcentaje de campañas realizadas.	**Nombre:**	Informes de las Campañas realizadas por la SEMADES en conjunto con CFE	La población se involucra en las campañas del uso eficiente y ahorro de energía eléctrica.
		Definición:	Mide el porcentaje de campañas realizadas entre CFE y SEMADES que incentive el ahorro energético y la cultura de pago oportuno.			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subsecretaría de Desarrollo Energético Sostenible	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(CR/CP) * 100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

MISIÓN:

Ser la instancia técnica y de consulta que asiste al Titular del Poder Ejecutivo y a las Dependencias, Órganos y Entidades de la Administración Pública Estatal, con el fin de fortalecer la cultura de la legalidad en el Estado.

OBJETIVOS:

En busca de dar cumplimiento a las metas planteadas en el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030, de los programas que deriven de dicho plan, así como las funciones principales que fueron asignadas a esta Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado, se deberán alcanzar los siguientes objetivos:

Garantizar la representación Jurídica del Titular del Poder Ejecutivo, las Dependencias, Entidades y Órganos de la Administración Pública del Estado;

Potenciar a la Procuraduría de la Defensa del Trabajo, como una entidad eficiente y transparente que ayude a establecer acuerdos de conciliación que brinden seguridad y bienestar al empleado en la búsqueda de justicia en el trabajo, incentivando a través de los canales de comunicación, redes sociales y convenios;

Fortalecer la asistencia jurídica en el seguimiento de los juicios y de los asuntos contenciosos de la administración pública estatal, observándose los principios de constitucionalidad y legalidad;

Contribuir a la construcción de un estado de derecho a través de un marco jurídico acorde a las exigencias del pueblo;

Mediar las anomalías surgidas entre empleados y empleadores, a través de medidas de conciliación, reforzando el respeto ineludible a los derechos laborales;

Disminuir los periodos en los procesos de los juicios laborales haciendo uso del personal encargado de notificar, así como de llevar a cabo los servicios periciales e implementar un sistema de justicia de acuerdo a la reforma laboral, eficiente y efectivo que brinde a la sociedad bienestar y tranquilidad en el trabajo;

Fortalecer las habilidades de conciliación en los asuntos laborales;

Establecer canales de comunicación con los Entes Públicos del Estado en materia laboral.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Ejecutar el trabajo colaborativo y participativo entre las Unidades de la Administración Pública del Poder Ejecutivo, con las Unidades de Apoyo Jurídico pertenecientes a la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado, para representar, defender los intereses y el patrimonio, garantizando una representatividad jurídica eficiente, eficaz y transparente, cumpliendo con los principios de la cultura de la legalidad, que permita el ejercicio cotidiano en la rendición de cuentas públicas, así como transformar la cultura de la legalidad mediante la actualización y armonización del marco normativo de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, atendiendo sus opiniones y necesidades y someterlas a consideración de la persona titular del Poder Ejecutivo;

Implementar un plan de formación en Derechos Humanos y en métodos alternativos de resolución de conflictos en mediación y conciliación, que capacite al equipo legal de la institución;

Implementar una campaña de divulgación a través de una página Web para incrementar el entendimiento de los derechos laborales, responsabilidades y obligaciones de los empleados, así como las responsabilidades y obligaciones de las instituciones públicas, con el fin de mejorar las relaciones de trabajo;

Revisar que los convenios, acuerdos y demás disposiciones de orden administrativo que emitan las dependencias y entidades se ajusten a los lineamientos y criterios que emita la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo;

Asistir en los actos administrativos que emitan las personas titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico cumplan con los principios de legalidad y seguridad jurídica, vigilando la debida atención de los expedientes a su cargo;

Gestionar las capacitaciones para que las personas servidoras públicas de la Consejería se fortalezcan con las herramientas para la interpretación y aplicación de las normas jurídicas;

Promover el uso de herramientas jurídico-digitales para elevar la calidad de gestión de los expedientes;

Detectar las deficiencias que existen en las leyes y reglamentos, de la Administración Pública para adecuarlas para la obtención de eficiencia y eficacia en sus actuaciones;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Coordinar el debido seguimiento a los asuntos jurídicos planteados por la ciudadanía en territorio;

Establecer diversas capacitaciones a los servidores públicos que se encuentran relacionados con las autoridades jurisdiccionales laborales y del trabajo y previsión social con la finalidad de solucionar los conflictos laborales;

Intensificar las conciliaciones entre los Entes Públicos y los trabajadores demandantes con el fin de lograr generar convenios que permitan concluir los juicios evitando mayor detrimento patrimonial al Ente Público.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Con el fin de dar cumplimiento a las atribuciones que serán asignadas a la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado, se ejecutará durante el ejercicio fiscal 2026 los programas presupuestarios P021 denominado "Asuntos Jurídicos" y E055 "Administración y Aplicación de la Justicia Laboral", los cuales permitirán proveer de recursos humanos y materiales a cada una de las unidades administrativas que conforman esta Dependencia, puesto que los recursos se usaran para contar con estas herramientas que permitan que se logren cada uno de los objetivos planteados;

De igual forma, se contará con la apertura de los Programas Presupuestarios L001 denominado "Obligaciones Jurídicas Ineludibles" y L002 "Responsabilidades, Resoluciones Judiciales y Pago de Liquidaciones". los cuáles serán aplicados con el fin de dar cumplimiento a cada una de las obligaciones de pago que esta dependencia le corresponda solventar, derivadas de resoluciones emitidas por las autoridades competentes.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

En la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo, asumimos como propia la misión de fortalecer el papel prioritario de las mujeres en la Administración Pública del Estado. Se busca respaldar activamente la paridad de género en cada aspecto relevante del día a día en la operatividad institucional, así como la adopción de un lenguaje incluyente en todo el marco normativo;

Nuestro compromiso empieza desde la propia Consejería Jurídica, promoviendo una cultura de equidad de género que garantiza la igualdad entre todos los servidores públicos que pertenecen a esta dependencia;

Para materializar esta visión, hemos definido las siguientes líneas estratégicas de acción:

Política Pública: Liderar el diseño e instrumentación de la política estatal de igualdad;

Coordinación: Articular esfuerzos interinstitucionales para promover la igualdad de las mujeres;

Capacitación: Sensibilizar y formar a nuestro personal para consolidar un ambiente laboral inclusivo y respetuoso;

Difusión: Comunicar activamente los principios de igualdad entre mujeres y hombres;

Marco Normativo: Impulsar la aplicación efectiva de la legislación en materia de igualdad y garantizar su conocimiento y cumplimiento en todas las áreas.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Representar jurídicamente al Titular del Poder Ejecutivo del Estado y a la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado ante las instancias judiciales en todos los asuntos en los que sea parte como actor y/o demandado;

Representar jurídicamente a las Dependencias y Entidades en aquellos juicios en que intervengan con cualquier carácter, cuando se tenga interés jurídico o se afecte el patrimonio del Estado en todos los juicios laborales;

Difusión de la Legislación vigente del Estado en el Portal Web de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado;

Elaboración de Proyectos de iniciativas de ley y decretos;

Supervisar el Sistema Estatal de Acceso y Transparencia de la Información Pública Gubernamental y Administración de Datos Personales;

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Revisión y análisis de proyectos de iniciativa de ley y decretos;

Realizar los trámites necesarios para la publicación en el Periódico Oficial;

Asesoría en materia de transparencia;

Elaborar y revisar los proyectos de contratos, convenios, acuerdos, circulares y demás instrumentos normativos;

Coordinar a los titulares de Unidades de Apoyo Jurídico de la Administración Pública Estatal;

Atención y seguimiento jurídico en territorio en audiencias públicas;

Realizar la capacitación continúa del personal que labora en las procuradurías, tribunales, previsión social, y juntas en materia de conciliación de conflictos y mecanismos de justicia alternativa, perspectiva de género y derechos humanos en aras de adecuar sus servicios a los retos de implementación del nuevo sistema de justicia laboral;

Actividades administrativas y de operación para la implementación de las actividades, proyectos y programas de las Autoridades del Trabajo (Junta Local de Conciliación y Arbitraje, Junta Especial núm. 3, Tribunal de Conciliación y Arbitraje, Procuraduría de la Defensa del Trabajo, Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado) así como de la Dirección del Trabajo y Previsión Social.

METAS:

Para el ejercicio fiscal 2026 esta dependencia tiene como meta diversas acciones que buscaran dar cumplimiento a los objetivos plasmados en el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030;

Las metas que se buscaran cumplir son las siguientes:

Modernización Legislativa: Impulsamos la constante actualización de nuestra Constitución y leyes para que respondan a las necesidades actuales de la sociedad;

Certeza Jurídica para Todos: Hacemos que las leyes del estado sean de fácil acceso y conocimiento tanto para los ciudadanos como para las instituciones;

Legalidad en la Gestión Pública: Garantizamos que todo el aparato gubernamental opere bajo un marco legal vigente y claro, además de supervisar su compromiso con la transparencia;

Defensa y Asesoría Estratégica: Protegemos los intereses del Poder Ejecutivo y lo asesoramos para una toma de decisiones apegada a derecho.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**147,765,041**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	42,590,740
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	10,778,501
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	69,643,398
	14	Seguridad Social	11,178,028
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	9,806,201
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	3,768,173
2000		**Materiales y Suministros**	**3,861,730**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	3,318,820
	22	Alimentos y Utensilios	37,910
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	110,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	395,000
3000		**Servicios Generales**	**8,044,002**
	31	Servicios Básicos	2,013,000
	32	Servicios de Arrendamiento	1,200,000
	33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,258,000
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	130,000
	35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	15,000
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	80,000
	39	Otros Servicios Generales	3,348,002
		TOTAL	**159,670,773**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Oficina del Consejero Jurídico	6,899,125
Dirección General de Atención y Seguimiento Jurídico a Centros Integradores	4,914,605
Oficina de la Dirección General de Trabajo y Previsión Social	8,309,785
Oficina de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje	26,079,785
Oficina del Tribunal de Conciliación y Arbitraje	14,309,852
Oficina de la Procuraduría de la Defensa del Trabajo	4,359,373
Oficina de la Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado	6,278,320
Oficina de la Junta Especial No. 3 de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje	8,761,451
Unidad de Administración y Finanzas	27,181,042
Oficina de Coordinación y Enlace	2,736,366
Unidad de Información y Tecnologías	3,642,783
Subconsejera de lo Contencioso y Asuntos Jurídicos	4,947,656
Dirección General de Asuntos Contenciosos	3,058,806
Dirección General de Unidades de Consulta	28,660,291
Subconsejera de Normatividad y Consulta	9,531,533
TOTAL	**159,670,773**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
01						**Ingresos Estatales**	**1,073,002**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,073,002**
	1					Gobierno	1,073,002	0	0	0	0	1,073,002
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	1,073,002	0	0	0	0	1,073,002
			5			Asuntos Jurídicos	1,073,002	0	0	0	0	1,073,002
				3000		**Servicios Generales**	**1,073,002**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,073,002**
					39	Otros Servicios Generales	1,073,002	0	0	0	0	1,073,002
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**158,597,771**	**0**	**0**	**0**	**0**	**158,597,771**
	1					Gobierno	158,597,771	0	0	0	0	158,597,771
		2				Justicia	68,098,566	0	0	0	0	68,098,566
			1			Impartición de Justicia	68,098,566	0	0	0	0	68,098,566
				1000		**Servicios Personales**	**66,098,566**	**0**	**0**	**0**	**0**	**66,098,566**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	22,489,698	0	0	0	0	22,489,698
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	26,807,544	0	0	0	0	26,807,544
					14	Seguridad Social	5,837,382	0	0	0	0	5,837,382
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	8,827,999	0	0	0	0	8,827,999
					17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	2,135,943	0	0	0	0	2,135,943
				2000		**Materiales y Suministros**	**400,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**400,000**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	400,000	0	0	0	0	400,000
				3000		**Servicios Generales**	**1,600,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1,600,000**
					32	Servicios de Arrendamiento	1,200,000	0	0	0	0	1,200,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	400,000	0	0	0	0	400,000
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	90,499,205	0	0	0	0	90,499,205
			5			Asuntos Jurídicos	90,499,205	0	0	0	0	90,499,205
				1000		**Servicios Personales**	**81,666,475**	**0**	**0**	**0**	**0**	**81,666,475**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	20,101,042	0	0	0	0	20,101,042
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	10,778,501	0	0	0	0	10,778,501
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	42,835,854	0	0	0	0	42,835,854
					14	Seguridad Social	5,340,646	0	0	0	0	5,340,646
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	978,202	0	0	0	0	978,202
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	1,632,230	0	0	0	0	1,632,230

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
				2000		**Materiales y Suministros**	**3,461,730**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3,461,730**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2,918,820	0	0	0	0	2,918,820
					22	Alimentos y Utensilios	37,910	0	0	0	0	37,910
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	110,000	0	0	0	0	110,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	395,000	0	0	0	0	395,000
				3000		**Servicios Generales**	**5,371,000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5,371,000**
					31	Servicios Básicos	2,013,000	0	0	0	0	2,013,000
					33	Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	858,000	0	0	0	0	858,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	130,000	0	0	0	0	130,000
					35	Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	15,000	0	0	0	0	15,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	80,000	0	0	0	0	80,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					39	Otros Servicios Generales	2,275,000	0	0	0	0	2,275,000
						TOTAL	159,670,773	0	0	0	0	159,670,773

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a que los servicios que brinden las autoridades jurisdiccionales laborales y de trabajo y previsión social del Estado, mediante las capacitaciones, asesorías, y representación jurídica y la administración de justicia y la supervisión de la normativa laboral, contribuyan al pleno cumplimiento de los derechos de los trabajadores, en concordancia con los principios de imparcialidad, legalidad y confidencialidad, con el objetivo de fomentar un crecimiento sostenido y una estabilidad social y laboral.	**Nombre:**	Porcentaje de arreglos conciliatorios de los Derechos Laborales	**Nombre:**	Reporte de convenios conciliatorios	Las autoridades laborales pueden intervenir para proteger los derechos de los trabajadores, asegurando el cumplimiento de la normativa laboral, apoyadas en la capacitación, asesoría y representación jurídica.
		Definición:	Este indicador medirá el porcentaje de arreglos conciliatorios realizados en el año.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**		
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NTACR/NTACA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	09-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los ciudadanos cuentan con servicios de Administración y Aplicación de la Justicia Laboral eficaces y eficientes, que protegen y promueven los derechos laborales de los trabajadores en el Estado, fomentando un entorno de justicia equitativa y transparencia que sustente la paz social y el desarrollo económico sostenible.	**Nombre:** Porcentaje de reducción de conflictos laborales registrados en comparación con el periodo anterior **Definición:** Mide el porcentaje de disminución de los números de conflicto laborales en relación con el año anterior, en favor las acciones preventivas de asesorías y representaciones jurídicas brindadas **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NTARJR/NTARJT)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de los Registros de la resolucion de las Asesorías y representaciones jurídicas terminadas **Área Responsable:** Procuraduría de la Defensa del Trabajo, Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado, Juntas de Conciliación y Arbitraje, Tribunal de Conciliación y Arbitraje, Dirección del Trabajo y Previsión Social **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La ciudadanía demanda servicios de justicia laboral más eficaces y accesibles por parte de las autoridades competentes. Los ciudadanos buscan una administración de justicia que sea ágil, imparcial y transparente, garantizando así el pleno respeto a sus derechos laborales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Capacitación Virtuales y Presenciales implementados	**Nombre:** Porcentaje de programas de capacitación presencial o virtual implementado **Definición:** Este indicador medirá el avance porcentual de los programas de capacitación virtual o presencial impartido por las instituciones **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (NTPCR/NTPCI)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Reporte de capacitaciones implementadas **Área Responsable:** Procuraduría de la Defensa del Trabajo, Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado, Juntas de Conciliación y Arbitraje, Tribunal de Conciliación y Arbitraje, Dirección del Trabajo y Previsión Social **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	El personal de Autoridades Jurisdiccionales Laborales y del Trabajo y Previsión Social asiste a los cursos de capacitación implementados

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Justicia

Subfuncion: Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Seguimiento a las Solicitudes de asesorías y consultas atendidas	**Nombre:**	Porcentaje de asesorías y consultas atendidas	**Nombre:**	Reporte de las Asesorías y Consultas Atendidas	La ciudadanía tiene a su alcance los beneficios de contar con la orientación en materia de Justicia Laboral.
		Definición:	Este indicador medirá el avance porcentual de las asesorías y consultas que hayan sido atendidas en su totalidad.			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Procuraduría de la Defensa del Trabajo, Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado, Juntas de Conciliación y Arbitraje, Tribunal de Conciliación y Arbitraje, Dirección del Trabajo y Previsión Social	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TACS/TACA)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Impartición de capacitación virtuales y presenciales a las diversas áreas jurisdiccionales	**Nombre:**	Porcentaje de la Ejecución de Recursos de Gastos Administrativos de las Autoridades Jurisdiccionales Laborales y del Trabajo y Previsión Social	**Nombre:**	Informe Trimestral de la Ejecución de recursos	Este indicador medirá el porcentaje de capacitaciones realizadas, para actualizar y fomentar los mecanismos de justicia alternativa en aras de adecuar los servicios a los retos de implementación del nuevo sistema de justicia laboral.
		Definición:	Mide la eficiencia de la ejecución de los Recursos programados de las Autoridades Jurisdiccionales Laborales y del Trabajo y Previsión Social			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de administración y finanzas	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TREGAAJLTPS/TRPGAAJLTPS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	E055 - Administración y Aplicación de la Justicia Laboral	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Justicia
Actividad Institucional:	Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada	**Subfuncion:**	Impartición de Justicia

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Impartición de asesorías y consultas por parte de la ciudadanía	**Nombre:**	Porcentaje de las asesorías y consultas brindadas	**Nombre:**	Informe de asesorías y consultas brindadas	La población laboral cuenta con la orientación en materia de justicia por parte de las Autoridades Jurisdiccionales Laborales y del Trabajo y Previsión Social
		Definición:	Mide la cantidad de asesorías y Consultas brindadas por parte de las Autoridades Jurisdiccionales Laborales y del Trabajo y Previsión Social			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Procuraduría de la Defensa del Trabajo, Procuraduría de la Defensa de los Trabajadores al Servicio del Estado, Juntas de Conciliación y Arbitraje, Tribunal de Conciliación y Arbitraje, Dirección del Trabajo y Previsión Social.	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TACB/TACS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Fin	Contribuir a la construcción de un estado de derecho a través de un marco jurídico acorde a las exigencias del pueblo.	**Nombre:**	Porcentaje de actualizaciones al portal de normatividad estatal	**Nombre:**	Informe de las actualizaciones publicadas	La nueva gestión gubernamental y la actualización al marco jurídico y normativo continúa siendo una prioridad para futuros gobiernos.
		Definición:	El porcentaje de avance en la categoría de actualizaciones al portal que concentra el marco jurídico y normativo estatal			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAPPOEMJNE/TAPCMJNE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Propósito	Las dependencias del Estado de Tabasco operan de acuerdo a un marco normativo actualizado dentro de la gestión, transparencia, acceso a la información pública y rendición de cuentas del Estado.	**Nombre:**	Porcentaje de operatividad con un marco normativo actualizado	**Nombre:**	Informe de la operatividad del marco normativo actualizado	Las dependencias del Estado de Tabasco están obligadas a cumplir con el marco normativo establecido, y existen mecanismos para asegurar su cumplimiento.
		Definición:	Mide los entes públicos que operan con un marco normativo actualizado			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TEPDETOMNA/TEPDET)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Anual	**Periodicidad:**	Anual	
		Periodos/Metas:	1=100	**Fecha de Publicación:**	10-ENE-2027	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Elaboración y Revisión de Documentos (Proyectos de Reglamentos, Contratos, Convenios, Acuerdos, Circulares y demás Documentos) en Materia Jurídica y de Transparencia Realizadas	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 1	Iniciativas con Proyecto de Decretos Elaboradas	**Nombre:**	Porcentaje de elaboracion y revision de Iniciativas con Proyecto de Decreto	**Nombre:**	Informe de Iniciativas con Proyectos de Decretos	Los proyectos de iniciativa de decretos están elaborados considerando la opinión y necesidad de los Entes Públicos.
		Definición:	Mide la cantidad de Iniciativas con Proyecto de Decretos Elaboradas y Revisadas			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TIPDERAT/TIPDERAD)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Acceso a la Información Pública Gubernamental	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Asesorías y consultas brindadas a los Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico impartidas	**Nombre:**	Porcentaje de las asesorías y consultas brindadas	**Nombre:**	Informe de asesorías y consultas solicitadas	Los Titulares de las Unidades de Apoyo Juridico de los Entes Públicos solicitan se realicen mesas de trabajo para atender los asuntos en los que son parte
		Definición:	Mide la cantidad de asesorias y consultas brindadas a los Titulares de Apoyo Juridico			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Dirección General de Unidades de Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TACB/TACS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Asesorar y Representar en Materia Jurídica al Poder Ejecutivo del Estado, las Entidades Administrativas, así como sus Organismos Descentralizados respecto de la publicación de Leyes, Decretos u otras Disposiciones	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 3	Canalización directa de problemáticas ciudadanas a dependencias y secretarias de gobierno.	**Nombre:** Porcentaje de canalización de las problemáticas Ciudadanas atendidas **Definición:** Este indicador mide la canalización a diversas dependencias y secretarias de gobierno de las problemáticas de los ciudadanos que se solicitan a través de los centros integradores del estado. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TDCA/TDCC)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe del total de demandas ciudadanas **Área Responsable:** Dirección General de Atención y Seguimiento Jurídico a Centros Integradores **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los ciudadanos solicitan asesorías y seguimiento de diversas problemáticas que son canalizadas a las dependencias y secretarias de gobierno, a través de mecanismos formales de gestion

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Acceso a la Información Pública Gubernamental

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Sitio Web de la Consejeria Juridica del Poder Ejecutivo del Estado Actualizado	**Nombre:**	Porcentaje de Difusión de la Legislación vigente en el Estado en el sitio web	**Nombre:**	Informe de revisiones programadas al periódico oficial del estado	Las personas y los entes públicos consultan en el Sitio Web de la Consejería Jurídica
		Definición:	Mide la legislación vigente en el Estado de Tabasco difundida en el Sitio Web de la Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRRPPOE/TRAPPOE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Coordinación de la Información Pública, Sistemas y Tecnología de Punta para el Avance del Desarrollo Tecnológico

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 5	Instrumentos Normativos Elaborados	**Nombre:**	Porcentaje de Instrumentos Normativos Revisados y Elaborados	**Nombre:**	Informe Semestral de los Instrumentos normativos revisados y elaborados concluidos	Se analiza la constitucionalidad y vialidad jurídica de los instrumentos normativos que se generen
		Definición:	Mide el total de Proyectos de Reglamentos, contratos, convenios, acuerdos, circulares, refrendos y demás instrumentos normativos revisados y elaborados			
		Tipo:	Estratégico	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TINREA/TINREC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	0	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=50, 2 = 50	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Asesorar y Representar en Materia Jurídica al Poder Ejecutivo del Estado, las Entidades Administrativas, así como sus Organismos Descentralizados respecto de la publicación de Leyes, Decretos u otras Disposiciones

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 6	Seguimiento a las solicitudes realizadas por los entes públicos en materia penal atendidas	**Nombre:** Porcentaje de Atención a las Solicitudes en Asuntos Penales **Definición:** Mide la cantidad de atenciones a las solicitudes en Materia Penal realizadas por las dependencias **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TSMPA/TSMPR)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe de las solicitudes en materia pena atendidas **Área Responsable:** Subconsejeria de lo contencioso y de Asuntos jurídicos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los particulares o entes públicos realizan solicitudes en asuntos penales

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Atención a las iniciativas de proyecto de decretos.	**Nombre:**	Porcentaje de la Ejecucion de Recursos de la Subconsejeria de lo Contencioso y de Asunto Jurídicos	**Nombre:**	Informe Trimestral de los Recursos Ejercidos	A propuesta de los entes públicos se elaboran y revisan iniciativas de leyes y decretos
		Definición:	Mide la eficiencia de los recursos programados para la Subconsejeria de lo Contencioso y de Asintos Jurídicos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subconsejeria de lo Contencioso y de Asuntos Jurídicos	
		Dimensión:	Eficiencia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRESCAJ/TRPSCAJ)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Coordinación de la Información Pública, Sistemas y Tecnología de Punta para el Avance del Desarrollo Tecnológico	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Imparticion de asesorias y consultas a los Titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico	**Nombre:**	Porcentaje de la Ejecución de los Recursos de las Direcciones Generales de Unidades de Consulta	**Nombre:**	Informe Trimestral de los Recursos Ejercidos	Los titulares de las Unidades de Apoyo Jurídico de los Entes Públicos solicitan se realicen mesas de trabajo para atender los asuntos en los que son parte
		Definición:	Mide la eficiencia de los recursos programados para las Direcciones Generales de Unidades de Consulta			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Administración y Finanzas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TREDGUC/TRPDGUC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Elaboración y Revisión de Documentos (Proyectos de Reglamentos, Contratos, Convenios, Acuerdos, Circulares y demás Documentos) en Materia Jurídica y de Transparencia Realizadas	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Difusión de la Legislacion vigente en el Estado	**Nombre:**	Porcentaje de difusión de la Legislación vigente en el Estado en el Sitio Web	**Nombre:**	Informe Trimestral de las revisiones realizadas	Se cuenta con Leyes e Instrumentos Normativos en formato digital para difundir la legislacion vigente
		Definición:	Mide la legislación vigente en el Estado de Tabasco difundida en el Sitio Web de la Consejería del Poder Ejecutivo del Estado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRRPOE/TRPPOE)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Asesorar y Representar en Materia Jurídica al Poder Ejecutivo del Estado, las Entidades Administrativas, así como sus Organismos Descentralizados respecto de la publicación de Leyes, Decretos u otras Disposiciones

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 7	Elaboración de Instrumentos Normativos	**Nombre:**	Porcentaje de Instrumentos Normativos Elaborados	**Nombre:**	Informe Trimestral de los Instrumentos Normativos Recibidos para Revisión	Se elaboran los instrumentos normativos, a propuesta de los entes públicos del estado.
		Definición:	Mide la cantidad de Proyectos de Reglamentos, contratos, convenios, acuerdos, circulares, refrendos, y demás Instrumentos Normativos Elaborados concluidos			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subconsejeria de Normatividad y Consulta	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TINRR/TINRC)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	P021 - Asuntos Jurídicos	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Coordinación de la Información Pública, Sistemas y Tecnología de Punta para el Avance del Desarrollo Tecnológico	**Subfuncion:**	Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Revisión de expedientes penales programados	**Nombre:** Porcentaje de revisiones a los expedientes penales **Definición:** Mide la cantidad de revisiones hechas a los expedientes penales para su informe de estado procesal **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TREPR/TREPP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Nombre:** Informe Trimestral de las revisiones a expedientes penales programados **Área Responsable:** Subconsejeria de lo Contencioso y Asuntos Jurídicos **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los expedientes penales se revisan para la elaboración del informe del estado procesal

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: P021 - Asuntos Jurídicos

Dependencia: 23 - Consejería Jurídica del Poder Ejecutivo del Estado

Actividad Institucional: Atención a la Demanda Ciudadana en Materia Jurídica Efectuada

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Asuntos Jurídicos

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Atención a las demandas ciudadanas recibidas	**Nombre:**	Porcentaje de Atención a las demandas ciudadanas	**Nombre:**	Informe del total de demandas ciudadanas recibidas	La ciudadanía que no pueden trasladarse a Villahermosa para realizar alguna petición o tramite y tengan la seguridad de que serán atendidos en donde se encuentren
		Definición:	Mide la atención a las demandas ciudadanas en relación a las demandas ciudadanas recibidas			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Atención y Seguimiento Jurídico a Centros Integradores	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(NDCA/NTDCR)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

MISIÓN:

Coadyuvar a la vigilancia para un Gobierno con personas servidoras públicas dinámicas, responsables, transparentes, impulsando la justicia social, el desarrollo económico, la rendición de cuentas y ejercicio de recursos públicos con austeridad y amor por el pueblo tabasqueño.

OBJETIVOS:

Mejorar los mecanismos de combate a la corrupción y a las operaciones con recursos de procedencia;

Promover en la Administración Pública Estatal, la austeridad y eficiencia en el ejercicio del gasto público y una cultura de rendición de cuentas, como un componente que genere la confianza de la ciudadanía en la gestión pública; y

Promover el buen gobierno, la ética, honestidad, integridad y la transparencia en el ejercicio público, para mejorar las condiciones de vida de los tabasqueños y combatir la corrupción.

LÍNEAS ESTRATÉGICAS DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

Esta Secretaría elaborará un presupuesto que sustente y justifique las erogaciones del próximo ejercicio fiscal, que permitan en el ejercicio de los recursos lograr la eficiencia, eficacia, racionalidad y honestidad, a través de las funciones encomendadas a cada una de las Unidades Administrativas que forman parte de la Estructura Orgánica, mismas que deberán estar acorde con los compromisos y objetivos establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo 2024-2030, derivado de lo anterior el eje sectorial que le corresponde a esta Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno es el 9. Austeridad y Rendición de Cuentas para la Transformación, mediante los Objetivos, Estrategias y Líneas de acción que se detallan a continuación:

Asegurar el mantenimiento y conservación de los bienes que forman parte del patrimonio de la Administración Pública Estatal, a través de la adquisición o contratación de bienes y servicios que cumplan con estándares y normas de calidad;

Establecer acuerdos y convenios con las unidades administrativas, órganos desconcentrados, órganos autónomos, delegaciones, dependencias y entidades de la Administración Pública Municipal, Estatal y Federal;

Capacitar al personal responsable de las auditorías gubernamentales, para coadyuvar en la mejora de la gestión pública estatal acorde a la normatividad aplicable;

Dar seguimiento a la ejecución de los recursos, para detectar posibles subejercicios que estén evitando el buen funcionamiento de lo público, conforme a las prioridades previstas en los objetivos estratégicos y metas establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo;

Capacitar a las contralorías sociales para el desarrollo de sus funciones en la supervisión y vigilancia de los programas de desarrollo social, contemplados en el Plan Nacional y Estatal de Desarrollo;

Coadyuvar en el desempeño de las actuaciones de las contralorías sociales para verificar el cumplimiento de objetivos, metas y la correcta aplicación de los recursos públicos previstos en los programas de desarrollo social;

Capacitar en el marco del Sistema Nacional de Fiscalización y del Sistema Nacional Anticorrupción, al personal encargado de la investigación y de la determinación de las responsabilidades en materia de administrativa, procedimientos de investigación y substanciación;

Mejorar la sistematización del proceso de la auditoría gubernamental para obtener oportunamente los hallazgos, recomendaciones, resultados y seguimiento en la fiscalización de la gestión financiera, de la obra pública y la evaluación al desempeño del gasto;

Evaluar y vigilar continuamente el desempeño de los Órganos Internos de Control de las dependencias y entidades para la promoción de las acciones preventivas;

Atender y dar seguimiento a las denuncias y quejas contra hechos de corrupción en las contrataciones, arrendamientos, prestación de servicios y de obra pública;

Difundir a través de diversos medios, plataformas digitales y trabajo de territorio, los mecanismos de denuncia o queja, dando puntal atención y seguimiento de conformidad a las disposiciones aplicables;

Supervisar constantemente las actuaciones y funcionamiento de los órganos internos de control en las dependencias y entidades en apego a las disposiciones legales, para la prevención, combate y, en su caso, sanción de cualquier acto de corrupción; y

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Vigilar el cabal cumplimiento en la presentación de las Declaraciones Patrimoniales y de Interés de los servidores públicos de la Administración Pública Estatal.

PRINCIPALES PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Para el ejercicio 2026 se ejecutaran los programas presupuestarios:

0002.- Combate a la Corrupción e Impunidad el cual está integrado por actividades sustantivas, que contribuyen al control, monitoreo, evaluación y mejoramiento de la gestión pública estatal; y

M001.- Actividades de Apoyo Administrativo con la finalidad de fortalecer las actividades destinadas al combate a la corrupción e impunidad en la Administración Pública Estatal en congruencia con el Plan Estatal de Desarrollo y Programa Sectorial Administración y Finanzas y Anticorrupción y Buen Gobierno 2025-2030.

PERSPECTIVA DE GÉNERO:

La incorporación sistemática de una perspectiva de género en la actualidad ha sido crucial y una importante palanca para impulsar el desarrollo;

Promover la igualdad entre hombre y mujeres y el empoderamiento de las mujeres y las niñas es fundamental para generar oportunidades a nivel nacional, regional y mundial y para reducir brechas históricas en educación, empleo e independencia financiera y participación política entre otros;

En México, la heterogeneidad de su población, territorio y cultura, ha derivado en grandes desigualdades e importantes contrastes en la calidad de vida de las personas. En este sentido, el país ha asumido un fuerte compromiso con los ODS, participando activamente en foros y desarrollando proyectos y marcos de seguimiento para su integración en la política nacional, promoviendo la inclusión y la cohesión social;

La Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno cuenta con una plantilla de 381 plazas de las cuales 177 están ocupadas por mujeres que representan el 46 %, 198 ocupadas por hombres que representan un 52% y 6 vacantes que representa un 2%; y

En congruencia con la política estatal de igualdad sustantiva, la Secretaría integrará la perspectiva de género en la planeación, ejecución y evaluación del gasto, garantizando la participación equitativa de mujeres y hombres en las acciones de control, vigilancia y toma de decisiones públicas.

ACCIONES MÁS RELEVANTES:

Para el ejercicio 2026 se continuará con la lucha e Implementación de acciones de Combate a la Corrupción e Impunidad, Transparencia y Rendición de cuentas en la Administración Pública Estatal, a través de la aplicación de los recursos públicos y de la Normatividad vigente a los servidores públicos durante el desempeño de sus funciones, de las acciones que esta Dependencia realizará en el próximo ejercicio fiscal de acuerdo al programa presupuestario en concordancia con el Plan Estatal de Desarrollo y sectorial 2024-2030.

Cabe señalar que, las acciones son continuas, que permiten contribuir de forma permanente el cumplimiento de las metas en la presente administración pública de acuerdo a las Líneas de acción del programa sectorial:

Mantener el funcionamiento de los subcomités de planeación sectoriales, para coordinar los esfuerzos de los tres órdenes de gobierno, se definan los programas, proyectos y acciones, que permitan alcanzar los objetivos del PLED 2024-2030;

Intensificar el desarrollo integral de los servidores públicos del Poder Ejecutivo Estatal, a través de programas de capacitación y desarrollo en todas las áreas, utilizando las TIC, como herramientas fundamentales para fortalecer sus competencias;

Implementar las políticas de austeridad que permitan la asignación y ejecución del gasto de manera eficaz y eficiente, propiciando una mayor calidad que permitan alcanzar los objetivos a los que están destinados los recursos públicos;

Supervisar los procesos en materia de adquisiciones, para fomentar la austeridad republicana y la rendición de cuentas;

Vigilar la actuación de los servidores públicos y de particulares que intervienen en los procesos de contratación, para que el ejercicio de los recursos se realice con eficiencia, austeridad y transparencia en la Administración Pública Estatal;

Capacitar al personal de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en materia de la Ley de Austeridad del Estado de Tabasco, Ley General de Responsabilidades

ESTRATEGIA PROGRAMÁTICA

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Administrativas, Fiscalización, Rendición de Cuentas, Ética y valores, para el desarrollo de sus funciones;

Coordinar con la Secretaría de Administración y Finanzas el desarrollo de las tareas de evaluación concomitantes del ejercicio de los recursos federales aportados, transferidos, asignados y reasignados al estado para su administración, en cumplimiento de los objetivos establecidos en los acuerdos y convenios;

Coordinar con las instituciones de gobierno, la implementación de los programas de contraloría social, a fin de lograr acuerdos que fortalezcan la Gestión Pública;

Proporcionar capacitación a los integrantes de las Comités de Contraloría Social y ciudadanía para dotarlos de las herramientas que les permitan vigilar el cumplimiento de los objetivos, metas y la correcta ejecución de los programas de desarrollo social, obras y acciones de gobierno;

Atender de manera oportuna las quejas y solicitudes ciudadanas, presentadas a través de los medios dispuesto para tal fin por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno; y

Implementar un marco normativo que fortalezca la gestión oportuna en los procesos de seguimiento a los resultados de auditorías, permitiendo obtener información oportuna que coadyuve estrictamente al cumplimiento de los plazos establecidos para su atención.

METAS:

Para el ejercicio 2026 se tienen programadas realizar las metas que están vinculadas a la MIR, las cuáles se enlistan a continuación:

Realizar 13 auditorías financieras a entes públicos estatales;

Realizar 1,300 seguimientos y verificaciones de obras;

Verificar 216 dictámenes de evaluaciones a la Administración Pública Estatal;

Llevar a cabo resoluciones emitidas dentro de los Procedimientos de Responsabilidades Administrativas no graves;

Atención de 1,400 solicitudes de procedimientos de investigación;

Un estimado de 79,000 Verificaciones a declaraciones de situación patrimonial;

Aplicar evaluación a 51 comités de ética para fomentar la transparencia, legalidad, honestidad e integridad de los servidores públicos;

Se estima la participación y verificación a 313 Procedimientos Licitatorios;

Seguimiento y revisión a 96 Programas Anuales de Trabajo y de Evaluación (PATE);

Dar el seguimiento a un estimado de 2,193 acciones de participación ciudadana;

Supervisión a un estimado de 10,000 proyectos productivos autorizados;

Supervisión y seguimiento de 35 auditorías internas y externas a los entes de la Administración Pública Estatal;

Llevar a cabo un estimado de 4 sesiones para la Implementación de mecanismos integrales de coordinación, prevención, fiscalización y control en materia anticorrupción; y

A su vez esta Secretaría continuará con la operación del sistema para la expedición de la Constancia de no Inhabilitación, el Sistema de Declaraciones Patrimoniales y de Interés, el Sistema de Quejas y Denuncias, el Registro de Servidores Públicos Sancionados y el Registro Único de Contratistas, con el fin de transparentar y rendir cuentas claras a la sociedad.

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

CP	CN	DENOMINACIÓN	TOTAL
1000		**Servicios Personales**	**145,003,341**
	11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	44,122,212
	12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	3,532,050
	13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	77,845,730
	14	Seguridad Social	11,365,733
	15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	4,672,361
	17	Pago de Estimulos a Servidores Públicos	3,465,255
2000		**Materiales y Suministros**	**604,999**
	21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	325,000
	22	Alimentos y Utensilios	50,000
	24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	15,000
	27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	150,000
	29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	64,999
3000		**Servicios Generales**	**7,156,246**
	31	Servicios Básicos	2,993,550
	32	Servicios de Arrendamiento	165,000
	34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	200,000
	37	Servicios de Traslado y Viáticos	156,600
	39	Otros Servicios Generales	3,641,096
4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**82,303**
	41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	82,303
		TOTAL	**152,846,889**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	TOTAL
Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	2,603,719
Oficina de Coordinación y Enlace	4,946,554
Oficina de la Unidad de Apoyo Jurídico	3,064,243
Oficina de la Unidad de Transparencia	2,090,391
Oficina de la Unidad de Administración y Finanzas	27,896,069
Oficina de la Unidad de Información y Tecnologías	5,937,527
Oficina del Órgano Interno de Control	3,588,760
Oficina de la Subsecretaria de Buen Gobierno	2,366,773
Oficina de la Dirección General de Normatividad, Seguimiento y Evaluación	13,544,576
Dirección de Vinculación y Contraloría Social	6,002,861
Oficina de la Secretaria Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción	8,316,089
Oficina de la Subsecretaria Anticorrupción	2,408,208
Oficina de la Dirección General de Fiscalización, Auditoria y Supervisión	18,517,597
Dirección para el Control de la Obra Publica	20,814,314
Oficina de la Unidad de Verificación e Investigación Gubernamental	5,673,458
Oficina de la Dirección General de Responsabilidades Administrativas	7,257,790
Oficina de la Unidad de Registro Único de Contratistas	2,776,422
Oficina de la Dirección General de Órgano de Control y Vigilancia	15,041,538
TOTAL	**152,846,889**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
28						**Ramo 28 Participaciones a Entidades Federativas y Municipios**	**152,846,889**	**0**	**0**	**0**	**0**	**152,846,889**
	1					Gobierno	152,846,889	0	0	0	0	152,846,889
		3				Coordinación de la Política de Gobierno	152,846,889	0	0	0	0	152,846,889
			4			Función Pública	152,846,889	0	0	0	0	152,846,889
				1000		**Servicios Personales**	**145,003,341**	**0**	**0**	**0**	**0**	**145,003,341**
					11	Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	44,122,212	0	0	0	0	44,122,212
					12	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	3,532,050	0	0	0	0	3,532,050
					13	Remuneraciones Adicionales y Especiales	77,845,730	0	0	0	0	77,845,730
					14	Seguridad Social	11,365,733	0	0	0	0	11,365,733
					15	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	4,672,361	0	0	0	0	4,672,361
					17	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	3,465,255	0	0	0	0	3,465,255
				2000		**Materiales y Suministros**	**604,999**	**0**	**0**	**0**	**0**	**604,999**
					21	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	325,000	0	0	0	0	325,000
					22	Alimentos y Utensilios	50,000	0	0	0	0	50,000

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

FF	FI	FN	SB	CP	CN	DENOMINACIÓN	GASTO CORRIENTE	GASTO CAPITAL	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	PENSIONES Y JUBILACIONES	PARTICIPACIONES	TOTAL
					24	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	15,000	0	0	0	0	15,000
					27	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	150,000	0	0	0	0	150,000
					29	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	64,999	0	0	0	0	64,999
				3000		**Servicios Generales**	**7,156,246**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7,156,246**
					31	Servicios Básicos	2,993,550	0	0	0	0	2,993,550
					32	Servicios de Arrendamiento	165,000	0	0	0	0	165,000
					34	Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	200,000	0	0	0	0	200,000
					37	Servicios de Traslado y Viáticos	156,600	0	0	0	0	156,600
					39	Otros Servicios Generales	3,641,096	0	0	0	0	3,641,096
				4000		**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**	**82,303**	**0**	**0**	**0**	**0**	**82,303**
					41	Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	82,303	0	0	0	0	82,303
						TOTAL	**152,846,889**	**0**	**0**	**0**	**0**	**152,846,889**

PROYECTO DE PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS

ANÁLISIS FUNCIONAL ECONÓMICO Y PROGRAMÁTICO

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Fin	Contribuir a promover en la Administración Pública Estatal, la austeridad y eficiencia en el ejercicio del gasto público y una cultura de rendición de cuentas, mediante la transparencia y rendición de cuentas en el manejo de los recursos públicos estatales.	**Nombre:** Porcentaje de gestión financiera eficiente en el sector público. **Definición:** Este indicador mide la mejora en la gestión de recursos públicos en la administración pública estatal. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (RSOEA/RFEA) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de fiscalización de recursos. **Área Responsable:** Subsecretaría Anticorrupción- Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	La administración pública estatal es transparente en la rendición de cuentas de los recursos públicos estatales.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Propósito	Los Entes de la Administración Pública Estatal incrementan la cultura de la rendición de cuentas a través de la vigilancia permanente a la ejecución de los recursos públicos	**Nombre:** Porcentaje de Entes de la Administración Pública que cumplieron con la normatividad en el ejercicio de los recursos. **Definición:** Entes que aplicaron la normatividad en el ejercicio de los recursos públicos, seleccionados en la muestra de los recursos fiscalizados al cierre del ejercicio. **Tipo:** Estratégico **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TEO/TEA) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Anual **Periodos/Metas:** 1=100	**Nombre:** Informe de Entes observados **Área Responsable:** Subsecretaría Anticorrupción- Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Anual **Fecha de Publicación:** 10-ENE-2027	Los entes públicos cuentan con y aplican la normatividad vigente en materia de transparencia y rendición de cuentas.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Componente 1	Fiscalización realizada a los Entes de la Administración Pública Estatal para la rendición de cuentas	**Nombre:** Porcentaje de acciones de fiscalización realizadas respecto a las programadas **Definición:** Son las acciones realizadas en materia de fiscalización de recursos, seguimiento y verificación de obra a los entes públicos y análisis de informes presupuestales. **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TAFR /TAFP) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Semestral **Periodos/Metas:** 1=50, 2 = 50	**Nombre:** Informe de acciones de fiscalización. **Área Responsable:** Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Semestral **Fecha de Publicación:** 10-JUL-2026	Los servidores de la administración Pública Estatal aplican la normatividad correctamente en el ejercicio de los recursos.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 2	Determinación concluida de responsabilidades administrativas a los servidores públicos incumplidos, con sanciones establecidas	**Nombre:**	Porcentaje de expedientes de responsabilidades administrativas concluidos con sanción respecto al total de expedientes iniciados.	**Nombre:**	Informe del Estadístico de Sanciones inscritas en el Sistema	La rendición de cuentas permite combatir la Corrupción
		Definición:	Mide la proporción de expedientes de responsabilidades administrativas concluidos con sanción respecto al total de expedientes iniciados en un periodo determinado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Responsabilidades Administrativas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TECS/TEI) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 3	Medidas de cumplimiento en materia de anticorrupción y buen gobierno aplicadas	**Nombre:**	Porcentaje de acciones de cumplimiento en materia de anticorrupción y buen gobierno aplicadas respecto a las programadas	**Nombre:**	Informe de cumplimiento de acciones.	Las acciones de cumplimiento implementadas contribuyen a que la gestión institucional sea eficiente, eficaz, transparente e integra
		Definición:	Mide la proporción de acciones de cumplimiento en anticorrupción y buen gobierno que fueron aplicadas respecto al total de acciones programadas en un periodo determinado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Normatividad y de Procesos Licitatorios	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAA/TAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Componente 4	Adquisición y entrega de bienes informáticos, muebles y vehículos concluida	**Nombre:**	Porcentaje de bienes informáticos, muebles y vehículos adquiridos y entregados respecto a los programados	**Nombre:**	Resguardo de Bienes Muebles de Control Interno	Se cuenta con recurso presupuestal para la adquisición inmediata de bienes informáticos y bienes muebles.
		Definición:	Mide la proporción de bienes informáticos, muebles y vehículos adquiridos y entregados respecto al total programado en el plan anual de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBAE/ TBP) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Semestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-JUL-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 1	Ejecución de los programas de auditoría a los entes de la Administración Pública Estatal	**Nombre:**	Porcentaje de auditorías concluidas respecto a las programadas a los entes de la Administración Pública Estatal	**Nombre:**	Informe de Auditorías Concluidas de entes públicos	Los entes de la Administración Pública Estatal auditados, disponen de la totalidad de los recursos para el cumplimiento de sus metas.
		Definición:	Mide la proporción de auditorías concluidas en los entes de la Administración Pública Estatal respecto al total programado, para evaluar el cumplimiento de la ejecución de auditorías			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAC/TAP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 23, 3 = 31, 4 = 46	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 2	Monitoreo de la ejecución de proyectos y obras autorizadas	**Nombre:**	Porcentaje de obras autorizadas con seguimiento y verificación realizadas respecto a las programadas	**Nombre:**	Informe de Verificaciones y Seguimiento de Obras	Los servidores públicos tienen la experiencia para llevar a cabo sus actividades
		Definición:	Mide la proporción de obras autorizadas que recibieron seguimiento y verificación respecto al total de obras programadas, para evaluar el cumplimiento de la actividad de monitoreo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TOSVR/TOP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=15, 2 = 35, 3 = 35, 4 = 15	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 3	Análisis presupuestal de la información de autoevaluaciones remitida por los entes de la Administración Pública Estatal	**Nombre:**	Porcentaje de autoevaluaciones presupuestales de los entes de la Administración Pública Estatal analizadas respecto a las recibidas	**Nombre:**	Informes Presupuestales Trimestrales	Los Entes de la Administración Pública Estatal, presentan su información en tiempo y forma.
		Definición:	Mide la proporción de autoevaluaciones presupuestales de los entes de la Administración Pública Estatal que fueron analizadas respecto al total recibido en un periodo determinado			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Fiscalización, Auditoría y Supervisión	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAA/TAR) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 4	Resolución de expedientes de responsabilidades administrativas de servidores públicos	**Nombre:**	Porcentaje de resoluciones emitidas en expedientes de responsabilidades administrativas respecto al total de expedientes tramitados	**Nombre:**	Informe de las Resoluciones emitidas en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa resueltos por faltas administrativas no graves.	La ciudadanía recupera la confianza en los servidores públicos y participa en el combate a la impunidad, con la participación activa en la exigencia de rendición de cuentas.
		Definición:	Mide la proporción de resoluciones emitidas en los expedientes de responsabilidades administrativas de servidores públicos respecto al total de expedientes tramitados en el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Responsabilidades Administrativas	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TRE/TPRAI)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 5	Integración de procedimientos de investigación derivados de denuncias ciudadanas	**Nombre:**	Porcentaje de procedimientos de investigación integrados respecto a las denuncias ciudadanas remitidas	**Nombre:**	Informe de Investigaciones	La ciudadanía recupera la confianza en las instituciones publicas y participa denunciando los actos de corrupción de los servidores públicos
		Definición:	Mide la proporción de procedimientos de investigación integrados por la Unidad a partir de denuncias ciudadanas, respecto del total de denuncias remitidas durante el periodo			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Unidad de Verificación e Investigación Gubernamental	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPII /TDCR) *100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 6	Verificación de las declaraciones patrimoniales presentadas por los servidores público	**Nombre:** Porcentaje de servidores públicos obligados que presentaron su declaración patrimonial **Definición:** Mide la proporción de servidores obligados que presentaron su declaración patrimonial y de intereses en el periodo, respecto del total de obligados **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TSPC/TSPO) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Sistema Declara Tabasco (Estadístico del Padrón de Declaraciones) **Área Responsable:** Dirección General de Responsabilidades Administrativas **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los servidores públicos presentan en tiempo y forma su declaración patrimonial

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 7	Evaluación de los Comités de Ética de la Administración Pública Estatal	**Nombre:** Porcentaje de Comités de Ética evaluados respecto a los programados **Definición:** Proporción de Comités de Ética evaluados en el periodo respecto del total programado, para monitorear el cumplimiento de la actividad de evaluación **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TCEE/TCEPE) * 100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 100, 3 = 0, 4 = 0	**Nombre:** Informe ejecutivo con los resultados de la evaluación anual de los Comités de Ética **Área Responsable:** Departamento de Ética y Prevención de Conflictos de Interés **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los Comités de ética de la Administración Pública Estatal, participan activamente en las evaluaciones

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 8	Verificación de los procedimientos a los diferentes tipos de Licitación de la Administración Pública Estatal	**Nombre:** Porcentaje de Participación en Procedimientos Licitatorios **Definición:** Este indicador mide la participación en los procedimientos licitatorios acorde a la normatividad **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TPPL/ TPLC) *100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=12, 2 = 47, 3 = 26, 4 = 15	**Nombre:** Informe de participación de procedimientos licitatorios **Área Responsable:** Subsecretaría de Buen Gobierno- Subdirección de Normatividad y de Procesos Licitatorios **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los servidores públicos que asisten a los procesos, cuentan con los conocimientos para el desarrollo de sus funciones.

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 9	Supervisión de la implementación del control interno en los entes de la Administración Pública Estatal	**Nombre:**	Porcentaje de reportes de los Órganos Internos de Control revisados respecto a los programados	**Nombre:**	Informe de Avances Trimestrales del PATE	Los entes de la Administración Pública Estatal implementan el control interno
		Definición:	Mide el seguimiento a los Informes de los Programas Anuales de Trabajo y de Evaluación (PATE) presentados por los Órganos Internos de Control (OIC).			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TIPOR/TIPOP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=25, 2 = 25, 3 = 25, 4 = 25	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 10	Establecimiento de mecanismos de participación ciudadana para el seguimiento de acciones gubernamentales	**Nombre:**	Porcentaje de Participación de la ciudadanía en acciones de vigilancia	**Nombre:**	Reporte de acciones de vigilancia ciudadana	La ciudadanía participa activamente en la vigilancia y seguimiento de acciones que realiza la Administración Pública Estatal
		Definición:	Mide las acciones de vigilancia ciudadana en los programas de la Administración Pública Estatal			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Dirección de Vinculación y Contraloría Social	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TAPCE/TAVP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 11	Supervisión de proyectos productivos autorizados	**Nombre:**	Porcentaje de proyectos productivos autorizados supervisados	**Nombre:**	Informe de las verificaciones realizadas a proyectos productivos	Los servidores públicos cuentan con los conocimientos para el buen desarrollo de sus funciones
		Definición:	Proporción de proyectos productivos autorizados que fueron supervisados conforme a los lineamientos vigentes			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Seguimiento y Evaluación	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TPASP/TPAPSP)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Trimestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 12	Supervisión de los programas de auditorías externas e internas	**Nombre:** Porcentaje de auditorías del programa ejecutadas **Definición:** Mide la Proporción de auditorías del programa concluidas en el periodo —externas con supervisión documentada e internas realizadas— respecto del total de auditorías programadas **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TACEA/TAP)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 8, 3 = 29, 4 = 63	**Nombre:** Informe de Auditorías Concluidas de entes públicos **Área Responsable:** Subsecretaría Anticorrupción- Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los entes de la Administración Pública Estatal auditados, disponen de la totalidad de los recursos para el cumplimiento de sus metas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa:	0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad	**Finalidad:**	Gobierno
Dependencia:	24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno	**Función:**	Coordinación de la Política de Gobierno
Actividad Institucional:	Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente	**Subfuncion:**	Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR		MEDIO DE VERIFICACIÓN		SUPUESTO
Actividad 13	Adquisición de equipos de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC)	**Nombre:**	Porcentaje de adquisición de tecnologías de la información y comunicación solicitadas	**Nombre:**	Informe de cumplimiento del programa de adquisiciones	La Secretaría Anti Corrupción y recibe los equipos de TIC en tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas
		Definición:	Mide el proceso de adquisición de tecnologías de la información y comunicación solicitadas por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno			
		Tipo:	Gestión	**Área Responsable:**	Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	
		Dimensión:	Eficacia			
		Método de Cálculo:	Porcentual			
		Algoritmo:	(TBTICA/TBTICS)*100	**Disponibilidad:**	Pública	
		Valor Línea Base:	100	**Unidad de Análisis:**		
		Año Línea Base:	2025	**Cobertura y Desagregación Geográfica:**	Estatal	
		Periodicidad:	Semestral	**Periodicidad:**	Trimestral	
		Periodos/Metas:	1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Fecha de Publicación:**	10-ABR-2026	

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 15	Adquisición del equipamiento autorizado en el plan anual	**Nombre:** Porcentaje de avance físico de adquisiciones del plan anual **Definición:** Mide la proporción de adquisiciones de bienes muebles que se formalizarán contractualmente y permite evaluar la eficiencia administrativa y la puntualidad del suministro de equipamiento **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TBMA/TBMS)*100 **Valor Línea Base:** 100 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Nombre:** Factura del proveedor **Área Responsable:** Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Los proveedores entregan los pedidos en tiempo y de acuerdo a las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 17	Adquisición de vehículos oficiales conforme a especificaciones establecidas	**Nombre:** Porcentaje de adquisición de vehículos **Definición:** Mide el proceso para la adquisición de vehículos **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TVA/TVS)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=0, 2 = 0, 3 = 0, 4 = 100	**Nombre:** Informe de registro en Patrimonio del Estado **Área Responsable:** Subdirección de Recursos Materiales y Servicios Generales **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Las agencias entregan los vehículos con las especificaciones establecidas

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

Programa: 0002 - Combate a la Corrupción e Impunidad

Dependencia: 24 - Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

Actividad Institucional: Vigilancia, Control y Auditoría de los Recursos Públicos para una Administración Eficiente

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfuncion: Función Pública

NIVEL	OBJETIVO	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTO
Actividad 19	Implementación de mecanismos integrales de coordinación, prevención, fiscalización y control en materia anticorrupción	**Nombre:** Porcentaje de sesiones de acuerdo a las funciones de la Oficina de la Secretaría Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción **Definición:** Mide el grado de sesiones realizadas de acuerdo a las funciones competentes para las acciones integrales, de coordinación, prevención, control, fiscalización, ética pública y fomento a la denuncia, que fortalecen el Sistema Estatal Anticorrupción y su alineación con el Sistema Nacional **Tipo:** Gestión **Dimensión:** Eficacia **Método de Cálculo:** Porcentual **Algoritmo:** (TSR/TSP)*100 **Valor Línea Base:** 0 **Año Línea Base:** 2025 **Periodicidad:** Trimestral **Periodos/Metas:** 1=100, 2 = 100, 3 = 100, 4 = 100	**Nombre:** Actas de sesiones **Área Responsable:** Oficina de la Secretaría Técnica del Sistema Estatal Anticorrupción **Disponibilidad:** Pública **Unidad de Análisis:** **Cobertura y Desagregación Geográfica:** Estatal **Periodicidad:** Trimestral **Fecha de Publicación:** 10-ABR-2026	Que las autoridades estatales, municipales y organismos públicos mantengan disposición y colaboración activa en las acciones de coordinación y promoción de la cultura de integridad



TABASCO

GOBIERNO DEL PUEBLO